

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD**



**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.IX/20076 din 18.09.2024**  
**privind aprobarea Documentației de atribuire a contractelor de**  
**delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de**  
**persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație**  
**deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport**  
**public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-**  
**Năsăud, pentru perioada 2024-2033**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară, în data de \_\_\_\_\_.2024, în prezența președintelui și a \_\_\_\_ de consilieri județeni;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.IX/20075 din 18.09.2024 al Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

- raportul nr.IV/20077 din 18.09.2024 al structurii Arhitect-șef și Direcției juridice, administrație locală din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

- prevederile Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1191/69 și nr.1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.1 alin.(2) lit.h), alin.(3),(4), art.2, art.7, art.8 alin.(3) lit.d<sup>1</sup>), lit.i), art.9, art.22 alin.(2) lit.b), alin.(4), art.23 alin.(1) lit.b), alin.(2) art.29, art.30, art.32, art.33 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.1, art.3, art.14, art.16 alin.(3), art.17 alin.(1) lit.a)-c), lit.h), lit.j<sup>1</sup>), lit.m), alin.(2),(3), art.18, art.19 lit.a) - lit.d), lit.f), art.20 alin.(6)-(7), art.21, art.23, art.23<sup>1</sup>, art.24 alin.(1), art.26, art.28, art.35 și art.37 din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.8, art.84-88 și art.250 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale;

- prevederile Ordinului ministrului transporturilor nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- prevederile Ordinului comun al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;
- prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.81/2021 privind aprobarea Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2022-2031, și a modalității de atribuire a gestiunii Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.118/2021 privind aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini al Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, și a Documentației de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.120/2024 privind aprobarea Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033 și a graficelor de circulație aferente;
- Anunțul de informare prealabilă nr.2020/S 149-366501 privind delegarea serviciului de transport public județean de persoane la nivelul județul Bistrița-Năsăud, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;
- Studiul în vederea optimizării serviciului de transport public județean, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionare serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, precum și de actualele condiții de trafic și mobilitate, întocmit de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, comunicat prin adresa nr.20/2024, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud nr.VI/16450 din 31.07.2024;
- Analiza tehnico-economică privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane, ținând cont de eficiența costurilor de operare a serviciilor de administrare și exploatare a sistemelor de utilități publice, întocmită de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, comunicată prin adresa nr.20/2024, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud nr.VI/16450 din 31.07.2024;
- avizul nr.IIA/ \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ al Comisiei economice;
- avizul nr.IIA/ \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ al Comisiei de administrație;

- avizul nr.IIA/ \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ al Comisiei de urbanism;
- avizul nr.IIA/ \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ al Comisiei juridice și de fonduri europene;

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.d) și lit.f), alin.(5) lit.m), art.182 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a), art.580 și art.583 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Se aprobă Studiul de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din *Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033*, prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

**Art.2** Se aprobă Documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033, prevăzută în Anexa nr.2 la prezenta hotărâre, care include următoarele:

- a) formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc;
- b) Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033;
- c) criteriile de calificare și selecție a ofertelor;
- d) criteriul de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului;
- e) modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului;
- f) valoarea estimată a contractelor;
- g) caietul de sarcini privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului;
- h) instrucțiuni către ofertanți.

**Art.3** Anexele nr.1 și nr.2 la Caietul de sarcini al Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.118/2021, se modifică și se înlocuiesc cu Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație aferente, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.120/2024.

**Art.4** Anexele nr.1 și nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**Art.6** Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de \_\_ voturi „pentru”.

**Art.7** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Serviciul coordonare servicii publice, mediu, Structura Arhitect șef din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**Art.8** Prezenta hotărâre se comunică, prin grija Serviciului resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, IT, către:

- Structura Arhitect-șef - Serviciul coordonare servicii publice, mediu;
- Direcția economică;
- Serviciul achiziții publice, contracte;
- Instituția Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud.

**INIȚIATOR:  
VICEPREȘEDINTE,  
CAMELIA TABĂRĂ**

**Aviz de legalitate:  
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,  
ALEXANDRINA-CRINA BORȘ**

**Nr. \_\_\_\_\_**

**Din \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2024**

Întocmit: S.V.F/B.L/1 ex.

*Notă: Prezenta hotărâre se adoptă cu majoritate simplă (votul majorității consilierilor județeni prezenți - art.182 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ).*

Viză CFP:	Verificat: Compartimentul juridic, coordonare consilii locale	Avizat: Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, IT
Nume, prenume, funcție	Sabău Oana-Diana, consilier juridic principal	Paul-Ioan Borgovan, șef serviciu
Semnătura:	Semnătura:	Semnătura:
Data:	<i>Data:</i>	Data:

la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Studiul de oportunitate pentru  
fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime  
de delegare a gestiunii Serviciului public de  
transport județean de persoane prin curse  
regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru  
grupele P2, P3 și P10 din Programul de  
transport public județean de persoane, prin  
curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud,  
pentru perioada 2024-2033**



Consiliul Județean  
Bistrița-Năsăud



STUDIU ÎN VEDEREA OPTIMIZĂRII SERVICIULUI DE  
TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN,  
INĂND CONT DE PRINCIPIUL EFICIENȚEI ECONOMICE ÎN  
GESTIONAREA SERVICIULUI ȘI UTILIZAREA EFICIENTĂ A  
FONDURILOR, PRECUM ȘI DE ACTUALELE CONDIȚII DE  
TRAFIC ȘI MOBILITATE



Iulie 2024

## **Beneficiar**

### **Consiliul Județean Bistrița-Năsăud**

Adresă: RO-420080, Piața Petru Rareș, nr.1 , Bistrița

Tel: +40-263-213657; +40-263-215503

Fax: +40-263-214750; +40-263-213760

E-mail: [cjbn@cjbn.ro](mailto:cjbn@cjbn.ro); [cjbn@portalbn.ro](mailto:cjbn@portalbn.ro)

Web: <http://www.portalbn.ro>

## **Contractant**

### **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**

#### **Laboratorul de Trafic și Securitate Rutieră**

Adresă: CJ-400641, B-dul Muncii 103-105, Cluj-Napoca

Tel: +40-264-401.779

Fax: +40-264-415.490

## **Colectiv de lucru**

Direct proiect Prof. Dr. Ing. Filip Nicolae

Dr. Ing. Deac Teodora Al.

Dr. Ec. Deac Marius

Dr. Ing. Gaspar Ferenc

## Cuprins

Introducere .....	3
1. Stadiul actual al transportului public de persoane intrajudețean, prin curse regulate.....	5
1.1. Cadrul legislativ de organizare a transportului județean de persoane prin curse regulate.....	5
1.2. Modul de organizare a transportului județean de persoane prin curse regulate în jud. Bistrița-Năsăud.....	7
1.3. Situația actuală a transportului județean de persoane prin curse regulate în jud. Bistrița-Năsăud.....	12
1.4. Identificarea operatorilor de transport și analiza parcului auto.....	16
1.5. Frecvența curselor pe trasee.....	17
2. Analiza pachetelor de trasee nelicite (P2, P3, P10, P11), în stadiul actual.....	19
2.1. Analiza pachetului P2 în stadiul actual.....	20
2.2. Analiza pachetului de trasee P3, în stadiul actual.....	24
2.3. Analiza pachetului de trasee P10, în stadiul actual.....	25
2.4. Analiza pachetului de trasee P11, în stadiul actual.....	27
2.5. Analiza comparativă a arealului geografic a pachetelor de trasee P3 și P11, în stadiul actual.....	28
3. Optimizarea pachetelor de trasee nelicite P2, P3, P10, P11.....	29
3.1. Optimizarea pachetului de trasee P2.....	30
3.2. Optimizarea pachetului de trasee P3 și P11 – prin comasare.....	33
3.3. Optimizarea pachetului de trasee P10.....	42
4. Concluzii.....	44



## Introducere

Transportul local și județean de persoane poate fi serviciul public de transport așa cum acesta este definit de Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare” [Legea nr.328/2018 publicată în Monitorul Oficial al României nr.1106 din 28 decembrie 2018, Articolul 1, Alineatul 3].

Sistemul de transport public (de persoane) desemnează transportul public global, incluzând rețeaua de transport public, cadrul instituțional și de reglementare. Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate este suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul autovehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, conform unui program de transport. Serviciul este definit de art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, drept serviciul “de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu”<sup>1</sup> în Aria Serviciului, potrivit Programului de Transport și Traseelor atribuite.

Serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate, cu autovehicule, se realizează potrivit prevederilor legale în materie prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licențelor de traseu. În acest sens fac referire prevederile:

- Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Schimbările legislative aduse de Legea nr. 328/2018 asupra Legii 92/2007, prin care transportul rutier județean de persoane (ce a avut până la 31.12.2018 caracteristicile unui transport în regim comercial), trece în sfera serviciilor publice de transport, în înțelesul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, au impus necesitatea analizei oportunității modalității de gestiune a serviciilor de transport județean în vederea atribuirii acestei gestiuni în cadrul unor contracte de servicii publice. Cu toate că prin adoptarea O.U.G. nr. 51/2019, transportul județean redevine o activitate prestată în regim comercial (și intră sub incidența prevederilor O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare), prin Legea nr. 34/2020 de abrogare a acestei ordonanțe de urgență, regimul juridic al transportului județean de persoane redevine unul de serviciu public, astfel că operatorul va furniza serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate cu respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite în sarcina sa în contractul de delegare a gestiunii. În acest context, alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport județean se face, în condițiile Legii 92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin

---

<sup>1</sup> Studiu de oportunitate pentru stabilirea și fundamentarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public transport persoane – Județul Bistrița-Năsăud

hotărâre adoptată de consiliul județean, în cuprinsul legii indicându-se că modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate.

Structura din cadrul Consiliului Județean Bistrița - Năsăud care se ocupă de activitatea de transport public județean este Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport funcționează în conformitate cu Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare și este subordonat șefului Serviciului Coordonare Servicii Publice, Mediu.

În acest context, după Actualizarea Programului de Transport prin curse regulate, pentru perioada 2022-2032, și realizarea studiilor de oportunitate necesare în vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr.1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a demarat 3 proceduri succesive de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și nu s-a reușit atribuirea pe niciunul dintre cele 11 loturi, procedura fiind anulată și reluată de 3 ori (15.07.2022, 22.11.2022, 12.01.2023).

Procedura competitivă de licitație deschisă privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud a fost reluată la data de 13 iunie 2023, în urma acesteia fiind atribuit un număr de 7 grupe de trasee (loturi) ,, pentru acestea fiind emise și licențele de transport (HCJ 30.05.2024). Astfel, din cele 11 pachete (loturi) de trasee 4 pachete nu au fost licitate de către operatorii de transport.

Având în vedere faptul că în urma celor 3 licitații organizate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, pentru un număr de 4 loturi (grupe de trasee din programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032), nu s-au depus oferte de către operatorii de transport Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport, a identificat necesitatea actualizării Programului de transport, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor.

În acest context, la cererea beneficiarului (prin Caietul de sarcini elaborat), actualizarea programului de transport vizează loturile (grupele) de trasee pentru care nu s-au depus oferte de către operatorii de transport, obiectul studiului de optimizare și actualizare fiind astfel, grupele de trasee P2, P3, P10 și P11.

Astfel, în continuare se va realiza un studiu privind optimizarea pachetelor de trasee menționate ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor.

# 1. Stadiul actual al transportului public de persoane intrajudețean, prin curse regulate

## 1.1. Cadrul legislativ de organizare a transportului județean de persoane prin curse regulate

În România cadrul juridic privind înființarea, autorizarea, organizarea, exploatarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciilor de transport public în comune, orașe, municipii, județe și în zonele asociațiilor de dezvoltare comunitară este reglementat prin: Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare, modificată și completată ulterior prin Legea nr.328/2018, respectiv Legea 34/2020 prin care regimul juridic al transportului județean de persoane redevine unul de serviciu public, astfel că operatorul va furniza serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate cu respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite în sarcina sa în contractul de delegare a gestiunii. În acest context, alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport județean se face, în condițiile Legii 92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre adoptată de consiliul județean, în cuprinsul legii indicându-se că modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate.

În concordanță cu cele menționate: “transportul local și județean de persoane poate fi serviciul public de transport așa cum acesta este definit de Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare” [Legea nr.328/2018 publicată în Monitorul Oficial al României nr.1106 din 28 decembrie 2018, Articolul 1, Alineatul 3].

Astfel, Serviciul public de transport de persoane în județul Bistrița - Năsăud face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale Bistrița-Năsăud, sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în scopul asigurării serviciilor publice de transport județean de persoane.

Este considerat serviciu public de transport județean de persoane prin curse regulate serviciul public de transport care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare, sau de către un transportator autorizat, așa cum acesta este definit și autorizat conform prevederilor legii 92/2007;
- b) se efectuează între localitățile unui județ, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către consiliul județean;

d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta sau de către unitatea administrativteritorială în județul respectiv;

e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;

f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;

g) autoritățile locale competente exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel local a serviciilor publice de transport călători;

h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură.

Serviciul de transport public județean își desfășoară activitatea cu respectarea reglementărilor în vigoare privind legalitatea transportului, condițiile de lucru, de exploatare a vehiculelor și de exploatare a infrastructurii, precum și condițiile privind siguranța circulației. De asemenea în executarea serviciilor de transport public județean protecția vieții umane și a mediului este prioritară.

În conformitate cu art. 8 alin. 1 din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice „Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și functionarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativteritoriale, care compun sistemele de utilități publice.”

Această lege impune autorităților administrației publice locale sau asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice să asigure elaborarea și aprobarea în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

Analizând baza legislativă, respectiv informațiile prezentate anterior, se poate concluziona:

- Organizarea serviciilor de transport public intrajudețean de persoane intră în atribuțiile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud care are obligația de a realiza toate activitățile necesare organizării, și funcționării serviciului în condiții optime de funcționare și cu eficiență ridicată.
- În contextul amintit, Consiliului Județean Bistrița-Năsăud are obligația de a stabili rutele de transport, programele de transport, capacitatea autovehiculelor de transport în concordanță cu necesarul pe rutele stabilite, organizarea licitațiilor în vederea atribuirii licențelor de transport către operatori și respectiv verificarea funcționării în condiții optime a activității acestora.

- Operatorii de transport au obligația legală de a asigura realizarea activității de transport public intrajudețean de persoane în concordanță cu prevederile Caietului de sarcini corespunzător licențelor de transport care le-au fost atribuite și de asemenea respectând legislația în vigoare referitoare la starea tehnică a vehiculelor de transport, asigurarea confortului și securității pasagerilor pe durata transportului, etc.

- 

## **1.2. Modul de organizare a transportului județean de persoane prin curse regulate în jud. Bistrița-Năsăud**

Sistemul de transport public (de persoane) desemnează transportul public global, incluzând rețeaua de transport public, cadrul instituțional și de reglementare. Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate este suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul autovehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, conform unui program de transport. Serviciul este definit de art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, drept serviciul “de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu”<sup>2</sup> în Aria Serviciului, potrivit Programului de Transport și Traseelor atribuite.

Structura din cadrul Consiliului Județean Bistrița - Năsăud care se ocupă de activitatea de transport public județean este Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport funcționează în conformitate cu Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare și este subordonat șefului Serviciului Coordonare Servicii Publice, Mediu.

Potrivit datelor prezentate pe site-ul Consiliului Județean – <http://www.portalbn.ro>, Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport are următoarele atribuții:

- a) întocmește Regulamentul pentru efectuarea transportului public județean, precum și Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean, necesare pentru efectuarea transportului public județean;
- b) elaborează caietul de sarcini pentru achiziționarea unui studiu pentru stabilirea fluxului de călători pe traseele de curse regulate din transportul public de persoane la nivelul județului Bistrița-Năsăud și a unui studiu de oportunitate pentru lansarea procedurii/procedurilor de achiziții aferente procedurii de delegare a gestiunii serviciilor de transport public prin curse regulate;
- c) evaluează fluxurile de călători în trafic județean pe baza unor studii de specialitate a cerințelor de transport public județean, anticipează evoluția acestora și stabilește măsuri în consecință;
- d) stabilește traseele principale și secundare ale transportului de călători prin curse regulate în trafic județean;
- e) cooperează cu consiliile/autoritățile locale și cu operatorii de transport public prin curse regulate, cu privire la asigurarea și dezvoltarea serviciului de transport public de persoane prin

---

<sup>2</sup> Studiu de oportunitate pentru stabilirea și fundamentarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public transport persoane – Județul Bistrița-Năsăud

curse regulate de interes județean și pentru corelarea acestuia cu serviciile de transport public local de persoane la nivelul localităților;

f) monitorizează și verifică respectarea Programului de transport public de călători prin curse regulate în trafic județean, aprobat prin hotărâre de consiliu județean și în cazul constatării unor abateri propune măsurile legale;

g) întocmește situații, rapoarte, informări, sinteze și alte materiale cu privire la situația transportului public județean, realizate la cererea diferitelor autorități ale administrației publice centrale;

h) elaborează, după consultarea consiliilor locale și a transportatorilor interesați, Programul Județean de Transport Persoane prin curse regulate în trafic județean și îl supune spre aprobare, prin hotărâre, consiliului județean;

i) întocmește, verifică și răspunde de documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători și o supune spre aprobare Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

j) face parte din comisia pentru evaluarea, selectarea și adjudecarea ofertelor câștigătoare pentru atribuirea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public prin curse regulate;

k) întocmește contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport public călători și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

l) elaborează documentația referitoare la acordarea de facilități și compensații ca diferență de tarif pentru unele categorii de populație, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;

m) actualizează permanent secțiunea „TRANSPORT” de pe site-ul consiliului județean;

n) urmărește în teritoriu modul de derulare a transportului județean de călători prin curse regulate;

o) asigură activități de control, constatare a contravențiilor și aplicare a sancțiunilor contravenționale în domeniul serviciilor de transport public județean de persoane;

p) acordă sprijin unităților administrativ-teritoriale din județul Bistrița-Năsăud în vederea asocierii lor în cadrul Asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, în condițiile legii, pentru realizarea unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de transport județean;

q) ține evidența autovehiculelor utilizate de operatorii de transport rutier la prestarea serviciului și urmărește ca înlocuirea acestora să se efectueze în condițiile stabilite prin prezentul regulament;

r) cooperează cu poliția rutieră și instituțiile publice teritoriale cu atribuții în domeniul transportului public de persoane în vederea desfășurării activităților de control în trafic;

- s) cooperează cu Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. și Agenția Teritorială A.R.R. Bistrița-Năsăud în vederea actualizării bazei de date privind autovehiculele utilizate de către operatorii de transport rutier la efectuarea serviciului, precum și în vederea corelării programului de transport județean cu transportul interjudețean sau internațional, după caz;
- t) verifică și controlează periodic modul de realizare a serviciului și, după caz, aplică sancțiuni pentru faptele ce constituie contravenții în domeniul serviciilor publice de transport persoane, potrivit competențelor și dispozițiilor legale în vigoare;
- u) convoacă pentru audieri operatorii de transport rutier în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului;
- v) urmărește și asigură implementarea prevederilor Strategiei de dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud și a Strategiei de dezvoltare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;
- w) face parte din componența echipelor de proiect pentru implementarea proiectelor care au legătură cu domeniul de activitate, finanțate din fonduri guvernamentale/ europene/bugetul județului și a altor proiecte aflate în implementarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- x) centralizează pe fiecare unitate de învățământ din județ situația cu suma convenită pentru deplasarea elevilor care beneficiază de gratuitate la transportul rutier la nivel județean, pe baza situațiilor transmise de unitățile de învățământ;
- y) transmite fiecărui operator de transport care a emis documentul de călătorie situația centralizată cu numărul de elevi și zilele în care aceștia au beneficiat de transport gratuit pe fiecare unitate de învățământ; situația se transmite și Serviciului financiar contabilitate.

Astfel în prezent serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud funcționează în conformitate și în baza:

- Regulamentului de efectuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 91/07.09.2020;
- Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 118/30.09.2021;
- Contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, încheiate cu operatorii de transport care dețin licențe de traseu valabile;
- Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, actualizat prin Hotărârea Consiliului Județean, HCJ nr. 81/30.06.2021.
- Măsuri pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, HCJ nr.193/21.12.2022.
- Actualizării Studiului de oportunitate și a modificărilor la Documentația de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate,

în județul Bistrița-Năsăud, conform Deciziei C.N.S.C. nr.2858/C3/3048, 3049, 3050, 3052 din 24.12.2021 și a Deciziei civile nr.148/2022 a Curții de Apel Cluj, HCJ nr.77/18.05.2022.

- Măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în perioada 01.01.2024-31.03.2024, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița, HCJ nr.222/20.12.2023.
- Modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.98/2023 privind emiterea licențelor de traseu pentru 8 Grupe, respectiv 58 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare, HCJ 197/28.11.2023
- Măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în perioada 01.11.2023-31.12.2023, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, HCJ 167/31.10.2023
- Aprobarea tarifelor de călătorie practicate de operatorii de transport care efectuează Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pe traseele din grupele P2, P10 și P11 cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.132/2023, HCJ 149/28.09.2023.
- Aprobarea unor măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în perioada 01.09.2023-31.10.2023, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, rămase neatribuite în urma desfășurării procedurii de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, HCJ 132/31.08.2023.
- Emiterea licențelor de traseu pentru Grupa P6, respectiv 6 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, HCJ 102/20.07.2023.
- Aprobarea unor măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, rămase neatribuite în urma desfășurării procedurii negocierii fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, HCJ nr.99/30.06.2023.
- Emiterea licențelor de traseu pentru 8 Grupe, respectiv 58 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de



transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, HCJ 98/30.06.2023.

- Aprobarea atribuirii, prin negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, ca urmare a nefinalizării procedurii de licitație deschisă, 78/14.06.2023.
- Aprobarea modificărilor la Documentația de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud conform Deciziei Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr.346/C3/175/14.02.2023 și a Deciziei civile nr.381/2023 a Curții de Apel Cluj, HCJ 74/30.05.2023.
- Emiterea licențelor de traseu pentru 3 Grupe, respectiv 20 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, HCJ nr.98/27.06.2024.
- Prelungirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și a valabilității licențelor de traseu, pe perioada 01.07-30.09.2024, pentru trasee din grupele P10 și P11 cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, HCJ nr.97/27.06.2024
- Prelungirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și a valabilității licențelor de traseu, pe perioada 01.07-31.08.2024, pentru grupele de trasee P3, P4, P5, P6, P7 și P8 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, HCJ nr.94/27.06.2024.
- Aprobarea Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P1, P2, P9, P10 și P11 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, prin negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, HCJ 83/17.06.2024.
- Emiterea licențelor de traseu pentru 7 Grupe, respectiv 42 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, în baza contractelor încheiate cu operatorii de transport, ca urmare a finalizării procedurii de licitație publică deschisă, HCJ 30.05.2024.
- Aprobarea unor măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în perioada 01.04.2024-30.06.2024, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, HCJ 28.31.2024.

### 1.3. Situația actuală a transportului județean de persoane prin curse regulate în jud. Bistrița-Năsăud

Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, a fost actualizat prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 77/2022, cuprinzând un număr de 73 de trasee grupate în 11 loturi, funcție de arealul geografic.

După actualizarea programului de transport, în vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr.1370/2007 al parlamentului European și al Consiliului, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a demarat 3 proceduri succesive de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și nu s-a reușit atribuirea pe niciunul dintre cele 11 loturi, procedura fiind anulată și reluată de 3 ori (15.07.2022, 22.11.2022, 12.01.2023).

Procedura competitivă de licitație deschisă privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud a fost reluată la data de 13 iunie 2023 , în urma acesteia fiind atribuit un număr de 7 grupe de trasee (loturi) , după cum urmează (tabelul 1.1.), pentru acestea fiind emise și licențele de transport (HCJ 30.05.2024).

**Tabelul 1.1.**

#### Grupe de trasee atribuite operatorilor de transport

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogara / Localitate	Localitate intermediara	Autogara / Localitate	Km / sens
1.	P1.01	36	Bistrița	Beclean	Molișet	90
2.	P1.02	38	Beclean		Agrieșel	47
3.	P1.03	88	Bistrița	Beclean	Șendroaia	91
4.	P1.04	89	Beclean		Șendroaia	54
5.	P1.05	39	Beclean		Spermezeu	27
6.	P1.06	40	Bistrița	Beclean	Ciceu Poieni	70
7.	P1.07	42	Bistrița	Beclean	Breaza	74/82
8.	P1.08	43	Beclean		Breaza	37
9.	P1.09	95***	Beclean		Dumbrăveni	26
10.	P4.01	70	Bistrița	Șieu	Posmuș	33
11.	P4.02	71	Bistrița	Șieu	Ardan	36
12.	P4.03	72	Bistrița	Șieuț	Sebiș	42
13.	P4.04	85	Bistrița	Șieuț	Lunca	43
14.	P4.05	93	Bistrița		Gledin	43
15.	P4.06	74	Bistrița	Budacu de Jos - Monariu	Buduș	18
16.	P4.07	76	Bistrița		Budacu de Sus	21
17.	P4.08	78	Bistrița		Satu Nou	15
18.	P5.01	1*	Bistrița		Piatra Fântânel	46
19.	P5.02	2	Bistrița	Strîmba la C2 și C7	Mureșenii Bîrgăului	32/35
20.	P5.03	3**	Bistrița	Bistrița Bîrgăului	Colibița	37
21.	P5.04	6	Bistrița		Cusma	34
22.	P6.01	15	Bistrița	Năsăud	Năsăud	24
23.	P6.02	28	Bistrița	Năsăud	Suplai	59
24.	P6.03	33	Bistrița	Năsăud	Săsarm	47
25.	P6.04	30	Năsăud		Suplai	35

26.	P6.05	31	Năsăud		Mocod	12
27.	P6.06	32	Năsăud		Runcu Salvei	15
28.	P7.01	21	Bistrița	Năsăud	Dealul Ștefăniței	64
29.	P7.02	22	Năsăud		Dealul Ștefăniței	42
30.	P7.03	23	Bistrița	Năsăud	Romuli	63
31.	P7.04	26	Năsăud		Bichigiu	24
32.	P7.05	25	Năsăud		Telciu	21
33.	P7.06	27	Năsăud		Telcișor	28
34.	P8.01	7	Bistrița	Năsăud	Leșu Ilvei	62
35.	P8.02	8	Bistrița	Năsăud	Lunca Ilvei	82
36.	P8.03	17	Bistrița	Năsăud	Parva	50
37.	P8.04	16	Năsăud		Lunca Leșului	49
38.	P8.05	18	Năsăud		Parva	26
39.	P9.01	9	Bistrița	Năsăud	Valea Mare	81
40.	P9.02	10	Bistrița	Năsăud	Valea Vinului	79
41.	P9.03	11	Bistrița	Năsăud	Șanț	75
42.	P9.04	12	Bistrița	Năsăud	Rodna	70

Astfel, din cele 11 pachete (loturi) de trasee 4 pachete nu au fost licitate de către operatorii de transport. Loturile / traseele nelicitate sunt evidențiate în tabelul 1.2.

**Tabelul 1.2.**

**Grupe de trasee nelicitate de operatorii de transport**

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogara / Localitate	Localitate intermediara	Autogara / Localitate	Km / sens
1.	P2.01	44	Beclean		Cireșoia	15
2.	P2.02	45	Beclean		Malin	10
3.	P2.03	46	Bistrița	Beclean	Chiochiș	68
4.	P2.04	47	Beclean	Feleac	Chiochiș	31/49
5.	P2.05	48	Beclean	Chiochiș	Jimbor	47
6.	P2.06	49	Beclean	Vița	Sînicoara	30
7.	P2.07	52	Beclean		Agrișu de Jos	9
8.	P3.01	57	Bistrița	Herina	Fîntînele	41
9.	P3.02	58	Bistrița	Herina	Enciu	38
10.	P3.03	59	Bistrița	Arcalia – Șirioara - Budești	Țăgșor	75
11.	P3.04	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33
12.	P3.05	63	Bistrița	Herina (Delureni)	Silivașu de Cîmpie	85
13.	P3.06	64	Bistrița	Herina, Orosfaia Comlod	Milaș	62
14.	P3.07	65	Bistrița	Teaca	Ocnița	40
15.	P3.08	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40
16.	P3.09	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40
17.	P3.10	68	Bistrița		Teaca	32
18.	P3.11	79	Bistrița		Urmeniș	65
19.	P3.12	81	Bistrița	Herina	Moruț	44
20.	P3.13	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32
21.	P3.14	87	Bistrița	Herina	Silivasu de Campie	70
22.	P3.15	90	Bistrița	Țigău	Sîniacob	29
23.	P3.16	97	Bistrița	Chiraleș	Lechința	30
24.	P10.01	34	Beclean		Năsăud	32
25.	P10.02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19
26.	P10.03	96***	Beclean		Suplai	42

27.	<b>P11.01</b>	<b>20</b>	Bistrița	Dumitra	Târbuiu	24
28.	<b>P11.02</b>	<b>29</b>	Bistrița	Șieu Odorhei	Bretea	34
29.	<b>P11.03</b>	<b>53</b>	Bistrița	Cociu	Nimigea de Jos	45
30.	<b>P11.04</b>	<b>54</b>	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20
31.	<b>P11.05</b>	<b>73</b>	Bistrița	Chintelnic	Cristur Șieu	23

În baza Hotărârilor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, prezentate în subcapitolul 1.2., în prezent, traseele aferente celor 4 pachete (loturi) de trasee (P2, P3, P10, P11) sunt efectuate de 4 operatori de transport după cum urmează (tabelul 1.3):

**Tabelul 1.3.**

**Operatorii de transport care efectuează traseele din pachetele nelicitate**

Nr.crt.	Cod pachet (lot) de trasee	TRASEE	Operator de transport		H CJ
<b>1</b>	<b>P2</b>	45: Beclean – Malin 46: Bistrița – Beclean – Chiochiș 47: Beclean – Feleac -Chiochiș 48: Beclean – Chiochiș – Jimbor 49: Beclean – Vița - Sănicoadă	SC TABITA TOUR SRL	SC TRANSMIXT SA (din iunie 2024)	Nr.132/31.08.2023 (Atribuirea traseelor) Nr.149/28.09.2023 (Aprobarea tarifelor de transport) Nr.223/20.12.2023 (prelungire contracte de delegare) Nr.53/28.03.2024 (prelungire contracte de delegare) Nr.98/2024 (aprobare tarife de transport și modificare operator de transport)
<b>2</b>		44: Beclean – Cireșoia 52: Beclean – Agrișu de Jos	SC MILUȚU SRL		
<b>3</b>	<b>P3</b>	57: Bistrița – Herina-Fîntânele 58: Bistrița – Herina – Enciu 59: Bistrița – Arcalia – Șirioara – Budești – Țăgșor 61: Bistrița – Arcalia – Vermeș 63: Bistrița – Herina (Delureni) – Silivașu de Câmpie 64: Bistrița – Herina-Orosfaia-Comlod-Milaș 65: Bistrița – Teaca – Ocnia 66: Bistrița-Teaca-Archiud 67: Bistrița-Teaca-Pinticu 68: Bistrița – Teaca 79: Bistrița-Urmeniș 81: Bistrița Herina-Moruț 84: Bistrița-Tonciu-Alebeștii Bistriței 87: Bistrița-Herina-Visuia-Silivași de Câmpie 90: Bistrița-Țigău-Sâniacob 97: Bistrița-Chiraleș-Lechința	SC TRANSMIXT SA		Nr.98/2023 (atribuire contract și aprobare tarife) Nr. 94/2024 (prelungire contract de delegare)
<b>4</b>	<b>P11</b>	20: Bistrița – Dumitra – Târbuiu	SC TRANSMIXT SA		Nr.132/31.08.2023 (Atribuirea traseelor)

		29: Bistrița – Șieu Odorhei – Bretea 54: Bistrița – Blăjenii de Jos - Caila			Nr.149/28.09.2023 (Aprobarea tarifelor de transport) Nr.223/20.12.2023 (prelungire contracte de delegare) Nr.53/28.03.2024 (prelungire contracte de delegare) Nr.97/27.06.2024 (prelungire contracte de delegare) Nr.97/2024 ((prelungire contracte de delegare)
5	P10	34: Beclean – Năsăud 92: Beclean – Cociu – Mocod 96: Beclean - Suplai	SC STEGIOARA SRL		Nr.132/31.08.2023 (Atribuirea traseelor) Nr.149/28.09.2023 (Aprobarea tarifelor de transport) Nr.223/20.12.2023 (prelungire contracte de delegare) Nr.53/28.03.2024 (prelungire contracte de delegare) Nr.97/2024 ((prelungire contracte de delegare)

Din analiza situației actuale a transportului public intrajudețean în jud. Bistrița-Năsăud reiese:

- În urma licitațiilor realizate pentru un număr de 4 pachete de trasee (P2, P3, P10, P11) nu s-au depus oferte.
- În contextul menționat, pentru cele 4 pachete de trasee s-au încheiat contracte de delegare a gestiunii pe termen limitat, prin HCJ (vezi tabelul 1.3).
- Traseele din pachetul 2 (7 trasee) în perioada august 2023-iunie 2024 au fost operate de către SC TABITA TOUR SRL (T45, 46,47,48,49) și SC MILUȚU SRL (T44, 52), iar din iunie 2024 (prin HCJ 98/2024) acestea sunt operate de către SC TRANSMIXT SA.
- Traseele din pachetul 3 (16 trasee) și pachetul 11 (3 trasee) sunt operate de către SC TRANSMIXT SA.
- Traseele din pachetul 10 sunt operate de către SC STEGIOARA SA (3 trasee).

#### 1.4. Identificarea operatorilor de transport și analiza parcului auto.

Pe baza informațiilor furnizate de către Beneficiar și a consultării paginii de internet a beneficiarului (<http://www.portalbn.ro/>), am putut evidenția următoarele aspecte:

- În prezent, cele 4 pachete de trasee care fac obiectul prezentului studiu (P2, P3, P10, P11) sunt operate de un număr de 2 agenți economici (tabelul 1.4): SC TRANSMIXT SA și SC STEGIOARA SRL

**Tabelul 1.4.**

##### Identificarea operatorilor de transport care efectuează traseele din pachetele nelicitate

Nr. crt	Denumire operator	Nr. registrul comerțului	CIF și adresa operator
1	SC Transmixt SA	J06/120/1991	RO 570362, Municipiul Bistrița, Str. Sigmirului, nr.16, Jud. BN
2	SC Stegioara Com SRL	J06/139/2003	RO 15276625, Localitatea Suplai, Str. Principală, nr.16, Jud. BN

- Parcul auto care deservește rutele de transport menționate anterior (tabelul 1.3) sunt evidențiate în tabelul 1.5:

**Tabelul 1.5.**

##### Parcul auto care deservește pachetele de trasee

Nr. Crt3	Denumire operator	Marca vehicul	Nr. de înmatriculare	Capacitate maximă admisă (nr. locuri pentru pasageri pe scaune)
1	SC Transmixt SA			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20	SC Stegioara Com SRL			
21				
22				

### 1.5. Frecvența curselor pe trasee.

Numărul de curse / frecvența curselor pe trasee este evidențiată în tabelul 1.6.

**Tabelul 1.6.**

#### Numărul de curse / frecvența curselor pe trasee

Nr. Pac	Nr. Traseu	Autogara / Localitate	Localitate intermediara	Autogara / Localitate	Nr. curse	Frecvența curselor				
P2	44	Beclean		Cireșoaia	7	1,2,3,4,5				
	45	Beclean		Malin	5	1,2,3,4,5				
	46	Bistrița	Beclean	Chiochiș	2 din care: 1 1	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5				
	47	Beclean		Chiochiș	4 din care: 1 3	1,2,3,4,5,6 1,2,3,4,5				
			Feleac		1	1,2,3,4,5				
	48	Beclean	Chiochiș	Jimbor	1	1,2,3,4,5				
	49	Beclean	Vița	Sînicoara	1	1,2,3,4,5				
52	Beclean		Agrișu de Jos	2	1,2,3,4,5					
P3	57	Bistrița	Herina	Fintânele	1	1,2,3,4,5				
	58	Bistrița	Herina	Enciu	6 din care: 3 2 1	1,2,3,4,5 6 7				
					59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	2	1,2,3,4,5
					61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	2	1,2,3,4,5
	63	Bistrița	Herina (Delureni)	Silivașu de Câmpie	2 din care: 1 1	1,2,3,4 5				
	64	Bistrița	Herina, Orosfaia, Comlod	Milaș	3 din care: 2 1	1,2,3,4, 5 7				
	65	Bistrița	Teaca	Ocnița	2	1,2,3,4,5				
	66	Bistrița	Teaca	Archiud	2	1,2,3,4,5				
	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	2	1,2,3,4,5				
	68	Bistrița		Teaca	4 din care: 2 2	1,2,3,4,5 6,7				
	79	Bistrița		Urmeniș	1	1,2,3,4,5				
	81	Bistrița	Herina	Moruț	2	1,2,3,4,5				
	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	2	1,2,3,4,5				
87	Bistrița	Herina	Silivașu de Cîmpie	3 din care: 2 1	1,2,3,4,5 6					
90	Bistrița	Țigău	Sîniacob	2	1,2,3,4,5					

	97	Bistrița	Chiraleș	Lechința	2	1,2,3,4,5
P10	34	Bistrița		Năsăud	1	1,2,3,4,5
	92	Bistrița	Cociu	Mocod	2	1,2,3,4,5
	96	Beclean		Suplai	1	1,2,3,4,5
	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	1	1,2,3,4,5,6
P11	29	Bistrița	Șieu Odorhei	Bretea	3 din care: 2 1	1,2,3,4,5 6
	53	Bistrița	Cociu	Nimigea de Jos	2	1,2,3,4,5,6
	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	9 din care: 7 2	1,2,3,4,5 6
	73	Bistrița	Chintelnic	Cristur Șieu	3	1,2,3,4,5

În urma analizei programului de transport, rezultă că în cele 4 pachete de trasee, sunt cuprinse un număr de 31 de trasee, din care:

- toate traseele au curse pe durata săptămânii de luni-vineri;
- 9 trasee au curse sâmbăta
- 4 trasee au curse și duminica

Cursele pe trasee sunt programate astfel încât să asigure nevoia de mobilitate a elevilor, atât în deplasarea spre școală, cât și dinspre școală, precum și necesitatea de mobilitate a persoanelor care lucrează în alte localități, decât cele de reședință, în principalele orașe ale județului Bistrița-Năsăud (Bistrița, Beclean). De asemenea reiese și faptul că toate traseele au curse atât dimineața, cât și după-amiază.

Din analiza datelor puse dispoziție de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud / operatorii de transport (tabelul 1.7) reiese că elevii sunt unii dintre principalii utilizatori ai serviciului de transport public intrajudețean în jud. Bistrița-Năsăud. De la Operatorul de transport SC Miluțu SRL, care a operat transportul public de persoane pe Traseele T44 și T52 din P2, până în luna iunie 2024, nu au fost permise datele solicitate.

**Tabelul 1.7.**

#### Situația biletelor / abonamentelor pe pachete de trasee

Nr.crt.	Operator de transport	Pachet trasee	Numărul de elevi asociat localităților de pe traseele de transport	Numărul de călători care circulă cu abonament / lună an școlar	Numărul de călători care circulă cu bilet / lună an școlar
1	SC Tabita Tour SRL	P2			
2	SC Stegioara Com SRL	P10			
3	SC Transmixt SA	P3			
4		P11			





Menționăm că datele referitoare la numărul de km planificați anual, sunt preluate date din documentul "Actualizarea Studiului de oportunitate pentru stabilirea și fundamentarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane în județul Bistrița-Năsăud" din Mai 2022, pus la dispoziție de către beneficiarul prezentului studiu, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud. Un rezumat al acestor pachete de transport este prezentat în tabelul 2.1.

**Tabelul 2.1**

**Sinteză pachete de transport public județean de persoane în județul Bistrița-Năsăud**

Cod pachet	Nr. trasee / pachet	Nr. curse / pachet	Nr. total km anual/pachet
01	9	17	468,154
02	7	24	323,958
03	16	38	759,412
04	8	30	410,100
05	4	29	366,414
06	6	24	389,608
07	6	10	182,750
08	5	8	208,424
09	4	6	258,898
10	3	4	47,260
11	5	18	202,736

Din cele 11 pachete analizate cel mai mare este pachetul P3 cu 16 trasee, 38 de curse, însumând 759,412 km de parcurs anual. Pe extrema cealaltă este pachetul 10 cu 3 trasee și 4 curse cu doar 47,260 km anual.

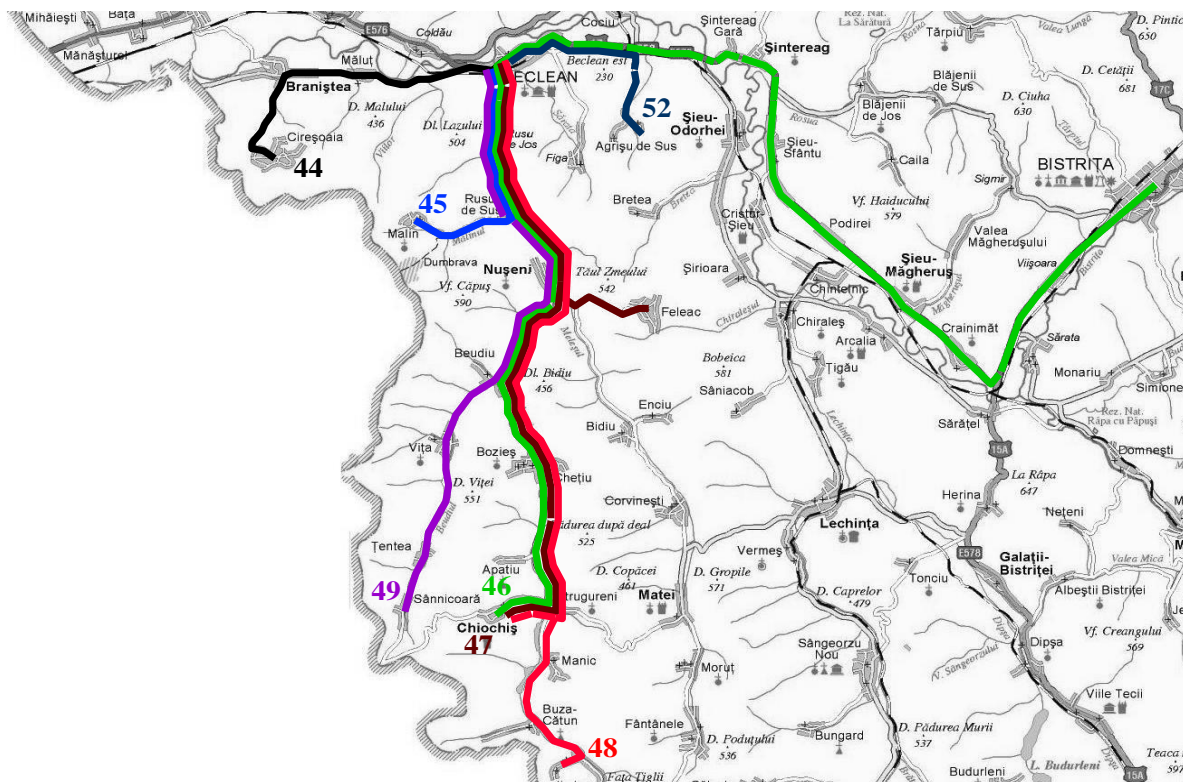
**2.1. Analiza pachetului P2 în stadiul actual.**

Pachetul de trasee P2 are ca punct de origine-destinație principal orașul Beclean. Cuprinde șapte trasee și un total de 24 de curse zilnice, însumând 323,958 km planificați anual, de parcurs (Tabelul 2.2).

**Tabelul 2.2**

**Sinteză pachetul P2 din transportul public județean de persoane în județul Bistrița-Năsăud**

Nr. crt.	Cod traseu	Origine - destinație traseu	Km / sens	Nr. curse / traseu	Nr. total km anual/traseu	Nr. total km prognozați anual/pachet
1	44	Beclean-Cireșoaia	15	7	54,600	323,958
2	45	Beclean-Malin	10	5	26,000	
3	46	Bistrița-Beclean-Chiochiș	68	2	84,592	
4	47	Beclean-Feleac-Chiochiș	31/49	6	109,366	
5	48	Beclean-Chiochiș-Jimbor	47	1	24,440	
6	49	Beclean-Vița-Sînicoară	30	1	15,600	
7	52	Beclean-Agrîșu de Jos	9	2	9,360	



**Fig.2.2. Gradul de acoperire geografică a traseelor din pachetul P2 din transportul public județean de persoane pentru județul Bistrița-Năsăud.**

Prin analiza gradului de acoperire geografică a traseelor din acest pachet (Fig. 2.2) se observă tronsoane comune de tranzit, de traseu, pentru T45, T46, T47 și T48 fiind posibilă o optimizare prin comasarea, respectiv eliminarea unor trasee. Tronsoanele comune de tranzit a traseelor, din cadrul grupei de trasee P2 pot fi identificate prin analiza gradului de acoperire a traseelor din pachetul P2, cât și prin analiza comparativă a stațiilor aferente, disponibile în graficele de circulație (tabelul 2.3).

Tabelul 2.3

## Stații corespunzătoare traseelor din P2

<i>Cod Pachet</i>	<i>Cod traseu</i>	<i>Autogară / Localitate</i>	<i>Localitate intermediară</i>	<i>Stații</i>	<i>Autogară / Localitate</i>	<i>Km pe sens</i>
<b>P2.01</b>	<b>44</b>	<b>Beclean</b>		BECLEAN AUTOGARĂ	<b>Cireșoaia</b>	<b>15</b>
				MALUT		
				BRANIȘTE 1		
				BRANIȘTE 2		
				CIREȘOAIA		
<b>P2.02</b>	<b>45</b>	<b>Beclean</b>		BECLEAN AUTOGARĂ	<b>Malin</b>	<b>10</b>
				RUSU DE JOS		
				RUSU DE SUS		
				MALIN 1		
				MALIN		
<b>P2.03</b>	<b>46</b>	<b>Bistrița</b>	<b>Beclean</b>	BISTRIȚA AUTOGARĂ	<b>Chiochiș</b>	<b>68</b>
				BISTRIȚA SUD		
				CRAINIMAT		
				SIEU-MAGHERUS 1		
				SIEU-MAGHERUS 2		
				CHINTELNIC		
				PODIREI		
				SIEU-SFINTU		
				SINTEREAG		
				BECLEAN		
				RUSU DE JOS		
				RUSU DE SUS		
				NUSENI 2		
				NUSENI 1		
				NUSENI Intersecție		
				BEUDIU		
				BOZIES 1		
				BOZIES2		
				APATIU		
				CHIOCHIS 1		
				CHIOCHIS		
<b>P2.04</b>	<b>47</b>	<b>Beclean</b>	<b>Feleac****</b>	BECLEAN AUTOGARĂ	<b>Chiochiș</b>	<b>31</b>
				RUSU DE JOS		
				RUSU DE SUS		
				NUSENI 2		
				NUSENI 1		
				NUSENI Intersecție		
				FELEAC		49
				BEUDIU		
				BOZIES 1		
				BOZIES2		
				APATIU		
				CHIOCHIS 1		
				CHIOCHIS		
<b>P2.05</b>	<b>48</b>	<b>Beclean</b>	<b>Chiochiș</b>	BECLEAN AUTOGARĂ	<b>Jimbor</b>	<b>47</b>
				RUSU DE JOS		
				RUSU DE SUS		
				NUSENI 2		

				NUSENI 1		
				NUSENI Intersecție		
				BEUDIU		
				BOZIES 1		
				BOZIES 2		
				APATIU		
				CHIOCHIS 1		
				CHIOCHIS 2		
				MANIC		
				JIMBOR		
<b>P2.06</b>	<b>49</b>	<b>Beclean</b>	<b>Vița</b>	<b>BECLEAN AUTOGARĂ</b>	<b>Sînicoara</b>	<b>30</b>
				RUSU DE JOS		
				RUSU DE SUS		
				NUSENI 2		
				NUSENI 1		
				NUSENI Intersecție		
				BEUDIU		
				VITA		
				TENEA		
				SANNICOARA		
<b>P2.07</b>	<b>52</b>	<b>Beclean</b>		<b>BECLEAN AUTOGARĂ</b>	<b>Agrișu de Jos</b>	<b>9</b>
				AGRISU DE JOS		

În urma analizei gradului de acoperire, respectiv graficelor de circulație, referitor la tronsoanele comune reies următoarele:

- T44 nu are tronsoane de tranzit comune cu celelalte trasee;
- T45 are tronsoane de tranzit comune (Beclean-Rușu de Sus) cu următoarele trasee: T46, T47, T48, T49;
- T46 cuprinde parțial și tronsonul de tranzit T47 Beclean - Chiochiș, cu precizarea că T47 trece prin localitatea Feleac, astfel încât să fie acoperită și nevoia de mobilitate a locuitorilor din Feleac, iar punctul principal de origine – destinație a traseelor este diferit Bistrița, respectiv Beclean. O situație similară este în cazul traseului T48, cu mențiunea că acesta prezintă în plus stațiile Manic și Jimbor.
- T49 prezintă tronsoane de tranzit comune cu T45, T46, T47, T48, cu mențiunea că și acesta are stații în plus la Vița, Tentea și Sînicoară.
- T52 nu prezintă tronsoane de tranzit comune cu alte trasee din pachet.

## 2.2. Analiza pachetului de trasee P3, în stadiul actual.

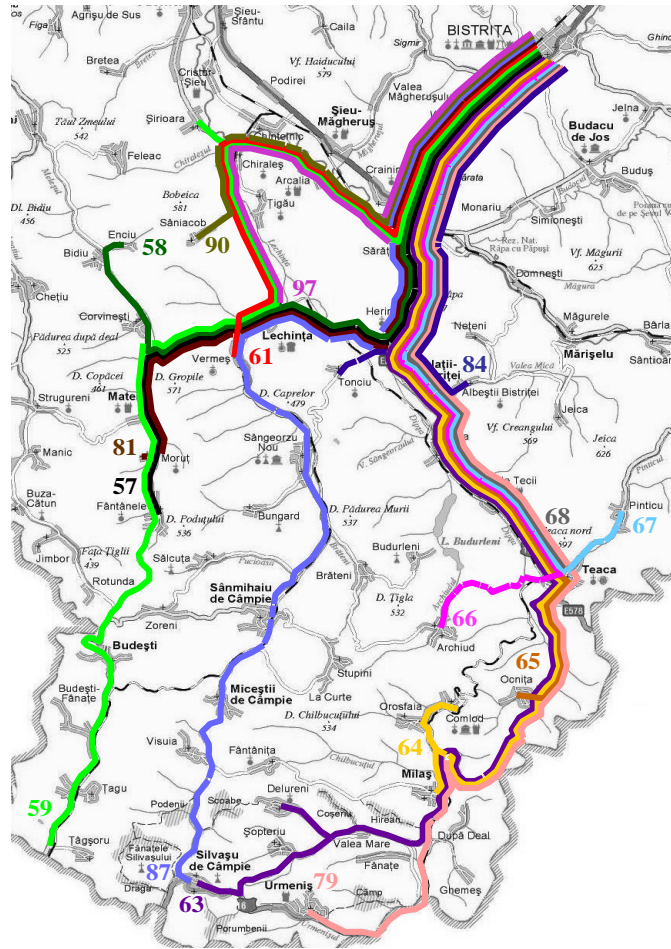
Cuprinzând 16 trasee cu peste 750 de curse și cu un număr de 759,412 de km preconizați de parcurs anual, pachetul P3 este cel mai cuprinzător (Tabelul 2.3).

Tabelul 2.3

### Sinteză pachetul P3 din transportul public județean de persoane in județul Bistrița-Năsăud

Nr. crt.	Cod traseu	Origine - destinație traseu	Km / sens	Nr. curse / traseu	Nr. total km anual/traseu	Nr. total km anual/pachet
1	57	Bistrița-Herina-Fîntînele	41	1	21,320	759,412
2	58	Bistrița-Herina-Enciu	38	6	71,288	
3	59	Bistrița-Arcalia-Șirioara-Budești-Țăgșor	75	2	78,000	
4	61	Bistrița-Arcalia-Vermeș	33	2	34,320	
5	63	Bistrița-Herina(Delureni)-Silivașu de Cîmpie	85	2	44,200	
6	64	Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod-Milaș	62	3	67,704	
7	65	Bistrița-Teaca-Ocnița	40	2	41,600	
8	66	Bistrița-Teaca-Archiud	40	2	41,600	
9	67	Bistrița-Teaca-Pinticu	40	2	41,600	
10	68	Bistrița-Teaca	32	4	46,720	
11	79	Bistrița-Urmeniș	65	1	33,800	
12	81	Bistrița-Herina-Moruț	44	2	45,760	
13	84	Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței	32	3	49,920	
14	87	Bistrița-Herina-Silivașu de Cîmpie	70	3	80,220	
15	90	Bistrița-Țigău-Sîniacob	29	2	30,160	
16	97	Bistrița-Chiraleș-Lechința	30	2	31,200	

Pachetul deservește o zonă geografică destul de vastă al județului (Fig. 2.3) putându-se observa câteva tronsoane de tranzit comune ale traseelor în localităților intermediare principale cum ar fi Herina, Lechința, Chiraleș, Galații Bistriței, Teaca, respectiv suprapuneri de câteva localități origine destinație cu localități intermediare, cum ar fi Lechința – traseul 97 (Lechința este localitate intermediară pentru alte 2 trasee asemănătoare), Moruț – traseul 81 (Moruț fiind localitate intermediară pentru alte două trasee), Teaca – traseul 68 (Teaca fiind localitate intermediară pentru alte cinci trasee), Ocnița – traseul 65 (localitate intermediară pentru alte trei trasee). Din aceste considerente pachetul P3 se poate optimiza atât din punct de vedere al comasării sau eliminării unor trasee, respectiv prin modificarea orarului și a frecvenței de circulație a curselor.



**Fig.2.3. Gradul de acoperire geografică a traseelor din pachetul P3 din transportul public județean de persoane pentru județul Bistrița-Năsăud.**

### 2.3. Analiza pachetului de trasee P10, în stadiul actual.

Pachetul 10 de transport este cel mai mic din punct de vedere al conținutului de număr de curse, respectiv al numărului total de km prognozați anual (Tabelul 2.3). Acoperirea geografică a celor 3 curse din acest pachet este reprezentată în figura 2.4, unde se observă o localitate intermediară comună, Mocod. Tronsoanele de tranzit comune din acest pachet sunt reduse, ținându-se cont și de faptul că traseul 96 este sezonier, fiind destinat transportului elevilor din perioada școlară a anului. Optimizarea acestui pachet prin comasarea traseelor nu se recomandă având în vedere acoperirea geografică și caracterul sezonier al unui traseu.

Tabelul 2.3

Sinteza pachetului 10 din transportul public județean de persoane în județul Bistrița-Năsăud

Nr. crt.	Cod traseu	Origine - destinație traseu	Km / sens	Nr. curse / traseu	Nr. total km prognozați anual/traseu	Nr. total km prognozați anual/pachet
1	34	Beclean-Năsăud	32	1	16,640	47,260
2	92	Beclean-Cociu-Mocod	19	2	16,340	
3	96	Beclean-Suplai	42	1	14,280	

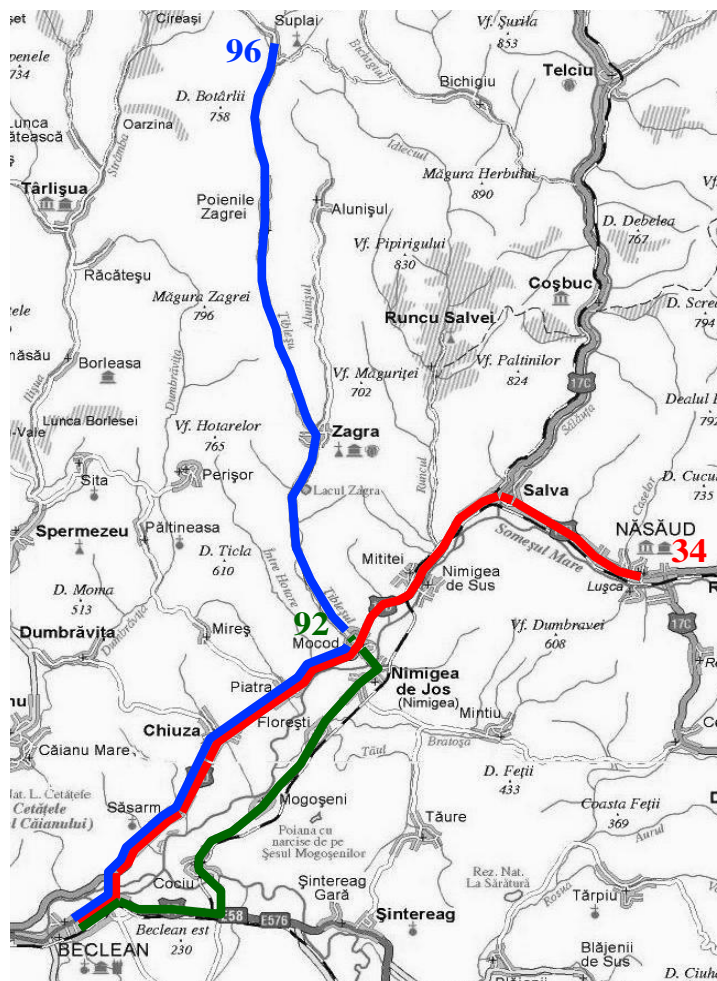


Fig.2.4. Gradul de acoperire geografică a traseelor din pachetul 10 din transportul public județean de persoane pentru județul Bistrița-Năsăud.



## 2.4. Analiza pachetului de trasee P11, în stadiul actual.

Pachetul 11 cuprinde 5 trasee cu punctul de origine destinație principal, municipiul Bistrița (Tabelul 2.4). Fiecare traseu deservește o localitate diferită, tronsoanele de tranzit comune, fiind reduse (Fig. 2.4), observându-se doar pe tronsoanele principale comune. Tronson de tranzit comun, respectiv localități intermediare comune se regăsesc pe traseele T29 și T73. O optimizare a acestui pachet este recomandată prin prisma modificării orarului de circulație, respectiv a frecvenței curselor. De asemenea trebuie menționat că acest pachet cuprinde și 1 traseu inactiv de circa 15 ani, T53, care ar putea fi eliminat.

Tabelul 2.4

### Sinteză pachetul 11 din transportul public județean de persoane în județul Bistrița-Năsăud

Nr. crt.	Cod traseu	Origine - destinație traseu	Km / sens	Nr. curse / traseu	Nr. total km prognozați anual/traseu	Nr. total km prognozați anual/pachet
1	20	Bistrița-Dumitra-Tărpui	24	1	13,752	202,736
2	29	Bistrița-Șieu Odorhei-Bretea	34	3	30,124	
3	53	Bistrița-Cociu-Nimigea de Jos	45	2	56,340	
4	54	Bistrița-Blăjenii de Jos-Caila	20	9	66,640	
5	73	Bistrița-Chintelnic-Cristur Șieu	23	3	35,880	

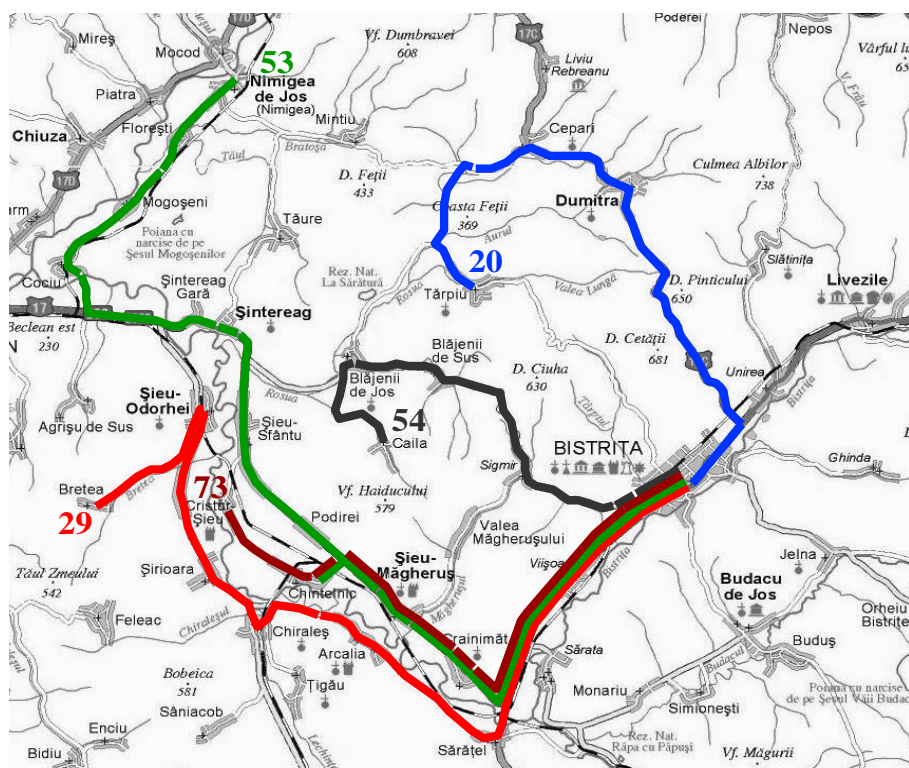
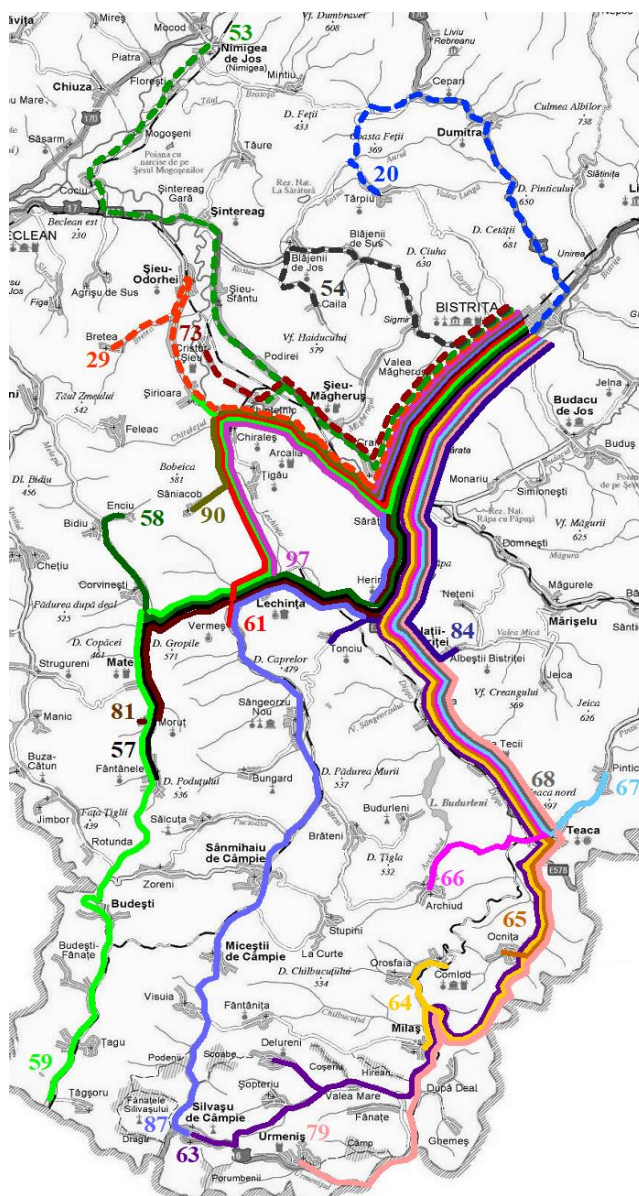


Fig.2.4. Gradul de acoperire geografică a traseelor din pachetul 10 din transportul public județean de persoane pentru județul Bistrița-Năsăud.

## 2.5. Analiza comparativă a arealului geografic a pachetelor de trasee P3 și P11, în stadiul actual.

Prin suprapunerea arealului geografic în cazul pachetelor de trasee P3 și P11 se observă un areal geografic comun a acestora (Fig.2.5), cum ar fi pe tronsoane de tranzit comune. Ținând cont de acest lucru, precum și de faptul că P11 este redus ca număr de trasee, în vederea optimizării acestora se poate comasa P3 și P11.



**Fig.2.4. Gradul de acoperire geografică, comparativă, a traseelor din pachetul P3 și P11 din transportul public județean de persoane pentru județul Bistrița-Năsăud.**

Prin analiza traseelor din pachetelor de transport public județean de persoane pentru județul Bistrița-Năsăud se constată că pachetele se pot optimiza prin prisma gradului de acoperire geografică a traseelor, respectiv comasarea sau eliminarea unor trasee care se suprapun cu alte trasee din acel pachet.

### 3. Optimizarea pachetelor de trasee nelicite P2, P3, P10 și P11

Efectuarea serviciului de transport public județean de călători trebuie să asigure:

- Satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale cetățenilor pe teritoriul județului Bistrița - Năsăud;
- Creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor;
- Accesul la serviciile de transport public județean de persoane și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- Informarea publicului călător;
- Executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiții de continuitate, regularitate, siguranță și confort;
- Corelarea capacității de transport cu cererea de transport existentă.

Un serviciu de transport județean eficient, integrat, durabil și sigur vizează:

- Accesibilitatea – asigură că tuturor cetățenilor le sunt oferite opțiuni de transport care le facilitează accesul la destinații și servicii esențiale;
- Siguranța și securitatea – îmbunătățirea siguranței și securității în circulație;
- Mediul – reducerea poluării aerului și a zgomotului, a emisiilor de gaze cu efect de seră și a consumului de energie;
- Eficiența economică – îmbunătățirea eficienței și a eficacității economice a transportului de persoane și mărfuri;
- Calitatea mediului urban – contribuie la creșterea atractivității și calității mediului urban și a designului urban în beneficiul cetățenilor, al economiei și al societății, în ansamblu.

Prin aceste obiective, transportul public intrajudețean promovează dezvoltarea economică și teritorială incluzivă din punct de vedere social și asigură o calitate ridicată a vieții.

Între obiectivele principale urmărite în procesul de organizare a serviciului de transport public intrajudețean de călători prin curse regulate amintim:

- asigurarea continuității serviciilor de transport prin programele de transport, corelate cu fluxurile de călători;
- corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente;
- informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciului de transport public județean de persoane;
- asigurarea finanțării necesare dezvoltării componentelor sistemului de transport public județean de persoane

*Având în vedere faptul că în urma celor 3 licitații organizate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, pentru un număr de 4 loturi (grupe de trasee din programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032), nu s-au depus oferte de către operatorii de transport Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport, a identificat necesitatea actualizării Programului de transport, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor.*

În acest context, la cererea beneficiarului (prin Caietul de sarcini elaborat), actualizarea programului de transport vizează loturile (grupele) de trasee pentru care nu s-au depus oferte de către operatorii de transport, obiectul studiului de optimizare și actualizare fiind astfel, grupele de trasee P2, P3, P10 și P11.

Astfel, în continuare se va realiza optimizarea pachetelor de trasee menționate ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor.

Criteriul principal care stă la baza optimizării pachetelor de trasee menționate, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, este reducerea costului pachetelor de trasee. Aceasta se poate realiza prin:

- reducerea numărului de kilometri preconizați anual pe fiecare grupă de trasee, prin reducerea numărului de tronsoane de tranzit comune pe trasele care intră în componența aceluiași pachet de trasee. Aceasta se poate realiza prin comasarea traseelor care prezintă în componența lor tronsoane de tranzit comune. Implicit astfel se vor reduce și numărul de vehicule de transport (autobuze / microbuze) necesare. Comasarea traseelor necesită reorganizarea programului de transport astfel încât să fie acoperită nevoia de mobilitate a utilizatorilor transportului public intrajudețean de persoane, acoperind deplasarea elevilor spre școală și dinspre școală, spre principalele orașe ale județului.
- reorganizarea programelor de transport, prin reducerea numărului de curse, pe trasele unde nu este cerere (în concordanță cu datele furnizate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud / operatorii de transport).
- eliminarea traseelor inactive;
- modificarea rutelor de transport, în vederea reducerii duratelor de deplasare, asigurând nevoia de deplasare a utilizatorilor transportului public din areal.

### **3.1. Optimizarea pachetului de trasee P02.**

Din analiza gradului de acoperire a traseelor din pachetul P2 în stadiul actual (capitolul 2, subcapitolul 2.1) a reieșit existența unor tronsoane comune de tranzit, de traseu, pentru T45, T46, T47 și T48 fiind posibilă o optimizare prin comasarea, respectiv eliminarea unor trasee. Astfel, în vederea optimizării pachetului de trasee P2 ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor se propune:

- Pentru traseul T44 Beclean – Cireșoia reorganizarea prin reducerea numărului de curse la 5, cu un program de circulație care să acopere deplasarea elevilor spre școală și dinspre școală (la Beclean), precum și nevoia de mobilitate a locuitorilor din areal spre accesarea punctelor de interes, locurilor de muncă, etc. spre Beclean (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație).

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P2.01.44	Beclean		Cireșoaia	15	05:40	06:10	06:10	06:40	1,2,3,4,5
					06:30	07:00	07:10	07:40	1,2,3,4,5
					14:30	15:00	15:00	15:30	1,2,3,4,5
					13:30	14:00	14:00	14:30	1,2,3,4,5
					18:00	18:30	18:30	19:00	1,2,3,4,5

- Comasarea traseelor T45 Beclean – Malin, T46 parțial și T47 parțial, și redenumirea traseului în T46 Beclean – Malin - Chiochiș, care să fie realizat după următorul program de transport (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P2.02.46	Beclean	Malin	Chiochiș	37	07:35	08:40	06:30	07:35	1,2,3,4,5,6
					14:35	15:40	13:30	14:35	1,2,3,4,5
					23:20	00:25	21:40	22:45	1,2,3,4,5
					15:30	16:35	13:30	14:35	6,7

- Modificarea rutei traseului T47 Beclean – Chiochiș, prin Strugureni, pentru a acoperi nevoia de mobilitate și pe acest areal (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P2.03.47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	15:30	16:30	05:30	06:30	1,2,3,4,5

- Comasarea traseelor T46 parțial, T47 parțial și T49, prin introducerea la traseul T49 de stații suplimentare la Feleac și Vița. Astfel se redenumeste T49 în Beclean –Feleac, Vița – Sînicoadă. Programul de transport transport s-a realizat astfel încât se observă și o alternanță a zilelor din săptămână în care sunt acoperite localitățile indicate (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P2.04.49	Beclean	Feleac, Vița	Sînicoară	38	05:30	06:35	06:35	07:40	1,5
					14:20	15:25	15:25	16:30	1,5
		Feleac	Vița	30	06:20	06:55	06:55	07:30	2,3,4
					14:20	14:55	15:55	16:30	2,3,4

- Pentru traseul T52 Beclean – Agrișu de Jos reorganizarea prin reducerea numărului de curse la 2, cu un program de circulație care să acopere deplasarea elevilor spre școală și dinspre școală (la Beclean), precum și nevoia de mobilitate a locuitorilor din areal spre accesarea punctelor de interes, locurilor de muncă, etc. spre Beclean (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație).

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P1.44	Beclean		Agrișu de Jos	9	07:00	07:20	07:20	07:40	1,2,3,4,5
					14:30	14:50	14:50	15:10	1,2,3,4,5

În urma implementării soluțiilor propuse, se modifică numărul de km preconizați anual pentru pachetul de trasee P2, după cum urmează (Tabelul 3.1):

**Tabelul 3.1**

**Sinteză pachetul P2 din transportul public județean de persoane in județul Bistrița-Năsăud, comparativ în stadiul actual și varianta optimizată**

Nr. crt.	Cod traseu	Origine - destinație traseu	Km / sens	Nr. curse / traseu	Nr. total km prognozați anual/traseu	Nr. total km prognozați anual/pachet
<b>Stadiul actual</b>						
1	44	Beclean-Cireșoaia	15	7	54,600	323,958
2	45	Beclean-Malin	10	5	26,000	
3	46	Bistrița-Beclean-Chiochiș	68	2	84,592	
4	47	Beclean-Feleac-Chiochiș	31/49	6	109,366	
5	48	Beclean-Chiochiș-Jimbor	47	1	24,440	
6	49	Beclean-Vița-Sînicoară	30	1	15,600	
7	52	Beclean-Agrișu de Jos	9	2	9,360	
<b>Varianta propusă (optimizată)</b>						
1	44	Beclean-Cireșoaia	15	5	39,000	171,020
2	46	Beclean-Malin-Chiochiș	37	4	69,412	
3	47	Beclean-Strugureni-Jimbor	36	1	18,720	
4	49	Beclean- Feleac, Vița-Sînicoară	38	2	34,528	
		Beclean- Feleac- Vița	30	2		
5	52	Beclean-Agrișu de Jos	9	2	9,360	

### 3.2. Optimizarea pachetului de trasee P3 și P11 – prin comasare.

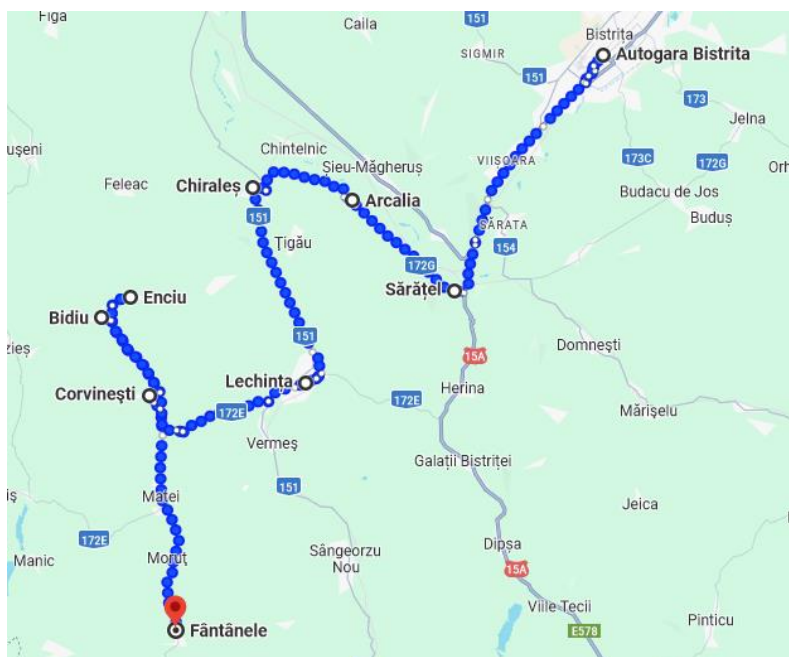
Din analiza realizată în capitolul 2 a reieșit că arealul geografic a pachetelor de trasee P3 și P11 prezintă o suprapunere parțială, respectiv tronsoane de tranzit comune pe mai multe trasee. Având în vedere cele menționate și faptul că P11 este un pachet cu un număr redus de trasee, se propune, în vederea optimizării pachetelor de trasee menționate, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, comasarea acestora într-un singur pachet, P3.

Propunerile de optimizare a pachetului nou format constă în următoarele:

- Pe **traseele T57 și T58** s-au identificat tronsoane de tranzit / localități intermediare comune, astfel se propune comasarea traseelor T57 și T58 într-un singur traseu T58 cu denumirea Bistrița – Arcalia, Enciu – Fîntînele, cu următorul program de circulație și localități intermediare (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	6:20	7:30	5:00	6:10	1,2,3,4,5
					14:20	15:30	6:15	7:25	1,2,3,4,5
							7:30	8:40	1,2,3,4,5
					16:45	17:55	15:30	16:40	1,2,3,4,5
					7:30	8:40	5:10	6:20	6
					14:00	15:10	15:30	16:40	6
					14:20	15:30	15:30	16:40	7

Cod Pachet	Cod traseu	Autogară / Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară / Localitate	Km pe sens
P3.01	58	Bistrița	Arcalia - Enciu	BISTRIȚA AUTOGARĂ	Fîntînele	57
				BISTRIȚA SUD		
				SARATEL		
				ARCALIA		
				CHIRALES		
				LECHINTA 1		
				LECHINTA 2		
				LECHINȚA 3		
				CORVINEȘTI 1		
				CORVINEȘTI 2		
				BIDIU		
				ENCIU		
				MATEI		
				MORUȚ		
				FÎNTÎNELE		



**Fig.3.1. Traseu optimizat T58**

- Pentru **traseul T59** se propune reducerea numărului de curse și modificarea programului de circulație după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație). Prin modificarea propusă se acoperă printr-o singură cursă atât nevoia de mobilitate a elevilor, cât și a utilizatorilor în vederea accesării locurilor de muncă sau a punctelor de interes din Bistrița.

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.59	Bistrița	Arcalia, Șirioara, Budești	Țăgșor	82	15:40	17:30	05:00	6:50	1,2,3,4,5

- Pentru **traseul T61** se propune modificarea programului de circulație după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație).

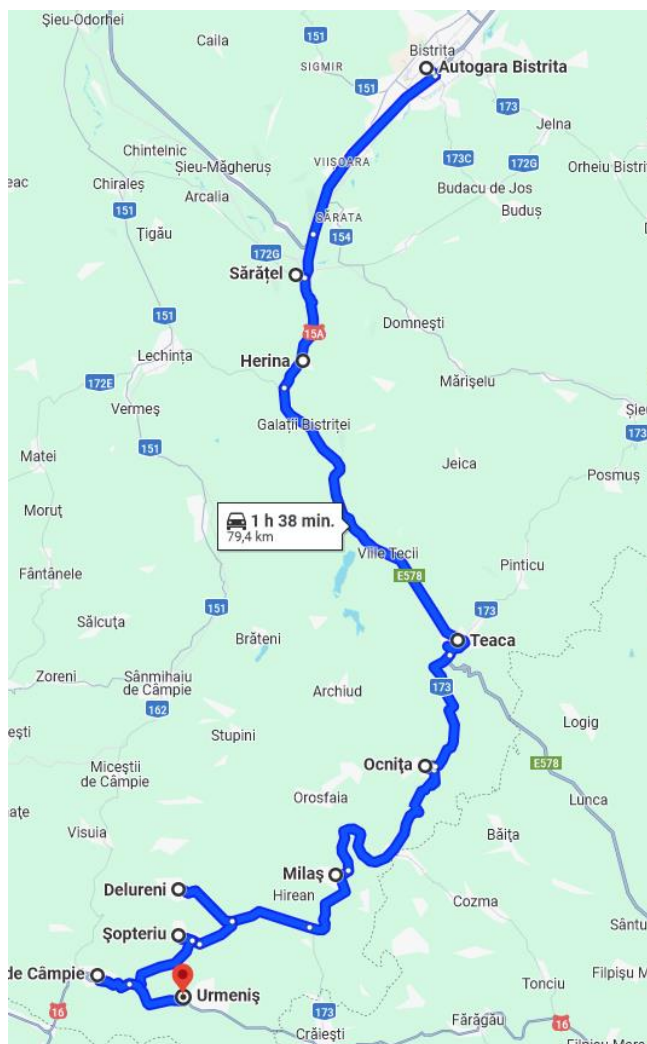
Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	11:30	12:20	5:40	6:30	1,2,3,4,5
					17:50	18:40	13:30	14:20	1,2,3,4,5



- Din analiza stadiului actual, realizată în capitolul 2, s-a observat existența de tronsoane comune de tranzit și localități intermediare, pentru traseele **traseul T63 Bistrița – Herina (Delureni) – Silivașu de Câmpie** și respectiv **traseul T79 Bistrița - Urmeniș** astfel, în vederea optimizării pachetului se propune comasarea celor două trasee, prelungirea traseului până la Urmeniș, astfel traseul se redenumește în **T63 Bistrița – Herina (Delureni), Silivașu de Câmpie - Urmeniș** și modificarea programului de circulație după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație). Noul traseu este prezentat în continuare.

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.63	Bistrița	Herina – Silivașu de Câmpie	Urmeniș	77	14:30	16:30	5:25	7:25	1,2,3,4
					15:30	17:30	5:25	7:25	5

Cod Pachet	Cod traseu	Autogară / Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară / Localitate	Km pe sens
P3	63	Bistrița	Herina – Silivașu de Câmpie (Delureni)	BISTRITA AUTOGARA / BISTRITA	Urmeniș	77
				BISTRIȚA SUD		
				SARATEL		
				HERINA		
				GALAȚII BISTRIȚEI 1		
				GALAȚII BISTRIȚEI 2		
				DIPSA		
				VIILE TECII		
				TEACA		
				OCNITA		
				MI LAS POCEA		
				MI LAS 1		
				MI LAS		
				COSERIU RAM		
				DELURENI		
				SOPTERIU		
				SILIVASU DE CIMPIE 1		
				SILIVASU DE CIMPIE 2		
SILIVASU DE CIMPIE						
URMENIȘ						



**Fig.3.2. Traseu optimizat T63**

- Pentru **traseul T64** se propune modificarea programului de circulație după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație). Noul traseu este prezentat în continuare. De asemenea pe perioada mai – septembrie, se propune pentru cursa C1 cu plecare din Bistrița (Tur) la ora 13:30, introducerea unei stații suplimentare la Archiud. Astfel noul traseu cu aceasta modificare este prezentat mai jos.

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/ sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
<b>P3.64</b>	Bistrița	Herina, Orosfaia, Comlod, [Archiud (1*)]	Milaș	75*(62)	13:30(*1)	14:50	5:45	7:05	1,2,3,4,5
					17:30	18:50	15:30	16:50	1,2,3,4,5

Cod Pachet	Cod traseu	Autogară / Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară / Localitate	Km pe sens
P3	64	Bistrița	Herina, Orosfaia, Comlod, [Archiud (1*)]	BISTRIȚA AUTOGARĂ / BISTRITA	Milaș	75*(62)
				BISTRITA SUD		
				SARATEL		
				HERINA		
				GALATII BISTRITEI 1		
				GALATII BISTRITEI 2		
				DIPSA		
				VIILE TECII		
				TEACA		
				ARCHIUD*		
				OCNITA		
				OROSFAIA		
				COMLOD Castel		
				MILAS POCEA		
				MILAS 1		
MILAS 2						

- **Traseul T65 Bistrița – Teaca – Ocnita** este cuprins în **Traseul T63 și Traseul T64** astfel se propune eliminarea acestuia.
- Pentru traseul **Traseul T66 Bistrița – Teaca – Archiud** se reduce numărul de curse de la 2 la 1 având în vedere că s-a adăugat o stație suplimentară la Archiud la Traseul T64. Astfel, Programul de circulație actualizat este prezentat mai jos (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	7:10	8:10	8:15	9:15	1,2,3,4,5

- Pentru traseul **Traseul T67 Bistrița – Teaca – Pinticu**, se modifică programul de circulație pentru evitarea suprapunerii curselor pe tronsoanele comune de tranzit, după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	19:30	20:50	5:00	6:20	1,2,3,4,5
					16:00	17:20	17:30	18:50	1,2,3,4,5

- Pentru traseul **Traseul T68 Bistrița – Teaca**, se modifică programul de circulație doar pentru C4 care circulă doar în zilele 6,7 în sensul introducerii la retur a unei stații suplimentare la Comlod, în perioada mai-septembrie, pentru a asigura nevoia de mobilitate a utilizatorilor transportului public județean și în zilele de sâmbătă și duminică (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

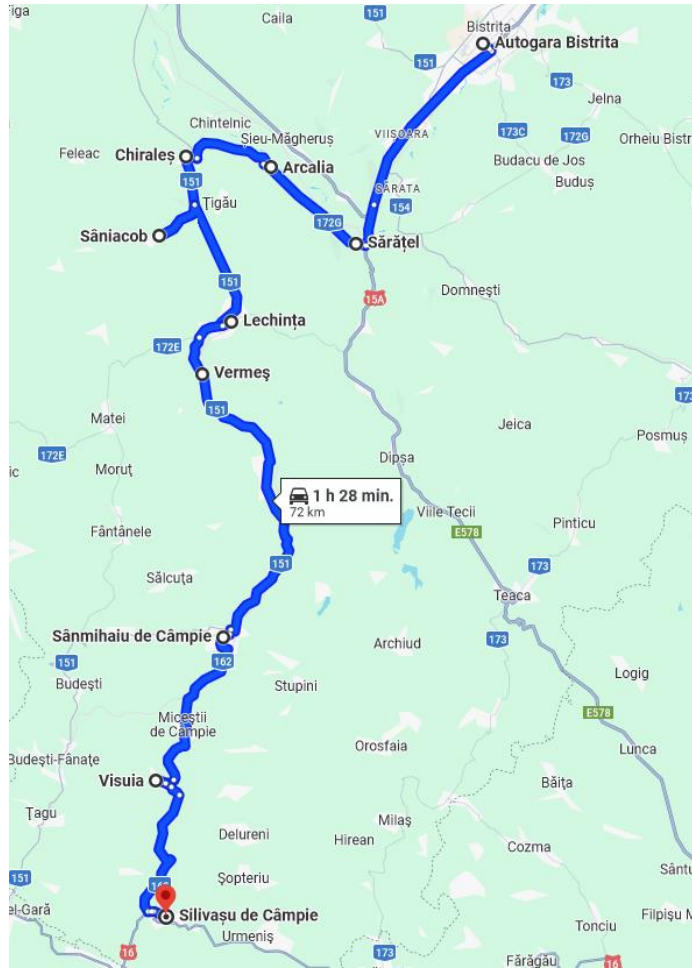
Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.68	Bistrița	Teaca/Milaș	Teaca	32	8:00	9:05	9:30	10:35	1,2,3,4,5
					12:00	13:05	13:15	14:20	1,2,3,4,5
			Comlod*	58	8:00	9:05	6:00	7:05	6,7
					16:50	17:55	15:30*	16:50	6,7

- Prin prelungirea traseului T57, traseul **Traseul T79 Bistrița – Urmeniș** este cuprins în **Traseul T57** astfel se propune eliminarea acestuia.
- Prin modificarea traseului T57, traseul **Traseul T81 Bistrița – Moruț** este cuprins în **Traseul T57**, astfel se propune eliminarea acestuia.
- Pentru **Traseul T84 Bistrița – Tonciu - Albeștii Bistriței**, datorită cererii ridicate, se propune creșterea numărului de curse de la 3 la 4, zilnic de luni- vineri. Programul de circulație se va modifica astfel (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație).

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	05:30	06:00	06:00	06:45	1,2,3,4,5
					06:35	07:00	07:05	07:50	1,2,3,4,5
					07:30	08:15	12:20	13:15	1,2,3,4,5
					15:40	16:45	16:50	17:35	1,2,3,4,5

- Analizând gradul de acoperire a traseelor din pachetul de trasee T3, s-a observat că arealul geografic cuprins între Sânmihaiul de Câmpie și Silivașul de Câmpie, respectiv localitățile Miceștii de Câmpie și Visuia. În acest context, pentru **Traseul T87** se propune modificarea traseului, astfel încât să fie acoperite și localitățile menționate. Astfel se modifică ruta traseului T87, se redenumesc în **Traseu 87 Bistrița – Arcalia, Visuia – Silivașu de Câmpie**, modificându-se și programul de circulație (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.87	Bistrița	Arcalia, Visuia	Silivașu de Câmpie	70	07:30	09:00	09:05	10:35	1,2,3,4,5
					15:35	17:05	17:25	18:55	1,2,3,4,5
					07:15	09:00	16:30	18:00	6



**Fig.3.3. Traseu optimizat T87**

<b>Cod Pachet</b>	<b>Cod traseu</b>	<b>Autogară / Localitate</b>	<b>Localitate intermediară</b>	<b>Stații</b>	<b>Autogară / Localitate</b>	<b>Km pe sens</b>
<b>P3</b>	<b>87</b>	<b>Bistrița</b>	<b>Arcalia, Visuia</b>	BISTRIȚA AUTOGARA	<b>Silivașu de Câmpie</b>	70
				BISTRITA SUD		
				ȘĂRĂȚEL		
				ARCALIA		
				CHIRALEȘ 1		
				CHIRALEȘ 2		
				SÎÎNIACOB		
				ȚIGĂU HALȚĂ		
				LECHINTA 2		
				LECHINTA 3		
				VERMES		
				SANGEORZU NOU		
				BRATENI		
				SALCUTA		
				SANMIHAIUL DE CAMPIE		
				MICESTII DE CAMPIE		
				VISUIA		
SILIVASU DE CAMPIE						

- **Traseul T97 Bistrița – Chiraleș – Lechința:** localitatea Lechința este localitate de tranzit cuprinsă în traseele T57, T59, T61, la fel ca și tronsonul de drum Bistrița – Chiraleș – Lechința, în acest context, se propune eliminarea acestuia.
- **Traseul T20 Bistrița – Dumitra – Târpiu** se modifică programul de circulație, după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	06:30	07:10	07:10	07:50	1,2,3,4,5,6
					14:20	15:00	15:05	15:45	1,2,3,4,5

- **Traseul T29 Bistrița – Șieu Odorhei – Bretea** se propune modificarea rutei, prin localitatea Șirioara, asigurarea nevoilor de mobilitate și a locuitorilor acesteia, având în vedere că aceștia nu beneficiază de infrastructură feroviară. Astfel traseul se redenumesc în **Traseul T29 Bistrița – Chintelnic, Cristur Șieu, Șirioara – Bretea**, se modifică ruta și respectiv programul de circulație după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.29	Bistrița	Chintelnic, Cristur Șieu, Șirioara	Bretea	45			05:40	06:30	1,2,3,4,5
					16:40	17:30	17:35	18:25	1,2,3,4,5
					07:00	07:50	16:15	17:05	6

Cod Pachet	Cod traseu	Autogară / Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară / Localitate	Km pe sens
P3	29	Bistrița	Chintelnic, Cristur Șieu, Șirioara	BISTRIȚA AUTOGARĂ BISTRITA SUD CRANIMĂT ȘIEU MĂGHERUȘ 1 ȘIEU MĂGHERUȘ 2 CHINTELNIC SAT CRISTUR ȘIEU ȘIRIOARA COASTA BRETEA	Bretea	45

- **Traseul T53 Bistrița – Cociu – Nimigea de Jos** este inactiv de 15 ani. Pe de altă parte în locuitorii din areal au acces și la rețeaua feroviară. În acest context se propune eliminarea acestuia.
- La **Traseul T54 Bistrița – Blăjenii de Jos – Caila**, se propune modificarea programului de circulație după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Intermediară	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
P3.29	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	05:00	05:40	05:40	06:20	1,2,3,4,5
					06:20	07:00	07:00	07:40	1,2,3,4,5
					12:30	13:10	13:30	14:10	1,2,3,4,5
					14:30	15:10	15:10	15:50	1,2,3,4,5
					16:15	17:05	17:30	18:50	1,2,3,4,5
					19:30	20:10	20:10	20:50	1,2,3,4,5
					08:00	08:40	06:00	06:40	6
					17:00	17:40	16:00	16:40	6

- Odată cu modificarea rutei traseului T29, **Traseul T73 Bistrița – Chintelnic-Cristur Șieu** este cuprins în T29. În acest context se propune eliminarea acestuia.

În urma implementării soluțiilor propuse, se modifică numărul de km prognozați anual pentru pachetul de trasee P3, după cum urmează (Tabelul 3.2):

**Tabelul 3.2**

**Sinteză pachetul P3 din transportul public județean de persoane in județul Bistrița-Năsăud, comparativ în stadiul actual și varianta optimizată**

Nr. crt.	Cod traseu	Origine - destinație traseu	Km / sens	Nr. curse / traseu	Nr. total km prognozați anual/traseu	Nr. total km prognozați anual/pachet
<b>Stadiul Actual P03</b>						
1	57	Bistrița-Herina-Fintinele	41	1	21,320	759,412
2	58	Bistrița-Herina-Enciu	38	6	71,288	
3	59	Bistrița-Arcalia-Șirioara-Budești-Țăgșor	75	2	78,000	
4	61	Bistrița-Arcalia-Vermeș	33	2	34,320	
5	63	Bistrița-Herina(Delureni)-Silivașu de Cîmpie	85	2	44,200	
6	64	Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod-Milaș	62	3	67,704	
7	65	Bistrița-Teaca-Ocnița	40	2	41,600	
8	66	Bistrița-Teaca-Archiud	40	2	41,600	
9	67	Bistrița-Teaca-Pinticu	40	2	41,600	
10	68	Bistrița-Teaca	32	4	46,720	
11	79	Bistrița-Urmeniș	65	1	33,800	
12	81	Bistrița-Herina-Moruț	44	2	45,760	
13	84	Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței	32	3	49,920	
14	87	Bistrița-Herina-Silivașu de Cîmpie	70	3	80,220	
15	90	Bistrița-Țigău-Sîniacob	29	2	30,160	
16	97	Bistrița-Chiraleș-Lechința	30	2	31,200	
<b>Stadiul Actual P11</b>						
1	20	Bistrița-Dumitra-Tărbuiu	24	1	13,752	202,736
2	29	Bistrița-Șieu Odorhei-Breteea	34	3	30,124	
3	53	Bistrița-Cociu-Nimigea de Jos	45	2	56,340	
4	54	Bistrița-Blăjenii de Jos-Caila	20	9	66,640	
5	73	Bistrița-Chintelnic-Cristur Șieu	23	3	35,880	

Varianta propusă (optimizată)						745,330
1	58	Bistrița-Arcalia, Enciu -Fîntînele	57	4	136,572	
2	59	Bistrița-Arcalia-Șirioara-Budești-Țăgșor	82	1	42,640	
3	61	Bistrița-Arcalia-Vermeș	33	2	34,320	
4	63	Bistrița-Herina(Delureni), Silivașu de Cîmpie - Urmeniș	77	1	40,040	
5	64	Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod (Archiud)-Milaș	75(62)	2	67,297	
6	66	Bistrița-Teaca-Archiud	40	1	20,800	
7	67	Bistrița-Teaca-Pinticu	40	2	41,600	
8	68	Bistrița-Teaca (Teaca/Milaș – Comlod)	32 (58)	2	45,075	
9	84	Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței	32	4	66,560	
10	87	Bistrița-Arcalia, Visuia-Silivașu de Cîmpie	70	2	80,220	
11	90	Bistrița-Țigău-Sîniacob	29	2	36,192	
12	20	Bistrița-Dumitra-Tărpui	24	2	27,504	
13	29	Bistrița-Chintelnic, Cristur Șieu, Șirioara - Bretea	45	2	39,870	
14	54	Bistrița-Blăjenii de Jos -Caila	20	6	66,640	

### 3.3. Optimizarea pachetului de trasee P10.

Având în vedere că în cadrul pachetului P10 numărul de trasee este foarte redus (3 trasee), precum și faptul că tronsoanele de tranzit comune din acest pachet sunt reduse, ținându-se cont și de faptul că traseul 96 este sezonier, fiind destinat transportului elevilor din perioada școlară a anului, optimizarea acestui pachet prin comasarea traseelor nu se recomandă având în vedere acoperirea geografică și caracterul sezonier al unui traseu. Astfel se propune optimizarea pachetului prin modificarea programului de circulație după cum urmează (Anexa Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 și Anexa Grafice de circulație):

- La **traseul T34** se propune modificarea programului de circulație după cum urmează:

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
<b>Stadiul actual</b>									
P10.T34	Beclean		Năsăud	32	14:30	15:30	6:45	7:45	1,2,3,4,5
<b>Varianta propusă (optimizată)</b>									
P10.T34	Beclean		Năsăud	32	7:50	8:50	13:00	14:00	1,2,3,4,5

- La **traseul T92** se propune modificarea programului de circulație prin eliminarea unei curse (cursa sezonieră) și modificarea orarului cursei rămase, astfel încât să fie acoperită nevoia de mobilitate atât a elevilor cât și a celorlalte categorii de utilizatori ai transportului public, după cum urmează:



Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
<b>Stadiul actual</b>									
P10.T92	Beclean	Cociu	Mocod	19	12:00	12:25	7:20	7:45	1,2,3,4,5
					14:05***	14:30***	12:27***	12:52***	1,2,3,4,5
<b>Varianta propusă (optimizată)</b>									
P10.T92	Beclean	Cociu	Mocod	19	14:25	14:50	6:30	7:50	1,2,3,4,5

\*\*\* circulă pe durata anului școlar

- La traseul T96 modificările luate în considerare în varianta optimizată sunt minore, constând doar în modificare orei de plecare a turului:

Pachet / Cod traseu	Autog. Loc.	Loc. Inter-med.	Autog. Loc.	Km/sens	Program de circulație				Zilele săptămânii
					Tur		Retur		
					Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
<b>Stadiul actual</b>									
P10.T96***	Beclean		Suplai	42	14:15	15:35	6:30	7:50	1,2,3,4,5
<b>Varianta propusă (optimizată)</b>									
P10.T96***	Beclean		Suplai	42	14:10	15:30	6:30	7:50	1,2,3,4,5

În urma implementării soluțiilor propuse, se modifică numărul de km preconizați anual pentru pachetul de trasee P10, după cum urmează (Tabelul 3.3):

**Tabelul 3.3**

**Sinteză pachetul P10 din transportul public județean de persoane în județul Bistrița-Năsăud, comparativ în stadiul actual și varianta optimizată**

Nr. crt.	Cod traseu	Origine - destinație traseu	Km / sens	Nr. curse / traseu	Nr. total km prognozați anual/traseu	Nr. total km prognozați anual/pachet
<b>Stadiul actual</b>						
1	34	Beclean-Năsăud	32	1	16,640	47,260
2	92	Beclean-Cociu-Mocod	19	2	16,340	
3	96	Beclean-Suplai	42	1	14,280	
<b>Varianta propusă (optimizată)</b>						
1	34	Beclean-Năsăud	32	1	16,640	42,900
2	92	Beclean-Cociu-Mocod	19	1	9,880	
3	96	Beclean-Suplai	42	1	16,380	

## Concluzii

Structura din cadrul Consiliului Județean Bistrița - Năsăud care se ocupă de activitatea de transport public județean este Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport funcționează în conformitate cu Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare și este subordonat șefului Serviciului Coordonare Servicii Publice, Mediu..

În acest context Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport, din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este responsabilă de asigurarea transportului public prin curse regulate la nivelul județului Bistrița-Năsăud. Astfel, după Actualizarea Programului de Transport prin curse regulate, pentru perioada 2023-2032, și realizarea studiilor de oportunitate necesare în vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr.1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin compartimentul de resort, a demarat 3 proceduri succesive de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și nu s-a reușit atribuirea pe niciunul dintre cele 11 loturi, procedura fiind anulată și reluată de 3 ori (15.07.2022, 22.11.2022, 12.01.2023).

În urma celor trei licitații organizate, au atribuite un număr de 7 pachete de trasee, pentru 4 pachete de trasee nedepunându-se oferte.

În acest context, Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport, a identificat necesitatea actualizării Programului de transport, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor.

În vederea actualizării programului de transport, în prezentul studiu a fost realizată o analiză a stadiului actual privind transportul public de persoane, prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, analiza realizându-se doar pentru cele 4 pachete de trasee pentru care nu s-au depus oferte de către operatorii de transport. Astfel au identificați operatorii de transport care operează, în prezent pe aceste trasee, parcul de vehicule aferent, precum și o serie de aspecte cum ar fi: numărul de elevi care utilizează transportul public intrajudețean, prin curse regulate pe traseele cuprinse în pachetele menționate, precum și numărul de titluri de călătorie (bilete) vândute într-o lună (pe perioada anului școlar). De asemenea a fost realizată o analiză, în stadiul actual, al frecvenței curselor pe trasee, pentru a identifica eventuale intervale orare neacoperite.

În continuare, a fost realizată o analiză a traseelor din cadrul pachetelor menționate, cu accent pe analiza gradului de acoperire a traseelor din pachete și respectiv pentru analiza comparativă a numărului de km prognozați anual pe fiecare traseu, pachet de trasee. În urma acestei analize au identificate o serie de tronsoane de tranzit comune ale traselor din aceleași pachete, precum și o serie de stații intermediare comune. De asemenea prin intermediul unei analize comparative a arealului geografic acoperit de

traseele din cadrul pachetelor P03 și P11, a evidențiat o serie de tronsoane de tranzit comune, ceea ce a dus la emiterea unei ipoteze de lucru, privind comasarea celor 2 pachete.

Rezultatele obținute în urma analizei stadiului actual, au fost utilizate în continuare pentru optimizarea pachetelor de trasee P2, P3, P10, P11 ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor.

Optimizarea pachetelor realizată în capitolul 3, a avut în vedere câteva criterii de optimizare. În concordanță cu criteriile formulate, precum și rezultatele obținute în capitolul 1 și 2, s-a realizat o optimizare a pachetelor, prin comasarea unor trasee, modificarea programelor de circulație sau adăugarea unor stații suplimentare la traseele existente.

În urma optimizării pachetelor de trasee a rezultat:

- ✓ reducerea numărului de pachete de trasee de la 4 pachete de trasee la 3 pachete de trasee,
- ✓ reducerea numărului de curse,
- ✓ reducerea numărul de km prognozați anual pe pachete de trasee,
- ✓ reducerea numărului de vehicule de transport necesare pe fiecare pachet de trasee,
- ✓ reducerea costurilor pachetelor de trasee.

Astfel noile pachete rezultate în urma optimizării sunt:

#### Pachet 2

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogară/Localitate - Localitate intermediară – Autogară / Localitate	Km / sens
1	P2.01	44	Beclean-Cireșoia	15
2	P2.02	46	Beclean-Malin-Chiochiș	37
3	P2.03	47	Beclean-Strugureni-Jimbor	36
4	P2.04	49	Beclean- Feleac, Vița-Sînicoră	38
			Beclean- Feleac- Vița	30
5	P2.05	52	Beclean-Agrîșu de Jos	9

#### Pachet 3

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogară/Localitate - Localitate intermediară – Autogară / Localitate	Km / sens
1	P3.01	58	Bistrița-Arcalia, Enciu -Fîntînele	57
2	P3.02	59	Bistrița-Arcalia-Șirioara-Budești-Tăgșor	82
3	P3.03	61	Bistrița-Arcalia-Vermeș	33
4	P3.04	63	Bistrița-Herina(Delureni), Silivașu de Cîmpie - Urmeniș	77
5	P3.05	64	Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod (Archiud)-Milaș	75(62)
6	P3.06	66	Bistrița-Teaca-Archiud	40
7	P3.07	67	Bistrița-Teaca-Pinticu	40
8	P3.08	68	Bistrița-Teaca (Teaca/Milaș – Comlod*)	32 (58)
9	P3.09	84	Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței	32
10	P3.10	87	Bistrița-Arcalia, Visuia-Silivașu de Cîmpie	70
11	P3.11	90	Bistrița-Țigău-Sîniacob	29
12	P3.12	20	Bistrița-Dumitra-Tărpiu	24
13	P3.13	29	Bistrița-Chintelnic, Cristur Șieu, Șirioara - Bretea	45
14	P3.14	54	Bistrița-Blăjenii de Jos -Caila	20

\* [circulă mai-septembrie](#)

**Pachet 10**

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogară/Localitate - Localitate Intermediară – Autogară / Localitate	Km / sens
1	P10.01	34	Beclean-Năsăud	32
2	P10.02	92	Beclean-Cociu-Mocod	19
3	P10.03	96***	Beclean-Suplai	42

\* circulă septembrie-iunie (an scolar)

Pe baza rezultatelor obținute a fost realizată Actualizarea Programului de Transport prin curse regulate, pentru perioada 2024-2033, și a graficelor de circulație aferente.

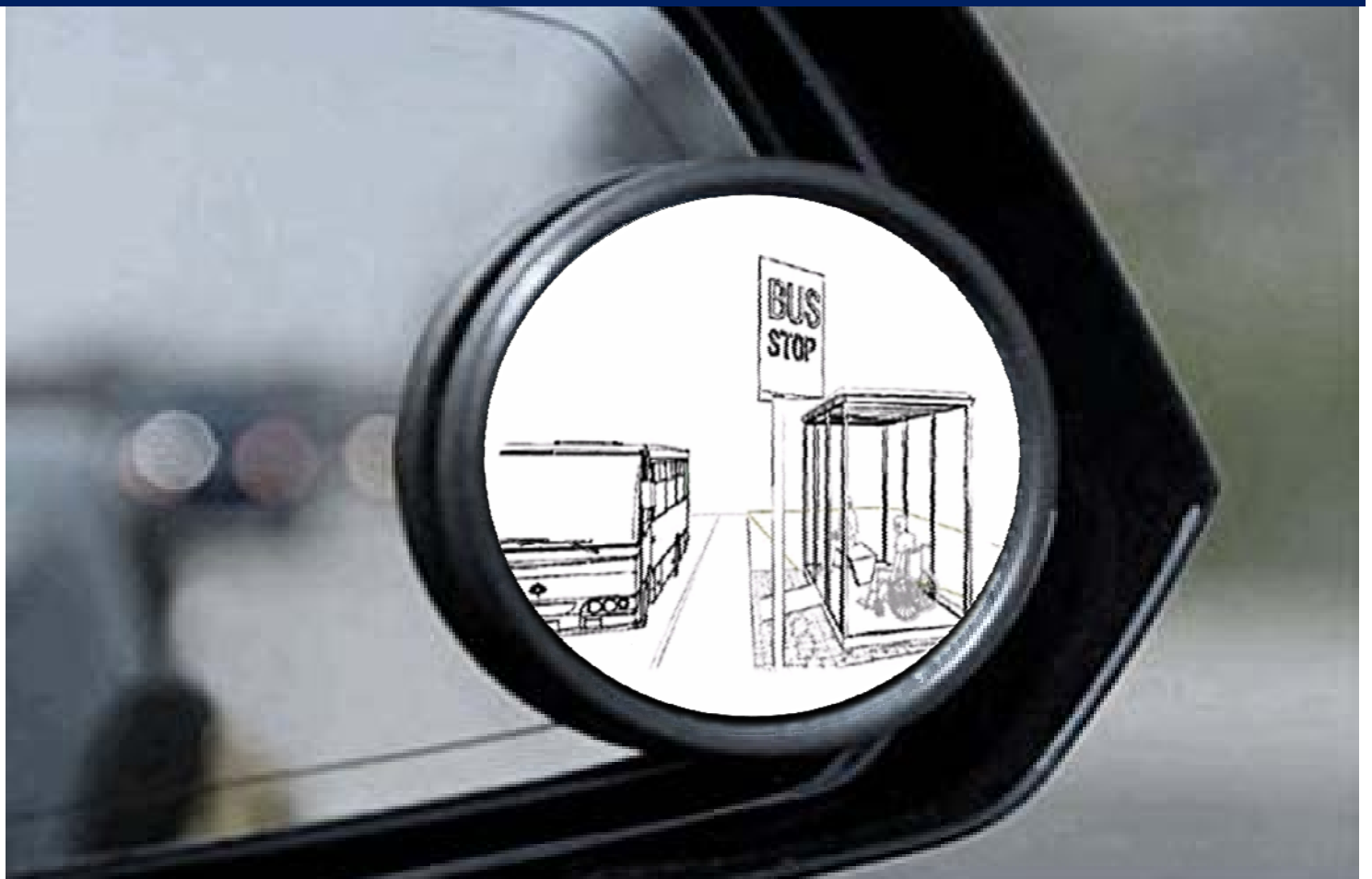
Oluj - Nopoca .  
10.07.2024



Consiliul Județean  
Bistrița-Năsăud



**ANALIZA TEHNICO-ECONOMICĂ PRIVIND OPTIMIZAREA  
SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN DE PERSOANE,  
ȚINÂND CONT DE EFICIENȚA COSTURILOR DE OPERARE A  
SERVICIILOR DE ADMINISTRARE ȘI EXPLOATARE A SISTEMELOR  
DE UTILITĂȚI PUBLICE**



Iulie 2024

## Beneficiar

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud

Adresă: RO-420080, Piața Petru Rareș, nr.1 , Bistrița

Tel: +40-263-213657; +40-263-215503

Fax: +40-263-214750; +40-263-213760

E-mail: [cjbn@cjbn.ro](mailto:cjbn@cjbn.ro); [cjbn@portalbn.ro](mailto:cjbn@portalbn.ro)

Web: <http://www.portalbn.ro>

## Contractant

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Laboratorul de Trafic și Securitate Rutieră

Adresă: CJ-400641, B-dul Muncii 103-105, Cluj-Napoca

Tel: +40-264-401.779

Fax: +40-264-415.490

## Colectiv de lucru

Direct proiect Prof. Dr. Ing. Filip Nicolae

Dr. Ing. Deac Teodora Al.

Dr. Ec. Deac Marius

Dr. Ing. Gaspar Ferenc

# Cuprins

Cuprins .....	3
Introducere.....	5
1. Analiza situației actuale.....	8
1.1.Modul de organizare a transportului județean de persoane prin curse regulate în jud. Bistrița-Năsăud .....	8
1.2. Situația actuală a transportului județean de persoane prin curse regulate în jud. Bistrița-Năsăud .....	10
1.3. Situația actualizată a pachetelor de trasee.....	15
2. Numărul kilometrii planificați anual pe trasee și pachete de trasee .....	18
3. Elemente de cheltuieli luate în calcul pentru stabilirea valorii serviciilor de transport public județean de persoane .....	21
3.1. Estimarea cheltuielilor materiale .....	22
3.1.1. Estimarea cheltuielilor cu carburanții .....	22
3.1.2. Estimarea cheltuielilor cu utilitățile .....	22
3.1.3. Estimarea cheltuielilor cu amortizarea .....	27
3.1.4. Estimarea cheltuielilor de întreținere și reparațiile, cu consumabilele (schimb ulei, filtre, antigel), cu piesele de schimb.....	27
3.1.7. Estimarea altor cheltuieli materiale.....	28
3.2. Estimarea cheltuielilor cu taxe, impozite și autorizații.....	41
3.2.1. Estimarea cheltuielilor cu inspecția tehnică periodică .....	41
3.2.2. Estimarea cheltuielilor cu asigurarea de răspundere civilă auto obligatorie și asigurarea călătorilor și a bagajelor acestora .....	41
3.2.3. Estimarea cheltuielilor cu asigurarea CASCO .....	46
3.2.4.Estimarea cheltuielilor cu licența comunitară.....	46
3.2.5. Estimarea cheltuielilor cu impozitul pe mijloc de transport .....	46
3.2.6. Estimarea cheltuielilor cu impozitul pe terenuri pentru parcare și impozitul pe clădiri .....	46
3.2.7. Estimarea cheltuielilor cu redevențele.....	56
3.2.8.Estimarea cheltuielilor cu taxa de mediu și taxa de drum .....	56
3.2.9. Estimarea altor cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații.....	56
3.3. Estimarea cheltuielilor cu salariile personalului și contribuțiile sociale obligatorii asociate acestora.....	63
3.4. Estimarea cheltuielilor financiare .....	63
3.5. Estimarea profitului.....	63

3.6. Determinarea valorii totale anuale a serviciilor de transport.....	63
3.7. Determinarea valorii tarifului mediu.....	76
3.8. Determinarea valorii totale a serviciilor de transport pe 10 ani .....	76
Concluzii .....	81



## Introducere

Serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate, se realizează potrivit prevederilor legale în materie prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licențelor de traseu. În acest sens fac referire prevederile:

- Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Schimbările legislative aduse de Legea nr. 328/2018 asupra Legii 92/2007, prin care transportul rutier județean de persoane (ce a avut până la 31.12.2018 caracteristicile unui transport în regim comercial), trece în sfera serviciilor publice de transport, în înțelesul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, au impus necesitatea analizei oportunității modalității de gestiune a serviciilor de transport județean în vederea atribuirii acestei gestiuni în cadrul unor contracte de servicii publice.

Cu toate că prin adoptarea O.U.G. nr. 51/2019, transportul județean redevine o activitate prestată în regim comercial (și intră sub incidența prevederilor O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare), prin Legea nr. 34/2020 de abrogare a acestei ordonanțe de urgență, regimul juridic al transportului județean de persoane redevine unul de serviciu public, astfel că operatorul va furniza serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate cu respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite în sarcina sa în contractul de delegare a gestiunii. În acest context, alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport județean se face, în condițiile Legii 92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre adoptată de consiliul județean, în cuprinsul legii indicându-se că modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu care cuprinde “*analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare*”, care vor sta la baza delegării serviciului de utilități publice – art. 29 alin. (2). Legea prevede de asemenea, că studiul de oportunitate va sta la baza stabilirii prin hotărâre a autorității deliberative a modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice – art. 22 alin. (3)..

Autoritatea contractantă / Beneficiarul studiului este Județul Bistrița-Năsăud prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud. Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public desfășurat în aria de competență administrativ-teritorială a județului Bistrița-Năsăud.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean ce asigură coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale în vederea realizării serviciilor publice de transport public de persoane prin curse regula, la nivelul Județului Bistrița-Năsăud.

În vederea întocmirii documentațiilor pentru încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane în județul Bistrița-Năsăud, a fost elaborat un Studiu de oportunitate pentru stabilirea și fundamentarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului prin contractul de servicii nr. 27097 din data de 16.12.2020 încheiat între Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și societatea CERTRANS LEVEL SRL din București, studiu aprobat prin Hotărârea Consiliului Bistrița-Năsăud nr. 118 din data de 30.09.2021, privind aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini al Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, județul Bistrița-Năsăud și a Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud.

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, aflată în faza de depunere a ofertelor a fost suspendată, începând cu data de 10.01.2022 până la soluționarea de către Curtea de Apel Cluj a Plângerii depusă de către TRANSMIXT SA Bistrița, împotriva Deciziei Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 2358/C3/3048, 3049, 3050, 3052 din data de 24.12.2021, în cadrul licitației deschise organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud. Comunicarea Hotărârii Civile nr. 148/2022, pronunțată la data de 08.02.2022 de către Curtea de Apel Cluj secția III Contencios Administrativ și Fiscal a fost transmisă la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și înregistrată cu nr. V9789 din data de 02.05.2022.

În acest sens, în urma deciziei Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 2858/C3/3048, 3049, 3050, 3052 din data de 24.12.2021, coroborată cu Hotărârea Civilă nr. 148/2022, pronunțată la data de 08.02.2022 de către Curtea de Apel Cluj secția III Contencios Administrativ și Fiscal s-a impus remedierea/modificarea documentației de atribuire aferentă, conform considerentelor și dispozitivului respectivei Hotărâri. Astfel a fost realizată o actualizare a Studiului de oportunitate pentru stabilirea și fundamentarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane în județul Bistrița-Năsăud va cuprinde actualizarea valorii estimate a contractului de delegare, conform deciziei Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 2358/C3/3048, 3049, 3050, 3052 din data de 24.12.2021, coroborată cu Hotărârea Civilă nr. 148/2022, pronunțată la data de 08.02.2022 de către Curtea de Apel Cluj secția III Contencios Administrativ și Fiscal, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr. V9789 din data de 02.05.2022, pentru fiecare traseu și grupă de trasee cuprinse în programul de transport, pornind de la modificarea numărului de autovehicule necesare și a modificărilor costurilor care au stat la baza estimării valorii contractului de delegare în cadrul Studiului de oportunitate aprobat.

După aprobarea Actualizării studiului de oportunitate, respectiv Actualizarea Programului de Transport prin curse regulate, pentru perioada 2022-2032, procedura competitivă de licitație deschisă privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud a fost reluată la data de 13 iunie 2023, în urma acesteia fiind atribuit un număr de 7 grupe de trasee (loturi), pentru acestea fiind emise și licențele de transport (HCJ 30.05.2024). Astfel, din cele 11 pachete (loturi) de trasee 4 pachete nu au fost licitate de către operatorii de transport.

Având în vedere faptul că în urma celor 3 licitații organizate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, pentru un număr de 4 loturi (grupe de trasee din programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032), nu s-au depus oferte de către operatorii de transport Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin

Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport, a identificat necesitatea actualizării *Programului de transport*, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, respectiv *a graficelor de circulație*, rezultate în urma analizei, precum și a unei *Analize tehnico-economică privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane*, ținând cont de *eficiența costurilor de operare a serviciilor de administrare și exploatare a sistemelor de utilități publice*, în vederea *elaborării documentației de atribuire privind delegarea gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pe traseele, respectiv grupele de trasee rezultate ca urmare a actualizării programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, inclusiv valoarea estimată a contractului pentru fiecare traseu și grupă de trasee, pentru perioada 2024-2033*.

În acest context, la cererea beneficiarului (prin Caietul de sarcini elaborat), *obiectul studiului de optimizare și actualizare, actualizarea programului de transport / a graficelor de circulație, și Analizei tehnico-economică privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane, ținând cont de eficiența costurilor de operare a serviciilor de administrare și exploatare a sistemelor de utilități publice, în vederea elaborării documentației de atribuire privind delegarea gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pe traseele, respectiv grupele de trasee rezultate ca urmare a actualizării programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, inclusiv valoarea estimată a contractului pentru fiecare traseu și grupă de trasee, pentru perioada 2024-2033, reprezintă doar loturile (grupele) de trasee pentru care nu s-au depus oferte de către operatorii de transport, fiind astfel, grupele de trasee P2, P3, P10 și P11*.

# 1. Analiza situației actuale

## 1.1. Modul de organizare a transportului județean de persoane prin curse regulate în jud. Bistrița-Năsăud

În prezent serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud funcționează în conformitate și în baza:

- Regulamentului de efectuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 91/07.09.2020;
- Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 118/30.09.2021;
- Contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, încheiate cu operatorii de transport care dețin licențe de traseu valabile;
- Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, actualizat prin Hotărârea Consiliului Județean, HCJ nr. 81/30.06.2021.
- Măsuri pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, HCJ nr.193/21.12.2022.
- Actualizării Studiului de oportunitate și a modificărilor la Documentația de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, conform Deciziei C.N.S.C. nr.2858/C3/3048, 3049, 3050, 3052 din 24.12.2021 și a Deciziei civile nr.148/2022 a Curții de Apel Cluj, HCJ nr.77/18.05.2022.
- Măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în perioada 01.01.2024-31.03.2024, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița, HCJ nr.222/20.12.2023.
- Modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.98/2023 privind emiterea licențelor de traseu pentru 8 Grupe, respectiv 58 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare, HCJ 197/28.11.2023
- Măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în perioada 01.11.2023-31.12.2023, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, HCJ 167/31.10.2023
- Aprobarea tarifelor de călătorie practicate de operatorii de transport care efectuează Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pe traseele din grupele P2, P10 și P11 cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.132/2023, HCJ 149/28.09.2023.

- Aprobarea unor măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în perioada 01.09.2023-31.10.2023, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, rămase neatribuite în urma desfășurării procedurii de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, HCJ 132/31.08.2023.
- Emiterea licențelor de traseu pentru Grupa P6, respectiv 6 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, HCJ 102/20.07.2023.
- Aprobarea unor măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, rămase neatribuite în urma desfășurării procedurii negocierii fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, HCJ nr.99/30.06.2023.
- Emiterea licențelor de traseu pentru 8 Grupe, respectiv 58 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, HCJ 98/30.06.2023.
- Aprobarea atribuirii, prin negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, ca urmare a nefinalizării procedurii de licitație deschisă, 78/14.06.2023.
- Aprobarea modificărilor la Documentația de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud conform Deciziei Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr.346/C3/175/14.02.2023 și a Deciziei civile nr.381/2023 a Curții de Apel Cluj, HCJ 74/30.05.2023.
- Emiterea licențelor de traseu pentru 3 Grupe, respectiv 20 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, HCJ nr.98/27.06.2024.
- Prelungirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și a valabilității licențelor de traseu, pe perioada 01.07-30.09.2024, pentru trasee din grupele P10 și P11 cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, HCJ nr.97/27.06.2024
- Prelungirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și a valabilității licențelor de traseu, pe perioada 01.07-31.08.2024, pentru grupele de trasee P3, P4, P5, P6, P7 și P8 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, HCJ nr.94/27.06.2024.
- Aprobarea Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud,

pentru grupele P1, P2, P9, P10 și P11 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, prin negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, HCJ 83/17.06.2024.

- Emiterea licențelor de traseu pentru 7 Grupe, respectiv 42 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032 și aprobarea tarifelor de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, în baza contractelor încheiate cu operatorii de transport, ca urmare a finalizării procedurii de licitație publică deschisă, HCJ 30.05.2024.
- Aprobarea unor măsuri de urgență pentru asigurarea continuității serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în perioada 01.04.2024-30.06.2024, pe trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, HCJ 28.31.2024.

## 1.2. Situația actuală a transportului județean de persoane prin curse regulate în jud. Bistrița-Năsăud

Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, a fost actualizat prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 81/30.06.2021, cuprinzând un număr de 84 trasee grupate în 11 loturi, funcție de arealul geografic.

După actualizarea programului de transport, în vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr.1370/2007 al parlamentului European și al Consiliului, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a demarat 3 proceduri succesive de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și nu s-a reușit atribuirea pe niciunul dintre cele 11 loturi, procedura fiind anulată și reluată de 3 ori (15.07.2022, 22.11.2022, 12.01.2023).

Procedura competitivă de licitație deschisă privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud a fost reluată la data de 13 iunie 2023 , în urma acesteia fiind atribuit un număr de 7 grupe de trasee (loturi) , după cum urmează (tabelul 1.1.), pentru acestea fiind emise și licențele de transport (HCJ 30.05.2024).

Tabelul 1.1.

Grupe de trasee atribuite operatorilor de transport

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogara / Localitate	Localitate intermediara	Autogara / Localitate	Km / sens
1.	P1.01	36	Bistrița	Beclean	Molișet	90
2.	P1.02	38	Beclean		Agrieșel	47
3.	P1.03	88	Bistrița	Beclean	Șendroaia	91
4.	P1.04	89	Beclean		Șendroaia	54
5.	P1.05	39	Beclean		Spermezeu	27
6.	P1.06	40	Bistrița	Beclean	Ciceu Poieni	70

7.	P1.07	42	Bistrița	Beclean	Breaza	74/82
8.	P1.08	43	Beclean		Breaza	37
9.	P1.09	95***	Beclean		Dumbrăveni	26
10.	P4.01	70	Bistrița	Șieu	Posmuș	33
11.	P4.02	71	Bistrița	Șieu	Ardan	36
12.	P4.03	72	Bistrița	Șieuț	Sebiș	42
13.	P4.04	85	Bistrița	Șieuț	Lunca	43
14.	P4.05	93	Bistrița		Gledin	43
15.	P4.06	74	Bistrița	Budacu de Jos - Monariu	Buduș	18
16.	P4.07	76	Bistrița		Budacu de Sus	21
17.	P4.08	78	Bistrița		Satu Nou	15
18.	P5.01	1*	Bistrița		Piatra Fântânelor	46
19.	P5.02	2	Bistrița	Strîmba la C2 și C7	Mureșenii Bîrgăului	32/35
20.	P5.03	3**	Bistrița	Bistrița Bîrgăului	Colibița	37
21.	P5.04	6	Bistrița		Cusma	34
22.	P6.01	15	Bistrița	Năsăud	Năsăud	24
23.	P6.02	28	Bistrița	Năsăud	Suplai	59
24.	P6.03	33	Bistrița	Năsăud	Săsarm	47
25.	P6.04	30	Năsăud		Suplai	35
26.	P6.05	31	Năsăud		Mocod	12
27.	P6.06	32	Năsăud		Runcu Salvei	15
28.	P7.01	21	Bistrița	Năsăud	Dealul Ștefăniței	64
29.	P7.02	22	Năsăud		Dealul Ștefăniței	42
30.	P7.03	23	Bistrița	Năsăud	Romuli	63
31.	P7.04	26	Năsăud		Bichigiu	24
32.	P7.05	25	Năsăud		Telciu	21
33.	P7.06	27	Năsăud		Telcișor	28
34.	P8.01	7	Bistrița	Năsăud	Leșu Ilvei	62
35.	P8.02	8	Bistrița	Năsăud	Lunca Ilvei	82
36.	P8.03	17	Bistrița	Năsăud	Parva	50
37.	P8.04	16	Năsăud		Lunca Leșului	49
38.	P8.05	18	Năsăud		Parva	26
39.	P9.01	9	Bistrița	Năsăud	Valea Mare	81
40.	P9.02	10	Bistrița	Năsăud	Valea Vinului	79
41.	P9.03	11	Bistrița	Năsăud	Șanț	75
42.	P9.04	12	Bistrița	Năsăud	Rodna	70

Astfel, din cele 11 pachete (loturi) de trasee 4 pachete nu au fost licitate de către operatorii de transport. Loturile / traseele nelicitate sunt evidențiate în tabelul 1.2.

Tabelul 1.2.

#### Grupe de trasee nelicitate de operatorii de transport

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogara / Localitate	Localitate intermediara	Autogara / Localitate	Km / sens
1.	P2.01	44	Beclean		Cireșoaia	15
2.	P2.02	45	Beclean		Malin	10
3.	P2.03	46	Bistrița	Beclean	Chiochiș	68
4.	P2.04	47	Beclean	Feleac	Chiochiș	31/49
5.	P2.05	48	Beclean	Chiochiș	Jimbor	47
6.	P2.06	49	Beclean	Vița	Sînicoara	30
7.	P2.07	52	Beclean		Agrișu de Jos	9
8.	P3.01	57	Bistrița	Herina	Fîntînelor	41
9.	P3.02	58	Bistrița	Herina	Enciu	38
10.	P3.03	59	Bistrița	Arcalia – Șirioara – Budești	Țăgșor	75
11.	P3.04	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33

12.	P3.05	63	Bistrița	Herina (Delureni)	Silivașu de Cîmpie	85
13.	P3.06	64	Bistrița	Herina, Orosfaia Comlod	Milaș	62
14.	P3.07	65	Bistrița	Teaca	Ocnița	40
15.	P3.08	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40
16.	P3.09	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40
17.	P3.10	68	Bistrița		Teaca	32
18.	P3.11	79	Bistrița		Urmeniș	65
19.	P3.12	81	Bistrița	Herina	Moruț	44
20.	P3.13	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32
21.	P3.14	87	Bistrița	Herina	Silivasu de Campie	70
22.	P3.15	90	Bistrița	Țigău	Sîniacob	29
23.	P3.16	97	Bistrița	Chiraleș	Lechința	30
24.	P10.01	34	Beclean		Năsăud	32
25.	P10.02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19
26.	P10.03	96***	Beclean		Suplai	42
27.	P11.01	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24
28.	P11.02	29	Bistrița	Șieu Odorhei	Breteia	34
29.	P11.03	53	Bistrița	Cociu	Nimigea de Jos	45
30.	P11.04	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20
31.	P11.05	73	Bistrița	Chintelnic	Cristur Șieu	23

În baza Hotărârilor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, prezentate în subcapitolul 1.2., în prezent, traseele aferente celor 4 pachete (loturi) de trasee (P2, P3, P10, P11) sunt efectuate de 4 operatori de transport după cum urmează (tabelul 1.3):

Tabelul 1.3.

Operatorii de transport care efectuează traseele din pachetele nelicitate

Nr.crt.	Cod pachet (lot) de trasee	TRASEE	Operator de transport		HCJ
1	P2	45: Beclean – Malin 46: Bistrița – Beclean – Chiochiș 47: Beclean – Feleac - Chiochiș 48: Beclean – Chiochiș – Jimbor 49: Beclean – Vița - Sânicoadă	SC TABITA TOUR SRL	SC TRANSMIXT SA (din iunie 2024)	Nr.132/31.08.2023 (Atribuirea traseelor) Nr.149/28.09.2023 (Aprobarea tarifelor de transport) Nr.223/20.12.2023 (prelungire contracte de delegare) Nr.53/28.03.2024 (prelungire contracte de delegare) Nr.98/2024 (aprobare tarife de transport și modificare operator de transport)
2		44: Beclean – Cireșoia 52: Beclean – Agrișu de Jos	SC MILUȚU SRL		
3	P3	57: Bistrița – Herina- Fântânele 58: Bistrița – Herina – Enciu 59: Bistrița – Arcalia – Șirioara – Budești – Țăgșor 61: Bistrița – Arcalia – Vermeș	SC TRANSMIXT SA		Nr.98/2023 (atribuire contract și aprobare tarife) Nr. 94/2024 (prelungire contract de delegare)



		63: Bistrița – Herina (Delureni) – Silivașu de Câmpie 64: Bistrița – Herina-Orosfaia-Comlod-Milaș 65: Bistrița – Teaca – Ocnîța 66: Bistrița-Teaca-Archiud 67: Bistrița-Teaca-Pinticu 68: Bistrița – Teaca 79: Bistrița-Urmeniș 81: Bistrița Herina-Moruț 84: Bistrița-Tonciu-Alebeștii Bistriței 87: Bistrița-Herina-Visuia-Silivași de Câmpie 90: Bistrița-Țigău-Sâniacob 97: Bistrița-Chiraleș-Lechința			
4	P11	20: Bistrița – Dumitra – Târpiu 29: Bistrița – Șieu Odorhei – Bretea 54: Bistrița – Blăjenii de Jos - Caila	SC TRANSMIXT SA		Nr.132/31.08.2023 (Atribuirea traseelor) Nr.149/28.09.2023 (Aprobarea tarifelor de transport) Nr.223/20.12.2023 (prelungire contracte de delegare) Nr.53/28.03.2024 (prelungire contracte de delegare) Nr.97/27.06.2024 (prelungire contracte de delegare) Nr.97/2024 ((prelungire contracte de delegare)
5	P10	34: Beclean – Năsăud 92: Beclean – Cociu – Mocod 96: Beclean - Suplai	SC STEGIOARA SRL		Nr.132/31.08.2023 (Atribuirea traseelor) Nr.149/28.09.2023 (Aprobarea tarifelor de transport) Nr.223/20.12.2023 (prelungire contracte de delegare) Nr.53/28.03.2024 (prelungire contracte de delegare) Nr.97/2024 ((prelungire contracte de delegare)

Din analiza situației actuale a transportului public intrajudețean în jud. Bistrița-Năsăud reiese:

- În urma licitațiilor realizate pentru un număr de 4 pachete de trasee (P2, P3, P10, P11) nu s-au depus oferte.
- În contextul menționat, pentru cele 4 pachete de trasee s-au încheiat contracte de delegare a gestiunii pe termen limitat, prin HCJ (vezi tabelul 1.3).
- Traseele din pachetul 2 (7 trasee) în perioada august 2023-iunie 2024 au fost operate de către SC TABITA TOUR SRL (T45, 46,47,48,49) și SC MILUȚU SRL (T44, 52), iar din iunie 2024 (prin HCJ 98/2024) acestea sunt operate de către SC TRANSMIXT SA.
- Traseele din pachetul 3 (16 trasee) și pachetul 11 (3 trasee) sunt operate de către SC TRANSMIXT SA.
- Traseele din pachetul 10 sunt operate de către SC STEGIOARA SA (3 trasee).

Pe baza informațiilor furnizate de către Beneficiar și a consultării paginii de internet a beneficiarului (<http://www.portalbn.ro/>), am putut evidenția următoarele aspecte:

- În prezent, cele 4 pachete de trasee care fac obiectul prezentului studiu (P2, P3, P10, P11) sunt operate de un număr de 2 agenți economici (tabelul 1.4): SC TRANSMIXT SA și SC STEGIOARA SRL

Tabelul 1.4.

Identificarea operatorilor de transport care efectuează traseele din pachetele nelicitate

Nr. crt	Denumire operator	Nr. registrul comerțului	CIF și adresa operator
1	SC Transmixt SA	J06/120/1991	RO 570362, Municipiul Bistrița, Str. Sigmirului, nr.16, Jud. BN
2	SC Stegioara Com SRL	J06/139/2003	RO 15276625, Localitatea Suplai, Str. Principală, nr.16, Jud. BN

- Parcul auto care deservește rutele de transport menționate anterior (tabelul 1.3) sunt evidențiate în tabelul 1.5:

Tabelul 1.5.

Parcul auto care deservește pechetele de trasee

Nr. Crt3	Denumire operator	Marca vehicul	Nr. de înmatriculare	Capacitate maximă admisă (nr. locuri pentru pasageri pe scaune)
1	SC Transmixt SA			
2				
3				
4				
5				
6				

Nr. Crt3	Denumire operator	Marca vehicul	Nr. de înmatriculare	Capacitate maximă admisă (nr. locuri pentru pasageri pe scaune)
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Din analiza datelor puse la dispoziție de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud / operatorii de transport (tabelul 1.6) reiese că elevii sunt unii dintre principalii utilizatori ai serviciului de transport public intrajudețean în jud. Bistrița-Năsăud. De la Operatorul de transport SC Miluțu SRL, care a operat transportul public de persoane pe Traseele T44 și T52 din P2, până în luna iunie 2024, nu au fost primite datele solicitate.

Tabelul 1.6.

#### Situația biletelor / abonamentelor pe pachete de trasee

Nr.crt.	Operator de transport	Pachet trasee	Numărul de elevi asociați localităților de pe traseele de transport	Numărul de călători care circulă cu abonament / lună an școlar	Numărul de călători care circulă cu bilet / lună an școlar
1	SC Tabita Tour SRL	P2			
2	SC Stegioara Com SRL	P10			
3	SC Transmixt SA	P3			
4		P11			

### 1.3. Situația actualizată a pachetelor de trasee.

În urma realizării *Studiului privind optimizarea serviciului de transport public județean, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, precum și de actualele condiții de trafic și mobilitate*; și a actualizării *Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033 și a graficelor de circulație aferente, actualizate conform noilor condiții de trafic și mobilitate*, au rezultat o serie de modificări în gruparea traseelor pe pachete, respectiv modificarea numărului de curse aferente diferitelor trasee și a programului de circulație a acestora (Anexa Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033; Graficele de circulație aferente, actualizate conform noilor condiții de trafic și mobilitate).

Asfel, în urma actualizării realizate au 2 din cele 4 pachete de trasee au fost comasate. Astfel componența pachetelor de trasee P2, P3, P11 va fi următoarea:

Tabelul 1.7.

Pachetele de trasee după actualizarea programului de transport, respectiv a graficelor de circulație

Pachet 2.

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogara / Localitate	Localitate intermediara	Autogara / Localitate	Km/sens
1.	P2.01	44	Beclean		Cireșoaia	15
2.	P2.02	48	Bistrița	Beclean Chiochiș	Jimbor	70/60
3.	P2.03	49	Beclean	Malin Feleac Vița	Sînicoară	47
4.	P2.04	52	Beclean		Agrișu de Jos	9

Pachet 3.

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogara / Localitate	Localitate intermediara	Autogara / Localitate	Km/sens
1.	P3.01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57
2.	P3.02	59	Bistrița	Arcalia – Sirioara - Budești	Țăgșor	82
3.	P3.03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33
4.	P3.04	63	Bistrița	Herina - Silivașu de Cîmpie (Delureni)	Urmeniș	77
5.	P3.05	64	Bistrița	Herina - Orosfaia, Comlod [Archiud (1*)]	Milaș	75 (62)
6.	P3.06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40
7.	P3.07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40
8.	P3.08	68	Bistrița		Teaca	32
			Bistrița	Teaca Milas/Orosfaia	Comlod* 1 cursa merge mai departe	58
9.	P3.09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32
10.	P3.10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivasu de Campie	70
11.	P3.11	90	Bistrița	Țigău	Sîniacob	29
12.	P3.12	20	Bistrița	Dumitra	Tărpiu	24
13.	P3.13	29	Bistrița	Chintelnic – Cristur Șieu – Șirioara	Breteea	45
14.	P3.14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20

\* [circulă mai-septembrie](#)

Pachet 10.

Nr. crt.	Cod pachet	Cod traseu	Autogara / Localitate	Localitate intermediara	Autogara / Localitate	Km/sens
1.	P10.01	34	Beclean		Năsăud	32
2.	P10.02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19
3.	P10.03	96***	Beclean		Suplai	42

\* circulă mai-septembrie

\*\* cursele se efectuează doar până în stația Bistrița-Bîrgăului.

\*\*\* circulă septembrie-iunie ( an scolar)

\*\*\*\* cursele se efectuează până în stația Colibița 4

\*\*\*\*\* circulă iunie-septembrie (în afara anului școlar)

Astfel, în continuare *Analiza tehnico-economică privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane, ținând cont de eficiența costurilor de operare a serviciilor de administrare și exploatare a sistemelor de utilități publice, în vederea elaborării documentației de atribuire privind delegarea gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pe traseele, respectiv grupele de trasee rezultate ca urmare a actualizării programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, inclusiv valoarea estimată a contractului pentru fiecare traseu și grupă de trasee, pentru perioada 2024-2033, s-a realizat pe baza pachetelor / traseelor din Programul de circulație și graficele de circulație aferente, actualizat pentru perioada 2024-2033.*

## 2. Numărul kilometrii planificați anual pe trasee și pachete de trasee

Numărul de kilometrii planificați anual a fost estimat în funcție de:

- lungimea traseului
- numărul de curse
- zilele de circulație din graficele de circulației ale fiecărui traseu;
- perioada din an în care se efectuează cursele unor trasee

Dat fiind faptul că traseele au curse care se efectuează în anumite zile ale săptămânii, pentru raportare la durata unui an întreg s-au luat în considerare: 260 de zile lucrătoare pe an (L-V), 105 de zile de week-end (S-D), 313 zile L-S, 53 zile de Sâmbătă, 52 de zile de Duminică, 52 de zile de Vineri, 208 de zile L-J. Ziua de Anul Nou, Ziua de Paște și Ziua de Crăciun, din practica transportului județean sunt zile libere.

Un rezumat al numărului de kilometrii planificați anual pentru pachetele de trasee analizate este prezentat în Tabelul 2.1.

Tabelul nr. 2.1

Numărul de km planificați anual pe pachete de trasee

Pachet	Nr. total de km planificați anual
P2	171 020
P3	745 330
P10	42 900

Numărul de kilometrii planificați anual pe fiecare traseu este prezentat în Tabelul 2.2.

Tabelul nr. 2.2

Numărul de km planificați anual pe trasee

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	Tip autovehicul	Nr. autovehicule		Nr. curse							Nr. luni/an	Nr. total de km planificați anual
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sambata	Duminica		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoia	15	5	A/M	2	1	5	5	5	5	0	0	12	39 000	
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	3	3	3	3	2	1	12	69 412	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	1	1	1	1	0	0	12	18 720	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	2	2	2	2	0	0	12	34 528	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	2	2	2	2	0	0	12	9 360	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	4	4	4	4	2	1	12	136 572	
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	1	1	1	1	0	0	12	42 640	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	2	2	2	2	0	0	12	34 320	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delur eni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	1	1	1	1	0	0	12	40 040	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	2	2	2	2	0	0	12/5	67 297	

Nr. ct.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	Tip autovehicul	Nr. autovehicule		Nr. curse							Nr. luni/an	Nr. total de km planificați anual
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sambata	Duminica		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	1	1	1	1	1	0	0	12	20 800
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	2	2	2	2	2	0	0	12	41 600
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	2	2	2	2	2	2	2	12/5	45 075
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	4	4	4	4	4	0	0	12	66 560
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	2	2	2	2	2	1	0	12	80 220
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	2	2	2	2	2	0	2	12	36 192
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărpiu	24	2	A	1	0	2	2	2	2	2	1	0	12	27 504
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1	0	12	39 870
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	6	6	6	6	6	2	0	12	66 640
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	1	1	1	1	1	0	0	12	16 640
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	1	1	1	1	1	0	0	12	9 880
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	1	1	1	1	1	0	0	9	16 380



### 3. Elemente de cheltuieli luate în calcul pentru stabilirea valorii serviciilor de transport public județean de persoane

În baza duratelor de parcurgere a curselor din programele de transport, a estimărilor privind numărul de kilometri planificați anual, a numărului de vehicule aferent fiecărui traseu, pentru fiecare traseu au fost estimate elementele de cheltuieli prevăzute în cadrul Anexei nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare. Aceste elemente sunt prezentate în Tabelul 3.1.

*Tabelul nr. 3.1*

Elementele de cheltuieli luate în calcul pentru stabilirea valorii serviciului

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Valori anuale
I.	Cheltuieli materiale:	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurare CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)	
V.	Cheltuieli financiare	
VI.	Total cheltuieli (IV+V)	
VII.	Profit	
VIII.	Valoare totală servicii de transport (VI+VII)	

### 3.1. Estimarea cheltuielilor materiale

Cheltuielile materiale în conformitate cu Anexei nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare cuprind:

- Carburanți
- Energie electrică
- Amortizare
- Service auto (întreținere reparații)
- Schimb ulei
- Schimb filtru
- Schimb antigel
- Piese de schimb
- Alte cheltuieli materiale

#### 3.1.1. Estimarea cheltuielilor cu carburanții

Estimarea cheltuielilor cu carburanții s-a realizat pe baza prețurilor de achiziție în vigoare în luna iunie 2024, pentru benzinările din județul Bistrița-Năsăud (7,16 lei/litru, cu TVA), dar ține cont și de iminenta creștere a prețurilor la motorina standard începând cu 1 iulie 2024, datorată creșterii accizelor la motorină de la 1.850 lei/1000 litri la 2.183,85 lei/1000 litri. Astfel, a fost utilizat un preț per litru de motorină de 7,66 lei cu TVA, adică 6,437 lei fără TVA.

În estimarea cheltuielilor cu carburanții s-au luat în considerare și consumurilor normate standard menționate de producătorii unor modele de autovehicule de transport public de persoane de capacitate similar cu capacitățile de transport solicitate în cadrul programului de transport.

Estimarea cheltuielilor cu carburanții este prezentată pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee în Tabelul nr. 3.2.

#### 3.1.2. Estimarea cheltuielilor cu utilitățile

Cheltuielile cu utilitățile cuprind cheltuielilor privind consumurile de energie ale spațiilor și birourilor administrative, consumul de apă necesar igienizării vehiculelor de transport public precum și consumul de gaze naturale pentru încălzirea spațiilor și alte utilități (telefonie, internet, etc). Acestea au fost estimate proporțional cu cheltuielile cu combustibilul utilizând datele primite de la beneficiarul studiului / operatorii de transport.

Estimarea cheltuielilor cu utilitățile este prezentată pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee în Tabelul nr. 3.3.

Tabelul nr. 3.2.

Estimarea cheltuielilor anuale cu carburanții detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Costuri cu combustibilii	Costuri combustibil per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoia	15	5	A/M	2	1	39 000	52 719	276 655
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	147 445	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	39 765	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	28 893	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	7 833	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	114 284	990 547
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	90 576	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	28 719	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	85 053	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	142 952	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	44 183	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	88 367	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	95 748	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	55 698	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	67 129	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Costuri cu combustibili	Costuri combustibil per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
16	P3	11	90	Bistrița	Țiğău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	30 286	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărpiu	24	2	A	1	0	27 504	58 424	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Breteia	45	2	M	1	0	39 870	33 363	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	55 765	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	13 924	35 899
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9,880	8,268	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16,380	13,707	

Tabelul nr. 3.3.

Estimarea cheltuielilor anuale cu utilitățile detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu utilitățile	Cheltuieli cu utilitățile per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	3 003	13 169
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	5 345	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	1 441	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	2 659	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	721	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	10 516	57 390
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	3 283	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	2 643	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	3 083	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	5 182	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	1 602	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	3 203	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	3 471	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	5 125	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu utilitățile	Cheltuieli cu utilitățile per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	6 177	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	2 787	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	2	A	1	0	27 504	2 118	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	3 070	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	5 131	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	1 281	3 303
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9,880	761	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16,380	1,261	

### 3.1.3. Estimarea cheltuielilor cu amortizarea

Estimarea cheltuielilor cu amortizarea s-a realizat utilizând metoda de amortizare liniară și duratele de amortizare prevăzute în catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 2139/2004, cu modificările și completările ulterioare. Catalogul prevede durate de amortizare cuprinse între 4 și 8 ani pentru autovehiculele care se încadrează la codul de clasificare 2.3.2.1.2. Mijloace de transport pentru persoane – microbuze, respectiv între 5 și 9 ani cele care se încadrează la codul de clasificare 2.3.2.1.3 Mijloace de transport pentru persoane – autobuze. Datorită faptului că uzura vehiculelor este mai redusă la utilizarea acestora în regim extraurban, au fost selectate durate de amortizare de 6 ani pentru microbuze, respectiv de 7 ani pentru autobuze.

Valorile amortizabile au fost stabilite luând în calcul autovehicule de transport public care respectă normele actuale de poluare. Pentru microbuze, prețurile de piață sunt cuprinse între 55.000 și 160.000 EUR, iar pentru autobuze între 85.000 și 250.000 EUR. Valorile luate în calcul sunt de 100.000 EUR pentru un microbuz și de 200.000 EUR pentru un autobuz.

Amortizarea vehiculelor de rezervă a fost repartizată integral pe traseele din pachet proporțional cu consumul de combustibil pe traseul respectiv.

Cheltuielile estimate cu amortizarea pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee sunt prezentate în Tabelul nr. 3.4.

### 3.1.4. Estimarea cheltuielilor de întreținere și reparațiile, cu consumabilele (schimb ulei, filtre, antigel), cu piesele de schimb

Estimarea cheltuielilor de întreținere și reparațiile s-a efectuat ținând cont de numărul de autovehicule necesare a echipa traseele de transport, de prețurile la manoperă pentru servicii precum înlocuire discuri și plăcuțe de frână (la un interval de 60.000 km), schimb ulei și filtru de ulei, înlocuire filtru aer motor și filtru habitacul (a fost luat în considerare un interval de 15.000km), înlocuire antigel (la fiecare 60.000km) precum și de numărul de kilometri prognozați anual pentru fiecare traseu. Tot la această categorie au fost incluse reviziile sistemelor de climatizare cu o frecvență de două ori pe an (înainte de începerea sezonului cald respectiv rece) și schimbul de anvelope (la un interval de 60.000 km).

Cheltuielile anuale estimate cu întreținerea și reparațiile sunt prezentate pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee în Tabelul nr.3.5.

Estimarea cheltuielilor cu consumabilele (schimb ulei, filtre, antigel) au inclus costul estimat al acestor consumabile (filtru de aer motor, filtru combustibil, filtru habitacul, etc) considerând intervalele de service prezentate mai sus. La antigel, a fost luat în considerare un preț mediu pe litru de 25 lei inclusiv TVA. Tot în categoria consumabilelor a fost inclus consumul de adblue precum și schimbarea acumulatorilor (o dată la 3 ani).

Cheltuielile anuale estimate cu consumabilele (schimb ulei, filtre, antigel) sunt prezentate pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee în Tabelul nr.3.6.

Estimarea cheltuielilor cu piesele de schimb a fost realizată ținând cont de prețurile pieselor cu intervale de revizie dar a ținut cont și de datele primite de la transportatori prin intermediul beneficiarului studiului.

Cheltuielile anuale estimate cu piesele de schimb sunt prezentate pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee în Tabelul nr.3.7.

### 3.1.7. Estimarea altor cheltuieli materiale

Categoria „alte cheltuieli materiale” cuprinde cheltuieli materiale neprevăzute care pot să apară în activitatea de transport public județean. Un rezumat al acestor cheltuieli este prezentat în Tabelul nr. 3.8. Valorile luate în calcul nu includ Taxa pe valoarea adăugată.

Un rezumat al estimărilor privind cheltuielile materiale este prezentat în Tabelul 3.9.



Tabelul nr. 3.4.

Estimarea cheltuielilor anuale cu amortizarea detaliată pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli anuale cu amortizarea	Cheltuieli anuale cu amortizarea per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	252 227	817 584
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	217 969	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	162 626	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	97 793	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	86 969	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	182 292	1 883 999
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	155 190	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	87 066	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	154 398	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	162 709	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	148 531	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	154 873	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	155 933	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	173 882	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli anuale cu amortizarea	Cheltuieli anuale cu amortizarea per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	92 579	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	87 291	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărciu	24	2	A	1	0	27 504	150 575	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	87 733	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	90 948	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	115 115	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	102 045	331 773
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	114 613	

Tabelul nr. 3.5.

Estimarea cheltuielilor anuale cu întreținerea și reparațiile

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	30 199	89 660
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	36 050	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	13 374	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	7 036	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	3 001	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fintinele	57	4	M	2	0	136 572	24 897	249 783
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	24 074	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	7 003	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	22 911	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	35 104	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	14 305	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	23 609	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	25 164	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	13 672	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	14 362	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	7 303	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	2	A	1	0	27 504	17 303	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	7 892	11 378
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	12 185	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	4 168	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	3 084	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	4 126	

Tabelul nr. 3.6.

Estimarea cheltuielilor anuale cu schimburile de ulei și filtre

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu schimb ulei, filtre, antigel	Cheltuieli cu schimb ulei, filtre, antigel per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	18 859	56 806
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	25 317	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	7 558	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	3 761	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	1 311	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fintinele	57	4	M	2	0	136 572	14 093	155 239
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	15 938	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	3 740	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	15 027	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	24 576	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	8 287	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	15 574	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	16 791	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	7 279	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	8 208	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	3 923	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu schimb ulei, filtre, antigel	Cheltuieli cu schimb ulei, filtre, antigel per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărpiu	24	2	A	1	0	27 504	10 636	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	4 281	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	6 886	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	2 020	5 376
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	1 362	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	1 994	

Tabelul nr. 3.7.

Estimarea cheltuielilor anuale cu piesele de schimb

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu piesele de schimb	Cheltuieli cu piesele de schimb per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	12 012	52 674
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	21 379	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	5 766	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	10 635	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	2 883	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	42 064	229 562
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	13 133	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	10 571	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	12 332	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	20 727	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	6 406	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	12 813	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	13 883	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	20 500	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	24 708	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	11 147	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu piesele de schimb	Cheltuieli cu piesele de schimb per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărbuiu	24	2	A	1	0	27 504	8 471	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	12 280	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	20 525	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	5 125	13 213
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	3 043	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	5 045	



Tabelul nr. 3.8.

Estimarea cheltuielilor anuale cu alte cheltuieli materiale detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Alte cheltuieli materiale	Alte cheltuieli materiale per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	9 750	42 755
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	17 353	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	4 680	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	8 632	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	2 340	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	34 143	186 332
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	10 660	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	8 580	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	10 010	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	16 824	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	5 200	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	10 400	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	11 269	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	16 640	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	20 055	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	9 048	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Alte cheltuieli materiale	Alte cheltuieli materiale per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărbuiu	24	2	A	1	0	27 504	6 876	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Breteia	45	2	M	1	0	39 870	9 968	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	16 660	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	4 160	10 725
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	2 470	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	4 095	

Tabelul nr. 3.9.

Estimarea cheltuielilor materiale detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Nr. total de km planificați anual	Costuri anuale cu combustibilii	Cheltuieli anuale cu utilitățile	Cheltuieli cu amortizarea	Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	Cheltuieli cu schimb ulei, filtre, antigel	Cheltuieli cu piesele de schimb	Alte cheltuieli materiale	Total cheltuieli materiale	Total cheltuieli materiale pachet
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	P2	01	44	Beclean	Cireșoaia	39 000	52 719	3 003	252 227	30 199	18 859	12 012	9 750	378 769	1 349 303
2	P2	02	46	Beclean	Chiochis	69 412	147 445	5 345	217 969	36 050	25 317	21 379	17 353	470 858	
3	P2	03	47	Beclean	Jimbor	18 720	39 765	1 441	162 626	13 374	7 558	5 766	4 680	235 211	
4	P2	04	49	Beclean	Sinicoara	34 528	28 893	2 659	97 793	7 036	3 761	10 635	8 632	159 408	
5	P2	05	52	Beclean	Agrisu de Jos	9 360	7 833	721	86 969	3 001	1 311	2 883	2 340	105 057	
6	P3	01	58	Bistrița	Fîntinele	136 572	114 284	10 516	182 292	24 897	14 093	42 064	34 143	422 289	3 752 853
7	P3	02	59	Bistrița	Țăgșor	42 640	90 576	3 283	155 190	24 074	15 938	13 133	10 660	312 855	
8	P3	03	61	Bistrița	Vermeș	34 320	28 719	2 643	87 066	7 003	3 740	10 571	8 580	148 321	
9	P3	04	63	Bistrița	Urmeniș	40 040	85 053	3 083	154 398	22 911	15 027	12 332	10 010	302 815	
10	P3	05	64	Bistrița	Milaș	67 297	142 952	5 182	162 709	35 104	24 576	20 727	16 824	408 074	
11	P3	06	66	Bistrița	Archiud	20 800	44 183	1 602	148 531	14 305	8 287	6 406	5 200	228 514	
12	P3	07	67	Bistrița	Pinticu	41 600	88 367	3 203	154 873	23 609	15 574	12 813	10 400	308 839	
13	P3	08	68	Bistrița	Teaca	45 075	95 748	3 471	155 933	25 164	16 791	13 883	11 269	322 259	
14	P3	09	84	Bistrița	Albeștii Bistriței	66 560	55 698	5 125	173 882	13 672	7 279	20 500	16 640	292 796	
15	P3	10	87	Bistrița	Silivașu de Câmpie	80 220	67 129	6 177	92 579	14 362	8 208	24 708	20 055	233 218	
16	P3	11	90	Bistrița	Sâniacob	36 192	30 286	2 787	87 291	7 303	3 923	11 147	9 048	151 784	
17	P3	12	20	Bistrița	Târpiu	27 504	58 424	2 118	150 575	17 303	10 636	8 471	6 876	254 403	
18	P3	13	29	Bistrița	Bretea	39 870	33 363	3 070	87 733	7 892	4 281	12 280	9 968	158 587	
19	P3	14	54	Bistrița	Caila	66 640	55 765	5 131	90 948	12 185	6 886	20 525	16 660	208 100	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Nr. total de km planificați anual	Costuri anuale cu combustibilii	Cheltuieli anuale cu utilitățile	Cheltuieli cu amortizarea	Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	Cheltuieli cu schimb ulei, filtre, antigel	Cheltuieli cu piesele de schimb	Alte cheltuieli materiale	Total cheltuieli materiale	Total cheltuieli materiale pachet
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate										
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
20	P10	01	34	Beclean	Năsăud	16 640	13 924	1 281	115 115	4 168	2 020	5 125	4 160	145 794	411 668
21	P10	02	92	Beclean	Mocod	9,880	8 268	761	102 045	3 084	1 362	3 043	2 470	121 033	
22	P10	03	96	Beclean	Suplai	16,380	13 707	1 261	114 613	4 126	1 994	5 045	4 095	144 841	

## 3.2. Estimarea cheltuielilor cu taxe, impozite și autorizații

### 3.2.1. Estimarea cheltuielilor cu inspecția tehnică periodică

Cheltuielile cu inspecția tehnică periodică au fost evaluate la cel mai mic preț găsit pentru acest serviciu pe raza județului Bistrița Năsăud (180 lei inclusiv TVA pentru vehiculele cu masa totală autorizată sub 3.5t, respectiv 250 lei inclusiv TVA, pentru vehiculele cu masa maximă autorizată peste 3.5t), la valori fără TVA, ținând cont și de frecvența obligatorie de efectuare a inspecției tehnice periodice, care pentru autovehiculele destinate transportului de persoane care au în afara locului conducătorului, mai mult de 8 locuri pe scaune este la fiecare 6 luni adică de două ori pe an.

Valoarea cheltuielilor cu inspecția tehnică periodică pentru vehiculele de rezervă, a fost repartizată integral asupra cheltuielilor traseelor, proporțional cu consumul de combustibil de pe fiecare traseu din pachetul respectiv.

Valoare cheltuielilor cu inspecția tehnică periodică estimate pentru fiecare traseu și pentru fiecare pachet de trasee este prezentată în Tabelul nr. 3.10.

### 3.2.2. Estimarea cheltuielilor cu asigurarea de răspundere civilă auto obligatorie și asigurarea călătorilor și a bagajelor acestora

Estimarea cu exactitate a cheltuielilor cu asigurarea de răspundere civilă auto este imposibilă deoarece depinde de foarte mulți factori printre care și clasa bonus-malus, condițiile comerciale oferite de fiecare societate de asigurări, etc.

Tarifurile de referință stabilite de ASF pentru anul 2024, în cazul unui autovehicul destinat transportului de persoane, înmatriculat pe persoană juridică, cu mai mult de 40 de locuri variază între 1.267 (pentru clasa bonus-malus B8) și 4.559lei (pentru clasa bonus-malus M8).

Tarifurile de referință stabilite de ASF pentru anul 2024, în cazul unui autovehicul destinat transportului de persoane, înmatriculat pe persoană juridică, cu mai mult de 40 de locuri variază între 3.305lei (pentru clasa bonus-malus B8) și 11.898lei (pentru clasa bonus-malus M8).

Astfel, în estimarea cheltuielilor cu primele de asigurare de răspundere civilă auto au fost alese tarifele de referință ASF pentru clasa bonus-malus neutră (B0) de 2533lei pentru vehiculele cu mai puțin de 40 de locuri, respectiv 6610lei pentru vehiculele cu mai mult de 40 de locuri.

Asigurarea călătorilor și a bagajelor acestora a fost evaluată la nivelul primei de asigurare pentru produsul Asirom Aerotrans Forte.

Valoarea cheltuielilor cu asigurarea RCA și asigurarea călătorilor și a bagajelor acestora pentru vehiculele de rezervă, a fost repartizată integral asupra cheltuielilor traseelor, proporțional cu consumul de combustibil de pe fiecare traseu din pachetul respectiv.

Valoare cheltuielilor cu asigurare de răspundere civilă auto și a asigurării călătorilor și a bagajelor acestora estimate pentru fiecare traseu și pentru fiecare pachet de trasee este prezentată în Tabelul nr. 3.11.

Tabelul nr. 3.10.

Estimarea cheltuielilor anuale cu inspecția tehnică periodică detaliată pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli ITP	Cheltuieli cu ITP pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	675	2 175
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	541	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	404	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	291	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	264	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	549	5 113
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	385	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	264	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	383	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	404	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	369	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	385	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	387	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	528	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	278	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli ITP	Cheltuieli cu ITP pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	265	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târlău	24	2	A	1	0	27 504	374	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	266	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	274	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	353	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	313	1 017
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	351	

Tabelul nr. 3.11.

Estimarea cheltuielilor anuale cu asigurarea de răspundere civilă auto obligatorie și asigurarea călătorilor și a bagajelor acestora detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu RCA	Cheltuieli cu RCA pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	10 447	34 180
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	10 164	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	7 583	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	3 246	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	2 741	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fintânele	57	4	M	2	0	136 572	5 871	76 019
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	7 236	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	2 745	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	7 199	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	7 587	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	6 926	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	7 222	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	7 271	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	5 479	



Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu RCA	Cheltuieli cu RCA pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	3 002	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	2 756	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărbuiu	24	2	A	1	0	27 504	7 021	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	2 776	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	2 926	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	3 543	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	3 141	10 212
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	3 528	

### 3.2.3. Estimarea cheltuielilor cu asigurarea CASCO

Cheltuielile cu asigurarea CASCO au fost estimate în baza datelor primite de la beneficiarul studiului. Estimarea acestor cheltuieli a ținut cont de numărul de autovehicule de pe fiecare trase, de tipul și capacitatea acestora precum și de prețurile practicate pe piața de asigurări.

Valoarea cheltuielilor cu asigurarea CASCO pentru vehiculele de rezervă, a fost repartizată integral asupra cheltuielilor traseelor, proporțional cu consumul de combustibil de pe fiecare traseu din pachetul respectiv.

Estimarea cheltuielilor cu asigurarea CASCO este prezentată detaliat pe trasee și pe pachete de trasee în Tabelul nr. 3.12.

### 3.2.4. Estimarea cheltuielilor cu licența comunitară

Estimarea cheltuielilor cu licența comunitară a luat în calcul numărul de autovehicule de pe traseu și prețurile Autorității Rutiere Române pentru eliberarea licenței comunitare pentru transportul de persoane (706 lei pe 10 ani) și a copiei conforme a licenței comunitare de persoane (260 lei).

Estimarea cheltuielilor cu licență comunitară este prezentată detaliat pe trasee și pe pachete de trasee în Tabelul nr. 3.13.

### 3.2.5. Estimarea cheltuielilor cu impozitul pe mijloc de transport

Nu au fost estimate cheltuieli cu impozitele pe mijloacele de transport deoarece în conformitate cu Legea nr. 227/2015 (Codul Fiscal) nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru „mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public” (art. 469, lit. g).

### 3.2.6. Estimarea cheltuielilor cu impozitul pe terenuri pentru parcare și impozitul pe clădiri

Pentru estimarea cheltuielilor cu impozitul pe terenurile utilizate pentru parcare s-a luat în considerare un loc de parcare cu o suprafață de 228 mp pentru un autobuz respectiv de 90 mp pentru un microbuz plus o marjă de 30% reprezentând suprafața drumurilor de acces.

Impozitul pe terenuri a fost calculat în conformitate cu Anexa nr. 2a la Hotărârea Consiliului Local Bistrița nr. 235 din 21 decembrie 2023.

De asemenea, s-au luat în considerare construcții evaluate la o valoare de piață direct proporțională cu volumul activității (cu numărul de trasee din pachet) utilizate în activitatea de transport (dispecerat, și alte activități conexe activității de transport județean de persoane).

Impozitul pe construcții a fost calculat tot în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Bistrița nr. 235 din 21 decembrie 2023.

Valoarea cheltuielilor cu impozitul pe terenurile utilizate ca loc de parcare pentru vehiculele de rezervă din fiecare pachet, a fost repartizată integral asupra cheltuielilor traseelor, proporțional cu consumul de combustibil de pe fiecare traseu din pachetul respectiv. Pentru impozitul pe construcții a fost utilizată aceeași bază de repartizare (consumul de combustibil).

Estimarea cheltuielilor cu impozitul pe terenurile pentru parcare și impozitul pe clădiri este prezentată detaliat pe trasee și pe pachete de trasee în Tabelul nr. 3.14 și 3.15.

Tabelul nr. 3.12.

Estimarea cheltuielilor anuale cu asigurarea CASCO detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli CASCO	Cheltuieli cu CASCO pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoia	15	5	A/M	2	1	39 000	13 782	44 900
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	12 724	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	9 493	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	4 767	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	4 135	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	8 758	101 500
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	9 059	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	4 141	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	9 013	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	9 498	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	8 670	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	9 040	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	9 102	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	8 267	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	4 462	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli CASCO	Cheltuieli cu CASCO pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	4 154	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărpiu	24	2	A	1	0	27 504	8 790	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	4 180	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	4 367	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	5 413	15 600
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	4 798	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	5 389	

Tabelul nr. 3.13.

Estimarea cheltuielilor anuale cu licența comunitară detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu licența comunitară	Cheltuieli licența comunitară per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	534	1 631
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	274	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	274	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	274	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	274	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	525	4 231
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	265	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	265	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	265	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	265	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	265	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	265	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	265	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	525	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	265	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	265	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târciu	24	2	A	1	0	27 504	265	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu licența comunitară	Cheltuieli licența comunitară per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	265	851
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	265	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	284	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	284	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	284	

Tabelul nr. 3.14.

Estimarea cheltuielilor anuale cu impozitul pe terenuri detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu impozitul pe terenuri	Cheltuieli cu impozitul pe terenuri per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	257	841
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	249	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	186	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	81	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	69	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fintînele	57	4	M	2	0	136 572	147	1 874
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	177	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	69	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	176	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	186	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	169	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	177	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	178	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	137	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	75	
16	P3	11	90	Bistrița	Țiğău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	69	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	2	A	1	0	27 504	172	



Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu impozitul pe terenuri	Cheltuieli cu impozitul pe terenuri per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Breteia	45	2	M	1	0	39 870	69	256
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	73	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	89	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	79	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	88	

Tabelul nr. 3.15.

Estimarea cheltuielilor anuale cu impozitul pe clădiri detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli anuale cu impozitul pe clădiri	Cheltuieli anuale cu impozitul pe clădiri per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	602	3 160
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	1 684	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	454	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	330	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	89	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	1 034	8 958
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	819	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	260	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	769	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	1 293	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	400	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	799	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	866	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	504	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	607	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	274	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărgu	24	2	A	1	0	27 504	528	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli anuale cu impozitul pe clădiri	Cheltuieli anuale cu impozitul pe clădiri per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Breteia	45	2	M	1	0	39 870	302	1 891
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	504	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	734	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	436	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	722	

### 3.2.7. Estimarea cheltuielilor cu redevențele

Nu au fost estimate cheltuieli cu redevențele deoarece nu au fost puse la dispoziție mijloace de transport public de pasageri de către autoritatea contractantă.

### 3.2.8. Estimarea cheltuielilor cu taxa de mediu și taxa de drum

În categoria taxelor de mediu și a taxei de drum a fost inclusă și estimată valoarea taxei pentru utilizarea rețelei de drumuri naționale, instituită conform cu Ordonanța Guvernului nr. 15 din 24 ianuarie 2002 privind aplicarea tarifului, de utilizare și a tarifului de trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România, cu modificările și completările ulterioare precum și Ordinul ministrului transporturilor nr. 1463/2018 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea de către Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. a tarifului de utilizare și a tarifului de trecere, cu modificările și completările ulterioare.

La momentul realizării studiului (iunie 2024), taxa anuală pentru utilizarea rețelei de drumuri naționale a fost stabilită la 320 EUR pentru vehiculele din categoria G (vehicule de transport persoane cu mai mult de 9 locuri pe scaune (inclusiv conducătorul auto) și maximum 23 locuri pe scaune (inclusiv conducătorul auto), respectiv la 560 EUR pentru vehiculele care fac parte din categoria H (vehicule de transport persoane cu mai mult de 23 locuri pe scaune (inclusiv conducătorul auto)). Pentru luna iunie 2024, CNAIR a stabilit prețul de 1592,51 lei pentru vehiculele din categoria G, respectiv 2786,90 lei pentru cele din categoria H, valori calculate la cursul mediu BNR pentru luna iunie 2024 de 4,9766 lei/EUR.

În estimarea cheltuielilor cu aceste taxe s-a ținut cont și de vehiculele de rezervă, taxele corespunzătoare acestora fiind repartizate pe trasee proporțional cu consumul de combustibil de pe fiecare traseu din pachet.

Un sumar al cheltuielilor taxa de drum pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee este prezentat în Tabelul nr. 3.16.

### 3.2.9. Estimarea altor cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații

În categoria altor cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații au fost incluse cheltuielile prilejuite de achitarea diverselor taxe, impozite sau autorizații cum ar fi cele de clasificare și încadrare în clase de confort ale vehiculelor. Acestea sunt prezentate pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee în Tabelul nr. 3.17.

Un rezumat al cheltuielilor cu taxe impozite și autorizații pe trasee și pe pachete de trasee este prezentat în Tabelul 3.18.

Tabelul nr. 3.16.

Estimarea cheltuielilor anuale cu taxa de drum detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu taxa de drum	Cheltuieli cu taxa de drum per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	4 910	15 925
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	4 272	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	3 187	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	1 884	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	1 671	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	3 507	36 628
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	3 042	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	1 673	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	3 026	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	3 189	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	2 911	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	3 036	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	3 056	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	3 342	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	1 781	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	1 678	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu taxa de drum	Cheltuieli cu taxa de drum per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărpiu	24	2	A	1	0	27 504	2 951	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	1 686	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	1 749	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	2 210	6 370
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	1 959	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	2 201	

Tabelul nr. 3.17.

Estimarea cheltuielilor anuale cu alte taxe, impozite și autorizații detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu alte taxe, impozite și autorizații	Cheltuieli cu alte taxe, impozite și autorizații per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	700	2 100
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	400	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	400	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	300	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	300	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	600	5 500
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	400	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	300	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	400	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	400	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	400	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	400	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	400	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	600	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	300	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	300	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu alte taxe, impozite și autorizații	Cheltuieli cu alte taxe, impozite și autorizații per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărpiu	24	2	A	1	0	27 504	400	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Breteia	45	2	M	1	0	39 870	300	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	300	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	300	900
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	300	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	300	



Tabelul nr. 3.18.

Estimarea cheltuielilor cu taxe, impozite și autorizații detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli ITP	Cheltuieli RCA	Cheltuieli CASCO	Cheltuieli licența comunitară	Cheltuieli impozit terenuri parcare	Cheltuieli impozit clădiri	Taxa de drum	Alte cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații	Total cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații	Total cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații pachet
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	P2	01	44	Beclean	Cireșoaia	39 000	675	10 447	13 782	534	257	602	4 910	700	31 907	104 912
2	P2	02	46	Beclean	Chiochis	69 412	541	10 164	12 724	274	249	1 684	4 272	400	30 308	
3	P2	03	47	Beclean	Jimbor	18 720	404	7 583	9 493	274	186	454	3 187	400	21 981	
4	P2	04	49	Beclean	Sinicoara	34 528	291	3 246	4 767	274	81	330	1 884	300	11 172	
5	P2	05	52	Beclean	Agrisu de Jos	9 360	264	2 741	4 135	274	69	89	1 671	300	9 544	
6	P3	01	58	Bistrița	Fintinele	136 572	549	5 871	8 758	525	147	1 034	3 507	600	20 990	239 822
7	P3	02	59	Bistrița	Țăgșor	42 640	385	7 236	9 059	265	177	819	3 042	400	21 384	
8	P3	03	61	Bistrița	Vermeș	34 320	264	2 745	4 141	265	69	260	1 673	300	9 717	
9	P3	04	63	Bistrița	Urmeniș	40 040	383	7 199	9 013	265	176	769	3 026	400	21 232	
10	P3	05	64	Bistrița	Milaș	67 297	404	7 587	9 498	265	186	1 293	3 189	400	22 821	
11	P3	06	66	Bistrița	Archiud	20 800	369	6 926	8 670	265	169	400	2 911	400	20 110	
12	P3	07	67	Bistrița	Pinticu	41 600	385	7 222	9 040	265	177	799	3 036	400	21 323	
13	P3	08	68	Bistrița	Teaca	45 075	387	7 271	9 102	265	178	866	3 056	400	21 526	
14	P3	09	84	Bistrița	Albeștii Bistriței	66 560	528	5 479	8 267	525	137	504	3 342	600	19 382	
15	P3	10	87	Bistrița	Silivașu de Câmpie	80 220	278	3 002	4 462	265	75	607	1 781	300	10 772	
16	P3	11	90	Bistrița	Sâniacob	36 192	265	2 756	4 154	265	69	274	1 678	300	9 760	
17	P3	12	20	Bistrița	Târpiu	27 504	374	7 021	8 790	265	172	528	2 951	400	20 501	
18	P3	13	29	Bistrița	Bretea	39 870	266	2 776	4 180	265	69	302	1 686	300	9 845	
19	P3	14	54	Bistrița	Caila	66 640	274	2 926	4 367	265	73	504	1 749	300	10 460	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli ITP	Cheltuieli RCA	Cheltuieli CASCO	Cheltuieli licența comunitară	Cheltuieli impozit terenuri parcare	Cheltuieli impozit clădiri	Taxa de drum	Alte cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații	Total cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații	Total cheltuieli cu taxe, impozite și autorizații pachet
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
20	P10	01	34	Beclean	Năsăud	16 640	353	3 543	5 413	284	89	734	2 210	300	12 925	37 097
21	P10	02	92	Beclean	Mocod	9 880	313	3 141	4 798	284	79	436	1 959	300	11 309	
22	P10	03	96	Beclean	Suplai	16 380	351	3 528	5 389	284	88	722	2 201	300	12 863	

### 3.3. Estimarea cheltuielilor cu salariile personalului și contribuțiile sociale obligatorii asociate acestora

Cheltuielile cu salariile au fost estimate pornind de la graficele de circulație pentru fiecare traseu, de numărul de conducători auto necesari pentru realizarea serviciului de transport în concordanță cu legislația în vigoare în ce privește programul de muncă și timpul de conducere auto și o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”).

De asemenea, s-a ținut cont de următoarele aspecte:

- asigurarea venitului minim garantat pe economie, astfel cum este prevăzut de reglementările actuale
- nivelul salariului mediu brut la nivelul țării și la nivel de ramură economică raportat de INS pentru luna mai 2024
- contribuțiile sociale obligatorii datorate de angajator (Contribuția asiguratorie pentru muncă în cotă de 2,25% din suma câștigurilor brute realizate din salarii și venituri asimilate salariilor)
- acordarea de tichete de masă angajaților cu o valoare de 40 de lei per tichet pentru fiecare zi lucrată
- cheltuielile cu salariul persoanelor de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”)
- cheltuieli cu salariile personalului suport

Cheltuielile estimate cu salariile personalului pe fiecare traseu și pe fiecare pachet de trasee sunt prezentate în Tabelul 3.19, contribuțiile sociale obligatorii asociate acestora sunt prezentate în Tabelul 3.20., cheltuielile cu alte drepturi salariale (tichete de masă) sunt prezentate în Tabelul 3.21.

Un rezumat al cheltuielilor de exploatare este prezentat în Tabelul 3.22.

### 3.4. Estimarea cheltuielilor financiare

Estimarea cheltuielilor financiare a fost efectuată pe baza datelor primite de la operatorii de transport. Estimarea acestor cheltuieli este prezentată în Tabelul 3.23.

### 3.5. Estimarea profitului

Valoarea totală a serviciilor de transport trebuie să includă un nivel rezonabil al profitului calculat în funcție de rata SWAP comunicată pentru România de către Consiliul Concurenței cu valabilitate de la 01.07.2024 la 31.12.2024 care este de 5,23% pentru contractele pe 10 ani.

Rata profitului rezonabil luată în calcul este de 6,23% calculată prin adăugare a 100 de puncte de bază la rata SWAP pentru România comunicată de Consiliul Concurenței (5,23%).

### 3.6. Determinarea valorii totale anuale a serviciilor de transport

Valoarea totală anuală a serviciilor de transport este prezentată în Tabelul 3.24.

Tabelul nr. 3.19.

## Estimarea cheltuielilor salariile detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli anuale cu salariile	Cheltuieli anuale cu salariile per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	218 736	828 166
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	334 218	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	94 289	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	112 189	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	68 734	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	317 287	2 396 479
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	139 157	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	101 939	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	134 941	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	229 149	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	83 738	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	177 478	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	193 115	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	192 548	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	181 270	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	123 139	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli anuale cu salariile	Cheltuieli anuale cu salariile per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	2	A	1	0	27 504	124 615	
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	95 483	
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	302 621	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	107 428	268 054
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9,880	64 098	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16,380	96 528	

Tabelul nr. 3.20

Estimarea cheltuielilor cu contribuțiile sociale obligatorii detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu contribuții sociale obligatorii	Cheltuieli cu contribuțiile sociale obligatorii per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	4 922	18 634
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	7 520	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	2 122	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	2 524	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	1 547	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	7 139	53 921
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	3 131	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	2 294	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	3 036	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	5 156	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	1 884	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	3 993	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	4 345	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	4 332	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	4 079	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	2 771	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	2	A	1	0	27 504	2 804	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu contribuții sociale obligatorii	Cheltuieli cu contribuțiile sociale obligatorii per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	2 148	6 031
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	6 809	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	2 417	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	1 442	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	2 172	

Tabelul nr. 3.21

Estimarea cheltuielilor cu alte drepturi salariale (tichete de masă) detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu alte drepturi salariale	Cheltuieli alte drepturi salariale per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	33 296	135 708
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	44 748	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	17 280	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	21 648	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	18 736	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	57 012	411 247
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	20 192	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	21 648	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	20 192	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	27 472	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	17 280	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	26 016	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	27 472	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	31 840	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	32 786	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	27 472	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărbuiu	24	2	A	1	0	27 504	24 022	



Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli cu alte drepturi salariale	Cheltuieli alte drepturi salariale per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	22 270	47 472
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	55 573	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	17 280	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	14 368	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	15 824	

Tabelul nr. 3.22.

## Estimarea cheltuielilor de exploatare detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli materiale	Cheltuieli cu taxele, impozitele și autorizațiile	Cheltuieli cu salariile personalului	Total cheltuieli de exploatare	Total cheltuieli de exploatare per pachet
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate						
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	P2	01	44	Beclean	Cireșoaia	39 000	378 769	31 907	256 953	667 629	2 436 722
2	P2	02	46	Beclean	Chiochis	69 412	470 858	30 308	386 485	887 651	
3	P2	03	47	Beclean	Jimbor	18 720	235 211	21 981	113 691	370 883	
4	P2	04	49	Beclean	Sinicoara	34 528	159 408	11 172	136 362	306 942	
5	P2	05	52	Beclean	Agrisu de Jos	9 360	105 057	9 544	89 016	203 617	
6	P3	01	58	Bistrița	Fîntînele	136 572	422 289	20 990	381 438	824 717	6 854 322
7	P3	02	59	Bistrița	Țăgșor	42 640	312 855	21 384	162 480	496 719	
8	P3	03	61	Bistrița	Vermeș	34 320	148 321	9 717	125 881	283 920	
9	P3	04	63	Bistrița	Urmeniș	40 040	302 815	21 232	158 169	482 215	
10	P3	05	64	Bistrița	Milaș	67 297	408 074	22 821	261 776	692 672	
11	P3	06	66	Bistrița	Archiud	20 800	228 514	20 110	102 902	351 526	
12	P3	07	67	Bistrița	Pinticu	41 600	308 839	21 323	207 488	537 649	
13	P3	08	68	Bistrița	Teaca	45 075	322 259	21 526	224 932	568 717	
14	P3	09	84	Bistrița	Albeștii Bistriței	66 560	292 796	19 382	228 720	540 897	
15	P3	10	87	Bistrița	Silivașu de Câmpie	80 220	233 218	10 772	218 135	462 124	
16	P3	11	90	Bistrița	Sâniacob	36 192	151 784	9 760	153 382	314 926	
17	P3	12	20	Bistrița	Târpiu	27 504	254 403	20 501	151 441	426 345	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli materiale	Cheltuieli cu taxele, impozitele și autorizațiile	Cheltuieli cu salariile personalului	Total cheltuieli de exploatare	Total cheltuieli de exploatare per pachet
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate						
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
18	P3	13	29	Bistrița	Breteia	39 870	158 587	9 845	119 901	288 332	770 322
19	P3	14	54	Bistrița	Caila	66 640	208 100	10 460	365 003	583 563	
20	P10	01	34	Beclean	Năsăud	16 640	145 794	12 925	127 125	285 843	
21	P10	02	92	Beclean	Mocod	9 880	121 033	11 309	79 908	212 250	
22	P10	03	96	Beclean	Suplai	16 380	144 841	12 863	114 524	272 229	

Tabelul nr. 3.22

Estimarea cheltuielilor financiare detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli financiare	Cheltuieli financiare per pachet
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	2 535	11 118
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	4 512	
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	1 217	
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	2 245	
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	608	
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	8 879	48 454
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	2 772	
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	2 231	
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delureni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	2 603	
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	4 375	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	1 352	
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	2 704	
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	2 930	
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	4 327	
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	5 215	
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	2 353	
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	2	A	1	0	27 504	1 788	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Cheltuieli financiare	Cheltuieli financiare per pachet
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara	Breteia	45	2	M	1	0	39 870	2 592	2 789
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	66 640	4 332	
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	1 082	
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	642	
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	16 380	1 065	

Tabelul nr. 3.23.

Valoarea totală anuală a serviciilor de transport detaliate pe trasee și pe pachete de trasee

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Total cheltuieli	Profit	Profit per pachet	Valoare totală servicii de transport	Valoare totală anuală servicii de transport
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve						
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	P2	01	44	Beclean	Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	670 164	41 751	152 500	711 916	2 600 340
2	P2	02	46	Beclean	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	892 164	55 582		947 746	
3	P2	03	47	Beclean	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	372 100	23 182		395 282	
4	P2	04	49	Beclean	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	309 187	19 262		328 449	
5	P2	05	52	Beclean	Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	204 225	12 723		216 948	
6	P3	01	58	Bistrița	Fintinele	57	4	M	2	0	136 572	833 596	51 933	430 043	885 529	7 332 819
7	P3	02	59	Bistrița	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	499 491	31 118		530 609	
8	P3	03	61	Bistrița	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	286 151	17 827		303 978	
9	P3	04	63	Bistrița	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	484 818	30 204		515 023	
10	P3	05	64	Bistrița	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	697 047	43 426		740 473	
11	P3	06	66	Bistrița	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	352 878	21 984		374 863	
12	P3	07	67	Bistrița	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	540 354	33 664		574 018	
13	P3	08	68	Bistrița	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	571 647	35 614		607 260	
14	P3	09	84	Bistrița	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	545 225	33 967		579 192	
15	P3	10	87	Bistrița	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	467 339	29 115		496 454	
16	P3	11	90	Bistrița	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	317 279	19 766		337 045	
17	P3	12	20	Bistrița	Târpiu	24	2	A	1	0	27 504	428 134	26 673		454 806	
18	P3	13	29	Bistrița	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	290 924	18 125		309 048	
19	P3	14	54	Bistrița	Caila	20	6	M	1	0	66 640	587 895	36 626		624 521	

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Total cheltuieli	Profit	Profit per pachet	Valoare totală servicii de transport	Valoare totală anuală servicii de transport
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve						
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
20	P10	01	34	Beclean	Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	286 925	17 875	48 165	304 801	821 275
21	P10	02	92	Beclean	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	212 892	13 263		226 155	
22	P10	03	96	Beclean	Suplai	42	1	M	1	0	16 380	273 293	17 026		290 320	

### 3.7. Determinarea valorii tarifului mediu

Tariful mediu lei/km obținut pentru fiecare traseu din cele trei pachete, din programul de transport, determinat în urma estimărilor diferitelor categorii de cheltuieli prilejuite de activitatea de transport județean la care se adaugă profitul rezonabil convenit operatorului este prezentat în Tabelul 3.24.

### 3.8. Determinarea valorii totale a serviciilor de transport pe 10 ani

Valoarea contractului de delegare cu durata de 10 ani se obține din însumarea valorii totale a serviciului (cheltuielile la care se adaugă profitul rezonabil) pentru fiecare dintre cele 3 pachete (grupe) de trasee (fiecare grupă de trasee reprezintă un lot în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean) multiplicată cu 10, este redată în Tabelul 3.25.



Tabelul nr. 3.24.

Valoarea tarifului mediu pe trasee [lei/km]

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificații anual	Valoare totală servicii de transport	Tarif mediu lei/km (valoarea totală anuală servicii/nr. km planificații anual)
				Autogară/Localitate	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	P2	01	44	Beclean	Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	39 000	731 278	18,25
2	P2	02	46	Beclean	Chiochis	37	3	A	1	0	69 412	844 127	13,65
3	P2	03	47	Beclean	Jimbor	36	1	A	1	0	18 720	362 017	21,12
4	P2	04	49	Beclean	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	34 528	352 979	9,51
5	P2	05	52	Beclean	Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	9 360	230 811	23,18
6	P3	01	58	Bistrița	Fîntînele	57	4	M	2	0	136 572	897 944	6,48
7	P3	02	59	Bistrița	Țăgșor	82	1	A	1	0	42 640	472 265	12,44
8	P3	03	61	Bistrița	Vermeș	33	2	M	1	0	34 320	308 843	8,86
9	P3	04	63	Bistrița	Urmeniș	77	1	A	1	0	40 040	461 255	12,86
10	P3	05	64	Bistrița	Milaș	75/62	2	A	1	0	67 297	658 252	11,00
11	P3	06	66	Bistrița	Archiud	40	1	A	1	0	20 800	347 150	18,02
12	P3	07	67	Bistrița	Pinticu	40	2	A	1	0	41 600	533 120	13,80
13	P3	08	68	Bistrița	Teaca	32/58	2	A	1	1	45 075	564 150	13,47
14	P3	09	84	Bistrița	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	66 560	596 595	8,70
15	P3	10	87	Bistrița	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	80 220	498 613	6,19
16	P3	11	90	Bistrița	Sâniacob	29	2	M	1	0	36 192	347 975	9,31
17	P3	12	20	Bistrița	Tărpiu	24	2	A	1	0	27 504	426 285	16,54
18	P3	13	29	Bistrița	Bretea	45	2	M	1	0	39 870	306 833	7,75

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Nr. total de km planificați anual	Valoare totală servicii de transport	Tarif mediu lei/km (valoarea totală anuală servicii/nr. km planificați anual)
				Autogară/Localitate	Autogară/Localitate				titulare	rezerve			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
19	P3	14	54	Bistrița	Caila	20	6	M	1	0	66 640	682 487	9,37
20	P10	01	34	Beclean	Năsăud	32	1	M	1	0	16 640	293 469	18,32
21	P10	02	92	Beclean	Mocod	19	1	M	1	1	9 880	215 234	22,89
22	P10	03	96	Beclean	Suplai	42	1	M	1	0	16 380	275 401	17,72

Tabelul nr. 3.25.

Valoarea totală a serviciilor de transport pe 10 ani

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Km pe sens	Nr. total de km planificați anual	Valoare totală servicii de transport	Valoare totală servicii de transport	Valoare totală servicii 10 ani/pachet trasee
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate					
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
1	P2	01	44	Beclean	Cireșoaia	15	39 000	711 916	2 600 340	26 003 405
2	P2	02	46	Beclean	Chiochis	37	69 412	947 746		
3	P2	03	47	Beclean	Jimbor	36	18 720	395 282		
4	P2	04	49	Beclean	Sinicoara	30/38	34 528	328 449		
5	P2	05	52	Beclean	Agrisu de Jos	9	9 360	216 948		
6	P3	01	58	Bistrița	Fîntînele	57	136 572	885 529	7 332 819	73 328 186
7	P3	02	59	Bistrița	Țăgșor	82	42 640	530 609		
8	P3	03	61	Bistrița	Vermeș	33	34 320	303 978		
9	P3	04	63	Bistrița	Urmeniș	77	40 040	515 023		
10	P3	05	64	Bistrița	Milaș	75/62	67 297	740 473		
11	P3	06	66	Bistrița	Archiud	40	20 800	374 863		
12	P3	07	67	Bistrița	Pinticu	40	41 600	574 018		
13	P3	08	68	Bistrița	Teaca	32/58	45 075	607 260		
14	P3	09	84	Bistrița	Albeștii Bistriței	32	66 560	579 192		
15	P3	10	87	Bistrița	Silivașu de Câmpie	70	80 220	496 454		
16	P3	11	90	Bistrița	Sâniacob	29	36 192	337 045		
17	P3	12	20	Bistrița	Târpiu	24	27 504	454 806		
18	P3	13	29	Bistrița	Bretea	45	39 870	309 048		
19	P3	14	54	Bistrița	Caila	20	66 640	624 521		

Nr. crt.	Cod Pachet		Cod traseu	A	D	Km pe sens	Nr. total de km planificați anual	Valoare totală servicii de transport	Valoare totală servicii de transport	Valoare totală servicii 10 ani/pachet trasee
				Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate					
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
20	P10	01	34	Beclean	Năsăud	32	16 640	304 801	821 275	8 212 754
21	P10	02	92	Beclean	Mocod	19	9 880	226 155		
22	P10	03	96	Beclean	Suplai	42	16 380	290 320		

## Concluzii

Valoarea totală estimată a contractului pe 10 ani fără TVA aferentă fiecărui pachet de trasee este prezentată în continuare:.

Cod Pachet	Cod traseu	A	D	Km pe sens	Pachet	Valoare totală servicii 10 ani/pachet trasee
		Autogară/ Localitate	Autogară/ Localitate			
1	2	3	4	5	6	7
P2	01	44	Beclean	Cireșoaia	P2	26 003 405
P2	02	46	Beclean	Chiochis		
P2	03	47	Beclean	Jimbor		
P2	04	49	Beclean	Sinicoara		
P2	05	52	Beclean	Agrisu de Jos		
P3	01	58	Bistrița	Fintinele	P3	73 328 186
P3	02	59	Bistrița	Țăgșor		
P3	03	61	Bistrița	Vermeș		
P3	04	63	Bistrița	Urmeniș		
P3	05	64	Bistrița	Milaș		
P3	06	66	Bistrița	Archiud		
P3	07	67	Bistrița	Pinticu		
P3	08	68	Bistrița	Teaca		
P3	09	84	Bistrița	Albeștii Bistriței		
P3	10	87	Bistrița	Silivașu de Câmpie		
P3	11	90	Bistrița	Sâniacob		
P3	12	20	Bistrița	Târpiu		
P3	13	29	Bistrița	Breteia		
P3	14	54	Bistrița	Caila		
P10	01	34	Beclean	Năsăud	P10	8 212 754
P10	02	92	Beclean	Mocod		
P10	03	96	Beclean	Suplai		

Cluj-Napoca  
30.07.2024

Director contract  
Prof. dr. ing. Nicolae Filip

la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033

**Localizare**

JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD

**ENTITATE CONTRACTANTĂ**

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ - JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

**EMITENT**

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Structura Arhitect șef

Serviciul coordonare servicii publice, mediu

Compartiment Autoritatea județeană de transport

## DATE DE CONTACT:

- ✓ Adresa: Piața Petru Rareș, nr. 1-2, Bistrița
- ✓ Website: [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro)
- ✓ E-mail: [cjbn@cjbn.ro](mailto:cjbn@cjbn.ro)
- ✓ Tel: 0263/230741
- ✓ Fax: 0263/214750

## Cuprins

<b>1. Formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Programul de transport.....</b>	<b>6</b>
<b>3. Criteriile de calificare și selecție a ofertelor .....</b>	<b>8</b>
<b>4. Criteriul de atribuire a contractelor de delegare .....</b>	<b>12</b>
<b>5. Factorii de evaluare relevanți și modul de aplicare a acestora .....</b>	<b>13</b>
<b>6. Modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului .....</b>	<b>20</b>
<b>7. Valoarea estimată a contractelor de delegare .....</b>	<b>22</b>
<b>8. Anexe</b>	
Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini privind atribuirea Contractelor de delegare	
Anexa nr. 2 – Instrucțiuni către ofertanți	
Anexa nr. 3 - Formularele tipizate pentru întocmirea ofertei	
Anexa nr. 4 – Programul de transport	
Anexa nr. 5 - Model contract de delegare cu anexe	
<b>9. Listă tabele</b>	
Tabel 1 Factorii de evaluare a ofertelor și punctajul maxim acordat pentru fiecare factor .....	14

**Documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033**

Documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud pentru perioada 2024-2033, este realizată în conformitate cu prevederile Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare (art. 29-32) și cu respectarea legislației achizițiilor publice, în vigoare, în urma elaborării *Studiului de oportunitate pentru stabilirea și fundamentarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Bistrița-Năsăud*.

Documentația de atribuire a fost realizată în conformitate cu prevederile Art. 23<sup>1</sup> din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare și include următoarele:

- a) caietul de sarcini
- b) formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc;
- c) programul de transport;
- d) criteriile de calificare și selecție a ofertelor;
- e) criteriul de atribuire a contractului;
- f) factorii de evaluare relevanți și modul de aplicare a acestora;
- g) modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului;
- h) valoarea estimată a contractului.

Documentația de atribuire este întocmită și cu respectarea prevederilor legale în materia achizițiilor sectoriale (Legea nr. 99/2016 *privind achizițiile sectoriale* cu modificările și completările ulterioare), a serviciilor comunitare de utilități publice (Legea nr. 51/2006 *a serviciilor comunitare de utilități publice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare), ale Regulamentului (CE) 1370/2007 și pe baza documentelor standard și contractul-cadru prevăzute de Ordinul președintelui ANRSC și ANAP nr. 131/1401/2019.

Potrivit Ordinului comun al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. (nr. 131/2019) și al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (nr. 1401/2019) privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, în



condițiile art. 8 și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, documentația de atribuire se elaborează de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art.23<sup>1</sup> din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Ordinului comun nr.131/1401/2019:

- Entitatea contractantă va utiliza în atribuirea contractului documentul - Instrucțiuni către ofertanți/candidați, prevăzut în anexa nr. 1 la acesta. În cadrul acestui document vor fi precizate informațiile necesare privind experiența similară solicitată, prin raportate la prevederile art. 23<sup>1</sup> alin. (2) lit. e) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile și cerințele privind modul de prezentare a propunerii financiare de către ofertanți.
- Entitatea contractantă utilizează contractul-cadru de delegare a gestiunii, prevăzut în anexa nr. 2 la Ordin;
- Caietul de sarcini se va elabora și aproba de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

Caietul de sarcini privind atribuirea Contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Județului Bistrița - Năsăud (Anexa nr. 1 la prezenta documentație) va respecta specificațiile tehnico-funcționale rezultate în urma întocmirii studiului de oportunitate și conține specificațiile privind condițiile ce trebuie îndeplinite astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

## 1. Formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc

Formularele tipizate dau posibilitatea ofertanților să elaboreze și să prezinte oferta la procedura competitivă de atribuire a traseelor de transport județean, desfășurată în conformitate cu legea achizițiilor sectoriale, pe baza cerințelor stipulate în regulamentul serviciului, în caietul de sarcini al serviciului și al întocmirii ofertei și în conformitate cu prevederile modelului de contract de delegare a gestiunii. Formularele tipizate includ:

- Instrucțiunile către ofertanți prezentate în Anexa nr. 2
- Formularele prezentate în Anexa nr. 3:

Formular nr. 1	Model – Scrisoare de garanție
Formular nr. 2	Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare
Formular nr. 3	Declarație privind experiența similară
Formular nr. 4	Formular de propunere tehnică
Formular nr. 4.1	Declarație privind disponibilitatea
Formular nr. 4.2	Declarație privind dotările ofertantului
Anexa la Formularul nr. 4.2	Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii

Formular nr. 4.3	Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa (pachetul) de trasee _____
Formular nr. 5	Declarație privind disponibilitatea pentru inspecție
Formular nr. 6	Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formular nr. 7	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 8	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 9	Formular de oferta financiară
Anexa nr. 1 la Formular nr. 9	Fundamentarea tarifului unei călătorii
Anexa nr. 2 la Formular nr.9	Valoare ofertată pe 10 ani (Prețul ofertei) – Lot – Grupa ...
Formular nr. 10	Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
Formular nr. 11	Împuternicire
Formular nr. 12	Acord de asociere - model
Formular nr. 13	Acord de subcontractare - model
Formular nr. 14	Angajament terț susținător privind susținerea economică și financiară
Formular nr. 15	Angajament terț susținător tehnic – experiența similară
Formular nr. 16	Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

Valoarea garanției de participare la procedura de atribuire a contractului de delegare este de 0,2% din valoarea estimată pentru fiecare Lot corespunzător unei Grupe de trasee. Această valoare se încadrează în limita impusă de art. 41, alin (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: *“a) valoarea, ce nu poate depăși 1% din valoarea estimată a contractului sectorial sau în cazul acordului-cadru din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent;”*.

Valorile calculate (raportate la valoarea estimată a contractului pe fiecare lot) ale garanției de participare pentru fiecare lot sunt prezentate în cadrul Instrucțiunilor pentru ofertanți (Anexa nr. 2):

Lot 1 – Grupa P2 (Pachet P2) – 52.006,81 lei

Lot 2 – Grupa P3 (Pachet P3) – 146.656,37 lei

Lot 3 – Grupa P10 (Pachet P10) – 16.425,51 lei

Valoarea propusă a garanției de bună execuție este de 1% din valoarea contractului care va fi atribuit pentru fiecare lot în parte. Această valoare propusă se încadrează în limita impusă prin lege, respectiv art. 45 alin (4) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: *“...nu trebuie să depășească 10% din prețul contractului, fără TVA, și fără a lua în calcul diverse și neprevăzute, dacă este cazul.”*

## 2. Programul de transport

În cadrul *Studiului privind optimizarea serviciului de transport public județean, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, precum și de actualele condiții de trafic și mobilitate*, realizat de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, a fost actualizat Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente, studiul oferind soluții în vederea optimizării și eficientizării transportului public de persoane prin curse regulate între localitățile județului Bistrița-Năsăud, fiind propusă o nouă structură a deservirii, ce cuprinde un număr de 64 de trasee structurate pe 10 grupe (pachete) de trasee.

Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 120/2024.

Structura de trasee de transport județean propusă pentru Grupele P2, P3 și P10, care au rezultat în urma studiului menționat anterior, este prezentată în continuare pe loturi corespunzătoare grupelor (pachetelor) de trasee:

### Lot 1: Grupa (Pachet) P2

Cod pachet	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare	
P2	01	44	Beclean-Cireșoaia	15	A/M	2	1
P2	02	46	Beclean- Malin- Chiochis	37	A	1	
P2	03	47	Beclean- Strugureni-Jimbor	36	A	1	
P2	04	49	Beclean- Feleac-Vita-Sinicoara	30/38	M	1	
P2	05	52	Beclean-Agrișu de Jos	9	M	1	

**M** – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

**A** – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 1: Grupa (Pachet) P2 = 6, din care 3 A și 3 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 1: Grupa (Pachet) P2 = 1, din care 1 A.**

Toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.

### Lot 2: Grupa (Pachet) P3

Cod pachet	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare	
P3	01	58	Bistrița-Arcalia-Enciu-Fântânela	57	M	2	
P3	02	59	Bistrița-Arcalia -Șirioara-Budești-Țăgșor	82	A	1	
P3	03	61	Bistrița-Arcalia-Vermeș	33	M	1	

Cod pachet		Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare
P3	04	63	Bistrița-Herina-Silivașu de Cîmpie-Delureni-Urmeniș	77	A	1	
P3	05	64	Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod - Milaș	75* /62	A	1	
P3	06	66	Bistrița-Teaca- Archiud	40	A	1	
P3	07	67	Bistrița-Teaca-Pinticu	40	A	1	
P3	08	68	Bistrița--Teaca Milaș-Orosfaia-Comlod*	32/58	A	1	1
P3	09	84	Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței	32	M	2	
P3	10	87	Bistrița-Arcalia-Visuia-Silivașu de Cîmpie	70	M	1	
P3	11	90	Bistrița-Țigău-Sâniacob	29	M	1	
P3	12	20	Bistrița-Dumitra-Târbuiu	24	A	1	
P3	13	29	Bistrița-Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara-Bretea	45	M	1	
P3	14	54	Bistrița- Blăjenii de Jos-Caila	20	M	1	

M – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

A – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 2: Grupa (Pachet) P3 = 16, din care 7 A și 9 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 2: Grupa (Pachet) P3 = 1, din care 1 A.**

Toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.

### Lot 3: Grupa (Pachet) P10

Cod pachet		Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare
P10	01	34	Beclean-Năsăud	32	M	1	
P10	02	92	Beclean-Cociu-Mocod	19	M	1	1
P10	03	96	Beclean-Suplai	42	M	1	

M – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

A – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 3: Grupa (Pachet) P10 = 3, din care 3 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 3: Grupa (Pachet) P10 = 1, din care 1 M.**

Toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.

### 3. Criteriile de calificare și selecție a ofertelor

Documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Bistrița - Năsăud include în mod obligatoriu, potrivit Legii nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, criteriile de calificare și selecție a ofertelor. Acestea sunt cele stipulate de Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare sau, după caz, de Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul de față, atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport călători în județul Bistrița - Năsăud se realizează în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor sectoriale, respectiv Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu Legea 99/2016, criteriile de calificare și selecție a ofertelor aplicabile în cadrul procedurii de atribuire a contractului vor face referire doar la:

- a) motivele de excludere a candidatului/ofertantului;
- b) capacitatea candidatului/ofertantului.

Criteriile de calificare și selecție sunt prezentate detaliat în cadrul *Instrucțiunilor pentru ofertanți* (Anexa nr. 2).

Succint, **motivele de excludere a ofertantului** stipulate de articolele 177, 178 și 180 din Legea 99/2016 vizează motivele de excludere ce fac referire la condamnările penale, motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale:

- Condamnarea prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
  - constituirea unui grup infracțional organizat
  - infracțiuni de corupție
  - infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene
  - acte de terorism
  - spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă
- Încălcarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat  
Prin excepție, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.
- Încălcarea obligațiilor în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională
- Insolvența ofertantului; prin excepție, entitatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență și care se află în perioada de observație atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic sau în orice alt mod, stabilește că operatorul economic în cauză are capacitatea de a executa contractul sectorial, ținând cont de măsurile adoptate de respectivul operator privind continuarea activității.
- Comiterea unei abateri profesionale grave
- Încheierea cu alți operatori economici de acorduri care vizează denaturarea concurenței
- Conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe

- Participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; înainte ca entitatea contractantă să excludă din procedură un ofertant care se află în această situație, aceasta trebuie să îi acorde respectivului ofertant posibilitatea de a demonstra că implicarea sa în pregătirea procedurii de achiziție nu poate denatura concurența.
- Încălcarea de către ofertant în mod grav sau repetat a obligațiilor principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice
- Declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante
- Influențarea în mod nelegal a procesului decizional al entității contractante, obținerea de informații confidențiale care ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau furnizarea din neglijență a informațiilor eronate.

În cadrul procedurii de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Bistrița - Năsăud, pentru probarea neincluzerii în situațiile menționate, entitatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cadrul procedurii de atribuire a contractelor de delegare, pentru verificarea criteriilor de excludere ofertantul/ofertanții vor completa DUAE documentul unic de achiziții european furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard stabilit de Comisia Europeană, constând în declarația pe propria răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție.

Conform articolului 185 din Legea 99/2016, în cadrul procedurii de atribuire, **criteriile privind capacitatea ofertantului** se pot aplica doar la:

- a) capacitatea de exercitare a activității profesionale;**
- b) situația economică și financiară;**
- c) capacitatea tehnică și profesională.**

**Entitatea contractantă nu are dreptul de a impune operatorilor economici alte criterii privind capacitatea față de cele menționate.**

În cadrul procedurii de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Bistrița - Năsăud, se vor stabili numai criteriile privind capacitatea care sunt **necesare** și **adecvate** pentru a asigura că un ofertant are capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și competențele tehnice și profesionale pentru a executa contractul care urmează să fie atribuit.

Pentru subcontractanții propuși de ofertant în ofertă nu se pot stabili criteriile privind capacitatea dar se ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Bistrița - Năsăud, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

Criteriile privind capacitatea care se vor solicita în cadrul procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare au legătură cu obiectul contractului și sunt proporționale prin raportare la obiectul acestuia. Acestea sunt menționate în continuare.

**a) capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Operatorii Economici (Ofertant, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să fie

Înscriși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul.

În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului.

În acest sens, documentele suport actualizate trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) și să demonstreze că:

- a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
- b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:
  - există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.
  - există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți și/sau Terțul Susținător/Terții Susținători.

#### ***b) situația economică și financiară***

Un anumit nivel al cifrei de afaceri a ofertantului este un argument în favorarea capacității sale de a îndeplini obligațiile ce îi revin prin contractul de delegare a gestiunii. Astfel, Ofertantul (Operator Economic individual sau Asocieri de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2021, 2022 și 2023) de cel puțin 5% din valoarea estimată a contractului pe 10 ani, corespunzătoare fiecărui lot (grupă de trasee) în parte pentru care se depune oferta, calculată cu respectarea prevederilor art. 188, alin. (2), lit. a) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare. Această valoare este în măsură să asigure capacitatea financiară a ofertantului de a asigura susținerea financiară a derulării contractului dar și de a nu limita accesul potențialilor ofertanți la procedura de atribuire a contractului de delegare.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități.

Valorile calculate (raportate la valoarea estimată a contractului pe fiecare lot) ale mediei cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani solicitate pentru fiecare lot sunt prezentate în cadrul Instrucțiunilor pentru ofertanți (Anexa nr. 2):

Lot 1 – Grupa P2 (Pachet P2) – 1.300.170,25 lei

Lot 2 – Grupa P3 (Pachet P3) – 3.666.409,3 lei

Lot 3 – Grupa P10 (Pachet P10) – 410.637,7 lei

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității economice și financiare, Ofertantul (Ofertant

individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) și vor include dar nu se vor limita la: extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului (situațiile financiare aferente anilor 2021, 2022 și 2023 sau extrasele din situațiile financiare, vizate și înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau balanțe de verificare asumate de Operatorul economic, în cazul în care situațiile financiare aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive conform prevederilor legislației incidente în domeniu).

### ***c) capacitatea tehnică și profesională***

Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ce reprezintă criteriu de calificare și selecție cu privire la capacitatea tehnică și profesională, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii (așa cum precizează Legea 92/2007).

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii de servicii publice de transport călători, în valoare de minim 5% din valoarea estimată a contractului pe 10 ani, corespunzătoare fiecărui lot (grupă de trasee) în parte pentru care se depune oferta, calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. Acest nivel este în măsură să asigure capacitatea ofertanților (derivată din experiența anterioară în prestarea de servicii publice de transport călători) de a presta servicii publice de transport județean pe durata unui contract de delegare a gestiunii de 10 ani.

Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare, indiferent de eventuale prelungiri ulterioare ale acestui termen.

„Servicii prestate în mod corespunzător” trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

Valorile calculate (raportate la valoarea estimată a contractului pe fiecare lot) pentru cerința referitoare la experiența similară (lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător) sunt prezentate în cadrul *Instrucțiunilor pentru ofertanți* (Anexa nr. 2):



Lot 1 – Grupa P2 (Pachet P2) – 1.300.170,25 lei

Lot 2 – Grupa P3 (Pachet P3) – 3.666.409,3 lei

Lot 3 – Grupa P10 (Pachet P10) – 410.637,7 lei

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:

- procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării;
- orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

În ce privește cerința referitoare la implementarea unor standarde ori sisteme de management de mediu, aceasta nu a fost prevăzută pentru etapa de ofertare, pentru asigurarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport județean. Factorii de evaluare a ofertelor propuși urmăresc în schimb asigurarea la un nivel cât mai ridicat acestor cerințe legate de calitate și mediu.

#### 4. Criteriul de atribuire a contractelor de delegare

Conform articolului 209 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, entitatea contractantă își bazează decizia de atribuire a contractului sectorial, prin utilizarea criteriului oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. Entitatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic entitatea contractantă are dreptul conform legii de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost.

Ordinul 131/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie precizează că fără a fi afectate dispozițiile art. 209 alin. (31) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul delegării gestiunii

serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în baza respectivei legi, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:

**a) cel mai bun raport calitate-preț;**

**b) prețul cel mai scăzut.**

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire **cel mai bun raport calitate-preț**, factorii de evaluare prevăzuți la art. 23<sup>1</sup> alin. (5) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare (a) *vechimea medie a parcului de autobuze*; b) *clasificarea autobuzelor*; c) *nivelul tarifului*; d) *dotarea cu instalație de aer condiționat*; e) *capacitatea de transport*; f) *norma de poluare a autobuzului*; g) *utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi*.

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează criteriul de atribuire **prețul cel mai scăzut în situația în care aceasta pune la dispoziția contractantului mijloacele de transport respective**. În situația serviciului public de transport călători în județul Bistrița - Năsăud, nu se pun la dispoziție mijloace de transport în comun, motiv pentru care criteriul de atribuire a contractului va fi **cel mai bun raport calitate-preț**.

Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, **Entitatea contractantă își va baza decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.**

## 5. Factorii de evaluare relevanți și modul de aplicare a acestora

În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, cu modificările și completările ulterioare, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE, respectiv art. 209 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, art. 82 alin. (1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr. 99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr. 394/2016, art. 211 din Legea nr. 99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.

Factorii de evaluare ai ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire sunt factorii prevăzuți de Legea 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare, și anume:

a) nivelul tarifului;

- b) vechimea medie a parcului de autobuze;
- c) clasificarea autobuzelor;
- d) dotarea cu instalație de aer condiționat;
- e) capacitatea de transport;
- f) norma de poluare a autobuzului;
- g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

Ponderea factorilor de evaluare în total punctaj, recomandăm să fie evaluată după cum urmează:

*Tabel 1* Factorii de evaluare a ofertelor și punctajul maxim acordat pentru fiecare factor

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui factor
a	Nivelul tarifului (tarif mediu – lei/km/loc)	$P_T=25$ puncte
b	Vechimea medie a parcului de autobuze	$P_V=25$ puncte
c	Clasificarea autobuzelor	$P_{CA}=8$ puncte
d	Norma de poluare a autobuzelor	$P_{NP}=25$ puncte
e	Dotarea cu instalație de aer condiționat	$P_{AC}=3$ puncte
f	Capacitatea de transport	$P_{CT}=7$ puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	$P_{CALT}=7$ puncte
<b>Total</b>		<b>100 puncte</b>

*Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei*

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare "**tarif mediu pe kilometru/loc**" drept factor de evaluare de natură financiară. Nivelul tarifului reprezintă unul dintre cei mai importanți factori de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire. Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane ("Normele-cadru"), astfel cum a fost modificat prin Ordinul ANRSC nr. 134/2019 și Ordinul ANRSC nr. 634/2022.

Valoarea tarifului mediu pe kilometru/loc este cea prevăzută la poziția XI din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane prin curse regulate din anexa nr. 2 la *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* aprobate prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
<b>I.</b>	<b>Cheltuieli materiale:</b>	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	

	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte chetuieli materiale	
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații</b>	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
<b>III.</b>	<b>Cheltuieli cu salariile personalului, din care:</b>	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
<b>IV.</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (I+II+III)</b>	
<b>V.</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	
<b>VI.</b>	<b>Total cheltuieli (IV+V)</b>	
<b>VII.</b>	<b>Profit</b>	
<b>VIII.</b>	<b>Valoare totală servicii de transport (VI+VII)</b>	
<b>IX.</b>	<b>Număr total de km planificați anual</b>	
<b>X.</b>	<b>Cap. m. (loc)</b>	
<b>XI.</b>	<b>Tarif mediu (lei/km/loc) (IX x X)</b>	
<b>XII.</b>	<b>T.V.A.</b>	
<b>XIII.</b>	<b>Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)</b>	

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă va avea în vedere posibilitatea atribuirii contractelor de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit. f), h) și m) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### **Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei**

Punctajele aferente criteriilor de evaluare se stabilesc raportat la data de referință care reprezintă prima

zi din calendarul de atribuire. Entitatea contractantă propune utilizarea următorilor factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei:

#### ***Vechimea medie a parcului de autobuze***

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### ***Clasificarea autobuzelor***

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### ***Norma de poluare a autobuzului***

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară*”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

#### ***Dotarea cu instalație de aer condiționat***

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### ***Capacitatea de transport***

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### ***Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi***

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară*”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de

urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

### **Grilă de punctaj**

#### **Nivelul tarifului**

$P_T$  - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/km/loc se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 25 puncte;
- b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_T(n) = \frac{\text{tariful minim}}{\text{tariful (n)}} \times 25$$

#### **Vechimea medie a parcului de autobuze**

$P_V$  – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- AF = AO = 25 pct.
- AF = AO - 1 = 25 pct.
- AF = AO - 2 = 24 pct.
- AF = AO - 3 = 23 pct.
- AF = AO - 4 = 21 pct.
- AF = AO - 5 = 19 pct.
- AF = AO - 6 = 17 pct.
- AF = AO - 7 = 14 pct.
- AF = AO - 8 = 10 pct.
- AF = AO - 9 = 6 pct.
- AF = AO - 10 = 2 pct.
- AF ≤ AO - 11 = 0 pct.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

#### **Clasificarea autobuzelor**

$P_{CA}$  – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 8 pct.
- b) categoria II – 7 pct.
- c) categoria III – 4 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte

pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### ***Norma de poluare a autobuzului***

P<sub>NP</sub> – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport ce este vehicul electric – 25 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 22 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 10 pct.
- d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 0 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 4 vor fi declarate neconforme.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

*b) vehicul electric - autovehiculul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi reîncărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric;*

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

### ***Dotarea cu instalație de aer condiționat***

P<sub>AC</sub> – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### ***Capacitatea de transport***

P<sub>CT</sub> – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;
- b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 7$$

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte

pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

***Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi***

P<sub>CALT</sub> - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 7 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

*a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:*

- *energia electrică;*
- *hidrogenul;*
- *biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *combustibilii sintetici și parafinici;*
- *gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)*
- *gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.*

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Punctajul total al ofertei se calculează făcând media aritmetică a punctajelor totale obținute pe fiecare traseu din cadrul grupei de trasee, pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{\text{total}} = P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}$$

Factorii de evaluare aleși au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire și au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție sectorială.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat.

În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv tariful cel mai mic.



## 6. Modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului

Astfel cum s-a precizat în cadrul studiului de oportunitate, referitor la procedura legală care trebuie utilizată ca regulă generală în vederea asigurării și gestionării serviciului public de transport județean de persoane, potrivit art. 82 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, în cazul în care valoarea estimată este egală sau mai mare decât pragurile valorile prevăzute la art. 12 alin. (1) din lege, entitățile contractante au obligația aplicării procedurilor prevăzute pentru contractele/acordurile-cadru sectoriale în vederea atribuirii contractului de servicii publice de transport persoane la nivel județean. În acest caz, modelul contractului-cadru care trebuie utilizat este, potrivit art. 3 alin. (1) din Ordinul comun ANRSC – ANAP nr. 131/1401/2019, contractul-cadru de delegare a gestiunii prevăzut în anexa nr. 2 la ordin.

Potrivit art. 2 lit k) din Legea nr. 99/2016, contract sectorial reprezintă contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe entități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii în scopul realizării activității lor principale în unul dintre domeniile definite de prezenta lege ca fiind relevante.

Conform Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată cu modificările și completările ulterioare:

*”Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, pe o perioadă determinată, unui operator licențiat, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.”*

Conform Legii 51 din 2006 republicată, contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;

k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;

l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;

m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;

n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;

o) răspunderea contractuală;

p) forța majoră;

q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;

r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;

s) menținerea echilibrului contractual;

t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

u) forța de muncă;

v) alte clauze convenite de părți, după caz.

Modelul contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Bistrița-Năsăud este prezentat în Anexa nr. 5 la prezenta documentație.

Modelul de contract include în cadrul anexelor **Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud și Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud.**

Conform art. 22 din Legea nr. 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, *"Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului."*

În aplicarea acestor dispoziții, prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 au fost aprobate Regulamentul-cadru pentru efectuarea transportului public local și Caietul de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

Regulamentul-cadru privește efectuarea serviciilor de transport public județean, astfel cum sunt definite prin Legea nr. 92/2007 și definește modalitățile și condițiile-cadru necesare pentru efectuarea respectivelor servicii, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatori și utilizatori.

Caietul de sarcini-cadru stabilește condițiile tehnice de efectuare a serviciului de transport public județean prin curse regulate în condiții de eficiență și de siguranță în exploatare, precum și nivelurile de calitate, constituind ansamblul cerințelor tehnice de bază.

## 7. Valoarea estimată a contractelor de delegare

Valoarea estimată a contractelor de delegare cu durata de 10 (zece) ani a fost calculată având la bază Analiza tehnico-economică privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane, ținând cont de eficiența costurilor de operare a serviciilor de administrare și exploatare a sistemelor de utilități publice.

**Valoarea totală estimată a contractelor fără TVA: 107.544.345 RON.**

**Valorile estimate fără TVA a achiziției/contractelor pe loturi:**

Lot 1 – Grupa P2 (Pachet P2) – 26.003.405 lei

Lot 2 – Grupa P3 (Pachet P3) – 73.328.186 lei

Lot 3 – Grupa P10 (Pachet P10) – 8.212.754 lei

**Valoarea totală estimată a contractelor determinată în cadrul analizei tehnico-economice include un profit rezonabil în procent de 6,23% ce trebuie luat în calcul de ofertanți.**

Valoarea totală a serviciilor de transport include un nivel rezonabil al profitului calculate în funcție de rata SWAP comunicată pentru România de către Consiliul Concurenței cu valabilitate de la 01.07.2024 la 31.12.2024 care este de 5,23% pentru contractele pe 10 ani.

Rata profitului rezonabil luată în calcul este de 6,23% calculată prin adăugare a 100 de puncte de bază la rata SWAP pentru România comunicată de Consiliul Concurenței (5,23%).

ARHITECT ȘEF  
CRISTINA ANNAMARIA KEREKES

p.ȘEF SERVICIU  
CONSILIER SUPERIOR,  
VASILE-FRANCISC SĂLĂGEAN

COMPARTIMENT AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT

DOREL HERINEAN – CONSILIER SUPERIOR \_\_\_\_\_

**Caiet de sarcini privind atribuirea Contractului de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033**

## Cuprins

<b>1. INTRODUCERE</b> .....	3
<b>2. DATE GENERALE</b> .....	3
<b>2.1. Denumirea achiziției</b> .....	3
<b>2.2. Autoritatea contractantă</b> .....	4
<b>2.3. Valoarea estimată a achiziției</b> .....	4
<b>2.4. Cod CPV</b> .....	4
<b>2.5 Situația existentă. Context și necesitate</b> .....	4
<b>2.6. Riscuri</b> .....	8
<b>2.7 Rezultate așteptate</b> .....	11
<b>3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI</b> .....	11
<b>4. DOTAREA MINIMĂ CU PERSONAL CALIFICAT/ATESTAT</b> .....	11
<b>5. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE</b> .....	11
<b>6. RECEPȚIA ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ</b> .....	11
<b>7. PREȚUL CONTRACTULUI</b> .....	12
<b>8. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE</b> .....	12
<b>8.1 Factori de evaluare</b> .....	12
<b>8.2 Cerințe organizatorice minimale specifice</b> .....	21
<b>8.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice</b> .....	29
<b>8.4 Metodologia de implementare a contractului</b> .....	30
<b>8.5 Modalitatea de asigurare a accesului la experții, personalul atestat și specialiștii</b> .....	41
<b>8.6 Graficul contractului</b> .....	41
<b>8.7 Declarația de acceptare a condițiilor contractuale</b> .....	41
<b>8.8 Desemnarea ofertei câștigătoare</b> .....	42
<b>9. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE</b> .....	42
<b>10. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI</b> .....	43
<b>11. Anexa 1 - Coeficienții <math>\alpha</math> de ajustare pozitivă și negativă a tarifului mediu lei/km/loc</b> .....	44

## 1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare pentru achiziția având ca obiect **Delegarea gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033**. Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator/Operatori cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Județului Bistrița-Năsăud.

Caietul de sarcini conține specificații privind condițiile ce trebuie îndeplinite astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Prezentul caiet de sarcini prezintă:

- Criteriile de calificare și selecție a ofertelor, precum și criteriul de atribuire a contractului, cu luarea în considerare a prevederilor *Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare*, precum și ale *Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare*.
- Factorii de evaluare și punctajele care se acordă în vederea atribuirii competitive a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Județului Bistrița-Năsăud
- Metodologia de punctare, cu detalierea fiecărui factor de evaluare astfel încât stabilirea punctajelor de departajare să se poată efectua în mod transparent fără posibilități de interpretare.
- Specificațiile privind modul de întocmire a ofertelor de către potențialii ofertanți.

## 2. DATE GENERALE

### 2.1. Denumirea achiziției

**„Delegarea gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033”**

Contractele sunt este împărțite pe 3 loturi, fiecărui lot corespunzându-i o grupă de trasee, după cum urmează:

#### **Lot 1: Grupa (Pachet) P2 - 5 trasee**

Traseul: 44 – Beclean-Cireșoaia

Traseul: 46 - Beclean- Malin- Chiochis

Traseul: 47 - Beclean- Strugureni-Jimboreni

Traseul: 49 - Beclean- Feleac-Vita-Sinicoara

Traseul: 52 - Beclean-Agrișu de Jos

#### **Lot 2: Grupa (Pachet) P3 - 14 trasee**

Traseul: 58 - Bistrița-Arcalia- Enciu -Fântânele

Traseul: 59 - Bistrița-Arcalia-Șirioara-Budești-Țăgșor

Traseul: 61 - Bistrița-Arcalia-Vermeș

Traseul: 63 - Bistrița-Herina(Delureni)- Silivașu de Cîmpie - Urmeniș

Traseul: 64 - Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod -Milaș

Traseul: 66 - Bistrița-Teaca-Archiud

Traseul: 67 - Bistrița-Teaca-Pinticu

Traseul: 68 - Bistrița-Teaca (Milaș-Orosfaia-Comlod)

Traseul: 84 - Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței

Traseul: 87 - Bistrița-Arcalia- Visuia-Silivașu de Câmpie  
Traseul: 90 - Bistrița-Țigău-Sîniacob  
Traseul: 20 - Bistrița-Dumitra-Târpiu  
Traseul: 29 - Bistrița-Chintelnic- Cristur Șieu- Șirioara - Bretea  
Traseul: 54 – Bistrița-Blăjenii de Jos-Caila

**Lot 3: Grupa (Pachet) P10 - 3 trasee**

Traseul: 34 – Beclean-Năsăud  
Traseul: 92 - Beclean-Cociu-Mocod  
Traseul: 96 - Beclean-Suplai

**2.2. Entitatea contractantă**

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ - JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD**

Sediul: Piața Petru Rareș, nr. 1, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud

Tel: 0263/213657

Fax: 0263/214750

E-mail: [cjbn@cjbn.ro](mailto:cjbn@cjbn.ro)

**2.3. Valoarea estimată a achiziției**

**Valoarea totală estimată a contractelor fără TVA : 107.544.345 RON.**

**Valorile estimate fără TVA a achiziției/contractelor pe loturi:**

Lot 1 – Grupa P2 (Pachet P2) – 26.003.405 lei

Lot 2 – Grupa P3 (Pachet P3) – 73.328.186 lei

Lot 3 – Grupa P10 (Pachet P10) – 8.212.754 lei

**Valoarea totală estimată a contractelor determinată în cadrul analizei tehnico-economice include un profit rezonabil în procent de 6,23% ce trebuie luat în calcul de ofertanți.**

**2.4. Cod CPV**

60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)

**2.5 Situația existentă. Context și necesitate**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public defășurat pe raza administrativ-teritorială a județului Bistrița-Năsăud.

În conformitate cu:

- prevederile *Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,*
- prevederile *Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare,*

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, cu autobuze, se realizează prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licențelor de traseu. În acest sens, este necesară încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în județul Bistrița-Năsăud.

Transportul rutier județean de persoane ce a avut până la 31.12.2018 caracteristicile unui unei activități prestate în regim comercial, trece în sfera serviciilor publice de transport, în înțelesul *Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare*, o dată cu modificările aduse de *Legea nr. 328/2018 asupra Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale*. Chiar dacă prin adoptarea *O.U.G. nr. 51/2019*, transportul județean redevine o activitate prestată în regim comercial (și intră sub incidența prevederilor *O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare*), prin *Legea nr. 34/2020 de abrogare a acestei ordonanțe de urgență*, regimul juridic al transportului județean de persoane redevine unul de serviciu public, astfel că operatorul va furniza serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate cu respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite în sarcina sa în contractul de delegare a gestiunii. În acest context, alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport județean se face, în condițiile *Legii 92/2007*, precum și ale *Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, prin hotărâre adoptată de consiliul județean.

*Legea 92/2007* prevede că unul din principalele obiective urmărite de autoritățile administrației publice locale, în domeniul serviciului public de transport județean este: **atribuirea contractelor de servicii publice** definite la *art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007*, prevederilor *Legii nr. 51/2006* a legislației în domeniul achizițiilor publice. La *lit. i)* regulamentul precizează: prin "*contract de servicii publice*" se înțelege *unul sau mai multe acte obligatorii din punct de vedere juridic și care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public;*".

*Legea 92/2007* precizează că atribuirea gestiunii serviciilor de transport se va realiza în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport public local. În acest sens, a fost emis *Ordinul comun ANRSC și ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie*. Acesta indică că în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate realizat cu autobuze în condițiile *art. 8 și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare*, documentația de atribuire se elaborează de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor *Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare*, coroborate cu prevederile *art. 23<sup>1</sup> din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare*.

*Ordonanța de urgență nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative* dispune prin prevederile sale o serie de măsuri referitoare la transportul rutier județean de persoane și transportul elevilor. Astfel:

*"Articolul 66*

*(1) Transportul rutier județean de persoane prin curse regulate se desfășoară, până la data de 31.12.2021, în baza programelor de transport județene și a licențelor aflate în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial*



al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.

(2) Consiliile județene vor încheia contracte de delegare a gestiunii pentru asigurarea în continuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate, cu valabilitate până la data finalizării procedurilor pentru încheierea contractelor de servicii publice, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai mult de 31.12.2021, cu operatorii de transport care dețin licențe de traseu valabile pe traseul respectiv la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.”

**Prin Ordonanța de urgență nr. 130 din 17 decembrie 2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative termenul de 31.12.2021 pentru încheierea contractelor de delegare a fost prorogat la 31.12.2022.**

Delegarea de gestiune a serviciului de transport public județean de călători prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud este justificată de următoarele aspecte:

- Inexistența unui serviciu specializat de transport județean în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud sau a unui operator de transport cu capital social integral al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu acționar sau asociat unic Consiliul Județean Bistrița-Năsăud înființat de către unitatea administrativ-teritorială și asupra căruia aceasta are un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor.
- **Serviciul de transport public județean se supune regimului juridic al serviciilor publice de interes general**, fiindu-i aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit exigenței/cerinței fundamentale de: **continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ**, în condiții contractuale reglementate, conform prevederilor art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

În contextul menționat, atribuirea contractului/contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Județului Bistrița-Năsăud se va realiza prin procedură competitivă către un operator/operatori de transport.

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport județean se desfășoară conform Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de delegare a gestiunii care este asimilat actelor administrative și care intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Deoarece contractul de delegare a gestiunii are ca obiect servicii pentru transportul de persoane la nivel județean, în condițiile art. 3 alin. (1) lit. a), k), n), art. 8 alin. (1) și (2) și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, acesta este un contract sectorial de servicii și ca urmare, se atribuie cu respectarea Legii nr. 99/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a acesteia. O dată cu intrarea în vigoare a Legii nr. 34/2020, legislația aplicabilă procedurii de atribuire a contractului de servicii pentru transportul de persoane la nivel județean este legislația în domeniul achizițiilor sectoriale.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitatea administrativ-teritorială – Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de

delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de unitatea administrativ-teritorială, care are calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor *Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare*.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit de caietul de sarcini și regulamentul serviciului.

În vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a organizat o procedură de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, pentru toate grupele de trasee (P1-P11) cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032.

Ca urmare a finalizării procedurii competitive de licitație publică deschisă, privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru Loturile P1, P4, P5, P6, P7, P8 și P9, respectiv 42 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032, s-au încheiat un număr de 7 Contracte de delegare a gestiunii serviciului. Având în vedere faptul că pentru celelalte 4 loturi P2, P3, P10 și P11 (grupe de trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032), nu s-au depus oferte de către operatorii de transport, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, a identificat necesitatea actualizării Programului de transport, în vederea optimizării serviciului de transport public județean, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor.

În vederea identificării și evaluării fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a achiziționat servicii pentru elaborarea unor studii privind optimizarea serviciului de transport public județean, actualizarea Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și a graficelor de circulație aferente, precum și pentru întocmirea unei analize tehnico-economice privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane.

Pe baza Studiului privind optimizarea serviciului de transport public județean, a fost actualizat Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente, studiul oferind soluții în vederea optimizării și eficientizării transportului public de persoane prin curse regulate între localitățile județului Bistrița-Năsăud, pentru grupele de trasee 2, 3, 10 și 11.

În vederea actualizării programului de transport, în acest studiu a fost realizată o analiză a stadiului actual privind transportul public de persoane, prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud. Astfel, au fost analizate informațiile oferite de operatorii de transport care au operat pe aceste trasee, dimensionarea parcului de vehicule aferent, precum și unele aspecte cum ar fi: numărul de elevi care utilizează transportul public județean, prin curse regulate pe traseele cuprinse în pachetele menționate, precum și numărul de titluri de călătorie (bilete) vândute într-o lună (pe perioada anului școlar). De asemenea, a fost realizată o verificare, în stadiul actual, al frecvenței curselor pe trasee, pentru a identifica eventuale intervale orare neacoperite.

În consecință, a fost realizată o analiză a traseelor din cadrul grupelor menționate, cu accent pe verificarea gradului de acoperire a traseelor din grupe și respectiv pentru analiza comparativă a numărului de km prognozați anual pe fiecare traseu, grupă de trasee.

Astfel, au fost identificate o serie de tronsoane de tranzit comune ale traselor din aceleași pachete, precum și o serie de stații intermediare comune. Prin intermediul unei analize comparative a arealului geografic acoperit de traseele din cadrul grupelor P03 și P11, s-au evidențiat o serie de tronsoane de tranzit comune, ceea ce a dus la soluția de comasare celor 2 grupe.

În urma optimizării pachetelor de trasee a rezultat: reducerea numărului de grupe de trasee, de la 4 la 3, modificarea programelor de circulație sau adăugarea unor stații suplimentare la traseele existente, în corelare cu cerințele orare ale elevilor și navetiștilor, reducerea numărului de curse, reducerea numărului de km prognozați anual pe grupele de trasee, reducerea numărului de vehicule de transport necesare pe fiecare grupă de trasee precum și reducerea costurilor de exploatare.

În cadrul *Studiului privind optimizarea serviciului de transport public județean, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionarea serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, precum și de actualele condiții de trafic și mobilitate*, realizat de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, a fost actualizat Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente, studiul oferind soluții în vederea optimizării și eficientizării transportului public de persoane prin curse regulate între localitățile județului Bistrița-Năsăud, fiind propusă o nouă structură a deservirii, ce cuprinde un număr de 64 de trasee structurate pe 10 grupe (pachete) de trasee.

Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.120/2024.

## 2.6. Riscuri

Autoritatea contractantă a identificat o serie de riscuri ce pot interveni pe parcursul gestiunii delegate a serviciului de transport public județean către un operator/operatori de transport. Descrierea acestora, consecințele și modul de gestionare a acestora sunt prezentate în continuare:

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
Riscuri de amplasament			
Structura existentă a infrastructurii de transport	Drumurile existente pe traseele pe care se efectuează transportul județean sunt deteriorate sau au tendință să se deterioreze rapid	Uzură accentuată a mijloacelor de transport și majorarea costurilor de întreținere	Entitatea contractantă, în calitate de administrator a drumurilor județene va lua toate măsurile necesare pentru a le menține în stare corespunzătoare.
Aspecte legate de finanțarea contractului			
Modificări de taxe	Pe parcursul contractului, regimul de taxe și impozite	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale delegatului și	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele și impozitele din valoarea tarifului la

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Gestionare
	se schimbă în defavoarea delegatului	imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	fundamentarea acestuia și stabilirea modalității de modificare a tarifului proporțional cu aceste modificări
Operare			
Întreținere și reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât s-a luat în considerare conduce la cheltuieli mai mari de întreținere și reparație decât cele utilizate la fundamentarea tarifelor de transport	Creșterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calității serviciului prestat cât și asupra investițiilor planificate prin diminuarea profitului obținut.	Entitatea contractantă stabilește ca factor de evaluare "vechimea parcului de autovehicule" prin care se acordă cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vechime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată.
Operare	Delegatul nu poate efectua prestațiile conform contractului	Imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul specificat în caietul de sarcini și oferta depusă.	Entitatea contractantă impune prin documentația de atribuire (caietul de sarcini, condiții contractuale obligatorii) condiții care să minimizeze riscurile de a nu mai putea fi prestate serviciile de către delegat și să examineze în detaliu încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului delegat de a îndeplini cu succes contractul.
Piața			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru serviciile delegate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Prevederea de condiții contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali.
Inflația	Valoarea plăților în timp este afectată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de actualizare, ajustare a tarifelor pentru a compensa inflația.
Riscul legal și de politică a Entității Contractante			

<b>Categoria de risc</b>	<b>Descriere</b>	<b>Consecințe</b>	<b>Gestionare</b>
Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementări care vor afecta delegatul.	Efect asupra costurilor și veniturilor.	Delegatul evaluează sistemul de reglementări și își fundamentează oferta în consecință.
Schimbări legislative și/sau depolitică referitoare la prestarea acestor servicii	Schimbarea legislativă și/sau a politicii Entității Contractante, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea delegatului.	Creștere semnificativă în costurile operaționale ale delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Entitatea Contractantă poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecințe asupra serviciului.
Schimbări legislative și/sau de politică la nivel național	Schimbare legislativă și/sau a politicii la nivel național, care nu putea fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct sau se aplică indirect și serviciului de transport public de persoane, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea delegatului.	Creștere semnificativă în costurile operaționale ale delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe și impozite, inflație etc.
<b>Activele proiectului</b>			
Deprecierea tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Crește costurile de re tehnologizare	Delegatul va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfel de situații.
<b>Forța majoră</b>			
Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	Delegatul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului, astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil.

## 2.7 Rezultate așteptate

Contractele de delegare de gestiune urmează a se încheia între UAT Județul Bistrița-Năsăud și operatorii de transport public câștigători ai procedurii competitive de atribuire a serviciilor de transport pe cele 3 loturi corespunzătoare grupelor de trasee P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033.

Stabilirea celor 3 de loturi (Grupe (Pachete) de trasee) a fost realizată pe considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configurația rutieră, cât și faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială, să asigure o calitate a vieții ridicată și să deservească toate UAT-urile din județul Bistrița-Năsăud.

Ofertanții pot participa individual sau se pot asocia pentru atribuirea unuia sau a mai multor loturi.

Rezultatul așteptat al implementării contractului care face obiectul procedurii de achiziție îl reprezintă **prestarea Serviciului public de transport județean de persoane, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033**, în conformitate cu Obligațiile de serviciu menționate în cadrul modelului de *Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud* cu respectarea prevederilor acestuia, a *Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud* și a *Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud*.

## 3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

**Delegarea gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033.**

## 4. DOTAREA MINIMĂ CU PERSONAL CALIFICAT/ATESTAT

Operatorul de transport ofertant va demonstra că dispune de un minim de personal calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, după cum urmează:

- a) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”) în conformitate cu *Ordinul nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere* și cu *Regulamentul (CE) nr. 1071/2009*;
- b) minimul de șoferi disponibili (conform numărului minim de autobuze necesare îndeplinirii contractului). Obligațiile și răspunderile conducătorilor mijloacelor de transport sunt cuprinse în *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud*.

## 5. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE

Durata contractului/contractelor de delegare a gestiunii a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Bistrița-Năsăud va fi de 10 ani (120 de luni).

## 6. RECEPȚIA ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Mecanismul de realizare a monitorizării de către Entitatea contractantă a activităților realizate de către prestator în baza *Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public*

*județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033, este prezentat la punctul 8.4.6. din cadrul prezentului Caiet de sarcini.*

Operatorul are obligația de a asigura transportul elevilor în condițiile legii, iar mecanismul de decontare a cheltuielilor pentru transportul elevilor este conform normelor în vigoare. Operatorul de transport va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului *Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Bistrița-Năsăud*. În situația în care Operatorul nu își recuperează costurile de exploatare plus profitul stabilit, Entitatea Contractantă va acorda Compensație în condițiile legii, cu respectarea Capitolului 10: Compensația, din Contractul de delegare, anexa 2 la Ordinul ANAP 1401/2019 și Ordinului ANRSC 131/2019.

## **7. PREȚUL CONTRACTULUI**

Prețul contractului reprezintă valoarea totală oferită pe 10 ani (durata contractului) pentru lotul pentru care se depune oferta și nu va depăși valoarea estimată a achiziției.

## **8. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE**

### **8.1 Factori de evaluare**

**8.1.1.** Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă și-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „**cel mai bun raport calitate-preț**”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

**8.1.2.** În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile *Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE respectiv, art. 209 alin. (5) din Legea nr.99/2016, art. 82 alin. (1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr.99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr. 394/2016, art. 211 din Legea nr.99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.*

**8.1.3.** În stabilirea și justificarea factorilor de evaluare, entitatea contractantă urmărește îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- factorii de evaluare au ca scop identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, au legătură directă cu obiectul și natura contractului și reprezintă un avantaj pe care entitatea contractantă îl poate obține prin utilizarea factorului respectiv;
- factorii de evaluare nu conferă entității contractante o libertate de stabilire a câștigătorului nelimitată, întrucât la baza deciziei de atribuire s-a stabilit un set bine determinat de criterii obiective, care sunt atât calitative, cât și cantitative;
- factorii de evaluare s-au stabilit în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și a Hotărârii de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial;
- factorii de evaluare sunt cuantificabili și relevanți.

**8.1.4.** Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public județean, în condițiile legii, sunt:

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui factor
a	Nivelul tarifului (tariful mediu – lei/km/loc)	$P_T=25$ puncte
b	Vechimea medie a parcului de autobuze	$P_V=25$ puncte
c	Clasificarea autobuzelor	$P_{CA}=8$ puncte
d	Norma de poluare a autobuzelor	$P_{NP}=25$ puncte
e	Dotarea cu instalație de aer condiționat	$P_{AC}=3$ puncte
f	Capacitatea de transport	$P_{CT}=7$ puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	$P_{CALT}=7$ puncte
<b>Total</b>		<b>100 puncte</b>

**8.1.4.1.** Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare "**tariful mediu pe kilometru/loc**" drept factor de evaluare de natură financiară. Nivelul tarifului reprezintă unul dintre cei mai importanți factori de evaluare a ofertelor

utilizați în aplicarea criteriului de atribuire.

Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane ("Normele-cadru")*, astfel cum a fost modificat prin *Ordinul nr. 134/2019*.

Valoarea tarifului mediu pe kilometru/loc este cea prevăzută la poziția XI din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane prin curse regulate din anexa nr. 2 la *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* aprobate prin *Ordinul 272/2007* cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
<b>I.</b>	<b>Cheltuieli materiale:</b>	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații</b>	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	



	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
<b>III.</b>	<b>Cheltuieli cu salariile personalului, din care:</b>	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
<b>IV.</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (I+II+III)</b>	
<b>V.</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	
<b>VI.</b>	<b>Total cheltuieli (IV+V)</b>	
<b>VII.</b>	<b>Profit</b>	
<b>VIII.</b>	<b>Valoare totală servicii de transport (VI+VII)</b>	
<b>IX.</b>	<b>Număr total de km planificați anual</b>	
<b>X.</b>	<b>Cap. m. (loc)</b>	
<b>XI.</b>	<b>Tarif mediu (lei/km/loc) (IX x X)</b>	
<b>XII.</b>	<b>T.V.A.</b>	
<b>XIII.</b>	<b>Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)</b>	

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.

Numărul total de kilometri planificați anual pentru fiecare traseu/grupă de trasee a fost calculat pornind de la numărul de km/sens, numărul de curse și graficul de circulație pe zilele săptămânii și este prezentat în tabelul următor:

**Număr kilometri planificați anual pe trasee și pachete (grupe) de trasee**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	Tip autovehicul	Nr. autovehicule		Nr. curse							Nr. luni/an	Nr. total de km planificați anual
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sambata	Duminica		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	A/M	2	1	5	5	5	5	5	0	0	12	39 000
2	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochis	37	3	A	1	0	3	3	3	3	3	2	1	12	69 412
3	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	1	1	1	1	1	0	0	12	18 720
4	P2	04	49	Beclean	Feleac-Vita	Sinicoara	30/38	2	M	1	0	2	2	2	2	2	0	0	12	34 528
5	P2	05	52	Beclean		Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	2	2	2	2	2	0	0	12	9 360
6	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	4	M	2	0	4	4	4	4	4	2	1	12	136 572
7	P3	02	59	Bistrița	Arcalia-Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	1	1	1	1	1	0	0	12	42 640
8	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	2	2	2	2	2	0	0	12	34 320
9	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Câmpie(Delur eni)	Urmeniș	77	1	A	1	0	1	1	1	1	1	0	0	12	40 040
10	P3	05	64	Bistrița	Herina-Orosfaia-Comlod	Milaș	75/62	2	A	1	0	2	2	2	2	2	0	0	12/5	67 297

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	D	Km pe sens	Nr. curse	Tip autovehicul	Nr. autovehicule		Nr. curse							Nr. luni/an	Nr. total de km planificați anual
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	Luni	Marti	Miercuri	Joi	Vineri	Sambata	Duminica		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
11	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	1	1	1	1	1	0	0	12	20 800
12	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	2	2	2	2	2	0	0	12	41 600
13	P3	08	68	Bistrița	Milaș-Orosfaia-Comlod	Teaca	32/58	2	A	1	1	2	2	2	2	2	2	2	12/5	45 075
14	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	4	4	4	4	4	0	0	12	66 560
15	P3	10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia	Silivașu de Câmpie	70	2	M	1	0	2	2	2	2	2	1	0	12	80 220
16	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sâniacob	29	2	M	1	0	2	2	2	2	2	0	2	12	36 192
17	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Tărbuiu	24	2	A	1	0	2	2	2	2	2	1	0	12	27 504
18	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic - Cristur Șieu - Șirioara	Breteia	45	2	M	1	0	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1	0	12	39 870
19	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	6	6	6	6	6	2	0	12	66 640
20	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	1	1	1	1	1	0	0	12	16 640
21	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	1	1	1	1	1	0	0	12	9 880
22	P10	03	96	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	1	1	1	1	1	0	0	9	16 380

Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud actualizat pentru perioada 2024-2033 pentru cele 22 de trasee structurate în 3 Grupe de trasee, precum și graficele de circulație pentru fiecare traseu în parte sunt prezentate anexat **Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud**, după cum urmează:

- Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud - Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud în perioada 2024-2033;
- Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud – Grafice de circulație

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului/contractelor de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform *art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit.f), h) și m) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.*

#### **8.1.4.2. Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei**

Punctajele aferente criteriilor de evaluare se stabilesc raportat la data de referință care reprezintă prima zi din calendarul de atribuire.

Factorii de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei sunt prezentați în continuare:

##### ***Vechimea medie a parcului de autobuze***

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform *art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*, precum și principiile menționate la *art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.*

##### ***Clasificarea autobuzelor***

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform *art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*, precum și principiile menționate la *art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.*

##### ***Norma de poluare a autobuzului***

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară*”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

### **Dotarea cu instalație de aer condiționat**

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

### **Capacitatea de transport**

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

### **Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi**

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

#### **8.1.4.5. Grilă de punctaj**

##### **Nivelul tarifului**

$P_T$  - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/km/loc se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 25 puncte;
- b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_T(n) = \frac{\text{tariful minim}}{\text{tariful (n)}} \times 25$$

##### **Vechimea medie a parcului de autobuze**

$P_V$  – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- AF = AO = 25 pct.
- AF = AO - 1 = 25 pct.
- AF = AO - 2 = 24 pct.
- AF = AO - 3 = 23 pct.
- AF = AO - 4 = 21 pct.
- AF = AO - 5 = 19 pct.
- AF = AO - 6 = 17 pct.
- AF = AO - 7 = 14 pct.
- AF = AO - 8 = 10 pct.
- AF = AO - 9 = 6 pct.
- AF = AO - 10 = 2 pct.
- AF ≤ AO - 11 = 0 pct.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

### ***Clasificarea autobuzelor***

$P_{CA}$  – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 8 pct.
- b) categoria II – 7 pct.
- c) categoria III – 4 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### ***Norma de poluare a autobuzului***

$P_{NP}$  – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport ce este vehicul electric – 25 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 22 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 10 pct.
- d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 0 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 4 vor fi declarate neconforme.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

*b) vehicul electric - autovehiculul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi reîncărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric;*

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

### ***Dotarea cu instalație de aer condiționat***

$P_{AC}$  – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru

fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### **Capacitatea de transport**

$P_{CT}$  – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;
- b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 7$$

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Existența vehiculelor de rezervă trebuie dovedită la data depunerii ofertei. În cadrul documentației de atribuire a fost specificat pentru fiecare lot al procedurii numărul de vehicule active și de rezervă necesare. Vehiculele de rezervă trebuie să îndeplinească cerința privind capacitatea, astfel cum este solicitată în cadrul programului de transport. Vehiculele de rezervă se evaluează în același mod ca și vehiculele titulare. Calculul punctajelor la factorii de evaluare de natură tehnică include și punctajele obținute de vehiculele de rezervă. Nu pot fi nominalizate aceleași rezerve pe mai multe loturi, numărul de vehicule de rezervă fiind propriu fiecărui lot (grupe/pachet) al procedurii.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### **Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi**

$P_{CALT}$  - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 7 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) *combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor.*

*Aceștia includ, în principal:*

- *energia electrică;*
- *hidrogenul;*
- *biocombustibilii, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *combustibilii sintetici și parafinici;*
- *gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)*
- *gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.*

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

**Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Punctajul total al ofertei se calculează pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{\text{total}} = P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}$$

Factorii de evaluare aleși au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire și au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție sectorială.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat.

În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv tariful cel mai mic.

## 8.2 Cerințe organizatorice minimale specifice

**8.2.1.** (1) Pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, ofertantul - operatorul de transport rutier trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- A. este organizat, în conformitate cu prevederile *Regulamentului nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului*, ca întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători;
- B. obiectul contractului are corespondență în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- C. deține licență comunitară conform prevederilor *Ordonanței de Urgență nr. 27/2011* sau un document similar cu cel solicitat, valabil în țara de origine;
- D. dispune (în proprietate sau leasing financiar) numărul de vehicule (cu capacitatea minimă aferentă prevăzut în *Programul de transport public județean de călători prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud*, ce se constituie anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului, pentru lotul (grupa - pachetul de trasee)/loturile (grupele – pachetele de trasee) pentru care depune oferta iar categoria vehiculului trebuie să fie conformă cu specificația din CIV – poziția nr. 1 sau din certificatul de înmatriculare – lit. j);
- E. va presta serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate cu mijloace de transport proprii sau în leasing financiar;
- F. autovehiculele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport județean de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS pe durata contractului de delegare. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor;
- G. nu înregistrează debite către bugetul de stat și/sau bugetul local;



- H. este înscris în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal. Având în vedere specificul serviciului de transport județean (cu acordarea unor gratuități specificate prin lege unor categorii de persoane precum elevii în baza unor legitimații de transport personalizate pentru elaborarea cărora sunt procesate date cu caracter personal) înscrierea în Registru se realizează gratuit de către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, precum și ale *Legii nr. 506/2004, cu modificările și completările ulterioare*;
- I. să dețină în proprietate sau să aibă un contract de servicii cu un atelier auto și care deține autorizație de cel puțin clasa de autorizare II pentru autovehiculele din clasa M2, M3, emisă de autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autovehiculelor prezentate în ofertă, potrivit *art. 6 lit. d) din anexa nr. 2 OMT 972/2007 și Reglementărilor privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz - RNTR 9, aprobate prin O.M.T.C.T. nr. 2131/2005 cu modificările și completările ulterioare*;
- J. să dețină în proprietate sau să aibă contract de închiriere prin care se asigură, parcare vehiculelor deținute numai la sediul social, la sediul punctelor de lucru, sucursalelor sau filialelor sau în locuri special amenajate autorizate în acest sens de către administrația publică locală, în conformitate cu *art. 133 lit. k) din Ordinul nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice din 30 noiembrie 2011 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare*;
- K. să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de spălare și igienizare autorizată, situată în județul Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile *art. 14 (2) lit. a) din Legea 92/2007 și art. 6 lit. f) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. 972/2007*;
- L. să asigure stația de alimentare cu carburanți pentru vehiculele cu care operează pe traseele județene de transport atribuite, pe raza județului Bistrița-Năsăud, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;
- M. dispune de un minim de personal calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, după cum urmează:
- a) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”) în conformitate cu *Ordinul nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere și cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009*;
  - b) minimul de șoferi disponibili (conform numărului minim de autovehicule necesare îndeplinirii contractului). Obligațiile și răspunderile conducătorilor mijloacelor de transport sunt cuprinse în *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud*;
- N. deține asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru toate mijloacele de transport utilizate pentru prestarea serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud;
- O. deține asigurarea de răspundere civilă pentru călători și asigurare de răspundere pentru bunurile călătorilor.

Îndeplinirea cerințelor organizatorice minimale specifice (inclusiv deținerea șoferilor), de către operatorul/operatorii care depune/depun ofertă/oferte, mai puțin cerința privind disponibilitatea mijloacelor de transport (care trebuie să existe fizic) la data depunerii ofertei, se acceptă inclusiv în perioada de mobilizare, astfel cum este menționat la punctul 8.4.2. din prezentul caiet de sarcini. În cazul în care operatorul/operatorii nu îndeplinesc/îndeplinesc aceste cerințe minime la data depunerii ofertei/ofertelor, va/vor declara pe propria răspundere că le va/vor asigura/îndeplini în perioada de mobilizare.

## (2) Număr de autovehicule necesare pentru fiecare lot

Numărul de autovehicule necesare și tipul acestora pentru fiecare lot corespunzător grupei (pachetului) este prezentat în continuare:

### Lot 1: Grupa (Pachet) P2

Cod pachet		Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare
P2	01	44	Beclean-Cireșoaia	15	A/M	2	1
P2	02	46	Beclean- Malin- Chiochis	37	A	1	
P2	03	47	Beclean- Strugureni-Jimbor	36	A	1	
P2	04	49	Beclean- Feleac-Vita-Sinicoara	30/38	M	1	
P2	05	52	Beclean-Agrișu de Jos	9	M	1	

**M** – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

**A** – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 1: Grupa (Pachet) P2 = 6, din care 3 A și 3 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 1: Grupa (Pachet) P2 = 1, din care 1 A.**

Nu se poate licita cu autovehicul „A” (vehicul cu capacitate de minim 23 locuri) în locul unui autovehicul „M” (vehicul cu capacitate cuprinsă între minim 10 locuri și maxim 22 locuri).

Dacă în cadrul aceleiași grupe/lot, operatorul constată că graficul de circulație permite folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport, este permisă utilizarea aceluiași autovehicul pe mai multe trasee din același lot cu condiția ca autovehiculul în cauză să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculul în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective.

În situația prezentată numărul total de vehicule alocate efectiv traseelor dintr-un lot scade în mod corespunzător. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport.

Un traseu cu mai multe curse poate fi executat cu autovehicule diferite din cadrul aceluiași lot sau de pe alt lot în condițiile nesuprapunerii graficului de transport cu condiția ca autovehiculele să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculele în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unuia sau a mai multor autovehicule diferite din cadrul aceluiași lot sau de pe alt lot pentru executarea unui traseu cu mai multe curse fără suprapunerea graficului de transport.

Toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.

## Lot 2: Grupa (Pachet) P3

Cod pachet	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare	
P3	01	58	Bistrița-Arcalia-Enciu-Fîntînele	57	M	2	
P3	02	59	Bistrița-Arcalia -Șirioara-Budești-Țăgșor	82	A	1	
P3	03	61	Bistrița-Arcalia-Vermeș	33	M	1	
P3	04	63	Bistrița-Herina-Silivașu de Cîmpie-Delureni-Urmeniș	77	A	1	
P3	05	64	Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod(Archiud)-Milaș	75* /62	A	1	
P3	06	66	Bistrița-Teaca- Archiud	40	A	1	
P3	07	67	Bistrița-Teaca-Pinticu	40	A	1	
P3	08	68	Bistrița--Teaca Milaș-Orosfaia-Comlod*	32/58	A	1	1
P3	09	84	Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței	32	M	2	
P3	10	87	Bistrița-Arcalia-Visuia-Silivașu de Cîmpie	70	M	1	
P3	11	90	Bistița-Țigău-Sâniacob	29	M	1	
P3	12	20	Bistrița-Dumitra-Tărpiu	24	A	1	
P3	13	29	Bistrița-Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara-Breteia	45	M	1	
P3	14	54	Bistrița- Blăjenii de Jos-Caila	20	M	1	

**M** – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

**A** – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 2: Grupa (Pachet) P3 = 16, din care 7 A și 9 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 2: Grupa (Pachet) P3 = 1, din care 1 A.**

Nu se poate licita cu autovehicul „A” (vehicul cu capacitate de minim 23 locuri) în locul unui autovehicul „M” (vehicul cu capacitate cuprinsă între minim 10 locuri și maxim 22 locuri).

Dacă în cadrul aceleiași grupe/lot, operatorul constată că graficul de circulație permite folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport, este permisă utilizarea aceluiași autovehicul pe mai multe trasee din același lot cu condiția ca autovehiculul în cauză să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculul în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective.

În situația prezentată numărul total de vehicule alocate efectiv traseelor dintr-un lot scade în mod corespunzător. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport.

Un traseu cu mai multe curse poate fi executat cu autovehicule diferite din cadrul aceuiași lot sau de pe alt lot în condițiile nesuprapunerii graficului de transport cu condiția ca autovehiculele să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculele în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unuia sau a mai multor autovehicule diferite din cadrul aceuiași lot sau de pe alt lot pentru executarea unui traseu cu mai multe curse fără suprapunerea graficului de transport.

Toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.

### Lot 3: Grupa (Pachet) P10

Cod pachet		Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare
P10	01	34	Beclean-Năsăud	32	M	1	
P10	02	92	Beclean-Cociu-Mocod	19	M	1	1
P10	03	96	Beclean-Suplai	42	M	1	

**M** – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

**A** – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 3: Grupa (Pachet) P10 = 3, din care 3 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 3: Grupa (Pachet) P10 = 1, din care 1 M.**

Nu se poate licita cu autovehicul „A” (vehicul cu capacitate de minim 23 locuri) în locul unui autovehicul „M” (vehicul cu capacitate cuprinsă între minim 10 locuri și maxim 22 locuri).

Dacă în cadrul aceleiași grupe/lot, operatorul constată că graficul de circulație permite folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport, este permisă utilizarea aceuiași autovehicul pe mai multe trasee din același lot cu condiția ca autovehiculul în cauză să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculul în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective.

În situația prezentată numărul total de vehicule alocate efectiv traseelor dintr-un lot scade în mod corespunzător. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport.

Un traseu cu mai multe curse poate fi executat cu autovehicule diferite din cadrul aceuiași lot sau de pe alt lot în condițiile nesuprapunerii graficului de transport cu condiția ca autovehiculele să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculele în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unuia sau a mai multor autovehicule diferite din cadrul aceuiași lot sau de pe alt lot pentru executarea unui traseu cu mai multe curse fără suprapunerea graficului de transport.

Toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.

### (3) Cerințe privind vehiculele nepoluante

În vederea conformării la prevederile *O.U.G. nr.71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic* sunt incidente o serie de cerințe privind un anumit număr de vehicule nepoluante la momentul atribuirii contractelor de delegare.

#### Definiții

**a) Categoria M<sub>2</sub>** - autovehicule cu mai mult de opt locuri așezate în plus față de locul așezat al conducătorului auto și care au o masă maximă care nu depășește 5 tone, indiferent dacă respectivele autovehicule au un spațiu pentru pasageri în picioare;

**b) Categoria M<sub>3</sub>** - autovehicule cu mai mult de opt locuri așezate în plus față de locul așezat al conducătorului auto și care au o masă maximă care depășește 5 tone, indiferent dacă respectivele autovehicule au un spațiu pentru pasageri în picioare

**c) Vehicul nepoluant** - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria **M<sub>2</sub>** cu cantitatea maximă a emisiilor de CO<sub>2</sub> la țeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în tabelul de mai jos, precum și cu emisiile de poluanți în condiții reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO <sub>2</sub> (g/km)	Emisiile de poluanți atmosferici generate în condiții reale de conducere (RDE) <sup>(1)</sup> ca procent din limitele de emisie <sup>(2)</sup>
M2	50	80%

<sup>(1)</sup> Valorile maxime declarate în condiții reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km și de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în [anexa IX](#) la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) [2018/858](#) al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește cerințele administrative pentru omologarea și supravegherea pieței autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și ale sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE.

<sup>(2)</sup> Limitele de emisii aplicabile stabilite în [anexa I](#) la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.  
sau

(ii) un vehicul de categoria M<sub>3</sub>, N<sub>2</sub> sau N<sub>3</sub> care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Ordonanța de Urgență nr.71/2021 **nu se aplică vehiculelor din categoria M<sub>3</sub>, altele decât vehiculele din clasa I și clasa A**, astfel cum sunt definite la art. 3 pct. 2 și 3 din Regulamentul (CE) nr. 661/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 iulie 2009 privind cerințele de omologare de tip pentru siguranța generală a autovehiculelor, a remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate care le sunt destinate. Regulamentul (CE) nr. 661/2009 stipulează:

*“În sensul prezentului regulament se aplică definițiile menționate la articolul 3 din Directiva 2007/46/CE.*

*De asemenea, se aplică următoarele definiții:*

*2. vehicul de categoria M2 sau M3 din clasa I” înseamnă un vehicul de categoria M2 sau M3 cu o capacitate mai mare de 22 de pasageri, pe lângă conducătorul auto, prevăzut din construcție cu spații pentru pasagerii care călătoresc în picioare, pentru a permite deplasări frecvente ale pasagerilor;*

*3. vehicul de categoria M2 sau M3 din clasa A” înseamnă un vehicul de categoria M2 sau M3 cu o capacitate care nu depășește 22 de pasageri, pe lângă conducătorul auto, conceput să transporte pasageri care călătoresc în picioare; și care are scaune și are spațiu pentru pasageri în picioare;”*

La momentul atribuirii contractelor de delegare corespunzătoare loturilor, operatorul/operatorii de transport rutier va/vor trebui să dispună de un număr de vehicule ușoare nepoluante pentru atingerea țintelor din Ordonanța de Urgență nr. 71/2021, după cum urmează:

#### **Lot 1 – Grupa (pachet) 2**

- minim 1 vehicul ușor nepoluant din categoria M<sub>2</sub> din numărul total de vehicule active din categoria M<sub>2</sub> prevăzute în programul de transport pentru toate traseele care fac parte din cadrul Grupei 2 pentru care se depune oferta

Calculul numărului minim de vehicule ușoare nepoluante în total număr vehicule care fac obiectul contractului pentru lotul pentru care se depune oferta a fost realizat pe baza prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 71/2021, prin raportare la ponderile vehiculelor ușoare nepoluante (18,7%) prezentate ca ținte minime în cadrul O.U.G. nr. 71/2021. Valorile cu subdiviziuni obținute din calcul au fost rotunjite în sens superior la valori întregi.

#### **Lot 2 – Grupa (pachet) 3**

- minim 2 vehicule ușoare nepoluante din categoria M<sub>2</sub> din numărul total de vehicule active din categoria M<sub>2</sub> prevăzute în programul de transport pentru toate traseele care fac parte din cadrul Grupei 3 pentru care se depune oferta

Calculul numărului minim de vehicule ușoare nepoluante în total număr vehicule care fac obiectul contractului pentru lotul pentru care se depune oferta a fost realizat pe baza prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 71/2021, prin raportare la ponderile vehiculelor ușoare nepoluante (18,7%) prezentate ca ținte minime în cadrul O.U.G. nr. 71/2021. Valorile cu subdiviziuni obținute din calcul au fost rotunjite în sens superior la valori întregi.

#### **Lot 3 – Grupa (pachet) 10**

- minim 1 vehicul ușor nepoluant din categoria M<sub>2</sub> din numărul total de vehicule active din categoria M<sub>2</sub> prevăzute în programul de transport pentru toate traseele care fac parte din cadrul Grupei 10 pentru care se depune oferta

Calculul numărului minim de vehicule ușoare nepoluante în total număr vehicule care fac obiectul contractului pentru lotul pentru care se depune oferta a fost realizat pe baza prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 71/2021, prin raportare la ponderile vehiculelor ușoare nepoluante (18,7%) prezentate ca ținte minime

în cadrul O.U.G. nr. 71/2021. Valorile cu subdiviziuni obținute din calcul au fost rotunjite în sens superior la valori întregi.

Nu este posibilă înlocuirea unui vehicul ușor nepoluant din categoria M2 cu un vehicul ușor nepoluant din categoria M3.

Operatorul economic poate folosi același vehicul ușor nepoluant pentru trasee care aparțin unor loturi/pachete diferite, dacă graficul de circulație permite acest lucru.

Conform pct. 8.2.6: "În condițiile în care un operator este desemnat câștigător la două sau mai multe loturi (grupe de trasee), va putea utiliza același autovehicul pe trasee din grupe diferite, dacă graficul de circulație permite acest lucru."

În acest caz cerința de mai sus se consideră îndeplinită pentru fiecare dintre loturi/grupe de trasee.

Trebuie totodată respectat numărul minim de autovehicule nepoluante din categoria M2, prevăzut prin Caietul de sarcini, pentru fiecare lot.

Punctajul pe grupă se calculează conform algoritmului menționat în cadrul Caietului de sarcini, fiecare autobuz oferat în cadrul lotului primind punctaj la factorii de evaluare stabiliți prin documentația de atribuire.

Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea aceluiași vehicul ușor nepoluant pentru trasee care aparțin unor loturi/pachete diferite fără suprapunerea graficului de transport.

**8.2.2.** Operatorii economici vor completa formularul *Mijloace de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate*, cu informațiile solicitate în tabelul menționat.

**8.2.3.** Pentru toate mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedură vor prezenta următoarele documente:

- Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare mijloc de transport din listă;
- Copii de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;
- Copii de pe certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate (unde este cazul), procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;
- Copia certificatului de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- Copia documentului de omologare, după caz;
- Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;
- Copie după dovezile de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu *art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007*. Copiile după dovezile de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport pot fi prezentate și în perioada de mobilizare.

Toate copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către operatorii economici.

**Notă:** ofertanții care declară că echipamentele specifice persoanelor cu dizabilități vor fi montate în perioada de mobilizare, au obligația să depună odată cu oferta tehnică și varianta constructivă avizată de Registrul Auto Român din care să reiasă dacă echipamentul specific pentru persoanele cu dizabilități modifică capacitatea de transport, numărul de uși sau alte elemente cu care mijlocul de transport este dotat.

**8.2.4.** Pentru mijloacele de transport deținute în proprietate, care sunt înmatriculate sau înregistrate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau în alt județ decât județul Bistrița-Năsăud, ofertantul va prezenta un angajament ferm prin care se obligă irevocabil și necondiționat ca, în situația în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, va face toate demersurile necesare în vederea înmatriculării mijloacelor de transport în județul Bistrița-Năsăud.

**8.2.5.** Pentru mijloacele de transport în leasing care nu se află pe teritoriul României sau pentru cele care se află în alt județ decât județul Bistrița-Năsăud, ofertantul va prezenta angajamentul ferm al proprietarului privind punerea la dispoziția ofertantului a respectivelor mijloace de transport, pe durata implicării ofertantului în executarea contractului.

**8.2.6.** În condițiile în care un operator este desemnat câștigător la două sau mai multe loturi (grupe de trasee), va putea utiliza același autovehicul pe trasee din grupe diferite, dacă graficul de circulație permite acest lucru.

**8.2.7.** Pe parcursul executării contractelor de delegare, în situația în care entitatea contractantă va pune la dispoziția operatorilor de transport autovehiculele electrice (nepoluante), în schimbul dreptului și obligației de exploatare a autovehiculelor puse la dispoziție de către Entitatea Contractantă, operatorul/operatorii se obligă să plătească Entității Contractante o redevență calculată anual similar amortizării ca valoarea anuală a bunurilor puse la dispoziție și raportată la gradul de suportabilitate al populației, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

### **8.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 4 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată:

- Formularul nr. 4.1 - Declarație privind disponibilitatea
- Formularul nr. 4.2 - Declarație privind dotările ofertantului
- Anexa la formularul nr. 4.2 – Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
- Formularul nr. 4.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee \_\_\_\_\_
- Formularul nr. 5 – Declarație privind disponibilitatea pentru inspecție
- Formularul nr. 6 - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- Formularul nr. 7 (după caz) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din *HG 394/2016*. În acest caz se va completa Formularul nr. 7. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică este considerată document public în sensul *Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public*.



- Formularul nr. 10 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
- Formularul nr. 16 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale și Proiectul de contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Județului Bistrița-Năsăud însoțit și semnat de către ofertant; Se va permite ofertanților formularea de propuneri de modificare a clauzelor contractuale odată cu depunerea ofertei, acestea urmând a fi luate în considerare doar dacă nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru entitatea contractantă.

În cadrul propunerii tehnice, va include și documente de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează:

- copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului;
- copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare;
- copie lizibilă după certificatul de înmatriculare.

Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

#### **8.4 Metodologia de implementare a contractului**

**8.4.1.** Transportul public județean se efectuează în condițiile *Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare*, ale *OUG nr. 27/2011*, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (*Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor *Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare*;
- b) se efectuează numai între localitățile județului Bistrița-Năsăud, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta sau de către unitatea administrativ-teritorială, înmatriculate sau înregistrate în județul Bistrița-Năsăud;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;
- g) autoritatea județeană competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acesteia și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator dacă ar ține seama de propriile interese comerciale, nu și le-ar fi asumat sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

**8.4.2.** În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 2 luni de la Data Intrării în Vigoare a contractului de delegare, vor fi desfășurate minim următoarele activități:

- a) obținerea licențelor de traseu;
- b) prezentarea dovezilor privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, însoțită de dovada calificării profesionale a acestuia;
- c) dotarea mijloacelor de transport conform cerințelor din documentația de atribuire;
- d) asigurarea infrastructurii, amenajată și dotată pentru parcări, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente, după caz;
- e) asigurarea atelierului de reparații auto, care deține autorizație emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din *Caietul de sarcini - cadru*, aprobat prin *O.M.T. nr. 972/2007 și RNTR-9:2005*;
- f) asigurarea stației de spălare și igienizare a autovehiculelor, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;
- g) asigurarea stației de alimentare cu carburanți autorizată, conform prevederilor legale;
- h) prezentarea contractelor de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, precum și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul (copie conformă cu originalul);
- i) asigurarea dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- j) elaborarea procedurilor interne prevăzute în contractul de delegare;
- k) prezentarea, de către ofertanții care au sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de stabilire a domiciliului fiscal, a punctului de lucru/sucursală/filială în pe raza UAT Județul Bistrița-Năsăud;
- l) prezentarea, de către ofertanții care au mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de înmatriculare/înregistrare a mijloacelor de transport în Județul Bistrița-Năsăud;
- m) constituirea garanției de bună execuție a contractului;
- n) obligația asigurării facilităților menționate la subpunctele 72), 73), 74) de la punctul 8.4.5.4, respectiv punctele 2., 3., 4. ale CAPITOLULUI II: Cerințe organizatorice minimale din Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud
- o) perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data intrării în vigoare și data de începere efectivă a prestării serviciului, astfel cum sunt acestea definite în Contractul ce urmează a fi atribuit.

**8.4.3.** Perioada de mobilizare va lua sfârșit la data de începere a prestării Serviciului, atunci când toate condițiile prevăzute în acest sens de contractul de delegare încheiat vor fi îndeplinite și confirmate printr-un proces-verbal de constatare încheiat în acest sens.

**8.4.4.** În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câștigătorului și înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o perioadă ce nu poate depăși 30 de zile, Asocierea trebuie să îndeplinească obligația privind adoptarea de către membrii formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare).

În perioada de maxim 30 de zile de la comunicarea rezultatului procedurii, Asocierea câștigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:

- a) înmatricularea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud a noii societăți comerciale, rezultată ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, precum și prezentarea certificatului de înmatriculare a societății (copie conformă cu originalul) și a certificatului constatator;
- b) prezentarea licenței comunitare de transport și copiile conforme ale licenței comunitare pentru toate mijloacele de transport oferite și care vor fi utilizate pentru prestarea serviciului;

În cazul în care o asociere care participă la procedură este desemnată câștigătoare, în perioada de mobilizare, suplimentar celor enumerate anterior, va trebui să îndeplinească următoarele:

- a) Înmatricularea mijloacelor de transport destinate prestării serviciului de transport public județean, care sunt în proprietatea membrilor asocierii, pe noua societate creată și menționarea ca utilizator a noii societăți create în cazul mijloacelor de transport utilizate în leasing financiar și/sau operațional;
- b) În cazul în care, pentru demonstrarea cerinței privind dotarea cu facilitățile tehnice menționate în prezentul caiet de sarcini, sunt prezentate contracte de închiriere, se vor prezenta contractele de închiriere în care calitatea de locatar este deținută de noua societate înființată de asociere. În același sens, în cazul în care aceste facilități sunt deținute în leasing, se va proceda la prezentarea contractelor de leasing în care utilizator este noua societate înființată de asocierea participantă la procedură.

Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu *art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016* și *art. 37 din HG nr. 394/2016*, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se află într-una din situațiile prezentate în cadrul *art. 30 din Legea nr. 92/2007*.

#### **8.4.5. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului**

**8.4.5.1.** Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a județului Bistrița – Năsăud.

**8.4.5.2.** Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport ce constituie Anexa nr. 1 la *Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud* și care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare. Denumirea stațiilor pentru fiecare traseu sunt prezentate în Anexa nr. 2 la *Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud*, respectiv în graficele de circulație pentru fiecare traseu de transport județean în parte.

**8.4.5.3.** Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

**8.4.5.4.** În vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane pe raza administrativ-teritorială a județului Bistrița-Năsăud, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- 1) să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu indicarea executantului și a caracterului cursei și nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă sau panou de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;
- 2) în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător cu privire la denumirea stațiilor de pe traseu;
- 3) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
- 4) să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
- 5) să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
- 6) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
- 7) să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
- 8) să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
- 9) să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
- 10) să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
- 11) să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen de maxim 3 ore de la apariția evenimentului;
- 12) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
- 13) să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de traseu;
- 14) să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
- 15) să utilizeze numai legitimații de călătorie/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de U.A.T. Bistrița-Năsăud;
- 16) să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- 17) în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care nu se încadrează în categoria bagajelor de mână, care conțin produse neadmise la transport sau care sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
- 18) să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
- 19) bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
- 20) la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
- 21) să execute transportul călătorilor în conformitate cu programul de circulație;
- 22) să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;

- 23) să anunțe anticipat cursele ce nu pot fi efectuate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților și pe traseu;
- 24) să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și a bagajelor;
- 25) să nu blocheze stațiile publice prin parcarea autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
- 26) să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite;
- 27) să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
- 28) la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare; să emită abonamente de călătorie inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri al costului abonamentului, dacă este cazul;
- 29) să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
- 30) să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autobuzului;
- 31) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
- 32) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- 33) să aplice normele de protecție amuncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- 34) să informeze călătorii despre intenția de modificare a tarifelor de transport, cu cel puțin 30 de zile înainte de utilizare, prin afișarea în mijloacele de transport a unui anunț în acest sens, care va cuprinde în mod obligatoriu cuantumul noilor tarife;
- 35) cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
  - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei.
- 36) autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
- 37) să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- 38) mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 39) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 40) în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- 41) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
- 42) pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
- 43) autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
- 44) autobuzele trebuie dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor;
- 45) în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat, la loc vizibil, tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;

- 46) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu dizabilități, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
- 47) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
- 48) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul prestat;
- 49) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor;
- 50) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ai propriilor angajați;
- 51) să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care se efectuează *serviciul* și opresc în stația respectivă;
- 52) să efectueze toate cursele de pe traseele atribuite;
- 53) să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- 54) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu caietele de sarcini anexe la licențele de traseu;
- 55) mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- 56) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- 57) să asigure dotarea autobuzelor destinate serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate cu aparat de marcat electronic fiscal și cititor de carduri în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- 58) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
- 59) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului;
- 60) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind circulația rutieră;
- 61) să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- 62) să dețină la sediul social următoarele documente:
  - asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;
  - cărțile de identitate ale autobuzelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
  - contractele de leasing pentru autobuzelor utilizate;
  - avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
  - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare;
  - documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
  - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
  - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în cazul accidentelor grave de circulație;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- 63) să respecte obligațiile stabilite prin contractele de delegare a gestiunii serviciului, prin caietul de sarcini și prin regulamentul serviciului;
- 64) să furnizeze Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora efectuează serviciul în scopul verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului;
- 65) să notifice Consiliului Județean Bistrița-Năsăud înlocuirea autobuzelor cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud*;
- 66) să comunice Consiliului Județean Bistrița-Năsăud înmatriculările autobuzelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;
- 67) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud să execute controlul modului de efectuare a serviciului;
- 68) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu au fost acoperite prin polița de asigurare;
- 69) să gestioneze serviciul prestat pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- 70) să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
- 71) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, după caz;
- 72) gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului;
- 73) Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, sistem de monitorizare și localizare GPS, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificațiilor din *Anexa nr. 5.1* la contractul de delegare și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor;
- 74) Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public județean de persoane realizat pe grupa de trasee.

#### **8.4.6. Mecanismul de realizare a monitorizării de către Entitatea contractantă a activităților realizate de către prestator**

**8.4.6.1.** Entitatea contractantă va verifica și va controla periodic modul de realizare a serviciului public de transport călători, efectuat în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

**8.4.6.2.** Controlul se efectuează:

- a) în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor, în condițiile stabilite prin *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud*, aprobat de Entitatea contractantă.
- b) la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare,

unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă și Operatorul vor soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

**8.4.6.3.** Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului de transport rutier județean de persoane, inclusiv la cele contabile.

**8.4.6.4.** Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din contractul de delegare a gestiunii serviciului.

**8.4.6.5.** Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

**8.4.6.6.** Entitatea contractantă va controla periodic modul în care sunt gestionate de către Operator reclamațiile persoanelor transportate.

#### **8.4.7. Penalități**

Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor *art. 1530* și următoarele din *Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil republicat, cu modificările și completările ulterioare*.

#### **8.4.8. Aspecte financiare**

**8.4.8.1.** Finanțarea serviciului de transport public județean prin curse regulate (finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului de transport public județean) se asigură din veniturile operatorilor de transport.

**8.4.8.2.** Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public județean de călători, suportate de către utilizatori, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorul de transport.

**8.4.8.2.1** În măsura în care Operatorul nu își recuperează integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare plus profitul stabilit de 6,23%, Entitatea Contractantă va acorda compensație în conformitate cu prevederile CAPITOLULUI 10: COMPENSAȚIA din contractul de delegare.

#### **8.4.8.3. Tarife**

**8.4.8.3.1.** Tarifele pentru serviciul de transport public județean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza fundamentării realizate de către operatorii de transport.

**8.4.8.3.2.** Tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin *Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare*, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortimentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și o cotă de profit, în conformitate cu *art. 43 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.



**8.4.8.3.3.** Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 Normele-cadru pentru aprobarea privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, modificate și completate de *Ordinul ANRSC nr. 134/2019 și Ordinul ANRSC nr. 634/2022*.

**8.4.8.3.4.** Tarifele de călătorie pentru serviciile de transport public județean de persoane trebuie să asigure executarea unui transport public la un nivel suportabil pentru beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare călători, realizarea serviciului în condiții de calitate și autonomie și independența financiară a operatorilor de transport.

Tarifele pentru serviciile publice de transport public județean de persoane sunt supuse stabilirii, ajustării sau modificării de către consiliul județean.

Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport județean de persoane efectuat cu autobuze prin curse regulate se aprobă către consiliul județean în baza tarifului mediu pe km/loc ofertat de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile *Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare (Art. 27<sup>^</sup>1 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare)*.

**8.4.8.3.5.** Pe traseul județean sau, după caz, pe grupa de trasee județene operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliul județean în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective.

**8.4.8.3.6.** Tarifele de călătorie se stabilesc pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, pe parcursul dus și întors al autobuzelor.

**8.4.8.3.7.** Potrivit *art. 27<sup>^</sup>1 alin. (2) din Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare "Pe traseul județean sau, după caz, pe grupa de trasee județene operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliile județene în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective"*. Nivelul tarifului de călătorie se calculează potrivit formulei din *art. 27<sup>^</sup>2 alin. (1) lit. a) din Normele-cadru aprobate prin Ordinul 272/2007, cu modificările și completările ulterioare, cu luarea în considerare a unui grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz de 70% (k)*.

$$T_m \text{ (km/loc)} = \frac{V(t)}{N \text{ (km)} \times \text{Cap.m (loc)}} \quad (\text{lei/km/loc}), \text{ unde:}$$

$T_m$ (km/loc) - tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc);

$V(t)$  - valoarea totală a serviciului, poz. VIII din *anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* (lei);

$N$  (km) - numărul total de kilometri planificați anual, poz. IX din *anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* (km);

Cap.m (loc) - capacitatea medie de transport, poz. XI din *anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, care se calculează potrivit formulei:

$$\text{Cap.m (loc)} = \frac{\text{Cap.1} + \text{Cap.2} + \dots + \text{Cap.N}}{A_N} \times k, \text{ unde:}$$

Cap. 1 - capacitatea de transport a autobuzului 1 (nr. locuri);

Cap. 2 - capacitatea de transport a autobuzului 2 (nr. locuri);

Cap. n - capacitatea de transport a autobuzului N (nr. locuri);

$A_N$  - numărul total de autobuze;

$k = 70\%$  - grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz;

Tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc) este fundamentat pe structura elementelor de cheltuieli conform anexei nr. 2 la *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare*.

**8.4.8.3.8.** Operatorul/operatorii de transport căruia/căroră li se va atribui gestiunea serviciului de transport public județean pe traseele de transport din județul Bistrița-Năsăud vor avea obligația menținerii tarifelor oferite în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport județean din județul Bistrița-Năsăud pe o **perioadă de minim 6 luni** de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, conform reglementărilor în vigoare.

**8.4.8.3.9. (1)** Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007*.

(2) Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la un interval de minim 3 luni, așa cum menționează *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane*, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale autorității locale competente implicate, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

(3) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(4) Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007*.

(5) Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

(6) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac potrivit formulei:

$T_m(1) \text{ (km/loc)} = T_m(0) \text{ (km/loc)} + \text{Delta (lei/km/loc)}$ , unde:

$T_m(1) \text{ (km/loc)}$  - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$T_m(0) \text{ (km/loc)}$  - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

(7) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat  $T_m(1) \text{ (km/loc)}$  se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în *anexa nr. 2 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare*.

(8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute *art. 20 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul 272/2007*:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;

b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;

c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau județean de persoane.

Tarifele de călătorie  $T_c$  recalulate se aprobă de către Consiliul Județean în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat  $T_m(1) \text{ (km/loc)}$ .

(9) Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin *Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare*.

**8.4.8.3.10.** Tarifele de călătorie stabilite pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:

- prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 75 de bani inclusiv,

- prin rotunjire la 50 de bani a fracțiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv și 74 de bani inclusiv și prin neglijarea fracțiunilor de până la 24 de bani inclusiv.

Procentul din valoarea biletului de călătorie care se ia în calcul în stabilirea valorii abonamentelor se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică.

**8.4.8.3.11.** Pentru fiecare traseu, Autoritatea contractantă a stabilit tranșe de distanțe/zona kilometrice conform prevederilor *art. 27<sup>2</sup>, alin. (1), lit. b) din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare*.

Pentru aceste tranșe de distanțe/zona kilometrice, în funcție de gradul de încărcare cu călători a autobuzului, au fost stabiliți pentru fiecare traseu coeficienții  $\alpha$  (alpha) de ajustare pozitivă sau negativă, a tarifului mediu pe km/loc  $T_m \text{ (km/loc)}$ , conform prevederilor *art. 27<sup>2</sup>, alin. (1), lit. c) din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și*

*completările ulterioare.* Coeficienții de ajustare sunt prezentați în cadrul Anexei 1 la prezentul caiet de sarcini  
 - Coeficienții  $\alpha$  de ajustare pozitivă și negativă a tarifului mediu lei/km/loc.

### 8.5 Modalitatea de asigurare a accesului la experții, personalul atestat și specialiștii

Operatorul de transport ofertant va face dovada asigurării personalului calificat menționat la *punctul 4 – Dotarea minimă cu personal calificat/atestat din cadrul prezentului caiet de sarcini*, prin menționarea persoanelor în cauză și prezentarea de documente justificative (contracte de muncă/extras din Revisal sau alte documente care demonstrează calitatea de angajat al operatorului), fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective.

### 8.6 Graficul contractului

Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei depuse graficul contractului cu încadrarea în durata acestuia, respectiv 10 ani (120 de luni), incluzând denumirea contractului cu referință la Lotul/Grupa de trasee pentru care depune ofertă și anii de derulare a contractului.

Prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Județului Bistrița-Năsăud – pe Lotul/Grupa (Pachetul) de trasee .....	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5	An 6	An 7	An 8	An 9	An 10
Lot/Grupa (Pachetul) de trasee ....										
....										
....										
.....										

### 8.7 Declarația de acceptare a condițiilor contractuale

**8.7.1.** Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Bistrița-Năsăud (contract de servicii publice în sensul *Regulamentului (CE) nr.1370/2007*).

**8.7.2.** Modelul de contract propus este conform *Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru achiziții publice, privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.*

**8.7.3.** În cadrul ofertei operatorul de transport va depune *Formularul nr. 16 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale și Proiectul de contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Județului Bistrița-Năsăud* însușit și semnat de către ofertant.

### **8.8 Desemnarea ofertei câștigătoare**

Entitatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.

Nu se acceptă oferte alternative.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit la punctul **8.1 – Factori de evaluare**.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Înainte de atribuirea contractului, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Entitatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate riteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în Instrucțiunile către ofertanți.

## **9. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE**

Pentru fiecare lot în parte, Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente:

i. **Valoarea totală** (pe 10 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală ofertată a serviciilor de transport pentru durata de 10 ani propusă a contractului de delegare, pentru lotul pentru care se depune oferta și reprezintă suma serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa (Pachetul) corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale astfel cum acesta este prezentat pe trasee (din cadrul grupelor - pachetelor de trasee) în cadrul prezentului caiet de sarcini;

ii. **Formularul de Propunere Financiară** (conform formularului pus la dispoziție de Entitatea Contractantă în Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire – **Formularul nr. 9** – Formularul de ofertă financiară din Secțiunea Formulare. Tariful mediu pe kilometru/loc fundamentat

conform Anexei 1 la formular nr. 9 pentru fiecare Grupă de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta.

### iii. Documente de fundamentare a prețului

Fundamentarea tarifului unei călătorii - structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane efectuat prin curse regulate pentru fiecare traseu ce compune Grupa de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, incluzând toate informațiile solicitate. Elementele de cheltuieli în baza carora se va elabora prezenta propunere financiară sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2 la *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane*. Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informațiile cu privire la cost și să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini.

**Ofertantul va lua în calcul numărul estimat de kilometri anual al traseelor care compun Lotul – Grupa (Pachetul) pentru care se depune ofertă. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activității anuale.**

iv. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislației aplicabile (*art. 70 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare*). Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidențiale. - Formular nr. 8.

v. Valoare ofertată pe 10 ani (Prețul ofertei) - Anexa nr. 2 la Formular nr. 9

vi. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

vii. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

## 10. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP).

Procedura de atribuire a contractelor de delegare se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data și ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, Operatorii economici participanți la procedură au obligația de a transmite oferta, respectiv:

- A. Garanția de participare la procedura de atribuire;
- B. DUAE (completat) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant);
- C. Formular nr. 2 Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare
- D. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii;

E. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire;

F. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

G. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

H. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei;

I. Propunerea Tehnică;

J. Propunerea Financiară,

la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

Sub sancțiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați. Prețul ofertei este obligatoriu să fie completat în câmpul special atribuit pe SEAP, în caz contrar autoritatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, prețul total aferent lotului pentru care se depune oferta este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 9 cu anexele aferente din documentația de atribuire, pentru a se verifica concordanța cu toate cerințele documentației de atribuire.

Garanția se va constitui pentru fiecare lot în parte pentru care se depune oferta.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din *HG 394/2016*. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul *Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public*.

Se vor respecta toate indicațiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice și financiare astfel cum sunt prevăzute de *Legea 99/2016* și *HG 394/2016*.

Riscurile transmiterii ofertei respectiv forța majoră cad în sarcina operatorului economic.

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil. Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 11.

Perioada de valabilitate a ofertelor este de **6 luni** de la termenul limită de primire a Ofertelor, după cum va fi specificat acest termen în anunțul de participare.



**Anexa 1 la Caietul de sarcini privind atribuirea Contractului de delegare**

**Coeficienții  $\alpha$  de ajustare pozitivă și negativă a tarifului mediu lei/km/loc**

Cod pachet (grupă)	Cod traseu	Descriere traseu	km pe sens	Zona kilometrică 1/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 2/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 3/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 4/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 5/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 6/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 7/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 8/Coef. de ajustare $\alpha$
P2	01	44	Beclean-Cireșoaia	15	0-7 km	7,01-15 km					
					1,1	0,95					
P2	02	46	Beclean- Malin- Chiochis	37	0-9 km	9,01-19 km	19,01-28 km	28,01-37 km			
					1,1	1,05	1	0,95			
P2	03	47	Beclean- Strugureni-Jimbor	36	0-12 km	12,01-24 km	24,01-36 km				
					1,2	1,15	1				
P2	04	49	Beclean- Feleac-Vita-Sinicoara	30/38	0-9 km	9,01-18 km	18,01-28 km	28,01-38 km			
					1,2	1,2	1,1	1,1			
P2	05	52	Beclean-Agrișu de Jos	9	0-9 km						
					1						
P3	01	58	Bistrița-Arcalia-Enciu-Fântânele	57	0-14 km	14,01-28 km	28,01-42 km	42,01-57 km			
					1,2	1,1	1,05	1			
P3	02	59	Bistrița-Arcalia -Șirioara-Budești-Țăgșor	82	0-14 km	14,01-28 km	28,01-42 km	42,01-56 km	56,01-68 km	70,01-82 km	

Cod pachet (grupă)	Cod traseu	Descriere traseu	km pe sens	Zona kilometrică 1/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 2/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 3/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 4/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 5/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 6/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 7/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 8/Coef. de ajustare $\alpha$
				1,2	1,1	1,05	1	1	1		
<b>P3</b>	<b>03</b>	<b>61</b>	Bistrița-Arcalia-Vermeș	33	0-8 km	8,01-17 km	17,01-25 km	25,01-33 km			
					1,2	1,1	1	0,95			
<b>P3</b>	<b>04</b>	<b>63</b>	Bistrița-Herina-Silivașu de Cîmpie-Urmeniș	77	0-12 km	12,01-25 km	25,01-38 km	38,01-51 km	51,01-64 km	64,01-77 km	
					1,2	1,1	1	0,95	0,95	0,95	
<b>P3</b>	<b>05</b>	<b>64</b>	Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod-Milaș	75* /62	0-12 km	12,01-25 km	25,01-38 km	38,01-50 km	50,01-62 km	62,01-75 km	
					1,2	1,1	1	0,95	0,95	0,95	
<b>P3</b>	<b>06</b>	<b>66</b>	Bistrița-Teaca- Archiud	40	0-10 km	10,01-20 km	20,01-30 km	30,01-40 km			
					1	1,1	1,15	1,2			
<b>P3</b>	<b>07</b>	<b>67</b>	Bistrița-Teaca-Pinticu	40	0-10 km	10,01-20 km	20,01-30 km	30,01-40 km			
					1	1,1	1,15	1,2			
<b>P3</b>	<b>08</b>	<b>68</b>	Bistrița--Teaca Milaș-Orosfaia-Comlod*	32/58	0-10 km	10,01-20 km	20,01-30 km	30,01-40 km	40,01-49 km	49,01-58 km	
					1	1,1	1,15	1,2	1,2	1,2	
<b>P3</b>	<b>09</b>	<b>84</b>	Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței	32	0-8 km	8,01-16 km	16,01-24 km	24,01-32 km			
					1	1,1	1,15	1,2			

Cod pachet (grupă)		Cod traseu	Descriere traseu	km pe sens	Zona kilometrică 1/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 2/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 3/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 4/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 5/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 6/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 7/Coef. de ajustare $\alpha$	Zona kilometrică 8/Coef. de ajustare $\alpha$
P3	10	87	Bistrița-Arcalia-Visuia-Silivașu de Câmpie	70	0-12 km	12,01-24 km	24,01-36 km	36,01-47 km	47,01-58 km	58,01-70 km		
					0,9	0,95	1,05	1,1	1,15	1,2		
P3	11	90	Bistrița-Țigău-Sâniacob	29	0-14 km	14,01-29 km						
					1,1	1						
P3	12	20	Bistrița-Dumitra-Târpiu	24	0-13 km	13,01-24 km						
					1,1	0,9						
P3	13	29	Bistrița-Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara-Breteia	45	0-12 km	12,01-23 km	23,01-34 km	34,01-45 km				
					1,1	1	0,95	0,9				
P3	14	54	Bistrița- Blăjenii de Jos-Caila	20	0-10 km	10,01-20 km						
					1,1	1						
P10	01	34	Beclean-Năsăud	32	0-8 km	8,01-16 km	16,01-24 km	24,01-32 km				
					1,2	1,15	1,1	1				
P10	02	92	Beclean-Cociu-Mocod	19	0-9 km	9,01-19 km						
					1,1	0,9						
P10	03	96	Beclean-Suplai	42	0-11 km	11,01-22 km	22,01-32 km	32,01-42 km				
					1,2	1,15	1,1	1				

**SECȚIUNEA 1: SECȚIUNEA A: INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI**

Prezentul document detaliază formalitățile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din Anunțul de participare, precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate Propunerea Tehnică și cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac.

Informațiile sunt grupate în funcție de structura secțiunilor Anunțului de participare din SEAP.

**Conținut****PREAMBUL****I. SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ**

I.1) DENUMIRE ȘI ADRESĂ

I.2) ACHIZIȚIE COMUNĂ

I.3) COMUNICARE

I.3.1) ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

I.3.2) MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

I.3.3) CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRILOR DE PARTICIPARE

I.4) TIPUL ENTITĂȚII CONTRACTANTE

I.5) ACTIVITATE PRINCIPALĂ

**II. SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) OBIECTUL ACHIZIȚIEI

II.2) DESCRIERE

II.3) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

**III. SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE**

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINȚE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a) CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

III.1.2) SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

III.1.3) CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

III.1.3.a) CERINȚA PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENȚIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

III.1.3.b) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI DE PROTECȚIE A MEDIULUI

III.1.4) INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

III.1.5) DEPOZITELE ȘI GARANȚIILE SOLICITATE

III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

III.1.7) LEGISLAȚIA APLICABILĂ

III.1.8) Alte documente suport

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

**IV. SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ**

IV.1) DESCRIERE

IV.1.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.2) INFORMAȚII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIȚII

IV.1.3) INFORMAȚII DESPRE LICITAȚIA ELECTRONICĂ

IV.1.4) INFORMAȚII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE (AAP)

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3) PREZENTAREA OFERTEI

IV.3.1) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

IV.3.2) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

IV.3.3) MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

IV.4) EVALUAREA OFERTELOR

**V. SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

V.1) INFORMAȚII PRIVIND PERIODICITATEA

V.2) INFORMAȚII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE

V.3) INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.4) PROCEDURI DE CONTESTARE

V.4.1) ORGANISMUL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

V.4.2) PROCEDURA DE CONTESTARE

V.4.3) SERVICIUL DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA DE CONTESTARE

## I. SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

### I.1. DENUMIRE ȘI ADRESĂ

Denumire oficială	UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
Cod de identificare fiscală	JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
Adresa	4347550
Oraș	Piața Petru Rareș nr. 1-2
Cod NUTS	BISTRIȚA
Țara	RO112 BISTRIȚA - NĂSĂUD
Cod poștal	România
Punct(e) de contact/E-mail/ fax	420080 [Introduceți numele persoanei/persoanelor de contact] [Introduceți e-mail/fax] Toate comunicările legate de această procedură de achiziție se realizează prin intermediul SEAP, cu excepția situațiilor expres prevăzute Legea nr. 99/2016 - caz în care comunicările vor fi adresate persoanei/persoanelor de contact numai la coordonatele menționate mai sus și în Anunțul de participare (la SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ, I.1) Denumire și adrese).
Telefon	+40 263 230 741
Fax	+40 263 214 750
Adresa internet (URL)	<a href="http://www.portalbn.ro">www.portalbn.ro</a>
Adresa profilului cumpărătorului	<a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>

### I.2. ACHIZIȚIE COMUNĂ

Contractul implică o achiziție comună	NU
Contractul este atribuit de un organism central de achiziție	NU

### I.3. COMUNICARE

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website):	SEAP - <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a>
Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor/Solicitărilor de participare până când operatorii economici pot solicita clarificări	<b>24</b>
Informații suplimentare	Pot fi obținute de la adresa menționată mai sus.
Ofertele/Solicitările de participare trebuie depuse la	<a href="https://sicap-prod.e-licitatie.ro">https://sicap-prod.e-licitatie.ro</a> Toate documentele ce compun Oferta (inclusiv DUAE) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca Ofertanți.

	La accesarea Documentației de atribuire via: <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a> , potențialii Ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice Entității Contractante eventualele erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.
--	--

Documentația de atribuire trebuie să ofere potențialilor Ofertanți suficiente detalii cu privire la cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire, și, pe această bază, să decidă dacă depun sau nu o Ofertă în cadrul acestei proceduri de atribuire. Cu toate acestea, Operatorii Economici au dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu Documentația de atribuire, conform instrucțiunilor următoare.

### I.3.1. ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

Întrebări legate de conținutul Documentației de atribuire	Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire până la termenul limită mai sus menționat (paragraful I.3) COMUNICARE - Numărul de zile înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări).
	<u>Solicitățile de clarificări primite de către Entitatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.</u>
	Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP ( <a href="http://sicap-prod.elicitatie.ro/pub">http://sicap-prod.elicitatie.ro/pub</a> ). Pentru a transmite o solicitare de clarificări Entității contractante, Operatorul Economic interesat acționează butonul "Aduagă solicitare" din secțiunea "SOLICITĂRI DE CLARIFICARE/ÎNTREBĂRI" disponibilă din "detaliul lotului".
	Operatorii Economici pot să utilizeze Formularul de Solicitare de Clarificare prevăzut în secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei.

### I.3.2. MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

Modificări ale Documentației de atribuire	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă poate modifica conținutul Documentației de Atribuire prin publicarea unei clarificări în SEAP.
	Modificările pot fi emise în orice moment înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor, însă Entitatea Contractantă va permite, dacă este necesar, un interval de timp suficient pentru Operatorii Economici interesați în vederea pregătirii Ofertelor, prin prelungirea termenului limită de primire a Ofertelor. Termenul limită va fi prelungit cu o perioadă stabilită proporțional cu conținutul informațiilor incluse în clarificare.
	Toate clarificările emise de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="http://sicap-prod.elicitatie.ro/pub">http://sicap-prod.elicitatie.ro/pub</a> .
	În situația în care clarificările emise de Entitatea Contractantă presupun și modificări la nivelul Anunțului de participare, eventualele Erate publicate de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui

	Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ ERATE" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a> .
--	---

### I.3.3. CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Clarificări emise de Entitatea Contractantă	Pe perioada pregătirii Ofertelor răspunsurile la solicitările de clarificări (dacă există) sau clarificările emise de Entitatea Contractantă (dacă există) vor face parte din Documentația de atribuire și vor fi comunicate tuturor potențialilor Ofertanți.
	Data la care Entitatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare permise de la Operatorii Economici interesați este: - cu <b>15</b> zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor (termenul fiind menționat în Anunțul de participare în conformitate cu Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare).
	Toate clarificările vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a> .
	Ofertele vor fi întocmite pe baza informațiilor din Documentația de atribuire și clarificările care ar putea fi emise de Entitatea Contractantă cu privire la aceasta.
	Toate comunicările legate de acest proces de achiziție vor deveni parte a dosarului achiziției întocmit de Entitatea Contractantă pentru această procedură de achiziție și ar putea fi încorporate în Contractul care rezultă din această procedură, în funcție de decizia Entității Contractante.

### I.4. TIPUL ENTITĂȚII CONTRACTANTE

Autoritate regională sau locală

### I.5. ACTIVITATE PRINCIPALĂ

Consiliul Județean BISTRIȚA - NĂSĂUD este o entitate având ca activitate principală Servicii generale ale administrațiilor publice și este Entitatea Contractantă care derulează această procedură de achiziție și atribuie Contractul.

## II. SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Titlu	DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT JUDEȚEAN DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE, ÎN JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD, PENTRU GRUPELE P2, P3 ȘI P10 DIN PROGRAMUL DE TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN DE PERSOANE, PRIN CURSE REGULATE, ÎN JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD, PENTRU PERIOADA 2024-2033
Cod CPV principal	60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)



Tipul Contractului	SERVICII <i>Categoria de servicii: Servicii/Servicii in afara celor cuprinse în Anexa II</i>
Descriere succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor	Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator/Operatori cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033.
Valoarea totală estimată	Valoarea totală estimată fără TVA: 107.544.345 RON Sumele indicate nu includ TVA. Valoarea estimată a achiziției reprezintă valoarea totală a Contractului care rezultă din această procedură pe întreaga sa durată. Enitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații. La fiecare lot se ia în considerare posibilitatea modificării contractului cu maxim 10% a rulajului estimat, în conformitate cu art. 14 și art. 241 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare, art. 17 alin .(1) lit. c) și art. 27 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare.
Monedă	RON
Informații despre Loturi	
Contract împărțit pe Loturi	Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator/Operatori cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și cuprinde un număr de 22 de trasee structurate pe 3 grupe (pachete), după cum urmează:  <b><u>Lot 1: Grupa (Pachet) P2 - 5 trasee</u></b> Traseul: 44 – Beclean-Cireșoia Traseul: 46 - Beclean- Malin- Chiochis Traseul: 47 - Beclean- Strugureni-Jimbor Traseul: 49 - Beclean- Feleac-Vita-Sinicoara Traseul: 52 - Beclean-Agrișu de Jos  <b><u>Lot 2: Grupa (Pachet) P3 - 14 trasee</u></b> Traseul: 58 - Bistrița-Arcalia- Enciu -Fîntînele Traseul: 59 - Bistrița-Arcalia-Șirioara-Budești-Țăgșor Traseul: 61 - Bistrița-Arcalia-Vermeș Traseul: 63 - Bistrița-Herina(Delureni)- Silivașu de Cîmpie - Urmeniș Traseul: 64 - Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod -Milaș Traseul: 66 - Bistrița-Teaca-Archiud Traseul: 67 - Bistrița-Teaca-Pinticu Traseul: 68 - Bistrița--Teaca Milaș-Orosfaia-Comlod* Traseul: 84 - Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței Traseul: 87 - Bistrița-Arcalia- Visuia-Silivașu de Cîmpie Traseul: 90 - Bistrița-Țigău-Sîniacob

	<p>Traseul: 20 - Bistrița-Dumitra-Tărpiu  Traseul: 29 - Bistrița-Chintelnic- Cristur Șieu- Șirioara - Bretea  Traseul: 54 – Bistrița-Blăjenii de Jos-Caila</p> <p><b><u>Lot 3: Grupa (Pachet) P10 - 3 trasee</u></b>  Traseul: 34 – Beclean-Năsăud  Traseul: 92 - Beclean-Cociu-Mocod  Traseul: 96 - Beclean-Suplai</p> <p>La stabilirea traseelor și constituirea grupelor de trasee s-a avut în vedere gruparea echilibrată a acestora, evitarea suprapunerii traseelor sau a mai multor operatori pe același traseu, posibilitatea aplicării unei politici tarifare unitare și a unui sistem de taxare integrat, facilitarea folosirii unitare a titlurilor de călătorie, distribuirea echitabilă a traseelor între operatori, precum și utilizarea eficientă a fondurilor publice, cu respectarea criteriilor economice și geografice prevăzute în Regulamentul (CE) nr.1370/2007. Stabilirea grupelor de trasee a fost realizată pe considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configurația rutieră, cât și faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială, să asigure o calitate a vieții ridicată și să deservească toate UAT-urile din județul Bistrița-Năsăud.</p>
Numărul de loturi pentru care pot fi depuse Oferte	3 (oferțele pot fi depuse pentru unul / mai multe / toate loturile)
Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant	3
Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupuri de loturi	NU

### II.2.1. DESCRIERE

Cod(uri) secundar(e) CPV	60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Locul de executare	Județul BISTRIȚA - NĂSĂUD
Codul NUTS:	RO112 BISTRIȚA - NĂSĂUD
Locul principal de executare	România
Descrierea achiziției publice	<p><b><u>Lot 1: Grupa (Pachet) P2 - 5 trasee</u></b>  Traseul: 44 – Beclean-Cireșoaia  Traseul: 46 - Beclean- Malin- Chiochis  Traseul: 47 - Beclean- Strugureni-Jimbor  Traseul: 49 - Beclean- Feleac-Vita-Sinicoara  Traseul: 52 - Beclean-Agrîșu de Jos</p> <p>Valoarea estimată fără TVA a achiziției: 26.003.405 RON  Valoarea estimată fără TVA a Contractului: 26.003.405 RON</p>

	<p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee sau noi stații. Prin urmare, prețul contractului se va putea majora cu maxim 10% din prețul inițial, în temeiul prevederilor art. 27 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 92/2007 (actualizată) coroborat cu prevederile art. 241 din Legea nr. 99/2016 (actualizată).</p>
<p>Criteriul de atribuire</p>	<p>Cel mai bun raport calitate-preț Punctaj maxim total: 100</p> <p><b>Componenta financiară:</b> Pondere: 25</p> <p>Intră în licitație electronică: NU Intră în reofertare: NU Invers proporțional: DA</p> <p>Algoritm de calcul: "Tariful mediu pe kilometru/loc" se stabilește pentru fiecare Grupă de trasee corespunzătoare Lotului pentru care se depune oferta. P<sub>T</sub> - punctajul pentru acest factor se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre tarife se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte tarife ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: <math>P(n) = (\text{Tarif minim ofertat} / \text{tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</p> <p><b>Componenta tehnică:</b> Denumire factor de evaluare: <b>a) vechimea medie a parcului de autobuze;</b></p> <p>Descriere: Componenta tehnică În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.</p> <p>Ponderea: 25 puncte</p> <p>Intră în licitație electronică: NU Intră în reofertare: NU Direct proporțional: NU</p> <p>Algoritm de calcul: a. Vechimea medie a parcului de autobuze P<sub>V</sub> – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel: Se vor lua în considerare: AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport; AO – anul de depunere a ofertelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AF = AO = 25 pct.</li> <li>• AF = AO - 1 = 25 pct.</li> <li>• AF = AO - 2 = 24 pct.</li> <li>• AF = AO - 3 = 23 pct.</li> <li>• AF = AO - 4 = 21 pct.</li> <li>• AF = AO - 5 = 19 pct.</li> <li>• AF = AO - 6 = 17 pct.</li> <li>• AF = AO - 7 = 14 pct.</li> </ul>

- $AF = AO - 8 = 10$  pct.
- $AF = AO - 9 = 6$  pct.
- $AF = AO - 10 = 2$  pct.
- $AF \leq AO - 11 = 0$  pct.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**b) clasificarea autobuzelor;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 8 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: NU

Algoritm de calcul:

$P_{CA}$  – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 8 pct.
- b) categoria II – 7 pct.
- c) categoria III – 4 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**c) norma de poluare a autobuzului;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară*”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011

privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Pondere: 25 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{NP}$  – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport ce este vehicul electric – 25 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 22 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 10 pct.
- d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 0 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 4 vor fi declarate neconforme.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

*b) vehicul electric - autovehiculul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi reîncărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric;*

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**d) dotarea cu instalație de aer condiționat;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Pondere: 3 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{AC}$  – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face

media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**e) capacitatea de transport;**

Descriere: În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

**Număr de autovehicule necesare Lot 1: Grupa (Pachet) P2**

Cod pachet	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare	
P2	01	44	Beclean-Cireșoia	15	A/M	2	1
P2	02	46	Beclean- Malin-Chiochis	37	A	1	
P2	03	47	Beclean- Strugureni-Jimbor	36	A	1	
P2	04	49	Beclean- Feleac-Vita-Sinicoara	30/38	M	1	
P2	05	52	Beclean-Agrișu de Jos	9	M	1	

M – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

A – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 1: Grupa (Pachet) P2 = 6, din care 3 A și 3 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 1: Grupa (Pachet) P2 = 1, din care 1 A.**

Nu se poate licita cu autovehicul „A” (vehicul cu capacitate de minim 23 locuri) în locul unui autovehicul „M” (vehicul cu capacitate cuprinsă între minim 10 locuri și maxim 22 locuri).

Dacă în cadrul aceleiași grupe/lot, operatorul constată că graficul de circulație permite folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport, este permisă utilizarea aceluiși autovehicul pe mai multe trasee din același lot cu condiția ca autovehiculul în cauză să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculul în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective.

În situația prezentată numărul total de vehicule alocate efectiv traseelor dintr-un lot scade în mod corespunzător. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport.

Un traseu cu mai multe curse poate fi executat cu autovehicule diferite din cadrul aceleiași lot sau de pe alt lot în condițiile nesuprapunerii graficului de transport cu condiția ca autovehiculele să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculele în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unuia sau a mai multor autovehicule diferite din cadrul aceleiași lot sau de pe alt lot pentru executarea unui traseu cu mai multe curse fără suprapunerea graficului de transport.

Autobuzele utilizate în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități. Ofertanții care declară că echipamentele specifice persoanelor cu dizabilități vor fi montate în perioada de mobilizare au obligația să depună odată cu oferta tehnică și varianta constructivă avizată de Registrul Auto Român din care să reiasă dacă echipamentul specific pentru persoanele cu dizabilități modifică capacitatea de transport, numărul de uși sau alte elemente cu care mijlocul de transport este dotat.

Dacă un ofertant depune proiectul avizat RAR privind adaptarea în perioada de mobilizare a mijloacelor de transport pentru accesul persoanelor cu dizabilități, iar din cuprinsul acestui proiect reiese că ulterior adaptării rezultă o capacitate diferită a mijlocului de transport față de documentele inițiale (CIV, certificat clasificare), capacitatea care se va lua în considerare pentru evaluarea capacității și pentru calculul tarifului mediu lei/km/loc este cea rezultată în urma adaptării mijlocului de transport în cauză.

Ponderea: 7 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{CT}$  – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;

b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 7$$

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului. În cazul în care numărul de locuri din cartea de identitate a vehiculului diferă de numărul de locuri din certificatul de clasificare se va lua în calcul numărul de locuri menționat în certificatul de clasificare. În această situație modalitatea de demonstrare a capacității de transport se face pe baza certificatului de clasificare a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Punctajele pentru capacitatea de transport se calculează de către Entitatea Contractantă. Capacitatea maximă de transport în cazul autobuzelor va rezulta în urma ofertelor depuse. În cadrul secțiunii destinate factorilor de evaluare din SEAP, la respectivul factor de evaluare se va specifica capacitatea de transport pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseelor din cadrul lotului/grupei.

Denumire factor de evaluare:

**f) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de

*transport public local (...)* protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Pondere: 7 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{CALT}$  - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 7 puncte  
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

*a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru mijloacele de transport și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:*

– energia electrică;

– hidrogenul;

– biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– combustibilii sintetici și parafinici;

– gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL);

– gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL;

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Punctajul total al ofertei se calculează, pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{total} = P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}$$

Punctaj maxim total: 100

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare.

În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv tariful cel mai mic.



Durata Contractului	
Durata în luni sau în zile	120 luni
Contract este supus reînnoirii	NU
Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)	-
Informații privind variantele	
Vor fi acceptate variante	NU
Informații despre opțiuni	
Opțiuni Descrierea opțiunilor	NU
Informații despre cataloage electronice	
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic	-
Informații despre fondurile Uniunii Europene	
Achiziția se referă la un proiect/program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	NU
Identificarea proiectului	-
Tipul de finanțare	-
Informații suplimentare	
	<i>[Introduceți orice alte informații suplimentare necesare.]</i>

## II.2.2. DESCRIERE

Cod(uri) secundar(e) CPV	60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Locul de executare	Județul BISTRIȚA - NĂSĂUD
Codul NUTS:	RO112 BISTRIȚA - NĂSĂUD
Locul principal de executare	România
Descrierea achiziției publice	<p><b>Lot 2: Grupa (Pachet) P3 - 14 trasee</b></p> <p>Traseul: 58 - Bistrița-Arcalia- Enciu -Fîntînele</p> <p>Traseul: 59 - Bistrița-Arcalia-Șirioara-Budești-Țăgșor</p> <p>Traseul: 61 - Bistrița-Arcalia-Vermeș</p> <p>Traseul: 63 - Bistrița-Herina(Delureni)- Silivașu de Cîmpie - Urmeniș</p> <p>Traseul: 64 - Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod (Archiud)-Milaș</p> <p>Traseul: 66 - Bistrița-Teaca-Archiud</p> <p>Traseul: 67 - Bistrița-Teaca-Pinticu</p> <p>Traseul: 68 - Bistrița-Teaca (Teaca/Milaș – Comlod)</p> <p>Traseul: 84 - Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței</p> <p>Traseul: 87 - Bistrița-Arcalia- Visuia-Silivașu de Cîmpie</p> <p>Traseul: 90 - Bistrița-Țigău-Sîniacob</p> <p>Traseul: 20 - Bistrița-Dumitra-Tărpuiu</p> <p>Traseul: 29 - Bistrița-Chintelnic- Cristur Șieu- Șirioara - Bretea</p> <p>Traseul: 54 – Bistrița-Blăjenii de Jos-Caila</p> <p>Valoarea estimată fără TVA a achiziției: 73.328.186 RON</p> <p>Valoarea estimată fără TVA a Contractului: 73.328.186 RON</p> <p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee sau noi stații. Prin urmare, prețul contractului se va putea majora cu maxim 10% din prețul inițial, în temeiul prevederilor art. 27 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 92/2007 (actualizată) coroborat cu prevederile art. 241 din Legea nr. 99/2016 (actualizată).</p>
Criteriul de atribuire	<p>Cel mai bun raport calitate-preț</p> <p>Punctaj maxim total: 100</p> <p><b>Componenta financiară:</b></p> <p>Pondere: 25</p> <p>Intră în licitație electronică: NU</p> <p>Intră în reofertare: NU</p> <p>Invers proporțional: DA</p> <p>Algoritm de calcul:</p> <p>“Tariful mediu pe kilometru/loc” se stabilește pentru fiecare Grupă de trasee corespunzătoare Lotului pentru care se depune oferta.</p> <p><math>P_T</math> - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:</p> <p>a) Pentru cel mai scăzut dintre tarife se acordă punctajul maxim alocat;</p> <p>b) Pentru celelalte tarife ofertate punctajul <math>P(n)</math> se calculează proporțional, astfel: <math>P(n) = (\text{Tarif minim ofertat/tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</p> <p><b>Componenta tehnică:</b></p> <p>Denumire factor de evaluare:</p> <p><b>a) vechimea medie a parcului de autobuze;</b></p> <p>Descriere: Componenta tehnică</p>

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

**Pondere: 25 puncte**

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: NU

Algoritm de calcul:

a. Vechimea medie a parcului de autobuze

$P_v$  – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- $AF = AO = 25$  pct.
- $AF = AO - 1 = 25$  pct.
- $AF = AO - 2 = 24$  pct.
- $AF = AO - 3 = 23$  pct.
- $AF = AO - 4 = 21$  pct.
- $AF = AO - 5 = 19$  pct.
- $AF = AO - 6 = 17$  pct.
- $AF = AO - 7 = 14$  pct.
- $AF = AO - 8 = 10$  pct.
- $AF = AO - 9 = 6$  pct.
- $AF = AO - 10 = 2$  pct.
- $AF \leq AO - 11 = 0$  pct.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**b) clasificarea autobuzelor;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

**Pondere: 8 puncte**

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: NU

Algoritm de calcul:

$P_{CA}$  – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 8 pct.
- b) categoria II – 7 pct.
- c) categoria III – 4 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare. La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**c) norma de poluare a autobuzului;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Pondere: 25 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{NP}$  – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport ce este vehicul electric – 25 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 22 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 10 pct.
- d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 0 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 4 vor fi declarate neconforme.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

*b) vehicul electric - autovehiculul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi reîncărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric;*

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**d) dotarea cu instalație de aer condiționat;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Pondere: 3 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{AC}$  – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;

b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**e) capacitatea de transport;**

Descriere: În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

**Număr de autovehicule necesare Lot 2: Grupa (Pachet) P3**

Cod pachet	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare	
P3	01	58	Bistrița-Arcalia-Enciu-Fîntînele	57	M	2	
P3	02	59	Bistrița-Arcalia -Șirioara-Budești-Țăgșor	82	A	1	
P3	03	61	Bistrița-Arcalia-Vermeș	33	M	1	
P3	04	63	Bistrița-Herina-Silivașu de Cîmpie-Delureni-Urmeniș	77	A	1	
P3	05	64	Bistrița-Herina-Orosfaia-Comlod-Milaș	75* /62	A	1	
P3	06	66	Bistrița-Teaca- Archiud	40	A	1	
P3	07	67	Bistrița-Teaca-Pinticu	40	A	1	
P3	08	68	Bistrița--Teaca Milaș-Orosfaia-Comlod*	32/58	A	1	1
P3	09	84	Bistrița-Tonciu-Albeștii Bistriței	32	M	2	
P3	10	87	Bistrița-Arcalia-Visuia-Silivașu de Cîmpie	70	M	1	
P3	11	90	Bistița-Țigău-Sâniacob	29	M	1	
P3	12	20	Bistrița-Dumitra-Târpiu	24	A	1	
P3	13	29	Bistrița-Chintelnic - Cristur Șieu -Șirioara-Bretea	45	M	1	

<b>P3</b>	<b>14</b>	<b>54</b>	Bistrița- Blăjenii de Jos-Caila	<b>20</b>	<b>M</b>	<b>1</b>	
-----------	-----------	-----------	---------------------------------	-----------	----------	----------	--

**M** – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

**A** – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 2: Grupa (Pachet) P3 = 16, din care 7 A și 9 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 2: Grupa (Pachet) P3 = 1, din care 1 A.**

Nu se poate licita cu autovehicul „A” (vehicul cu capacitate de minim 23 locuri) în locul unui autovehicul „M” (vehicul cu capacitate cuprinsă între minim 10 locuri și maxim 22 locuri).

Dacă în cadrul aceleiași grupe/lot, operatorul constată că graficul de circulație permite folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport, este permisă utilizarea aceluiasi autovehicul pe mai multe trasee din același lot cu condiția ca autovehiculul în cauză să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculul în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective.

În situația prezentată numărul total de vehicule alocate efectiv traseelor dintr-un lot scade în mod corespunzător. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport.

Un traseu cu mai multe curse poate fi executat cu autovehicule diferite din cadrul aceluiasi lot sau de pe alt lot în condițiile nesuprapunerii graficului de transport cu condiția ca autovehiculele să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculele în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unuia sau a mai multor autovehicule diferite din cadrul aceluiasi lot sau de pe alt lot pentru executarea unui traseu cu mai multe curse fără suprapunerea graficului de transport.

Autobuzele utilizate în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități. Ofertanții care declară că echipamentele specifice persoanelor cu dizabilități vor fi montate în perioada de mobilizare au obligația să depună odată cu oferta tehnică și varianta constructivă avizată de Registrul Auto Român din care să reiasă dacă echipamentul specific pentru persoanele cu dizabilități modifică capacitatea de transport, numărul de uși sau alte elemente cu care mijlocul de transport este dotat.

Dacă un ofertant depune proiectul avizat RAR privind adaptarea în perioada de mobilizare a mijloacelor de transport pentru accesul persoanelor cu dizabilități, iar din cuprinsul acestui proiect reiese că ulterior adaptării rezultă o capacitate diferită a mijlocului de transport față de documentele inițiale (CIV, certificat clasificare), capacitatea care se va lua în considerare pentru evaluarea capacității și pentru calculul tarifului mediu lei/km/loc este cea rezultată în urma adaptării mijlocului de transport în cauză.

**Pondere: 7 puncte**

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{CT}$  – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;

b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 7$$

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

În cazul în care numărul de locuri din cartea de identitate a vehiculului diferă de numărul de locuri din certificatul de clasificare se va lua în calcul numărul de locuri menționat în certificatul de clasificare. În această situație modalitatea de demonstrare a capacității de transport se face pe baza certificatului de clasificare a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Punctajele pentru capacitatea de transport se calculează de către Entitatea Contractantă. Capacitatea maximă de transport în cazul autobuzelor va rezulta în urma ofertelor depuse. În cadrul secțiunii destinate factorilor de evaluare din SEAP, la respectivul factor de evaluare se va specifica capacitatea de transport pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseelor din cadrul lotului/grupeii.

Denumire factor de evaluare:

**f) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...), protecția mediului este prioritară*”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Pondere: 7 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{CALT}$  - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 7 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) *combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru mijloacele de transport și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:*

- *energia electrică;*
- *hidrogenul;*

	<p>– biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>– combustibilii sintetici și parafinici;</p> <p>– gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL);</p> <p>– gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL;</p> <p>Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.</p> <p>La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.</p> <p>Punctajul total al ofertei se calculează pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:</p> $P_{total} = P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}$ <p>Punctaj maxim total: 100</p> <p>În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasai pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat.</p> <p>În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv tariful cel mai mic.</p>
Durata Contractului	
Durata în luni sau în zile	120 luni
Contract este supus reînnoirii	NU
Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)	-
Informații privind variantele	
Vor fi acceptate variante	NU
Informații despre opțiuni	
Opțiuni	NU



Descrierea opțiunilor	
Informații despre cataloage electronice	
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic	-
Informații despre fondurile Uniunii Europene	
Achiziția se referă la un proiect/program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	NU
Identificarea proiectului	-
Tipul de finanțare	-
Informații suplimentare	
	<i>[Introduceți orice alte informații suplimentare necesare.]</i>

### II.2.3. DESCRIERE

Cod(uri) secundar(e) CPV	60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Locul de executare	Județul BISTRIȚA - NĂSĂUD
Codul NUTS:	RO112 BISTRIȚA - NĂSĂUD
Locul principal de executare	România
Descrierea achiziției publice	<p><b><u>Lot 3: Grupa (Pachet) P10 - 3 trasee</u></b>  Traseul: 34 – Beclean-Năsăud  Traseul: 92 - Beclean-Cociu-Mocod  Traseul: 96 - Beclean-Suplai</p> <p>Valoarea estimată fără TVA a achiziției: 8.212.754 RON  Valoarea estimată fără TVA a Contractului: 8.212.754 RON</p> <p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee sau noi stații. Prin urmare, prețul contractului se va putea majora cu maxim 10% din prețul inițial, în temeiul prevederilor art. 27 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 92/2007 (actualizată) coroborat cu prevederile art. 241 din Legea nr. 99/2016 (actualizată).</p>

<p>Criteriul de atribuire</p>	<p>Cel mai bun raport calitate-preț Punctaj maxim total: 100</p> <p><b>Componenta financiară:</b> Pondere: 25 Intră în licitație electronică: NU Intră în reofertare: NU Invers proporțional: DA Algoritm de calcul: “Tariful mediu pe kilometru/loc” se stabilește pentru fiecare Grupă de trasee corespunzătoare Lotului pentru care se depune oferta. <math>P_T</math> - punctajul pentru acest factor se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre tarife se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte tarife ofertate punctajul <math>P(n)</math> se calculează proporțional, astfel: <math>P(n) = (\text{Tarif minim ofertat}/\text{tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</p> <p><b>Componenta tehnică:</b> Denumire factor de evaluare: <b>a) vechimea medie a parcului de autobuze;</b> Descriere: Componenta tehnică În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. Ponderea: 25 puncte Intră în licitație electronică: NU Intră în reofertare: NU Direct proporțional: NU Algoritm de calcul: a. Vechimea medie a parcului de autobuze <math>P_V</math> – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel: Se vor lua în considerare: AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport; AO – anul de depunere a ofertelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>AF = AO - 1 = 25 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 2 = 24 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 3 = 23 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 4 = 21 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 5 = 19 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 6 = 17 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 7 = 14 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 8 = 10 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 9 = 6 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF = AO - 10 = 2 \text{ pct.}</math></li> <li>• <math>AF \leq AO - 11 = 0 \text{ pct.}</math></li> </ul> <p>Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.</p>
-------------------------------	---

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**b) clasificarea autobuzelor;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 8 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: NU

Algoritm de calcul:

$P_{CA}$  – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

a) categoria I – 8 pct.

b) categoria II – 7 pct.

c) categoria III – 4 pct.

d) categoria IV – 1 pct.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**c) norma de poluare a autobuzului;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară*”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Ponderea: 25 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{NP}$  – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport ce este vehicul electric – 25 pct.
  - b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 22 pct.
  - c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 10 pct.
  - d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 0 pct.
- Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 4 vor fi declarate neconforme.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

*b) vehicul electric - autovehiculul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi reîncărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric;*

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**d) dotarea cu instalație de aer condiționat;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 3 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{AC}$  – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**e) capacitatea de transport;**

Descriere: În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

**Număr de autovehicule necesare Lot 3: Grupa (Pachet) P10**

Cod pachet	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Tip autovehicul	Nr. vehicule titulare necesare	Nr. vehicule rezerve necesare	
P10	01	34	Beclean-Năsăud	32	M	1	
P10	02	92	Beclean-Cociu-Mocod	19	M	1	1
P10	03	96	Beclean-Suplai	42	M	1	

M – vehicul cu capacitate cuprinsă  $\geq 10$  locuri și  $\leq 22$  locuri

A – vehicul cu capacitate  $\geq 23$  locuri

**Număr total vehicule titulare necesare Lot 3: Grupa (Pachet) P10 = 3, din care 3 M.**

**Număr total vehicule rezerve necesare Lot 3: Grupa (Pachet) P10 = 1, din care 1 M.**

Nu se poate licita cu autovehicul „A” (vehicul cu capacitate de minim 23 locuri) în locul unui autovehicul „M” (vehicul cu capacitate cuprinsă între minim 10 locuri și maxim 22 locuri).

Dacă în cadrul aceleiași grupe/lot, operatorul constată că graficul de circulație permite folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport, este permisă utilizarea aceluiași autovehicul pe mai multe trasee din același lot cu condiția ca autovehiculul în cauză să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculul în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective.

În situația prezentată numărul total de vehicule alocate efectiv traseelor dintr-un lot scade în mod corespunzător. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unui autovehicul alocat unui traseu și pe un alt/alte trasee din același lot fără suprapunerea graficului de transport.

Un traseu cu mai multe curse poate fi executat cu autovehicule diferite din cadrul aceluiași lot sau de pe alt lot în condițiile nesuprapunerii graficului de transport cu condiția ca autovehiculele să fie de același tip (A sau M) cu cel menționat în programul de transport și autovehiculele în cauză să efectueze toate cursele componente ale traseelor respective. Se vor prezenta justificări prin care ofertantul dovedește că este posibilă folosirea unuia sau a mai multor autovehicule diferite din cadrul aceluiași lot sau de pe alt lot pentru executarea unui traseu cu mai multe curse fără suprapunerea graficului de transport.

Autobuzele utilizate în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități. Ofertanții care declară că echipamentele specifice persoanelor cu dizabilități vor fi montate în perioada de mobilizare au obligația să depună odată cu oferta tehnică și varianta constructivă avizată de Registrul Auto Român din care să reiasă dacă echipamentul specific pentru persoanele cu dizabilități modifică capacitatea de transport, numărul de uși sau alte elemente cu care mijlocul de transport este dotat.

Dacă un ofertant depune proiectul avizat RAR privind adaptarea în perioada de mobilizare a mijloacelor de transport pentru accesul persoanelor cu dizabilități, iar din cuprinsul acestui proiect reiese că ulterior adaptării rezultă o capacitate diferită a mijlocului de transport față

de documentele inițiale (CIV, certificat clasificare), capacitatea care se va lua în considerare pentru evaluarea capacității și pentru calculul tarifului mediu lei/km/loc este cea rezultată în urma adaptării mijlocului de transport în cauză.

Ponderea: 7 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

Algoritm de calcul:

$P_{CT}$  – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;

b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 7$$

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

În cazul în care numărul de locuri din cartea de identitate a vehiculului diferă de numărul de locuri din certificatul de clasificare se va lua în calcul numărul de locuri menționat în certificatul de clasificare. În această situație modalitatea de demonstrare a capacității de transport se face pe baza certificatului de clasificare a vehiculului.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Punctajele pentru capacitatea de transport se calculează de către Entitatea Contractantă. Capacitatea maximă de transport în cazul autobuzelor va rezulta în urma ofertelor depuse. În cadrul secțiunii destinate factorilor de evaluare din SEAP, la respectivul factor de evaluare se va specifica capacitatea de transport pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseelor din cadrul lotului/grupei.

Denumire factor de evaluare:

**f) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Ponderea: 7 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: DA

	<p>Algoritm de calcul:</p> <p><math>P_{CALT}</math> - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 7 puncte</li> <li>- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.</li> </ul> <p>În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:</p> <p><i>a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru mijloacele de transport și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>energia electrică;</i></li> <li>- <i>hidrogenul;</i></li> <li>- <i>biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</i></li> <li>- <i>combustibilii sintetici și parafinici;</i></li> <li>- <i>gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL);</i></li> <li>- <i>gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL;</i></li> </ul> <p>Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.</p> <p>La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.</p> <p>Punctajul total al ofertei se calculează pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:</p> $P_{total} = P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}$ <p>Punctaj maxim total: 100</p> <p>În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat.</p> <p>În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv tariful cel mai mic.</p>
Durata Contractului	
Durata în luni sau în zile	120 luni
Contract este supus reînnoirii	NU
Informații privind limitarea numărului de candidați care	-

urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)	
Informații privind variantele	
Vor fi acceptate variante	NU
Informații despre opțiuni	
Opțiuni Descrierea opțiunilor	NU
Informații despre cataloage electronice	
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic	-
Informații despre fondurile Uniunii Europene	
Achiziția se referă la un proiect/program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	NU
Identificarea proiectului	-
Tipul de finanțare	-
Informații suplimentare	
	<i>[Introduceți orice alte informații suplimentare necesare.]</i>

### II.3. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Ajustarea prețului Contractului	<p>DA</p> <p>Operatorul/Operatorii poate/pot solicita în decursul derulării contractului ajustarea/modificarea tarifelor medii pe călătorie, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane modificat prin Ordin nr. 134 din 18 aprilie 2019, dacă situația o impune și cu respectarea prevederilor legale în materie.</p> <p>Operatorul/operatorii de transport căruia/căroră li se va atribui gestiunea serviciului de transport public județean pe traseele de transport din județul Bistrița - Năsăud vor avea obligația menținerii</p>
---------------------------------	--



tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport județean din județul Bistrița - Năsăud pe o perioadă de minim 6 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, conform reglementărilor în vigoare.

(1) Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007*.

(2) Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la un interval de minim 3 luni, așa cum menționează *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare*, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale autorității locale /competente implicate, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

(3) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(4) Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007*.

(5) Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

(6) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac potrivit formulei:

$T_m(1) \text{ (km/loc)} = T_m(0) \text{ (km/loc)} + \text{Delta (lei/km/loc)}$ , unde:

$T_m(1) \text{ (km/loc)}$  - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$T_m(0) \text{ (km/loc)}$  - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

(7) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat  $T_m(1) \text{ (km/loc)}$  se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în *anexa nr. 2 a Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile*

	<p><i>publice de transport local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare aprobate prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 272/2007.</i></p> <p>(8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la <i>art. 20 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul 272/2007:</i></p> <p>a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;</p> <p>b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;</p> <p>c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.</p> <p>Consiliul Județean Bistrița - Năsăud poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau județean de persoane.</p> <p>Tarifele de călătorie <math>T_c</math> recalulate se aprobă de către Consiliul Județean în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat <math>T_m</math> (1) (km/loc).</p> <p>(9) Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin <i>Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare.</i></p>
--	--

### III.SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

#### III.1. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Această secțiune include informații despre:

- i. cerințele minime pentru participarea la această procedură,
- ii. situațiile care ar putea duce la excluderea unui Operator Economic din procedură (motive de excludere) și la modul de prezentare a informațiilor pentru a demonstra că un Operator Economic nu se află în situațiile de excludere,
- iii. îndeplinirea criteriilor de calificare și modalitatea de îndeplinire a criteriilor de calificare.

Ofertanții poartă responsabilitatea examinării cu atenție a Documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări emise în timpul pregătirii Ofertelor, precum și obținerii tuturor informațiilor solicitate cu privire la orice condiții sau obligații aplicabile Ofertantului prin depunerea unei Oferte în cadrul acestei proceduri de atribuire.

**DUAE completat și documentele însoțitoare depuse împreună cu Oferta vor fi furnizate astfel încât să permită comisiei de evaluare a Entității Contractante să ia o decizie privind îndeplinirea condițiilor de participare.**

Neprezentarea informațiilor relevante din secțiunile DUAE sau prezentarea eronată a informațiilor poate duce la excluderea Operatorului Economic din această procedură de atribuire.

Prin indicarea adresei la care documentele doveditoare sunt disponibile în format electronic, Operatorul Economic își exprimă acordul că Entitatea Contractantă poate accesa documentația care face obiectul dispozițiilor Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

### III.1.1. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINȚE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

#### III.1.1.a. CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea nr. 99/2016, conform Capitolului V, Secțiunea a 6-a, Paragraful 3: Motivele de excludere a ofertantului.

Motive de excludere	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind <b>motivele de excludere referitoare la condamnările penale.</b> Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, secțiunea A din DUAE.
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (1) și (2) din Legea nr. 99/2016 privind <b>motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.</b> Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea B din DUAE.
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind <b>motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.</b> Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea C din Partea DUAE.
Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) și (2), 180 alin. (2) și 184 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 99/2016, și anume dacă: i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor. ii. În cazuri excepționale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.	

iii. Cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalența monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de *BNR din ziua publicării Anunțului de participare*).

iv. Entitatea Contractantă stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de achiziție sectorială. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către operatorul economic a plății sau la asumarea de către operatorul economic a obligației de plată a despăgubirilor în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate printr-o infracțiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor și împrejurărilor în care a fost comisă infracțiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autoritățile care efectuează investigația, și la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete și adecvate la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele și organizațiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control și raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispozițiilor legale și a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea și plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârșirea unor noi infracțiuni sau alte fapte ilicite.

În continuare sunt prezentate informații suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE.

<p>Informații referitoare la conflictul de interese</p>	<p>În conformitate cu art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.</p>
	<p>Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul Entității Contractante și al furnizorului de servicii auxiliare de achiziție implicat în procedura de atribuire. Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare, precum și a celor implicați în procedura din partea acestuia din urmă sunt:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Alături de DUAE se depune și declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 (Formular nr. 2)</p>
	<p>Așa cum este definit la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care personalul Entității Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele Entității Contractante care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca</p>

	<p>element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire.</p>
	<p>Situațiile potențial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr. 99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informații de bază pentru pregătirea DUAЕ (completat):</p> <p>i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a:</p> <p>a. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători sau Subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți susținători ori Subcontractanți propuși;</p> <p>b. persoanei care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși;</p> <p>c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;</p> <p>ii. situația în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terțul Susținător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;</p> <p>iii. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.</p>
Informații legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale.
Informații legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenței	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obținut suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alți Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză.
	<p>Cel puțin următoarele situații sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații:</p> <p>i. ofertele transmise de 2 sau mai mulți Operatori Economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;</p> <p>ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane</p>

	<p>care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;</p> <p>iii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual, cât și în comun cu alți Operatori Economici sau doar în comun cu alți operatori economici.</p>
	Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenței, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă pentru un lot.
	Ofertantul care depune mai multe Oferte pentru un singur lot va fi respins și toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.
	Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.
Informații legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile	<p>Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.</p> <p>Cel puțin următoarele situații sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziție o încălcare gravă a obligațiilor contractuale:</p> <p>i. neexecutarea corespunzătoare a serviciilor de transport public pe traseele de transport călători;</p>
Alte motive de excludere	

Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanți individuali, membri ai unei Asocieri, Terți susținători, Subcontractanți) nu se află în niciuna dintre situațiile privind motivele de excludere enumerate anterior, următoarele informații sunt aplicabile.

Dovezi preliminare	<p>Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț susținător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.</p> <p>Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).</p>
	Ca răspuns la cerințele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie să folosească DUAE (completat) și să completeze informațiile cerute în partea a III-a: Motive de excludere, Secțiunea A: Motive referitoare la condamnările penale, Secțiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale și Secțiunea C: Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale, Secțiunea D: Alte motive de excludere pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.
	<p>În cazul în care Ofertantul:</p> <p>i. este o Asocierie de Operatori Economici,</p> <p>ii. propune Subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii Ofertei),</p> <p>iii. se bazează pe Terți susținători,</p> <p>se va prezenta separat câte un DUAE (completat) de către fiecare Operator Economic implicat în această procedură, conform instrucțiunilor de mai sus.</p>

Pentru verificarea declarațiilor inițiale incluse în DUAE (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să furnizeze la cererea Entității Contractante documente suport, după cum este detaliat mai jos.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, <b>Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare</b> , în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.
	Documentele suport includ, dar nu se limitează la: i. <b>caziere judiciare</b> : cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic; ii. <b>certIFICATE de atestare fiscală și/sau alte documente justificative</b> emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic: certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016; iii. <b>alte documente echivalente</b> emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.
	<b>Potențialii Ofertanți rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <a href="https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search">https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search</a> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).</b>
	Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.
	Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a: i. solicita informații suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situațiile legate de motivele de excludere; ii. solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere; iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflați într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016, astfel cum au fost descrise de aceștia în cadrul DUAE (completat).
	În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricăruia dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.
	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Terț Susținător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

### III.1.1.b. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței minime de calificare legate de capacitatea de exercitare a activității profesionale sunt prezentate mai jos.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Cerința referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial în conformitate cu	Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să fie înscriși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.
cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic	Cerința minimă menționată mai sus <b>referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial</b> trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul. În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea A: Capacitatea de a corespunde cerințelor din DUAE (completat) pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.
	În cazul în care Ofertantul: i. este o Asocierie de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei), iii. se bazează pe Terți Susținători, fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (completat) separat, așa cum este specificat mai sus și va include informațiile solicitate.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, <b>Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).</b>
	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.
	Documentele suport actualizate trebuie să: i. susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e)



	<p>ii. demonstreze că:</p> <p>a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,</p> <p>b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:</p> <p>i. există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.</p> <p>ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți și/sau Terțul Susținător/Terții Susținători.</p> <p>Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) pe care Operatorul Economic le poate propune Entității Contractante se referă la:</p> <p>i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic;</p> <p>ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.</p>
	Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul.
	În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.
	Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

### III.1.2. SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței minime de calificare legate de situația economică și financiară sunt prezentate mai jos.

Situația economică și financiară	
Cerința referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului	<p><b>Media cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului</b></p> <p>Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2021, 2022 și 2023) de cel puțin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lot 1 – Grupa P2 (Pachet P2) – 1.300.170,25 lei</li> <li>• Lot 2 – Grupa P3 (Pachet P3) – 3.666.409,3 lei</li> <li>• Lot 3 – Grupa P10 (Pachet P10) – 410.637,7 lei,</li> </ul> <p>calculate cu respectarea prevederilor art. 188, alin. (2), lit. A) din Legea</p>

	<p>nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități.</p> <p>Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, orice Ofertant are dreptul:</p> <p>i. să participe în comun (într-o Asocierie) cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 66 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>ii. să invoce susținerea unui Terț Susținător și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.</p>
<p>Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocierie de Operatori Economici</p>	<p>Dacă un grup de Operatori Economici depune o Ofertă în comun în cadrul unei Asocieri, cerința minimă de calificare "nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului" <b>poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii Asocierii.</b></p> <p>Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.</p>
	<p>Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:</p> <p>i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:</p> <p>a. Acordul de asociere;</p> <p>b. câte un DUAЕ (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea B: Capacitatea economică și financiară și să includă informațiile cu privire la cifra de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus;</p> <p>ii. să bifeze "Da" în propriul DUAЕ (completat), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.</p>
<p>Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător</p>	<p>Dacă un Ofertant dorește să invoce susținerea unui Terț Susținător pentru îndeplinirea cerinței minime legate de nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAЕ: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAЕ (completat).</p>

	<p>Atunci când un Ofertant invocă susținerea unui Terț Susținător, Ofertantul trebuie să demonstreze Entității Contractante că:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. va avea la dispoziția sa resursele necesare prin depunerea unui "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului " (a se vedea Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentației de Atribuire);</li> <li>ii. Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținerea financiară îndeplinește/îndeplinesc cerințele referitoare la motivele de excludere și capacitatea de exercitare a activității profesionale.</li> </ul>
	<p>Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. să fie depus împreună cu Oferta;</li> <li>ii. să confirme Entității Contractante faptul că Terțul Susținător/Terții Susținători va/vor pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;</li> <li>iii. să garanteze Entității Contractante că, în situația în care Ofertantul întâmpină dificultăți pe perioada implementării Contractului, Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale angajate în mod complet, la timp și corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă;</li> <li>iv. să specifice ca Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă suport financiar și Ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea Contractului.</li> </ul> <p>În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. <b>Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat)</b> cu privire la susținerea financiară a Ofertantului</li> <li>b. Câte un <b>DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător</b> ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea B: Situația economică și financiară, punctul cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus completat și semnat corespunzător de către Terțul Susținător;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat)</b> care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: "Informații privind utilizarea capacității altor entități".</p>
	<p>În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.</p>

Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea situației economice și financiare, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea B: Capacitatea economică și financiară, în DUAE (completat) și includeți informațiile cu privire la "Cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus ....." pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței minime.
	Informațiile solicitate vor fi prezentate în moneda procedurii RON. Pentru conversie din altă monedă, Ofertanții vor utiliza cursul de schimb mediu anual pentru fiecare exercițiu financiar specific, așa cum este publicat de BNR pentru anul respectiv.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea Contractului de sectorial, <b>Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare</b> , în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii sau Terți susținători), dacă este cazul.
	Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat): i. trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) ii. includ dar nu se limitează la: extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului (situațiile financiare aferente anilor 2021, 2022 și 2023 sau extrasele din situațiile financiare, vizate și înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau balanțe de verificare asumate de Operatorul economic, în cazul în care situațiile financiare aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive conform prevederilor legislației incidente în domeniu). Pentru operatorii economici nerezidenți, în măsura în care publicarea situațiilor financiare nu este prevăzută de legislația țării de origine / țării în care este stabilit Operatorul economic, atunci aceștia vor prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației lor economice și financiare. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, Operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare și care să demonstreze îndeplinirea cerințelor minime de calificare solicitate. Entitatea contractantă își va rezerva dreptul de a solicita ofertantului declarat câștigător - persoane juridice romane și persoane juridice străine - prezentarea și altor documente în cazul în care cele nominalizate nu sunt relevante.

	Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română.
	Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți Susținători).
	În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAЕ (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.
	Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară inclusă în Anunțul de participare.

### III.1.3. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerințelor legate de capacitatea tehnică și profesională sunt prezentate mai jos.

Capacitatea tehnică și profesională	
Cerința referitoare la lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător	<p><b>Lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător</b></p> <p>Ofertantul (Operator Economic individual sau Asocieri de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii publice de transport călători, corespunzătoare fiecărui lot (grupă/pachet de trasee) în parte pentru care se depune oferta, calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, a căror valoare cumulată să fie de minim:</p> <p>Lot 1 – Grupa P2 (Pachet P2) – 1.300.170,25 lei  Lot 2 – Grupa P3 (Pachet P3) – 3.666.409,3 lei  Lot 3 – Grupa P10 (Pachet P10) – 410.637,7 lei</p> <p>Pentru scopul acestei proceduri:</p> <p>Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Entitatea Contractantă.</p> <p>„Servicii prestate în mod corespunzător” trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.</p> <p>Conform art. 23<sup>1</sup> alin. (4) din Legea nr. 92/2007, pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii. Valoarea contractelor se referă la valoarea veniturilor realizate pe perioada derulării contractelor de delegare din ultimii 3 ani anteriori depunerii ofertei sau</p>

	<p>a veniturilor pe traseele pe care s-a deținut licență în ultimii 3 ani anteriori depunerii ofertei, calculați în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei.</p> <p>Formularul nr. 3 „Declarația privind experiența similară” se poate adapta/modifica prin inserarea în cadrul coloanelor destinate contractului a referințelor la licențele de traseu și a veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii pe traseele pe care s-a deținut licență.</p>
Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocieri de Operatori Economici	<p>În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.</p> <p>Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.</p>
	<p>Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:</p> <p>iii. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:</p> <p>c. Acordul de asociere;</p> <p>d. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participă în comun la procedura de atribuire;</p> <p>iv. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.</p>
Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător	<p>Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE (completat).</p>
	<p>Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător".</p>
	<p>În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Susținător trebuie:</p> <p>i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător";</p> <p>ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;</p>

	<p>iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit, dacă este cazul.</p>
	<p>În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" (a se vedea Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din Documentația de atribuire).</p>
	<p>Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. să fie prezentat împreună cu Oferta;</li> <li>ii. să confirme Entității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;</li> <li>iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă;</li> <li>iv. să includă următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor și care acoperă cel puțin nivelurile/pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare;</li> <li>b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament.</li> </ul> </li> </ul>
	<p>În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ii. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului;</li> <li>b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract.</li> <li>c. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat corespunzător de către fiecare Terț Susținător;</li> </ul> </li> <li>iii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.</li> </ul>
	<p>În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAE (completat)</p>

	<p>prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.</p>
Dovezi preliminare	<p>Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).</p> <p>Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, din DUAE (completat) și includeți informațiile specificate la punctul "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.</p>
	<p>La completarea DUAE (completat), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicații trebuie luate în considerare:</p> <p>i. Câmpul "Descriere" trebuie:</p> <p>a. să includă cel puțin referința la obiectul Contractului și caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinței minime: tipul de serviciu, caracteristicile serviciului prestat valoarea serviciului fără TVA, perioada;</p> <p>b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor servicii prestate în mod corespunzător" la cererea expresă a Entității Contractante;</p> <p>ii. "Data de încheiere" completată de Operatorul Economic în DUAE (completat) trebuie să fie data la care serviciile au fost recepționate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul serviciilor, indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate;</p> <p>iii. Câmpul "Beneficiari" trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Entității Contractante.</p>
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	<p>Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).</p> <p>Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terți susținători, Subcontractanți), dacă este cazul.</p>
	<p>Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (completat) și care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:</p> <p>i. procese-verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării</p> <p>ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.</p>
	<p>Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în</p>



	limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română.
	Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (completat).
	Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinței/cerințelor minime legate de capacitate tehnică și/sau profesională inclusă(e) în Anunțul de participare.

### III.1.3.a. CERINȚA PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENȚIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

Cerința referitoare la informațiile despre subcontractanții propuși	<p>Informații care trebuie prezentate pentru Subcontractanții propuși</p> <p>În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului respectiv lucrări sau servicii conexe necesare prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului delegat, iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.</p>
Dovezi preliminare	<p>Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).</p> <p>Consultați Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea D: "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează" și Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, "Proporția de Subcontractare. Operatorul economic intenționează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract ..."</p> <p>Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare.</p> <p><b>Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/Operatorii Economici care îndeplinește/îndeplinesc rolul de Terț Susținător pentru demonstrarea cerinței/cerințelor minime referitoare la calificările educaționale și profesionale sau la experiența profesională relevantă.</b></p> <p>Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (completat).</p>

### III.1.3.b. STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea respectării cerințelor legate de asigurarea calității sunt prezentate mai jos.

### III.1.4. INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

Contracte rezervate	NU
---------------------	----

### III.1.5. DEPOZITELE ȘI GARANȚIILE SOLICITATE

<b>Garanția de participare</b>	<b>DA</b>
	Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare în sumă de: Lot 1 – Grupa (Pachet) P2 – 52.006,81 RON valabilă pentru o perioadă de 180 zile calculate de la termenul comunicat inițial pentru depunerea Ofertelor (amendamentele pentru prelungirea termenului de depunere a ofertelor nu sunt luate în considerare) Lot 2 – Grupa (Pachet) P3 – 146.656,37 RON valabilă pentru o perioadă de 180 zile calculate de la termenul comunicat inițial pentru depunerea Ofertelor (amendamentele pentru prelungirea termenului de depunere a ofertelor nu sunt luate în considerare) Lot 3 – Grupa (Pachet) P10 – 16.425,51 RON valabilă pentru o perioadă de 180 zile calculate de la termenul comunicat inițial pentru depunerea Ofertelor (amendamentele pentru prelungirea termenului de depunere a ofertelor nu sunt luate în considerare)
	Modalitatea de constituire a garanției de participare: conform art.164 alin.(2) din Legea nr.99/2016, în formele menționate la art. 164 alin. (4).
	Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanției de participare, acesta trebuie să fie: i. transmis în SEAP împreună cu Oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a Ofertelor ii. în suma și moneda indicată, iii. valabil pentru perioada indicată, iv. irevocabil, v. în formă necondiționată, și anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiționat, la prima cerere a beneficiarului (Entitățile Contractante), pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
	Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont: <i>[introduceți cont în format IBAN]</i> iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare.
	Pentru constituirea garanției de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României ( <a href="http://www.bnr.ro">www.bnr.ro</a> ) valabilă data publicării Anunțului de participare în SEAP.
	Entitatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

	<p>a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;</p> <p>b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție;</p> <p>b<sup>1</sup>) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția entității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;</p> <p>c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul sectorial/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.</p>
	Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.
	O Ofertă care nu este însoțită de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.
	În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016 Entitatea contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul sectorial/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP, în acest caz nefiind aplicabile dispozițiile alin. (1) lit. c) și ale art. 150 alin. (1) din H.G. nr. 394/2016.
	Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 164 <sup>1</sup> din Legea nr.99/2016
<b>Garanția de bună execuție</b>	<b>Garanția de bună execuție este solicitată.</b>
	Garanția de bună execuție reprezintă 1% din valoarea Contractului, fără TVA pentru fiecare dintre Loturile Lot 1-Lot 3, așa cum este această valoare indicată în Contractul pentru fiecare dintre Loturile Lot 1- Lot 3 care rezultă din această procedură.
	Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art.164 alin.(3) din Legea nr.99/2016, în formele menționate la art. 164 alin.(4).
	Garanția de bună execuție va fi executată de către Entitatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 47 din H.G. nr. 394/2016.
	Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 164 <sup>2</sup> din Legea nr.99/2016.
	Contractul inclus în Documentația de atribuire conține informații referitoare la garanția de bună execuție, după cum urmează: i. Moneda în care se constituie,

	ii. Perioada de valabilitate, iii. Modalitatea de constituire, iv. Situațiile care determină reținerea, v. Situațiile în care este eliberată/restituită.
--	---

### III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

<p>Forma juridică pe care o poate lua grupul de Operatori Economici cărora li se atribuie Contractul</p>	<p>Orice Operator Economic are dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016.</p>
	<p>Asocierile de persoane fizice și/sau juridice pot depune o Oferta Comună fără a fi obligate să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiția ca toate persoanele care participă la Asociere să îndeplinească cerința de constituire legală în țările în care sunt stabilite.</p> <p>În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câștigătorului și înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o perioadă ce nu poate depăși 30 de zile, Asocierea trebuie să îndeplinească obligația privind adoptarea de către membrii a formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare).</p> <p>În perioada de maxim 30 de zile de la comunicarea rezultatului procedurii, Asocierea câștigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- înmatricularea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud a noii societăți comerciale, rezultată ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, precum și prezentarea certificatului de înmatriculare a societății (copie conformă cu originalul) și a certificatului constatator;</li> <li>- prezentarea licenței comunitare de transport și copiile conforme ale licenței comunitare pentru toate mijloacele de transport oferite și care vor fi utilizate pentru prestarea serviciului.</li> </ul> <p>În cazul în care o asociere care participă la procedură este desemnată câștigătoare, în perioada de mobilizare, suplimentar celor enumerate anterior, va trebui să îndeplinească următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Înmatricularea mijloacelor de transport destinate prestării serviciului de transport public județean, care sunt în proprietatea membrilor asocierii, pe noua societate creată și menționarea ca utilizator a noii societăți create în cazul mijloacelor de transport utilizate în leasing financiar și/sau operațional;</li> <li>b) În cazul în care, pentru demonstrarea cerinței privind dotarea cu facilitățile tehnice solicitate, sunt prezentate contracte de închiriere, se vor prezenta contractele de închiriere în care calitatea de locatar este deținută de noua societate înființată de asociere. În același sens, în cazul în care aceste facilități sunt deținute în leasing, se va proceda la prezentarea contractelor de leasing în care utilizator este noua societate înființată de asocierea participantă la procedură.</li> </ol>

	Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 și art. 37 din HG nr. 394/ 2016, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se află într-una din situațiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/ 2007.
	În cazul în care Ofertantul este o Asocierie de Operatori Economici, Acordul de asociere depus împreună cu Oferta trebuie să stipuleze cel puțin următoarele: i. toți membrii Asocierii vor fi responsabili în mod solidar pentru prezentarea Ofertei și pentru executarea Contractului sectorial, precum și pentru prestarea ulterioară a serviciilor de transport public județean prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, pe grupele de trasee atribuite prin Contract în conformitate cu prevederile Contractului; ii. reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocieria va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării contractului; iii. membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii
	Oferta prezentată de o Asocierie formată din doi sau mai mulți Operatori Economici trebuie să îndeplinească cerințele enumerate mai jos: i. Să includă câte un DUAE (completat) pentru fiecare membru al Asocierii care va conține toate informațiile enumerate în DUAE; ii. Să includă confirmarea scrisă emisă de fiecare membru al Asocierii, inclusiv de liderul Asocierii, pentru aceeași persoană/aceleași persoane autorizând semnatarul/semnatarii Ofertei să angajeze Ofertantul (ca Asocierie) în procedura de atribuire. iii. Oferta va fi semnată de reprezentantul autorizat al Asocierii.
	Oferta va fi semnată astfel încât să angajeze în mod legal toți membrii Asocierii și va include Acordul de asociere care va stipula toate elementele identificate mai sus.
	Numele și funcția deținute de fiecare persoană ce semnează Acordul de asociere trebuie scrise sub semnătura și trebuie să fie aceleași cu numele și funcția incluse în DUAE (completat) prezentat de fiecare membru al Asocierii, în Partea II: "Informații privind Operatorul Economic, Informații privind reprezentanții Operatorului Economic".
	Ofertantul va furniza informații detaliate cu privire la reprezentare (formele, amploarea, scopul etc.). Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente/informații adiționale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.

### III.1.7. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Desfășurarea acestei proceduri este reglementată de legislația română privind achizițiile sectoriale, după cum este indicat mai jos.

Legislația aplicabilă	Această procedură este guvernată de următoarele: i. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial nr. 391 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 99/2016);
-----------------------	--

	<p>ii. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 101/2016);</p> <p>iii. Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 422 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (H.G. nr. 394/2016);</p> <p>iv. Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, publicată în Monitorul Oficial nr. 262 din 19 aprilie 2007, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 92/2007);</p> <p>v. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, publicată în Monitorul Oficial nr. 121 din 05 martie 2013, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 51/2006);</p> <p>vi. Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 315 din 03 decembrie 2007;</p> <p>vii. Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3 din 06 ianuarie 2016;</p> <p>viii. Instrucțiunea nr. 1/2017 a Președintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;</p> <p>ix. Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017.</p>
	Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în Documentația de atribuire.
	Legislația în limba română poate fi consultată la: <a href="http://www.anap.gov.ro">http://www.anap.gov.ro</a> , <a href="http://www.anr.sc.ro/">http://www.anr.sc.ro/</a> și <a href="https://eur-lex.europa.eu">https://eur-lex.europa.eu</a> .

### III.1.8. Alte documente suport

Comunicare a Comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C92/1 din 29 martie 2014.

### III.2. CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

Informații privind o anumită profesie	Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: NU
---------------------------------------	--

Condiții de executare a contractului	Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: NU
Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	Obligația de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: NU

#### IV.SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

##### IV.1. DESCRIERE

###### IV.1.1. TIPUL PROCEDURII

Tipul procedurii	Licitație deschisă
Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Online
	După accesarea procedurii în SEAP, orice operator economic interesat poate accesa rubrica "Informații privind participare la procedură" pentru înscrierea în procedură.

###### IV.1.2. INFORMAȚII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIȚII

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru	NU
Acord-cadru cu un singur operator economic sau mai mulți operatori economici	Nu este aplicabil.
Numărul maxim preconizat de participanți la Acordul-cadru	Nu este aplicabil.
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiției	Nu este aplicabil.
Reluarea competiției în SEAP:	Nu este aplicabil.
Reluarea competiției se realizează parțial:	Nu este aplicabil.
Durata Acordului-cadru	Nu este aplicabil.
Justificarea oricărei durate a Acordului-cadru care depășește pragul de 4 ani	Nu este aplicabil.
Frecvența și valoarea contractelor subsecvente ce vor fi atribuite (dacă se cunosc)	Nu este aplicabil.

###### IV.1.3. INFORMAȚII DESPRE LICITAȚIA ELECTRONICĂ

Se va organiza o licitație electronică	NU
Informații suplimentare despre licitația electronică	-

###### IV.1.4. INFORMAȚII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE (AAP)

Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice	NU
---	----

##### IV.2. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

Publicare anterioară privind această procedură	DA Anunțul de informare prealabilă privind un contract de servicii publice, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene la data de 04.08.2020, având nr. 2020/S 149-366501. Conform prevederilor art. 21 alin. (7) din Legea nr. 92/2007, entitățile contractante au obligația publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a unui anunț cu privire la intenția de atribuire a contractelor de servicii publice de transport de călători, cu cel puțin un an înainte de atribuirea directă sau de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire, în condițiile menționate la art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007.
Termen limită pentru primirea Ofertelor	Conform datei și orei specificate Secțiunea IV.2.2 Termen limită pentru primirea ofertelor din Anunțul de Participare
Limba/limbile în care pot fi depuse Ofertele	Limba română
	Orice document legat de această procedură trebuie să fie în limba limba română.
	Oferta, precum și toată corespondența și documentele aferente schimbate între Ofertanți și Entitatea Contractantă trebuie să fie redactate în limba procedurii. Documentele justificative care sunt prezentate ca dovadă a declarațiilor făcute de Operatorii Economici în DUAE (completat) pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere corectă a pasajelor relevante în limba procedurii, caz în care traducerea în limba procedurii va prevala.
Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta	Oferta trebuie să fie valabilă până la: Durată în luni: 6 luni de la termenul limită de primire a Ofertelor
Condiții de deschidere a Ofertelor	Data: <i>[introduceți data în format zz/ll/aaaa]</i> Ora locală <i>[introduceți ora în format hh/mm]</i> Locul de deschidere: în SEAP

### IV.3. PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.3.1. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Modul de prezentare a Propunerii Tehnice	Propunerea Tehnică, care se încarcă în rubrica Documente de oferta tehnică, va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu cerințele tehnice prevăzute în caietul de sarcini al procedurii de atribuire. Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 4 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată: - Formularul nr. 4.1 - Declarație privind disponibilitatea - Formularul nr. 4.2 - Declarație privind dotările ofertantului - Anexa la formularul nr. 4.2 – Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii - Formularul nr. 4.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa (pachetul) de trasee _____ - Formularul nr. 5 – Declarație privind disponibilitatea pentru inspecție - Formularul nr. 6 - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.
--	--



	<p>Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <a href="http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html">http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html</a>.</p> <p>- Formularul nr. 7 (după caz) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În acest caz se va completa Formularul nr. 7. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică este considerată document public în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.</p> <p>- Formularul nr. 10 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal</p> <p>- Formularul nr. 16 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale și Proiectul de contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Județului Bistrița-Năsăud însoțit și semnat de către ofertant. Se va permite ofertanților formularea de propuneri de modificare a clauzelor contractuale odată cu depunerea ofertei, acestea urmând a fi luate în considerare doar dacă nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru entitatea contractantă.</p> <p>În cadrul propunerii tehnice, se vor include și documente de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului;</li> <li>• copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare;</li> <li>• copie lizibilă după certificatul de înmatriculare.</li> </ul> <p>Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent"</p> <p>Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.</p>
--	---

#### IV.3.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

<p>Modul de prezentare a Propunerii Financiare</p>	<p>Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente ce vor fi <b>criptate și salvate prin SEAP</b>:</p> <p>i. Valoarea totală (pe 10 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală oferată a serviciilor de transport pentru durata de 10 ani propusă a contractului de delegare, pentru lotul pentru care se depune oferta și reprezintă suma serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale astfel cum acesta este prezentat pe trasee</p>
--	--

	<p>(din cadrul grupelor de trasee) în cadrul Caietului de sarcini al procedurii de atribuire a contractului;</p> <p>ii. Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Entitatea Contractantă în Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire – Formularul nr. 9 – Formularul de ofertă financiară din Secțiunea Formulare. Tariful mediu pe kilometru/loc fundamentat conform anexei 1 la formular nr. 9 pentru fiecare Grupă de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta.</p> <p>iii. Documente de fundamentare a prețului Fundamentarea tarifului unei călătorii - structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane efectuat prin curse regulate pentru fiecare traseu ce compune Grupa de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, incluzând toate informațiile solicitate. Elementele de cheltuieli în baza cărora se va elabora prezenta propunere financiară sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2 la Ordinul ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane. Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informațiile cu privire la cost și să respecte în totalitate cerințele din caietul de sarcini. Ofertantul va lua în calcul numărul estimat de kilometri anual al traseelor care compun Lotul – Grupa pentru care se depune ofertă. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activității anuale.</p> <p>iv. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislației aplicabile (art. 70 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare). Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidențiale. - Formular nr. 8.</p> <p>v. Valoare ofertată pe 10 ani (Prețul ofertei) - Anexa nr. 2 la Formular nr. 9</p> <p>vi. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>vii. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.</p>
--	---

#### IV.3.3. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

<p>Informații relevante pentru transmiterea/depunerea Ofertelor</p>	<p><b>Ca regulă generală</b>, Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate <b>doar în format electronic</b>, conform instrucțiunilor din prezentul document, și <b>doar prin încărcarea acestora în SEAP</b> în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.</p>
	<p>Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi <b>semnate cu semnătură electronică extinsă</b>, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat</p>

	<p>în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.</p>
	<p>După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.</p> <p>Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în rubricile speciale dedicate din secțiunea "<b>Oferta mea</b>":</p> <p>i. <b>Documente de calificare</b>, în care se încarcă separat DUAE și documentele însoțitoare;</p> <p>ii. <b>Documente de ofertă tehnică</b>, în care se încarcă documentele ce compun Propunerea Tehnică;</p> <p>iii. <b>Factori de evaluare</b> - rubrica este utilizată pentru completarea răspunsurilor la factorii de evaluare aferenți criteriului de atribuire "Cel mai bun raport calitate - preț";</p> <p>iv. <b>Oferta financiară</b> - cuprinde:</p> <p>i. atât o rubrică special dedicată pentru completarea manuală a <b>Valorii totale (pe 10 ani) a propunerii financiare</b></p> <p>ii. cât și rubrica unde pot fi încărcate documentele financiare, inclusiv Formularul de Propunere Financiară.</p>
	<p>Atât <b>Valoarea totală a propunerii financiare</b> cât și documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica <b>Oferta financiară</b> vor fi <b>criptate și salvate</b> de Ofertant</p>
	<p>Ofertanții vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica <b>Oferta de preț</b> din SEAP) trebuie să fie prezentată în RON, moneda stabilită de Entitatea Contractantă în Anunțul de participare.</p>
	<p>Documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica Oferta financiară vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.</p>
	<p>Ofertanții vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica Oferta de preț din SEAP) trebuie să fie prezentată în [Lei] moneda stabilită de Entitatea Contractantă în Anunțul de participare.</p>
	<p>Entitatea Contractantă va realiza decriptarea acestor informații și documente numai după finalizarea evaluării tehnice și doar dacă Ofertantul a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară.</p>
	<p>În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Entității Contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată [<i>prin servicii de curierat sau poștale</i>], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.</p>
	<p><b>Ca regulă generală</b>, Entitatea contractantă aplică procedura de atribuire prin mijloace electronice, situație în care numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune ofertă. Drept urmare, Ofertanții nu au opțiunea de a depune Oferta în format letric (hârtie).</p>
	<p>Prețurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerințe:</p>

	<p>i. Oferta de preț trebuie să acopere toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, așa cum sunt descrise în Documentația de atribuire.</p> <p>ii. Prețul care urmează a fi completat în Oferta de preț din SEAP trebuie să fie preluat din Formularul de propunere financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.</p> <p>iii. Prețul total inclus în Formularul de propunere financiară trebuie să fie stabilit luând în considerare toate informațiile incluse în Caietul de sarcini.</p>
--	---

#### IV.3.4. REGULI ȘI CERINȚE SPECIFICE REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI

Pe lângă informațiile prezentate în Anunțul de participare, sunt prezentate mai jos reguli și cerințe specifice referitoare la prezentarea Ofertei.

<p>Documente solicitate de la Ofertanți</p>	<p>Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP).</p> <p>Prezenta procedură se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data și ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, Operatorii economici participanți la procedura au obligația de a transmite oferta, respectiv:</p> <p>A. Garanția de participare la procedura de atribuire;</p> <p>B. DUAE (completat) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant);</p> <p>C. Formular nr. 2 Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>D. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii;</p> <p>E. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire;</p> <p>F. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;</p> <p>G. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;</p> <p>H. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei;</p> <p>I. Propunerea Tehnică;</p>
---	--

	<p>J. Propunerea Financiară, la adresa <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>.</p> <p>Sub sancțiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați.</p> <p>Prețul ofertei este obligatoriu să fie completat în câmpul special atribuit pe SEAP, în caz contrar autoritatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, prețul total aferent lotului pentru care se depune oferta este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 9 cu anexele aferente din documentația de atribuire, pentru a se verifica concordanța cu toate cerințele documentației de atribuire.</p> <p>Referitor la dovada constituirii garanției de participare se vor respecta de asemenea și cele menționate la secțiunea III.1.5, a prezentului document, garanția fiind constituită pentru fiecare lot în parte pentru care se depune oferta.</p> <p>Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.</p> <p>Se vor respecta toate indicațiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice și financiare astfel cum sunt prevăzute de Legea 99/2016 și HG 394/2016.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei respectiv forța majoră cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil.</p> <p>Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.</p> <p>În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.</p> <p>Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p>Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.</p>
	<p>În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic</p>

	<p>pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 11.</p>
	<p>În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocier) în procedura de atribuire.</p>
	<p><b>Formularele care vor fi utilizate de către potențialii Ofertanți pentru a depune o Ofertă sunt incluse în Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de atribuire.</b></p>
	<p>La încărcarea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate <b>este obligatorie.</b></p>
<p>Documente solicitate de Entitatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 și art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 73 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016</p>	<p>Aceste documente vor fi solicitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea 99/2016 și art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau</li> <li>ii. Ofertantului clasat pe locul al doilea în baza prevederilor art. 73 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 394/2016.</li> <li>iii. Ofertanților, în situații excepționale în cazul în care Entitatea Contractantă nu poate asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii (toate sau parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor prezentate în DUAE în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016).</li> </ul>
	<p>Documentele ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau, în cazul ofertanților/candidaților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;</li> <li>2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;</li> <li>3. Certificat de atestare fiscală privind lipsa obligațiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;</li> <li>4. Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2) și/sau art. 184 din Legea nr. 99/2016.</li> <li>5. Extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2021, 2022 și 2023) indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului: declarații sau extrase bancare corespunzătoare emise de organizații abilitate în acest sens, așa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE, situații financiare sau extrase din situații financiare, rapoarte de audit, după caz, așa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE.</li> <li>6. Procesele verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații:</li> </ol>

	beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării pentru experiența similară prezentată, orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.
Perioada de valabilitate a Ofertei	Oferta trebuie să fie valabilă până la data de: pentru o perioadă de 6 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.
	În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Entitatea Contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.
Termenul-limită pentru primirea Ofertelor	Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare, corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor.
	Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
	Entitatea Contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. În condițiile art. 163 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a prelungi termenul-limită de depunere a ofertelor în cazul în care modificările prevăzute la art. 62 alin. (1) din H.G. nr. 394/2016 conduc la ajustări/completări ale specificațiilor tehnice care presupun timp suplimentar pentru reacția potențialilor ofertanți, cu excepția modificărilor substanțiale care conduc la anularea procedurii de atribuire deoarece: a) afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziției sectoriale încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiție sau schimbă piața de profil la care se adresează; b) conduc la modificări substanțiale a criteriilor de calificare și selecție, în sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determină restrângerea competiției, sau favorizarea unor anumiți operatori economici. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Entitatea Contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen.
Oferta întârziată	Întrucât această procedură de atribuire se desfășoară online, Ofertanții nu au posibilitatea să încarce în SEAP o Ofertă după data și ora limită pentru primirea Ofertelor, zona de încărcare a documentelor în SEAP devenind inactivă după această dată și oră limită.
Accesarea/deschiderea Ofertelor	<b>Ca regulă generală</b> , deoarece procedura se desfășoară online în SEAP, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Entitatea Contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

#### IV.4. EVALUAREA OFERTELOR

Evaluarea îndeplinirii cerințelor minime de calificare	Evaluarea fiecărei Oferte se va face în conformitate cu cerințele specifice prevăzute la secțiunea III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE din prezentele Instrucțiuni către Ofertanți și la Secțiunea III.1. Condiții de participare din Anunțul de participare asociat acestei proceduri.
	Cerințele minime de calificare referitoare la: i. Motivele de excludere, ii. Capacitatea de exercitare a activității profesionale vor fi verificate: i. pentru fiecare operator economic implicat în fiecare Oferta primită, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț susținător, Subcontractant); ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de operatorii economici în cadrul DUAE (completat).
	Cerințele minime de calificare referitoare la Situația economică și financiară vor fi verificate: i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici) care a prezentat o Ofertă ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) și iii. [dacă este cazul] pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terțul Susținător pe ale cărui capacități se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară.
	Cerințele minime de calificare referitoare la Capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi verificate: i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici) care a prezentat o Ofertă ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) și iii. [dacă este cazul] pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terțul Susținător pe ale cărui capacități se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională.
Evaluarea Propunerilor Tehnice	Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică: i. este depusă în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire; ii. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul Contractului. iii. Demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din Caietul de sarcini.
	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților.
	La finalul evaluării Propunerilor Tehnice, Entitatea Contractantă introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile, precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme. Ofertanții vor primi notificări transmise automat de SEAP cu privire la rezultatul evaluării Propunerilor Tehnice.



Evaluarea Propunerilor Financiare	<p>După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, propunerile financiare se decriptează și sunt vizibile, în SEAP, Entității Contractante împreună cu documentele de fundamentare.</p> <p>Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară:</p> <p>i. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul Contractului.</p> <p>ii. Este corelată cu informațiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate serviciile descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețuri în Propunerea Financiară.</p>
	<p>Entitatea Contractantă poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare.</p> <p>Solicitarea de clarificări se realizează prin intermediul SEAP.</p> <p>Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților.</p>
Aplicarea criteriului de atribuire	<p>Entitatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare precizați în Documentația de atribuire și Anunțul de participare, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ condițiile prevăzute la art. 219 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.</p>
Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților	<p><b>Ca regulă generală</b>, pe parcursul evaluării Entitatea Contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP.</p> <p>Răspunsul Ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic în aceeași secțiune, înainte de termenul-limită stabilit de Entitatea Contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului.</p>
	<p>Solicitarea de clarificări a Entității Contractante și răspunsul Ofertantului vor fi <b>realizate în scris</b>. Nu vor fi permise, vizate, sau oferite, modificări substanțiale ale Ofertei. Determinarea admisibilității unei Oferte de către Entitatea Contractantă va ține cont numai de conținutul propriu-zis al Ofertei.</p>
	<p>În cazul în care Entitatea Contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.</p>
Oferta <b>admisibilă</b>	<p>Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile.</p>
Situații ce determină respingerea Ofertei	<p>Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă, neconformă sau neadecvată în situațiile descrise mai jos.</p>
Oferta <b>inacceptabilă</b>	<p>În condițiile art. 228 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:</p> <p>i. a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a completat DUAЕ în conformitate cu cerințele stabilite de entitatea contractantă;</p> <p>ii. constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;</p> <p>iii. nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când această cerință este formulată în condițiile art. 64 alin. (2) din Legea nr. 99/2016;</p>

	<p>iv. prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului sectorial respectiv;</p> <p>v. prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la o modificare substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 241 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016;</p> <p>vi. ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;</p> <p>vii. oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;</p> <p>viii. în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art. 3 alin. (1) lit. ff) din Legea nr. 99/2016;</p> <p>ix. nu remediază în termenul acordat (3 zile) eventualele neconcordanțele referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia;</p> <p>x. Ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente;</p> <p>xi. Ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare;</p> <p>xii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa;</p> <p>xiii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia;</p> <p>xiv. Nefundamentarea tarifului mediu în conformitate cu cerințele Ordinului ANRSC 272/2007 cu modificările și completările ulterioare.</p>
<p>Oferta <b>neconformă</b></p>	<p>În condițiile art. 228 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată <b>neconformă</b> în următoarele situații:</p> <p>i. nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;</p> <p>ii. conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;</p> <p>iii. conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;</p> <p>iv. propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor sectoriale;</p> <p>v. oferta este prezentată fără a se realiza distincția pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibilă aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot în parte;</p> <p>vi. oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 73 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 99/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;</p> <p>vii. în urma verificărilor prevăzute la art. 222 din Legea nr. 99/2016 se constată că propunerea financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu lucrările, produsele sau serviciile, astfel încât nu se poate asigura</p>

	<p>îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.</p> <p>viii. Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.</p>
Oferta <b>neadecvată</b>	Oferta poate fi considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele Entității Contractante indicate în documentele achiziției.

## V. SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

### V.1. INFORMAȚII PRIVIND PERIODICITATEA

Achiziție periodică	Nu
	<p>[Dacă da, precizați:]</p> <p>Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare:</p>

### V.2. INFORMAȚII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:	Nu
Se va accepta facturarea electronică	Nu
Se vor utiliza plățile electronice	Nu

### V.3. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare	
-------------------------	--

### V.4. PROCEDURI DE CONTESTARE

#### V.4.1. Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)
Adresa	Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitatea	București
Cod NUTS	RO321 București
Cod poștal	030084
Țara	România
Telefon	+40 213104641
E-mail	<a href="mailto:office@cnscl.ro">office@cnscl.ro</a>
Adresă internet (URL)	<a href="http://www.cnscl.ro">http://www.cnscl.ro</a>
Fax	+40 213104642 /+40 218900745

#### V.4.2. Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare	Conform prevederilor art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei entităţii contractante sau prin nesoluţionarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea entităţii contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoaşterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicţională sau judiciară, în termenele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016: - <b>10</b> zile, începând cu ziua următoare luării la cunoştinţă despre actul entităţii contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziţie sectorială este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunţurilor de participare, potrivit legislaţiei privind achiziţiile sectoriale.
	Indiferent de procedura aleasă, contestaţia va fi transmisă în acelaşi timp şi Entităţii Contractante.

#### V.4.3. Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind procedura de contestare

Denumire oficială	[CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA - NĂSĂUD]
Adresă	[Piața Petru Rareș nr. 1-2]
Localitatea	[BISTRIȚA]
Cod NUTS	[RO112 BISTRIȚA - NĂSĂUD]
Cod poștal	[420080]
Țara	[România]
Telefon	[+4.0263.230.741]
E-mail	[ <a href="mailto:cjbn@cjbn.ro">cjbn@cjbn.ro</a> ]
Adresa de internet	[ <a href="https://www.portalbn.ro/">https://www.portalbn.ro/</a> ]
Fax	[+4.0263.214.750]
Persoana de contact	[...]

**FORMULARE**

Formular nr. 1	Model – Scrisoare de garanție
Formular nr. 2	Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare
Formular nr. 3	Declarație privind experiența similară
Formular nr. 4	Formular de propunere tehnică
Formular nr. 4.1	Declarație privind disponibilitatea
Formular nr. 4.2	Declarație privind dotările ofertantului
Anexa la formularul nr. 4.2	Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
Formular nr. 4.3	Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa (pachetul) de trasee _____
Formular nr. 5	Declarație privind disponibilitatea pentru inspecție
Formular nr. 6	Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formular nr. 7	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 8	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 9	Formular de oferta financiară
Anexa nr. 1 la Formular nr. 9	Fundamentarea tarifului unei călătorii
Anexa nr. 2 la Formular nr.9	Valoare ofertată pe 10 ani (Prețul ofertei) – Lot – Grupa (Pachetul) ...
Formular nr. 10	Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
Formular nr. 11	Împuternicire
Formular nr. 12	Acord de asociere - model
Formular nr. 13	Acord de subcontractare - model
Formular nr. 14	Angajament terț susținător privind susținerea economică și financiară
Formular nr. 15	Angajament terț susținător tehnic – experiența similară
Formular nr. 16	Declarație de acceptare a condițiilor contractuale

BANCA / SOCIETATE DE ASIGURĂRI  
.....(denumirea)

Model

**SCRISOARE DE GARANȚIE**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii  
LOTUL \_\_\_\_\_

Către .....

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Cu privire la licitația pentru atribuirea contractului ..... *(denumirea contractului)* – lotul \_\_\_\_, noi *(denumirea băncii sau a societatii de asigurari)*, având sediul înregistrat la .....*(adresa băncii sau a societatii de asigurari)*, ne obligăm față de ..... *(denumirea autorității contractante)* să plătim suma de .....  
.....*(în litere și în cifre)*, la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa Autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) Ofertantul ..... *(denumirea/numele)* și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul ..... *(denumirea/numele)* nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și/sau termenul prevăzut în contract;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul ..... *(denumirea/numele)* a refuzat să semneze contractul de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca/societate de asigurari ..... *(semnătură autorizată)* în ziua  
..... luna ..... anul .....

Operator economic  
 ..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE pe proprie răspundere  
 privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016  
 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare**

1. Subsemnatul(a) ....., reprezentant legal/împuternicit al ....., (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic), în calitate de **oferant / ofertant asociat / subcontractant propus / tert susținător** la procedura de ..... (se menționează procedura și lotul) privind atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... (denumirea serviciului și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de UAT Județul Bistrița-Năsăud, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 72-73 din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

**a)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;

**b)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

**c)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

**d)** situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

**e)** situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul(a) declar că voi informa imediat Entitatea Contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului sectorial sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului sectorial.

3. Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Entitatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul(a) autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **UAT Județul Bistrița-Năsăud** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această Declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

**Notă: Declarația se va completa de - Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propuși/Terți susținători**

Data completării .....

Operator economic,

.....

*(Numele și prenumele persoanei autorizate  
precum și semnătura autorizată)*



Operator economic  
 ..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EXPERIENȚA SIMILARĂ**  
**LOTUL \_\_\_\_**

Subsemnatul, reprezentant/împuțernicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de **ofertant / ofertant asociat / subcontractant propus / tert susținător** la procedura de ..... - lotul \_\_ (se menționează procedura și lotul) privind atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... (denumirea serviciului și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de UAT Județul Bistrița-Năsăud, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA - NĂSĂUD cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea operatorului: delegat, concesionar, prestator	Nr. și data contractului	Prețul total al contractului	Rutele pe care s-au prestat serviciile de transport	Perioada de derulare a contractului

Operator economic  
 ..... (semnătură autorizată)

## FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către: UAT Județul Bistrița-Năsăud,

Subsemnatul ..... (prenumele și numele semnatarului), reprezentant legal/ împuternicit (se elimină opțiunea neaplicabilă)

al ..... (denumirea/ numele ofertantului), în calitate de ofertant la procedura organizată, de UAT Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de entitate contractantă, prin anunțul de participare cu nr. .... din data de ..... (numărul și data înregistrării anunțului de participare), în vederea atribuirii contractului de achiziție sectorială intitulat ..... - lot ....., (denumirea contractului de achiziție sectorială și lotul) după examinarea Documentației de atribuire anterior menționată, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în aceasta, depunem următoarea **Propunere Tehnică**:

**A. Scurtă prezentare/ descriere a ofertantului** (obiect de activitate, scurt istoric etc.)

.....  
 .....  
 .....

**B. Propunerea tehnică.**

Aceasta va conține

- un comentariu, articol cu articol al Caietului de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile/cerințele conținute în Caietul de sarcini relevante din punct de vedere al ducerii la îndeplinire a tuturor activităților ce fac obiectul achiziției. Se va avea în vedere ca propunerea tehnică să conțină declarativ, toate solicitările în acest sens, precizate în Caietul de Sarcini;
- tabele anexe completate cu datele solicitate.

*Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din Caietul de sarcini.*

Pentru toate mijloacele de transport oferite, prezint atașat următoarele documente:

- Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare mijloc de transport din listă;
- Copie de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;
- Copie de pe certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate (unde este cazul), procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;
- Copia certificatului de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- Copia documentului de omologare, după caz;
- Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;
- Copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007;
- Copie după varianta constructivă avizată de Registrul Auto Român din care să reiasă dacă echipamentul specific pentru persoanele cu dizabilități modifică capacitatea de transport,

numărul de uși sau alte elemente cu care mijlocul de transport este dotat în cazul ofertanților care declară că echipamentele specifice persoanelor cu dizabilități vor fi montate în perioada de mobilizare.

Propunerea tehnică va fi structurată după cum urmează:

- A. Pagină de titlu sau copertă
- B. Cuprins
- C. Descrierea modului de îndeplinire a **Cerințelor organizatorice**
  - C.1. Cerințe generale:**

*În această secțiune se vor include informații despre:*

- numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport;
- modul de înlocuire a mijloacelor de transport cu care efectuează cursele;
- modul de respectare a reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport județean;
- asigurarea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- modul de asigurare a condițiilor pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- asigurarea spațiilor pentru parcare a mijloacelor de transport;
- dotările speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- modul de respectare a prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- modul de asigurare a pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport județean și caietele de sarcini ale licențelor de traseu;
- respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud;
- sistemul de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- statistica accidentelor și analiza acestora;
- aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice județene.

## **C.2. Cerințe specifice - Pentru realizarea serviciului**

*În această secțiune se vor include informații despre:*

- modul de organizare;
- codul CAEN;
- licența comunitară – prezentarea dovezii deținerii licenței comunitare;
- înscrierea în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal;
- modul de dispunere (*în proprietate sau în leasing*) a numărului minim de mijloace de transport prevăzut în "Programul de transport" pentru lotul ..... (*pentru care depune oferta*);
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unui atelier auto conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.2.1 lit I.)
- modul de asigurare a spațiilor de parcare pentru autovehiculele folosite pentru realizarea serviciului - conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.2.1 lit J.)
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unei stații de spălare și igienizare autorizată - conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.2.1 lit K.)
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unei stații de alimentare carburanți autorizată - conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.2.1 lit L.)
- modul de asigurare a personalului calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, astfel:
  - minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”) în conformitate cu *Ordinul nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere și cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009;*
  - minimul de șoferi disponibili (conform numărului minim de autovehicule necesare îndeplinirii contractului).

*În cadrul acestei secțiuni se vor completa:*

Formular 4.1 – Declarație privind disponibilitatea

Formularul 4.2 - Declarație privind dotările ofertantului cu completarea tabelului din Anexa la formularul 4.2 - *Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii*

Formularul 4.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee

### **D. Modalitatea de implementare a contractului**

#### **D.1. Condiții referitoare la contract**

*includeți aici informații despre modul de executare a contractului conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.4.1.*

#### **D.2. În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități**

*includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate în perioada de mobilizare conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.4.2.*

**D.3. DACĂ ESTE CAZUL** - includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.4.4.

**E.** Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului includeți aici informații despre

**E.1.** Efectuarea transportului rutier public județean de persoane prin curse regulate, în condițiile legislației în vigoare, în aria administrativ - teritorială a județului Bistrița-Năsăud (conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.4.5.1.) pe Grupa (Pachetul) de trasee ..... (conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.4.5.2.) așa cum este prezentat în Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud - Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița - Năsăud în perioada 2024-2033.

**E.2.** Denumirea stațiilor și autogărilor și amplasarea lor pentru traseele din cadrul Lotului (Grupe - Pachetului) pentru care se depune ofertă așa cum este prezentat în Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud – Grafice de circulație.

**E.3.** Modul concret de îndeplinire a cerinței privind realizarea unui sistem de transport public județean de persoane care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate.  
[conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 8.4.5.4.]

**F.** Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini  
[includeți aici informații conform prevederilor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 2.6]

**G. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire**  
[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit]

**H. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii de calitate asociați prestării serviciilor .....**  
Entitatea Contractantă solicită ofertantului, să precizeze modalitatea în care pe toată perioada derulării Contractului, va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor stabiliți în Anexa nr. 8 la Modelul de contract.  
[introduceți aici informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul Contractului, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor solicitați]

**I. Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului**  
Descrierea măsurilor aplicate în prestarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din

domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 64 din Legea 99/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

**PROPUNEREA TEHNICĂ NU VA CONTINE INFORMAȚII PRIVIND TARIFELE**

Data completării: .....

.....  
(prenumele și numele)

.....  
(semnătura autorizată)

Operator economic  
..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND DISPONIBILITATEA  
LOTUL\_\_**

Subsemnatul, (*nume/prenume*) reprezentant/împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice faptul că în vederea prestării serviciului de transport public județean pe traseele .....din cadrul Grupei (Pachetului) ..... sunt disponibile un număr de ..... persoane care să îndeplinească atribuțiile de ȘOFERI și care dețin certificate de competență eliberate de A.R.R.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Operator economic  
..... (*semnătură autorizată*)

Operator economic  
 ..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND DOTĂRILE OFERTANTULUI  
 LOTUL\_\_\_**

1.Subsemnatul, ..... reprezentant/împuțernicit al  
 ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că  
 în vederea prestării serviciului de transport public județean pe traseele ..... din  
 cadrul Grupei (Pachetului) ....., datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2.Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
 înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
 declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul  
 verificării datelor din prezenta declarație.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte  
 persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai .....  
 (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu  
 activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....(se precizează data expirării  
 perioadei de valabilitate a ofertei).

Operator economic  
 ..... (semnătură autorizată)



**MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE ÎN CONTRACTUL DE DELEGARE DE GESTIUNE – LOTUL \_\_\_\_\_**

Nr. Crt.	Marca	Categoria	Nr. de înmatriculare	Numărul de inventar	Numărul copiei conforme a Licenței comunitare	Durata de funcționare rămasă	Anul de fabricație	Capacitatea maximă admisă (nr. locuri pentru pasageri)	Norme de poluare Euro (Standard Euro)	Nivelul de zgomot	Gradul de confort și poluare	Dotarea cu aer condiționat	Numărul de uși de acces	Numărul de ieșiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Mod de deținere al autovehiculului (Proprietate/Leasing)	Numărul de identificare (seria de șasiu)	Certificat de omologare
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

**Nota:**

- Coloana 2: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;
- Coloana 3: se va completa cu categoria menționată în cartea de identitate a vehiculului;
- Coloana 10: se va completa cu capacitatea înscrisă în certificatul clasificare/cartea de identitate pe categorii a autovehiculului;
- Coloana 11: se va completa cu norma de poluare aferentă, respectiv E6 pentru EURO6, E5 pentru EURO5, E4 pentru EURO 4;
- Coloana 14: se va menționa „Da” dacă există dotarea și „Nu” dacă nu există dotarea;
- Coloana 19: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;
- Coloana 20: se va menționa numărul de omologare de tip, după caz;

Se vor atașa documente doveditoare în conformitate cu prevederile documentației de atribuire  
 Operator economic  
 ..... (semnătură autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONDIȚIILE DE ASIGURARE A SERVICIILOR DE TRANSPORT PE FIECARE  
TRASEU DIN GRUPA DE TRASEE \_\_\_\_ (LOTUL)**

Ne angajăm să efectuăm Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT - Județul Bistrița-Năsăud pe Grupa de trasee .....(denumirea Grupei de trasee) după cum urmează:

Programul de Transport județean pentru Grupa (Pachetul) de trasee \_\_\_\_\_(LOTUL\_\_)

Nr. Crt.	Cod Grupă (pachet)	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.				active	rezerve	Dus		Întors		
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseele din Grupa de trasee \_\_\_\_\_

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseul \_\_\_\_\_

Km	Nr. stație	Denumirea stației

Stațiile din Programul de transport județean pentru traseul \_\_\_\_\_

Km	Nr. stație	Denumirea stației


Stațiile din Programul de transport județean pentru traseul \_\_\_\_\_

Km	Nr. stație	Denumirea stației

.....

**Nota:** Ofertantul va elabora și prezenta Propunerea tehnică în așa fel încât, în procesul de evaluare, informațiile din cuprinsul acesteia să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Astfel propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească operatorii economici. Documentele propunerii tehnice trebuie redactate într-o manieră organizată, astfel încât, în procesul de evaluare a ofertelor, să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele caietului de sarcini. A se vedea și Modul de prezentare a propunerii tehnice din Fișa de date (atașată anunțului de participare).

Operator economic  
..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind disponibilitatea pentru inspecție**

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele reprezentantului legal al operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului .....- lotul ..... (obiectul contractului și lotul), declar pe propria răspundere că:

În cadrul procedurii de licitație publică respectiv etapa verificării în teren a veridicității documentelor prezentate în cadrul ofertei voi pune la dispoziția comisiei de evaluare toate documentele solicitate de aceasta;

În cadrul procedurii de licitație publică respectiv etapa verificării în teren a veridicității documentelor voi pune la dispoziția comisiei de evaluare, la sediul nostru filiala/punct de lucru toate mijloacele de transport, precum și dotările menționate în cadrul ofertei, în vederea efectuării inspecției de conformitate reglementată în cadrul documentației de atribuire.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații iar oferta noastră va fi declarată neconformă.

Operator economic  
..... (semnătură autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul  
mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de  
securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al  
..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile  
pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial .....- lotul ....., cu respectarea  
strictă a obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform  
reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin  
acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile  
relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform reglementărilor stabilite prin  
legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin  
tratatele, convențiile și acordurile internaționale și că am inclus în prețul de ofertă costul pentru  
îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în Declarații" din Noul Cod  
Penal referitor la "(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele  
prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei  
consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația  
făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu  
amandă. (2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea  
cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă."

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului**

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria; și  
denumirea reprezentantului împuternicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura autorizată)

**Notă:** În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/părți din contract,  
Formularul va fi completat și de către subcontractanții/terții suținători declarați în ofertă.

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ  
DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE  
INTELECTUALĂ**

Către: .....  
(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... – lotul .... (denumirea contractului sectorial și lotul), aplicată de ..... (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4)** din **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1)** din **HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Tehnică

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. .... [introduceți informația]

2. .... [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. .... [prezentați motivul]

2. .... [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **dovada** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

....., în calitate de ..... legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele ofertantului)

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA FINANCIARĂ  
DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE  
INTELECTUALĂ**

Către: .....

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... – lotul...(denumirea contractului sectorial și lotul), aplicată de ..... (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. .... [introduceți informația]

2. .... [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. .... [prezentați motivul]

2. .... [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **DOVADA** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

....., în calitate de ..... legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele ofertantului)



Operator economic

.....

(Denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ**

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: **Delegarea gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033**  
**Lot / Grupa (Pachetul) de trasee.....**

Către: **Entitatea Contractantă UAT Județul Bistrița-Năsăud**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- **ofertăm prețul total de** \_\_\_\_\_ [lei] [introduceți suma în cifre și litere conform Anexa nr. 2 la Formular nr. 9], fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ [introduceți suma în cifre și litere], și reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa (Pachetul) de trasee ....., calculată pe baza volumului estimat al activității anuale prezentat în cadrul caietului de sarcini;
- **ofertăm tariful mediu/km/loc de** \_\_\_\_\_ [lei/km/loc] [introduceți suma în cifre și litere din Anexa nr.1 la Formularul nr. 9], fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ [introduceți suma în cifre și litere], pentru Lotul ....
- **Procentul din valoarea biletului de călătorie**, stabilit de operator pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică în vederea calculării valorii abonamentelor conform Anexei nr.6.1 la Contract, Tarife de călătorie aplicabile la Data Începerii Contractului este în procent de .....%

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. \_\_\_\_ [introduceți detalii], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în

- legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
  7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 180 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția.
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor, cât și pe perioada derulării Contractului.
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
4. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției.
5. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea Entității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
7. Înțelegem că Entitatea Contractantă
  - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
  - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

- c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Entitatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de \_\_\_\_\_ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestui lot .... al acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

Semnătura a reprezentantului Ofertantului, .....

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în .....

DUAЕ la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei .....

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CĂLĂTORII****STRUCTURA**

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane efectuat prin curse regulate din grupa (pachetul) de trasee \_\_\_\_ (lot) \_\_\_\_

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei
<b>I.</b>	<b>Cheltuieli materiale:</b>	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte chetuieli materiale	
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații</b>	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte chetuieli cu taxe/impozite și autorizații	
<b>III.</b>	<b>Cheltuieli cu salariile personalului, din care:</b>	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
<b>IV.</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (I+II+III)</b>	
<b>V.</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	
<b>VI.</b>	<b>Total chetuieli (IV+V)</b>	
<b>VII.</b>	<b>Profit</b>	
<b>VIII.</b>	<b>Valoare totală servicii de transport (VI+VII)</b>	
<b>IX.</b>	<b>Număr total de km planificați anual</b>	
<b>X.</b>	<b>Cap. m. (loc)</b>	
<b>XI.</b>	<b>Tarif mediu (lei/km/loc) (IX x X)</b>	
<b>XII.</b>	<b>T.V.A.</b>	
<b>XIII.</b>	<b>Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)</b>	

**Notă:**

1. Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.
2. Pentru cheltuielile financiare se vor anexa toate documentele și justificările privind utilizarea acestora.

3. Veniturile realizate din activitatea de exploatare, specifice fiecărui operator de transport public județean de persoane sunt obținute din: bilete și abonamente etc...
4. La poziția VII se trece profitul firmei (profitul brut, și nu profitul net), respectiv profitul impozabil (înainte de aplicarea impozitului pe profit) care, potrivit normelor contabile se calculează ca diferență dintre venituri (poziția VIII din fișa de fundamentare) și cheltuielile totale (poziția VI din fișa de fundamentare).
5. La punctul III, subpunctul Salarii se va introduce Salariul Brut al angajatului, iar la subpunctul Contribuții Sociale Obligatorii se introduce Contribuția Asiguratorie pentru Muncă în valoare de 2.25%.
6. Pentru completarea datelor se vor scrie valori având un număr de 2 zecimale. În calcule, rotunjirea se va face la a treia zecimală astfel:
  - pentru valori mai mari sau egale cu 5, în sens crescător cu o unitate a zecimalei nr. doi;
  - pentru valori mai mici decât 5 în sens descrescător, cu o unitate a zecimalei nr. doi;Exemplu: 2,546 se va scrie 2,55; 2,543 se va scrie 2,54.

Operator economic  
..... (semnătură autorizată)

**VALOARE OFERTATĂ PE 10 ANI – Lot .... – Grupa (Pachetul) ....  
(Prețul ofertei)**

Lot – Grupa de trasee	Valoare an 1	Valoare an 2	Valoare an 3	Valoare an 4	Valoare an 5	Valoare an 6	Valoare an 7	Valoare an 8	Valoare an 9	Valoare an 10	Valoarea totală a propunerii financiare
Lot – Grupa (Pachetul) ...											

Valoarea totală a propunerii financiare de \_\_\_\_\_ [lei] [introduceți suma în cifre și litere], fără TVA, ofertată a fost stabilită având în vedere o actualizare a valorii anuale a contractului pe 10 ani folosind coeficientul de actualizare **Coeficient actualizare\_1,...**, **Coeficient actualizare\_9** (stabilit de ofertant) astfel:

- Valoare an 2 = Val an 1 x (Coeficient actualizare \_1);
- Valoare an 3 = Val an 2 x (Coeficient actualizare \_2);
- Valoare an 4 = Val an 3 x (Coeficient actualizare \_3);
- Valoare an 5 = Val an 4 x (Coeficient actualizare \_4);
- Valoare an 6 = Val an 5 x (Coeficient actualizare \_5);
- Valoare an 7 = Val an 6 x (Coeficient actualizare \_6);
- Valoare an 8 = Val an 7 x (Coeficient actualizare \_7);
- Valoare an 9 = Val an 8 x (Coeficient actualizare \_8);
- Valoare an 10 = Val an 9 x (Coeficient actualizare \_9).

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

**ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA  
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Obiectul contractului: ***Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a județului Bistrița - Năsăud  
Lot / Grupa (Pachetul) de trasee.....***

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și a dispozițiilor legale în vigoare, **UAT Județul Bistrița-Năsăud** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurii de atribuire, precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **UAT Județul Bistrița-Năsăud**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de atribuire, precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință faptul că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurii, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de atribuire și executării contractului.

Data :.....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

## OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea)

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în .....  
....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.  
....., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin  
....., în calitate de .....,  
împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în  
....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP .....,  
eliberat de ....., la data de ....., având funcția de  
....., să ne reprezinte la procedura organizată de UAT Județul Bistrița-  
Năsăud, ca urmare a anunțului de participare nr .... / ....., în scopul atribuirii contractului sectorial  
având ca obiect ..... – lotul ....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze/ să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze / să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

*Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește, cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.*

*În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai acestora..*

Data .....

Denumirea mandantului  
S.C. ....  
reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată)



**ACORD DE ASOCIERE**  
nr... ..... din .....

**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului sectorial având ca obiect**  
.....- lotul .....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 67 alin. (2) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

**1. - Părțile acordului**

Art. 1 Prezentul acord se încheie între:

S.C....., cu sediul în ....., str..... nr. ...., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont ..... deschis la..... reprezentată de .....având funcția de ..... în calitate de ASOCIAT

și

S.C....., cu sediul în ....., str. .... Nr. ...., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont .....deschis la ..... reprezentată de ..... având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

și

.....

**2. – Obiectul acordului**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de atribuire organizată de .....  
(denumire entitate contractantă) pentru atribuirea contractului sectorial  
..... (obiectul contractului)

b) derularea în comun a contractului sectorial în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Activități ce se vor realiza în comun. Se va preciza în mod explicit :

1. SC va realiza \_\_\_\_\_ (partea din contract îndeplinită de asociat) și  
\_\_\_\_\_ (valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)

2. SC va realiza \_\_\_\_\_ (partea din contract îndeplinită de asociat) și  
\_\_\_\_\_ (valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului sectorial este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**3. - Durata asocierii**

3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului sectorial ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de atribuire).

#### **4. - Condițiile de administrare și conducere a asociației:**

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Entității Contractante în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu contractul sectorial.

4.3. Reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării contractului;

4.4. Membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii.

4.5. Asocierea va îndeplini obligația privind adoptarea de către membrii a formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (a *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a județului Bistrița - Năsăud* pe Lotul ... – Grupa (Pachetul) de trasee ...) - constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare – în vederea prestării ulterioare a serviciilor de transport public județean prin curse regulate în Județul Bistrița - Năsăud, pe grupa(pachetul)/grupele (pachetele) de trasee atribuite prin Contract în conformitate cu prevederile Contractului.

4.6. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială, logistică sau de orice fel, ori de câte ori situația o cere.

#### **5 Comunicări**

5.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

5.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

#### **6 Litigii**

6.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

7. **Alte clauze:** \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

**Liderul asociației:**

\_\_\_\_\_  
**(denumire entitatea contractantă)**

**ASOCIAT 1,**

\_\_\_\_\_  
**ASOCIAT 2,**

\_\_\_\_\_  
Notă : Clauzele acestui acord sunt obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr...../.....

**Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a județului Bistrița - Năsăud**

**Lot / Grupa (Pachetul) de trasee.....**

**1. Părți contractante:**

Acest acord este încheiat între:

S.C. .... cu sediul în ..... , (adresă,tel.,fax),  
reprezentata prin ..... , denumită în cele ce urmează contractant  
general

și

S.C. .... cu sediul în ..... (adresa,tel.,fax),  
reprezentată prin ..... , denumită în cele ce urmează subcontractant.

**2. Obiectul acordului**

**Art. 1.** Serviciile ce fac obiectul prezentului acord sunt servicii conexe, necesare prestării serviciului  
.....

**Art. 2.** Valoarea serviciilor de ..... este conform ofertei prezentate de subcontractant.

**Art. 3.** Contractantul general va plăti subcontractantului contravaloarea serviciilor de .....  
prestate de acesta pe perioada derulării acordului de subcontractare.

**Art. 4.** Durata de prestare a serviciilor de ..... de către subcontractant este de .....

**Art. 5.** Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile  
se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în 2(două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**Contractant general**

S.C.....

.....

**Subcontractant**

S.C.....

.....

Terț susținător financiar

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR PRIVIND  
SUSȚINEREA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ**

Către, UAT Județul Bistrița-Năsăud

Intervenit între ..... (*denumirea și datele de identificare ale terțului susținător*) și ..... (*denumirea ofertantului*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului sectorial ..... - lotul..., pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind situația economică și financiară.

Noi ..... (*denumirea terțului susținător financiar*), în situația în care contractantul ..... (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natură financiară pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil Entității Contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă.

Noi ..... (*denumirea terțului susținător financiar*), vom răspunde față de Entitatea Contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător*), vom răspunde în mod solidar cu ..... (*denumirea ofertantului*) pentru executarea contractului în situația în care nu vom duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător*), confirmăm faptul că vom sprijini ..... (*denumirea ofertantului*) în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale:

- **Prin precizarea modului în care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care am acordat susținerea:**

.....  
.....  
.....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru*)

**SAU**

- **Prin indicarea resurselor financiare pe care le vom pune la dispoziția ..... (*denumirea ofertantului*):**

.....  
.....  
.....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru*)

Noi, ..... (*denumirea ofertantului*), declarăm că invocăm susținerea acordată de către ..... (*denumirea terțului susținător*) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Agajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi,.....(*denumirea ofertantului*), vom răspunde în mod solidar cu .....(*denumirea terțului susținător*) pentru executarea contractului, în situația în care .....(*denumirea terțului susținător*) nu va duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament, în conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Noi, .....(*denumirea ofertantului*), înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva ..... (*denumirea terțului susținător*) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în conformitate cu clauza..... din Contract.

Acordarea susținerii privind situația economică și financiară nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a tuturor obligațiilor care decurg din susținerea economică și financiară acordată ..... (*denumirea ofertantului*).

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Ofertant,

.....

(*semnatura autorizată*)

Terț susținător,

.....

(*semnatura autorizată*)

**Nota 1:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

**Nota 2:** Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAЕ, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Terț susținător tehnic și profesional

.....

(denumirea)

### ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC – EXPERIENȚA SIMILARĂ

Către, **UAT Județul Bistrița-Năsăud**

Cu privire la procedura pentru atribuirea Contractului.....- **lot...** (se va completa cu denumirea contractului și lotul), noi ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și Contractului sectorial ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului):

**A. resursele tehnice și/sau profesionale:** .....

În acest caz, disponibilizarea resurselor menționate se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a contractului sectorial;

**B. experiența similară** solicitată de achizitor prin Documentația de atribuire, în valoare totală de ..... Lei fără TVA.

În acest caz, în situația în care ofertantul ..... întâmpină dificultăți pe parcursul derularii Contractului, ne obligăm să ne mobilizăm resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervină eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul lui de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. Sub acest aspect, precizăm în continuare, într-o manieră concludentă, modul concret în care ne vom mobiliza resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervenim eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire al subscisei în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță, și anume:

..... (se completează de către tertul sustinator, sub sanctiunea neluării în seama a angajamentului prezentat).

În consecință, în situația în care ofertantul pe care îl susținem întâmpină dificultăți sau nu își va executa obligațiile asumate, conform Contractului, iar achizitorul va notifica acestuia și subscisei activarea obligației de executare a acelor obligații prin intermediul subscisei, în calitate de terț susținător, ne obligăm ca, în termenul rezonabil stipulat în notificare, dar nu mai târziu de 15 zile de la primirea acesteia:

- în cazul susținerii conform lit. A, să punem la dispoziția ofertantului resursele care fac obiectul acestui angajament, nominal, în mod complet și în stare funcțională, respectiv disponibile pentru îndeplinirea contractului, și/sau (în funcție de obiectul angajamentului)
- în cazul susținerii conform lit. B, să ne mobilizăm cu toate resursele necesare în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor respective, substituindu-ne

oferantului în derularea viitoare a Contractului, în condițiile, la termenele și la pretul contractate.

De asemenea, în același cadru (condiții, termene și, după caz, prețuri), ne obligăm să semnăm cu achizitorul un act juridic care să ateste punerea la dispoziție a resurselor transferabile angajate (conform lit. A), respectiv, în cazul resurselor netransferabile (conform lit. B), să concretizeze substituirea de către subscrișă a contractantului (oferantul) în derularea viitoare a Contractului în calitate de prestator.

În aceste scopuri, pe perioada de valabilitate a acestui angajament ne obligăm să conservăm în patrimoniul subscrișei, cu orice titlu legal valabil, resursele tehnice și/sau profesionale puse la dispoziție prin acest angajament (pentru angajamentul privind resurse transferabile – lit. A), respectiv să asigurăm resursele tehnice și/sau profesionale care sunt necesare pentru garantarea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor contractuale, prin implicarea noastră directă (pentru angajamentul privind resurse netransferabile – lit. B). Orice modificări privind obiectul material al angajamentului, cum ar fi înlocuirea, înstrăinarea, schimbarea sau alte operațiuni juridice prin care acesta ar fi afectat, produse pe durata de valabilitate a angajamentului, vor fi notificate achizitorului în scris și în prealabil cu cel puțin 15 zile, în vederea exprimării acordului cu privire la modificările care pot fi realizate, cu respectarea documentației de atribuire și a Contractului, în condițiile legii.

Noi, .....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de Entitatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de .....(*denumire ofertant*), în baza Contractului sectorial, și pentru care ..... (*denumire operatorul*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, .....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de Entitatea contractantă, cât și față de ..... (*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate Entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, fiindu-ne în mod corespunzător aplicabile clauzele contractuale privind răspunderea și daunele aferente neexecutării obligațiilor care revin prestatorului începând cu data primirii notificării din partea achizitorului privind punerea la dispoziție a resurselor angajate sau substituirea contractantului în îndeplinirea Contractului.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că, în contextul asumării acestui angajament de susținere, între noi și ofertantul ..... (*denumire ofertant*) nu există și ne asumăm că nu vom semna convenții de vreun fel care să diminueze ori să excludă aplicabilitatea vreunei prevederi a acestui angajament ori a dispozițiilor legale sau a clauzelor contractuale aplicabile și nici responsabilitatea ofertantului susținut sau a subscrișei.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul Entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ..... (*denumirea ofertantului*).

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Terț susținător,

.....

(*semnatura autorizată*)

**Nota 1:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

**Nota 2:** Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.



OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul ....., reprezentant legal/împuțernicit al ....., cu sediul în....., declar în nume propriu sau în numele asocierii (*dacă este cazul*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect: ..... - lotul

că:

[ ... ] ne însușim **Clauzele contractuale** stabilite de autoritatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora;

[ ... ] suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale** cu următoarele amendamente\*):

a) .....-.....

b) .....-.....

Data completării .....

Operator economic,

.....

*(Numele si prenumele persoanei autorizate precum si semnatura autorizata)*

Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	P1	01	36	Bistrița	Beclean	Molișet	90	2	A	1	0	15:30	17:35	05:30	07:35	1,2,3,4,5	
												06:00	08:05			6	
														13:30	15:35	7	
2	P1	02	38	Beclean		Agrieșel	47	3	A	2	0	07:35	08:55	06:15	07:35	1,2,3,4,5	
												06:40	08:00	08:00	09:20	1,2,3,4,5,6	
												14:20	15:40	15:40	17:00	1,2,3,4,5	
3	P1	03	88	Bistrița	Beclean	Șendroaia	91	1	M	1	0	13:00	15:05	06:15	08:20	1,2,3,4,5	
4	P1	04	89	Beclean		Șendroaia	54	2	M	1	0	12:20	13:30	07:30	08:40	1,2,3,4,5	
												15:30	16:40	13:30	14:40	1,2,3,4,5	
5	P1	05	39	Beclean		Spermezeu	27	3	M	1	0	12:30	13:25	11:00	11:55	1,2,3,4,5	
												15:00	15:55	13:30	14:25	1,2,3,4,5	
												23:20	00:15	21:45	22:40	1,2,3,4,5	
6	P1	06	40	Bistrița	Beclean	Ciceu Poieni	70	1	M	1	0	13:05	14:45	06:35	08:15	1,2,3,4,5	
7	P1	07	42	Bistrița	Beclean	Breaza	74	3	A	2	1	08:30	10:30	05:15	07:15	1,2,3,4,5	
						Ciceu Mihăești	82					13:30	15:30	06:30	08:30	1,2,3,4,5	
												14:30	16:30	12:30	14:30	1,2,3,4,5	
8	P1	08	43	Beclean		Breaza	37	1	A	1	0	12:30	13:20	13:30	14:20	1,2,3,4,5,6	
9	P1	09	95***	Beclean		Dumbrăveni	26	1	M	1	0	14:20	15:10	06:35	07:25	1,2,3,4,5	
10	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	M	1	0	05:40	06:10	06:10	06:40	1,2,3,4,5	
									A	1	1	06:30	07:00	07:10	07:40	1,2,3,4,5	
												14:30	15:00	15:00	15:30	1,2,3,4,5	
												13:30	14:00	14:00	14:30	1,2,3,4,5	
												18:00	18:30	18:30	19:00	1,2,3,4,5	
11	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochiș	37	4	A	1	0	07:35	08:40	06:30	07:35	1,2,3,4,5,6	
												14:35	15:40	13:30	14:35	1,2,3,4,5	
												23:20	00:25	21:40	22:45	1,2,3,4,5	
												15:30	16:35	13:30	14:35	6,7	
12	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	15:30	16:30	05:30	06:30	1,2,3,4,5	
13	P2	04	49	Beclean	Feleac, Vița	Sînicoară	38	4	M	1	0	05:30	06:35	06:35	07:40	1,5	
												14:20	15:25	15:25	16:30	1,5	

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					Feleac	Vita	30					06:20	06:55	06:55	07:30	2,3,4	
												14:20	14:55	15:55	16:30	2,3,4	
14	P2	05	52	Beclean		Agrișu de Jos	9	2	M	1	0	07:00	07:20	07:20	07:40	1,2,3,4,5	
												14:30	14:50	14:50	15:10	1,2,3,4,5	
15	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fântânele	57	7	M	2	0	06:20	07:30	05:00	06:10	1,2,3,4,5	
												05:05	06:15	06:15	07:25	1,2,3,4,5	
												14:20	15:30	07:30	08:40	1,2,3,4,5	
												16:45	17:55	15:30	16:40	1,2,3,4,5	
												07:30	08:40	05:10	06:20	6	
												14:00	15:10	15:30	16:40	6	
												14:20	15:30	15:30	16:40	7	
16	P3	02	59	Bistrița	Arcalia - Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	15:40	17:30	05:00	06:50	1,2,3,4,5	
17	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	11:30	12:20	05:40	06:30	1,2,3,4,5	
												17:50	18:40	13:30	14:20	1,2,3,4,5	
18	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Cîmpie	Urmeniș	77	1	A	1	0	14:30	16:30	05:25	07:25	1,2,3,4	
				(Delureni)													15:30
19	P3	05	64	Bistrița	Herina, Orosfaia, Comlod,	Milaș	75* (62)	2	A	1	0	13:30 (1*)	14:50	05:45	07:05	1,2,3,4,5	
												17:30	18:50	15:30	16:50	1,2,3,4,5	
20	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	07:10	08:10	08:15	09:15	1,2,3,4,5	
21	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	19:30	20:50	05:00	06:20	1,2,3,4,5	
												16:00	17:20	17:30	18:50	1,2,3,4,5	
22	P3	08	68	Bistrița		Teaca	32	2	A	1	1	08:00	09:05	09:30	10:35	1,2,3,4,5	
												12:00	13:05	13:15	14:20	1,2,3,4,5	
												08:00	09:05	06:00	07:05	6,7	
					Teaca / Milaș /Orosfaia	Comlod*	58					16:50	17:55	15:30*	16:50	6,7	

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
23	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	05:30	06:00	06:00	06:45	1,2,3,4,5	
												06:35	07:00	07:05	07:50	1,2,3,4,5	
												07:30	08:15	12:20	13:15	1,2,3,4,5	
												15:40	16:45	16:50	17:35	1,2,3,4,5	
24	P3	10	87	Bistrița	Arcalia, Visuia	Silivasu de Campie	70	2	M	1	0	07:30	09:00	09:05	10:35	1,2,3,4,5	
												15:35	17:05	17:25	18:55	1,2,3,4,5	
												07:15	09:00	16:30	18:00	6	
25	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sîniacob	29	2	M	1	0	15:00****	15:50****	06:35	07:25	1,2,3,4,5	
												14:20***	15:10***	15:55	16:35	1,2,3,4,5	
26	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	2	A	1	0	06:30	07:10	07:10	07:50	1,2,3,4,5,6	
												14:20	15:00	15:05	15:45	1,2,3,4,5	
27	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic, Cristur Șieu, Sirioara	Bretea	45	2	M	1	0			05:40	06:30	1,2,3,4,5	
												16:40	17:30	17:35	18:25	1,2,3,4,5	
												07:00	07:50	16:15	17:05	6	
28	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	05:00	05:40	05:40	06:20	1,2,3,4,5	
												06:20	07:00	07:00	07:40	1,2,3,4,5	
												12:30	13:10	13:30	14:10	1,2,3,4,5	
												14:30	15:10	15:10	15:50	1,2,3,4,5	
												16:15	17:05	17:30	18:50	1,2,3,4,5	
												19:30	20:10	20:10	20:50	1,2,3,4,5	
												08:00	08:40	06:00	06:40	6	
												17:00	17:40	16:00	16:40	6	
29	P4	01	70	Bistrița	Șieu	Posmuș	33	4	A	1	0	08:20	09:30	06:40	07:50	1,2,3,4,5	
												12:30	13:35	09:30	10:40	1,2,3,4,5	
												16:00	17:10	13:40	14:50	1,2,3,4,5	

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii	
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur				
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
												19:15	20:25	17:10	18:20	1,2,3,4,5		
30	P4	02	71	Bistrița	Șieu	Ardan	36	1	M	1	0	15:30	16:45	06:30	07:45	1,2,3,4,5		
31	P4	03	72	Bistrița	Șieui	Sebiș	42	2	M	1	0	10:30	11:40	06:30	07:40	1,2,3,4,5		
												16:30	17:40	13:00	14:10	1,2,3,4,5		
32	P4	04	85	Bistrița	Șieui	Lunca	43	1	M	1	0	15:00	16:10	07:25	08:35	1,2,3,4,5		
33	P4	05	93	Bistrița		Gledin	43	4	A	1	0	07:15	08:25	05:40	06:50	1,2,3,4,5,6		
												18:00	19:10	15:00	16:10	1,2,3,4,5,6		
												13:30	14:40	08:30	09:40	1,2,3,4,5,6		
												10:00	11:10	08:30	09:40	7		
34	P4	06	74	Bistrița	Budacu de Jos-Monariu	Buduș	18	6	M	1	0	05:25	06:00	06:00	06:35	1,2,3,4,5		
													06:35	07:10	07:10	07:45	1,2,3,4,5	
													10:50	11:25	11:35	12:10	1,2,3,4,5	
													14:15	14:50	14:50	15:25	1,2,3,4,5	
													15:50	16:25	16:25	17:00	1,2,3,4,5	
												18:30	19:05	19:15	19:50	1,2,3,4,5		
35	P4	07	76	Bistrița		Budacu de Sus	21	7	A	2	1	04:30	05:15	05:20	06:05	1,2,3,4,5		
												05:00	05:45	06:00	06:45	6		
												06:05	06:50	06:50	07:35	1,2,3,4,5		
												07:35	08:10	08:30	09:15	1,2,3,4,5,6,7		
												14:30	15:15	15:15	16:00	1,2,3,4,5		
												16:00	16:45	17:00	17:45	1,2,3,4,5,6,7		
												19:30	20:15	20:30	21:15	1,2,3,4,5		
36	P4	08	78	Bistrița		Satu Nou	15	5	A	1	0	04:45	05:15	05:30	06:00	1,2,3,4,5		
												06:15	06:45	06:50	07:20	1,2,3,4,5		
												14:30	15:00	15:00	15:30	1,2,3,4,5		
												15:30	16:00	16:00	16:30	1,2,3,4,5		
												07:35	08:05	10:00	10:30	1,2,3,4,5		
37	P5	01	1*	Bistrița		Piatra Fântânelor	46	1	M	1	0	08:00	09:30	09:35	11:00	1,2,3,4,5		
38	P5	02	2	Bistrița		Mureșenii Bîrgăului	32	20	A	3	1	06:10	07:10	05:10	06:10	1,2,3,4,5		
						Strîmba	35					07:15	08:25	06:10	07:10	1,2,3,4,5		
												09:30	10:30	07:15	08:15	1,2,3,4,5		
												11:30	12:30	08:00	09:00	1,2,3,4,5		

Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												12:30	13:30	09:20	10:20	1,2,3,4,5	
												13:30	14:30	10:30	11:30	1,2,3,4,5	
					Strîmba		35					14:30	15:30	13:00	14:00	1,2,3,4,5	
												16:00	17:00	14:00	15:00	1,2,3,4,5	
												17:00	18:00	14:55	15:55	1,2,3,4,5	
												18:15	19:15	17:00	18:00	1,2,3,4,5	
												20:30	21:30	18:00	19:00	1,2,3,4,5	
												23:30	00:30	21:30	22:30	1,2,3,4,5	
												07:15	08:15	05:30	06:30	6	
												11:00	12:00	08:15	09:15	6	
												13:20	14:20	12:00	13:00	6	
												15:30	16:30	14:30	15:30	6	
												17:30	18:30	16:30	17:30	6,7	
												19:30	20:30	18:30	19:30	6,7	
												07:30	08:30	08:30	09:30	7	
												13:00	14:00	14:00	15:00	7	
39	P5	03	3	Bistrița	Bistrița Bîrgăului	Colibita	37	5	A	1	0	07:40	09:00	09:05	10:25	1,2,3,4,5	
						**			M	1	0	11:45	12:45	09:50	10:50	1,2,3,4,5	
						**			A	1	0	16:30	17:50	14:00	15:20	1,2,3,4,5	
						**						19:30	20:30	17:50	18:50	1,2,3,4,5	
						****						09:00	10:17	17:00	18:17	6,7	
40	P5	04	6	Bistrița	Dumbrava	Cusma	34	3	M	1	0	07:30	08:30	05:40	06:40	1,2,3,4,5	
												14:20	15:20	13:20	14:20	1,2,3,4,5	
												16:20	17:20	15:20	16:20	1,2,3,4,5	
41	P6	01	15	Bistrița		Năsăud	24	11	M	4	0	14:30	15:10	13:15	13:55	1,2,3,4,5	
												15:45	16:30	14:30	15:10	1,2,3,4,5	
												18:00	18:40	16:10	16:50	1,2,3,4,5	
												08:00	08:40	07:10	07:50	1,2,3,4,5,6,7	
												10:15	10:55	09:00	09:40	1,2,3,4,5	
												12:00	12:40	10:15	10:55	1,2,3,4,5	
												12:30	13:10	11:30	12:10	1,2,3,4,5,6,7	
												17:00	17:40	15:30	16:10	1,2,3,4,5	
												20:00	20:40	17:30	18:10	1,2,3,4,5	
												21:00	21:40	18:40	19:20	1,2,3,4,5,6,7	

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
				5	6	7						Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												23:30	00:10	21:45	22:25	1,2,3,4,5	
42	P6	02	28	Bistrița	Năsăud	Suplai	59	4	A	1	1	14:20	16:50	05:00	07:30	1,2,3,4,5	
									M	2		16:30	19:00	13:30	16:00	1,2,3,4,5	
												13:30	16:00	06:30	09:00	1,2,3,4,5	
												10:40	13:10	07:00	09:30	1,2,3,4,5	
43	P6	03	33	Bistrița	Năsăud	Săsarm	47	1	A	1	0	16:00	18:00	05:00	07:00	1,2,3,4,5	
44	P6	04	30	Năsăud		Suplai	35	3	M	1	0	06:50	08:00	05:30	06:40	1,2,3,4,5	
												11:00	12:10	09:00	10:10	1,2,3,4,5	
												15:30	16:40	13:00	14:10	1,2,3,4,5	
45	P6	05	31	Năsăud		Mocod	12	2	A	1	0	06:30	06:55	07:00	07:25	1,2,3,4,5	
												14:15	14:40	14:45	15:10	1,2,3,4,5	
46	P6	06	32	Năsăud		Runcu Salvei	15	3	M	1	0	06:45	07:10	05:30	05:55	1,2,3,4,5	
												14:05	14:30	07:15	07:40	1,2,3,4,5	
												17:30	18:10	14:30	14:55	1,2,3,4,5	
47	P7	01	21	Bistrița	Năsăud	Dealul Ștefăniței	64	1	A	1	0	13:30	15:45	05:30	07:45	1,2,3,4,5	
48	P7	02	22	Năsăud		Dealul Ștefăniței	42	1	A	1	0	07:00	08:25	09:00	10:25	1,2,3,4,5	
49	P7	03	23	Bistrița	Năsăud	Romuli	63	4	A	1	1	09:30	11:30	06:40	08:40	1,2,3,4,5	
												15:20	17:20	13:00	15:00	1,2,3,4,5	
												13:00	15:00	08:00	10:00	6	
												20:00	22:00	17:35	19:35	7	
50	P7	04	26	Năsăud		Bichigiu	24	1	M	1	0	14:30	15:25	07:00	07:55	1,2,3,4,5	
51	P7	05	25	Năsăud		Telciu	21	2	A	1	0	11:50	12:35	10:00	10:45	1,2,3,4,5	
												17:00	17:45	13:00	13:45	1,2,3,4,5	
52	P7	06	27	Năsăud		Telcișor	28	1	M	1	0	11:45	12:50	09:35	10:40	1,2,3,4,5	
53	P8	01	7	Bistrița	Năsăud	Leșu Ilvei	62	1	A	1	0	15:00	17:20	05:20	07:40	1,2,3,4,5	
54	P8	02	8	Bistrița	Năsăud	Lunca Ilvei	82	1	M	1	0	14:45	17:00	05:30	07:45	1,2,3,4,5	
55	P8	03	17	Bistrița	Năsăud	Parva	50	2	A	2	0	17:30	19:15	05:50	07:35	1,2,3,4,5,6,7	
												07:00	08:20	04:50	06:10	1,2,3,4,5	
56	P8	04	16	Năsăud		Lunca Leșului	49	1	A	1	0	14:15	15:40	06:30	07:55	1,2,3,4,5	
57	P8	05	18	Năsăud		Parva	26	3	A	2	1	08:40	09:35	10:00	10:55	1,2,3,4,5	
												11:15	12:10	07:00	07:55	1,2,3,4,5	
												14:30	15:25	13:10	14:05	1,2,3,4,5,6,7	

Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele saptamanii de circulație	Observatii
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
				5	6	7				11	12	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
58	P9	01	9	Bistrița	Năsăud	Valea Mare	81	1	M	1	0	06:15	08:45	15:00	17:30	1,2,3,4,5,6,7	
59	P9	02	10	Bistrița	Năsăud	Valea Vinului	79	1	A	1	0	12:10	14:50	06:40	09:00	1,2,3,4,5,6	
60	P9	03	11	Bistrița	Năsăud	Șanț	75	2	A	2	0	13:00	15:20	05:40	08:00	1,2,3,4,5	
												14:15	16:35	08:00	10:20	1,2,3,4,5	
61	P9	04	12	Bistrița	Năsăud	Rodna	70	2	A	2	1	11:30	13:40	06:50	09:00	1,2,3,4,5	
												16:40	18:50	13:50	16:00	1,2,3,4,5	
62	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	07:50	08:50	13:00	14:00	1,2,3,4,5	
63	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	14:25	14:50	07:20	07:45	1,2,3,4,5	
64	P10	03	96***	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	14:10	15:30	06:30	07:50	1,2,3,4,5	

\* circulă mai-septembrie

\*\* . cursele se efectuează până în stația Bistrița-Bîrgăului.

\*\*\* circulă septembrie-iunie ( an scolar)

\*\*\*\* cursele se efectuează până în stația Colibița 4.

\*\*\*\*\* circula iunie-septembrie (in afara anului scolar)



MODEL

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT JUDEȚEAN  
DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Nr. .... din data .....

Lot.....

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de călători a fost încheiat la sediul **Consiliului Județean Bistrița - Năsăud**, între:

(1) **UAT Județul Bistrița - Năsăud**, persoană juridică, cu sediul în Piața Petru Rareș nr. 1-2, Bistrița, județul Bistrița - Năsăud, având codul de înregistrare fiscală nr. 4347550, cont nr. .... deschis la Trezoreria Sucursala Bistrița, reprezentată prin [...], având funcția de Președinte al Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială Județul Bistrița - Năsăud, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

și

(2) **Societatea** [...], cu sediul în [...], înregistrată sub nr. [...] la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul [...] având contul [...], deschis la [...], codul unic de înregistrare [...], reprezentat legal prin [...], având funcția de [...], în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

ÎNTRUCÂT:

**A.** Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în *Anexa nr. 1* la prezentul contract și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, potrivit prevederilor *art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007;*

**B.** Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în Județul Bistrița - Năsăud.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

**CAPITOLUL 1: DEFINIȚII**

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

"A.N.R.S.C "	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
--------------	---

"Autoritate de autorizare"	Înseamnă structura locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.
"Entitatea contractantă"	Înseamnă autoritatea locală competentă: UAT Județul Bistrița - Năsăud, care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport județean de călători.
"Compensație"	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă
"Continuitatea Serviciului public de transport"	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionale sau de urgență
"Contract"	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile <i>art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i>
"Drept exclusiv"	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
"Data Intrării în Vigoare"	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
"Data Începerii"	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului-verbal prevăzut în cuprinsul <i>Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare")</i> din prezentul Contract.
"Diferențe de tarif"	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract și Anexei nr. 7.
"Efectul financiar net"	Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa nr. 9

"Licență de traseu"	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din <i>Anexa nr. 16</i> .
"Obligații de serviciu public"	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de <i>art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i> , respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
"Partea"	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul
"Părți"	Înseamnă Entitatea contractantă și Operatorul
"Program de circulație"	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, orele de sosire a curselor județene în/la stațiile publice/capetele de traseu.
"Programul de investiții"	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Entității Contractante, atașat la prezentul Contract ca <i>Anexa nr. 3</i> .
"Programul de investiții al Operatorului"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat la prezentul Contract ca <i>Anexa nr. 3.1</i> .
"Programul de transport"	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Entității Contractante. Programul de transport este atașat la prezentul Contract ca <i>Anexa nr. 2</i> .
"Serviciu public de transport călători"	Înseamnă acel serviciu definit la <i>art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i> , ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport
"Sisteme de transport inteligent sau STI"	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologiile ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.

"Tarif de călătorie"	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract
"Titluri de călătorie"	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale

## **CAPITOLUL 2: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1.** Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud.

**2.2.** Operatorul va presta Serviciul public de transport județean de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe grupa(pachetul) de trasee:

Grupa (Pachetul) ce include:

a.traseul ..... în lungime de ..... km;

b.traseul ..... în lungime de ..... km;

...

**2.3.** Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

**2.4.** Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

## **CAPITOLUL 3: OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC**

**3.1.** În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

**i.** Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud;

**ii.** Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;

**iii.** Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;

**iv.** Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația din domeniul transportului public de călători;

**v.** Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit *Anexei nr. 5.2.*

**3.2.** Operatorul va realiza Serviciul public de transport județean de călători în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la *art. 3.1* și va avea:

- i. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
  - ii. dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract;
  - iii. dreptul de a-și recupera integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului și prin compensație, dacă acest lucru se impune, asigurându-se un profit rezonabil.
- 3.3.** Drepturile și obligațiile Operatorului de la *pct. 3.1* și *pct. 3.2* se completează cu cele prevăzute la *Capitolul 14* din prezentul Contract.
- 3.4.** Fiecare Parte va acționa cu bună-credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

**CAPITOLUL 4: CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI**

Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt bunuri proprii, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. Bunurile proprii sunt prevăzute în *Anexa nr. 4*. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

#### **CAPITOLUL 5: DURATA CONTRACTULUI**

- 5.1.** Durata Contractului este de 10 ani (120 de luni), începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile *art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare*.
- 5.2.** Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile *art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*.
- 5.3.** Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile *art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

#### **CAPITOLUL 6: PERIOADA DE MOBILIZARE**

- 6.1.** Între Data Intrării în Vigoare și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.
- 6.2.** În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 2 luni de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:
- a)** mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;
  - b)** copii după licențele eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;
  - c)** copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;
  - d)** copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția operatorului, amenajată și dotată pentru parcare, întreținerea, repararea și alimentarea cu combustibili și/sau energie electrică a mijloacelor

de transport pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, conform *cerințelor* din *Caietul de Sarcini*, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;

**e)** copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;

**f)** copii după actele doveditoare privind organizarea operațională a dispeceratului și a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

**g)** copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a Entității Contractante; (*doar în cazul în care Operatorul are sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene*);

**h)** copii după certificatele de înmatriculare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate în județul Bistrița-Năsăud, în cazul în care operatorul deține mijloacele de transport înmatriculate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;

**i)** dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare (în cazul în care acest sistem nu este pus la dispoziție de Entitatea Contractantă);

**j)** dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract;

**k)** sigilarea sistemelor G.P.S și punerea la dispoziția Entității Contractante, a platformei, a userului și a parolei de acces în sistem;

**l)** toate copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către Operator.

**6.3.** În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligațiilor prevăzute la *pct. 6.2* ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părțile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare.

**6.4.** Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la *pct. 6.2* de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la *pct. 6.2* de mai sus, atunci, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunța unilateral acest Contract, prin notificarea Operatorului, aceasta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de 3% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la *pct. 6.2*.

**6.5.** Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile vor coopera în sensul că își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la *pct. 6.2* de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

## **CAPITOLUL 7: REDEVENȚA**

**7.1.** Deoarece prin prezentul contract de delegare a gestiunii delegatarul nu a pus la dispoziția delegatului bunuri din domeniul public sau privat al Județului Bistrița - Năsăud, delegatul nu va fi ținut la plata vreunei redevențe.

**7.2.** Pe parcursul executării contractului de delegare, în situația în care Entitatea Contractantă va pune la dispoziția Operatorului autovehicule electrice (nepoluante), în schimbul dreptului și obligației de exploatare a autovehiculelor puse la dispoziție de către Entitatea Contractantă, Operatorul se obligă să

plătească Entității Contractante o redevență calculată anual similar amortizării ca valoarea anuală a bunurilor puse la dispoziție și raportată la gradul de suportabilitate al populației, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

## **CAPITOLUL 8: GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**8.1.** În termen de 5 de zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă de [...] de lei, în cuantum de 1% din valoarea Contractului. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

**8.2.** Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condițiile prevăzute la *art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.*

**8.3.** Garanția de bună execuție se constituie potrivit prevederilor *art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016*, cu modificările și completările ulterioare.

**8.4.** Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție entitatea contractantă va notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

**8.5.** Garanția de bună execuție se restituie la sfârșitul prezentului Contract, cu respectarea prevederilor *art. 48 alin. (2) din Anexa la H.G. nr. 394/2016*, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL 9: DIFERENȚELE DE TARIF**

**9.1.** Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa nr. 7.2.

**9.2.** Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**9.3.** Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, și se prevăd în bugetele autorităților competente.

**9.4.** Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare și ale sistemului de numărare a călătorilor și a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

**9.5.** Plata Diferențelor de tarif către Operator se va face lunar de către Entitatea contractantă, în baza facturii emise de către Operator și a documentației justificative. Operatorul are obligația de a emite factura

până la data de 10 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea, la care va atașa documentația justificativă care conține dovezile prevăzute la art. 9.4 pentru fiecare categorie de călători care beneficiază de reduceri și gratuități.

**9.6.** Entitatea contractantă are obligația să facă plata Diferențelor de tarif în termen de [...] de zile de la emiterea facturii și a documentației justificative depusă de către Operator. Modelul de decont este prevăzut în Anexa nr. 7.4.

**9.7.** Suma reprezentând Diferențele de tarif pentru luna respectivă facturată intră în calculul Compensației, indiferent de stadiul plății facturii pentru diferențele de tarif.

## **CAPITOLUL 10: COMPENSAȚIA**

**10.1.** În situația în care Operatorul nu își recuperează costurile din veniturile eferente vânzării билетelor către utilizatori, Entitatea contractantă va plăti Operatorului Compensația pentru acoperirea costurilor de exploatare plus un profit rezonabil în cazul în care impune obligații de serviciu public și/sau obligații tarifare privind practicarea unor tarife de călătorie sub nivelul tarifelor de călătorie rezultate din aplicarea tarifului mediu ofertat/aplicat pe km/loc (lei/km/loc) și fundamentat de către Operator în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la normele-cadru aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007. Compensațiile se vor acorda conform prevederilor legale în vigoare.

**10.2.** Sumele aferente Compensației se prevăd în bugetul județean și se estimează anual de către Entitatea contractantă potrivit formulei:

$$\text{Canuală} = \sum_{i=1}^n (Tc - Tci) \times N_i \text{ estimat căl.}$$

unde:

- Canuală [lei] - reprezintă Compensația anuală estimată a fi plătită Operatorului;
- Tc [lei/călătorie] - tariful de călătorie calculat până la stația i pe baza tarifului mediu ofertat/aplicat pe km/loc, în conformitate cu prevederile din Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007;
- Tci [lei/călătorie] - tariful de călătorie până la stația i, impus de către Entitatea contractantă pe criterii sociale;
- n - numărul total de reduceri la tarifele de călătorie Tc;
- N(i) estimat căl. - numărul de călătorii estimate a fi efectuate în anul de referință, pe distanța dintre stațiile publice aferentă tarifului de călătorie Tci redus.

**10.3.** Compensația lunară plătită Operatorului se calculează după următoarea formulă:

$$C \text{ lunară} = CE + Pr - V$$

unde:

- C lunară [lei] - reprezintă Compensația lunară plătită Operatorului;
- CE [lei] - total cheltuieli eligibile, la nivelul cheltuielilor de exploatare și cheltuielilor financiare suportate de Operator pentru îndeplinirea Obligațiilor de serviciu public, condițiilor de mediu impuse și a tuturor cerințelor prevăzute în prezentul Contract, fundamentate în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007, prin aplicarea principiilor privind stabilirea cheilor de repartizare a cheltuielilor indirecte și cheltuielilor generale și administrative între activitățile desfășurate de Operator, potrivit anexei nr. 9 la prezentul Contract. Cheltuielile eligibile CE sunt calculate cu includerea amortizării lunare a investițiilor realizate de Operator din fonduri proprii și a cheltuielilor financiare aferente rambursării creditelor de



investiții. Amortizarea investițiilor realizate de Operator din fonduri publice nu este eligibilă pentru calculul CE;

- Pr[lei] - reprezintă profitul rezonabil al Operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seama de nivelul de risc al serviciului public de transport suportat de Operator, aplicată la total costuri eligibile. Rata profitului rezonabil stabilită de Entitatea contractantă, pentru întreaga durată de valabilitate a Contractului, care se aplică la total cheltuieli eligibile CE este de 6,23%;

- V[lei] - reprezintă totalitatea veniturilor generate în legătură cu prestarea serviciului public de transport de către Operator, pentru luna pentru care se acordă Compensația, respectiv venituri din vânzarea Titlurilor de călătorie la care Operatorul este îndreptățit, venituri din alte activități legate de prestarea serviciului public de transport și Diferențele de tarif la care Operatorul este îndreptățit potrivit prezentului Contract.

**10.4.** Compensația se calculează și se plătește cumulat pentru toate obligațiile tarifare impuse și pentru serviciile publice de transport efectuate cu toate tipurile de mijloace de transport.

**10.5.** Compensația va fi plătită Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare și a facturii emise de Operator. Raportul lunar de constatare se întocmește de către Operator, potrivit Anexei nr. 8.1, și se depune la registratura Entității Contractante până la data de 10 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația, Raportul lunar de constatare se analizează și semnează de către Entitatea contractantă până la data de 20 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația.

**10.6.** În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare nu sunt agreeate de către Entitatea contractantă, acest lucru va fi menționat în Raportul lunar de constatare, iar Entitatea contractantă va plăti suma necontestată în termenul prevăzut la pct. 10.7 de mai jos, urmând ca pentru partea Compensației contestată, Părțile să acționeze potrivit Capitolului 22.

**10.7.** Operatorul are obligația de a întocmi și trimite factura pentru plata compensației în termen de 5 zile de la semnarea Raportului lunar de constatare Entitatea contractantă are obligația de a plăti compensația Operatorului în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

**10.8.** În vederea evitării efectului financiar negativ cât și a supracompensării, în termen de 30 de zile de la aprobarea situațiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensației anuale, potrivit Anexei nr. 8.2.

**10.9.** În cazul în care Compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mare decât compensația anuală calculată potrivit pct. 10.8, Operatorul va vira în contul Entității Contractante diferența rezultată, în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale. În mod corespunzător, în cazul în care compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mică decât Compensația calculată potrivit pct. 10.8. Entitatea contractantă va vira în contul Operatorului diferența rezultată în termen de 30 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale, iar dacă suma necesară nu se încadrează în prevederile bugetare aprobate Entitatea contractantă va vira partea rămasă din compensația anuală în termen de 30 zile calendaristice de la rectificarea bugetului.

**10.10.** Părțile vor datora dobânzi penalizatoare și penalități de întârziere în conformitate cu prevederile Codului de Procedura Fiscală în vigoare, în cazul în care nu virează la timp sumele datorate în baza prezentului Capitol.

**10.11.** Operatorul poate solicita, în cursul anului, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe km/loc [lei/km/loc], în conformitate cu prevederile din Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007.

**10.12.** Sumele ce urmează a fi acordate anual Operatorului cu titlu de Compensație vor fi aprobate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în funcție de estimările inițiale și vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume până la sfârșitul anului.

**10.13.** În situația în care prin normele fiscale se prevede ca această compensație să intre în baza de impozitare a TVA, atunci la sumele plătite cu titlu de Compensație se va aplica TVA.

## **CAPITOLUL 11: TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE**

**11.1.** Entitatea contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

**11.2.** La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în *Anexa nr. 6.1.*

**11.3.** Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din *Anexa nr. 6.3.*

**11.4.** Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi cele stabilite de legislația de domeniu în vigoare.

**11.5.** Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a *Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud*, aprobat prin hotărâre de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud.

**11.6.** Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate și modificate de către Entitatea contractantă potrivit prevederilor din *Anexa nr. 6.2.*

**11.7.** Operatorul are obligația să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud.

**11.8.** Operatorul va avea obligația menținerii tarifelor oferite în cadrul procedurii de achiziție pe o perioadă de minim 6 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului, respectiv ajustarea tarifelor după acest interval minim.

## **CAPITOLUL 12: INVESTIȚII**

**12.1.** Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului, prevăzut în *Anexa nr. 3.1.*

**12.2.** Costurile aferente investițiilor realizate de Operator conform *Anexei nr. 3.1* vor fi luate în considerare în totalul costurilor de exploatare, pentru calculul tarifelor și al compensației, dacă este cazul, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**12.3.** Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza prezentului Contract, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor CE aferente Obligațiilor de serviciu public, fundamentate conform prevederilor din *Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007* și instrucțiunilor din *Anexa nr. 9.*

**12.4.** Entitatea contractantă are obligația de a finanța investițiile din Programul de Investiții al Entității Contractante, prevăzut în *Anexa nr. 3.2.*

**12.5.** Cheltuielile în legătură cu implementarea investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a prezentului Contract, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor Entității Contractante pentru înregistrare în evidența bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziția Operatorului.

## **CAPITOLUL 13: SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT**

### **13.1. Infrastructura de Transport**

**13.1.1.** Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare* ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

**13.1.2.** Entitatea contractantă are obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, respectiv rețeaua de drumuri județene, poduri, pasaje și instalații aferente.

**13.1.3.** Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a mijloacelor de transport până la 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea infrastructurii de transport într-o condiție tehnică optimă de funcționare, pe care îl va trimite spre aprobare Entității Contractante; independent de acest program anual de întreținere și reparații, operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a infrastructurii, în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de 3 zile de la producerea evenimentului, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării serviciului public de transport călători.

### **13.2. Condiții de exploatare a sistemului de transport**

**13.2.1.** Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

**13.2.2.** Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

### **13.3. Elaborarea Programului de Transport**

**13.3.1.** Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

**13.3.2.** Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, față de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil și scris al Operatorului.

**13.3.3.** Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

### **13.4. Cerințele standard pentru mijloacele de transport**

**13.4.1.** Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport aflate la dispoziția sa, în condițiile legii.

**13.4.2.** Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- (i) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;

(ii) dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;

(iii) respectă specificațiile tehnice din *Anexa nr. 5.1*.

**13.4.3.** La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în *Anexa nr. 5.2*.

**13.4.4.** Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entității contractante.

## **13.5. Siguranța**

**13.5.1.** Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

**13.5.2.** Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

**13.5.3.** Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport.

## **13.6. Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor**

**13.6.1.** Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Entitatea contractantă sunt prezentați în *Anexa nr. 10* la prezentul Contract.

**13.6.2.** Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în *Anexa nr. 12*.

**13.6.3.** Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu *Anexa nr. 10* la prezentul Contract.

**13.6.4.** Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform *Capitolului 8* din prezentul Contract. În cazul în care garanția nu acoperă totalitatea penalităților, suma rămasă de plată va fi facturată Operatorului de către Entitatea contractantă.

**13.6.5.** În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 30 de zile.

**13.6.6.** Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

**13.6.7.** Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații "Registrul de Reclamații".

**13.6.8.** Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

**13.6.9.** Entitatea contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

## **13.7. Sistemul de taxare**

**13.7.1.** Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

**13.7.2.** Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, sistem de monitorizare și localizare GPS, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificațiilor din *Anexa nr. 5.1* și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

**13.7.3.** Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public județean de persoane realizat pe grupa de trasee.

## **CAPITOLUL 14: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi și obligații:

### **14.1. Autorizații și licențe**

**14.1.1.** Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract toate autorizările necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autoritățile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

**14.1.2.** Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licență de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

### **14.2. Restricții teritoriale**

**14.2.1.** Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competență a Entității Contractante, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, respectiv județul Bistrița Năsăud.

**14.2.2.** Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competență a Entității Contractante.

### **14.3. Separarea contabilității**

**14.3.1.** Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit *Anexei nr. 9*.

**14.3.2.** Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- (i) conturile contabile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;
- (ii) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare, fără nicio posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

#### **14.4. Întreținere și reparații**

**14.4.1.** Operatorul are obligația exploatării, întreținerii, reparării și modernizării sistemului de transport public și a echipamentelor existente și viitoare aferente acestuia, potrivit prevederilor prezentului Contract.

**14.4.2.** Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, precum și lucrările accidentale care se impun, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

**14.4.3.** Operatorul are obligația să asigure întreținerea și reparația infrastructurii de transport în conformitate cu Programul anual de întreținere și reparații aprobat de Entitatea contractantă, precum și lucrările accidentale care se impun potrivit prevederilor din prezentul Contract.

**14.4.4.** Operatorul are obligația să asigure fondurile pentru realizarea lucrărilor de întreținere și reparații la infrastructura de transport, conform Programului anual de întreținere și reparații aprobat de Entitatea contractantă.

**14.4.5.** Operatorul are obligația de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

#### **14.5. Confortul călătorilor**

**14.5.1.** Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

**14.5.2.** Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

**14.5.3.** Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în *Anexa nr. 5.1*.

**14.5.4.** Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

(i) menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;

(ii) afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;

(iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deraieri sau avarii apărute în funcționarea Serviciului public de transport călători.

**14.5.5.** Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

**14.5.6.** Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

**14.5.7.** Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer;

**14.5.8.** Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

**14.5.9.** Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

**14.5.10.** Operatorul are obligația să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării acestora.

**14.5.11.** Operatorul are obligația să aplice normele de protecția muncii specifice Serviciului public de transport călători precum și normele igienico-sanitare prevăzute de legislația de domeniu în vigoare.

#### **14.6. Proceduri interne**

În cazul în care Operatorul nu deține proceduri interne referitoare la situațiile enumerate mai jos, acesta are obligația de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

- (i) Actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare;
- (ii) Administrarea și controlul bunurilor pierdute;
- (iii) Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor formulate de călători;
- (iv) Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;
- (v) Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni;
- (vi) Instrucțiuni și planuri privind acțiunile de intervenție și de depanare, precum și pentru situațiile de urgență.

#### **14.7. Activități conexe Serviciului public de transport călători**

**14.7.1.** Operatorul are dreptul să presteze, în condițiile legii, și alte servicii/activități, precum și activități conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

**14.7.2.** Activitățile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

**14.7.3.** Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători și activitățile comerciale, în conformitate cu *Anexa nr. 9*.

**14.7.4.** Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

#### **14.8. Cesiunea**

Operatorul are obligația de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea prealabilă a Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

#### **14.9. Informarea publicului**

**14.9.1.** Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

**14.9.2.** Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații.

**14.9.3.** Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

**14.9.4.** Operatorul are obligația să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă, pe suporturile sau pe oricare alt mobilier stradal necesar în stațiile de transport public, autorizate de UAT-urile pe raza cărora sunt amplasate stațiile de transport din județul Bistrița-Năsăud, pe suporturile sau pe oricare alt mobilier stradal necesar în stațiile de transport public autorizate de Entitatea Contractantă în cazul stațiilor de transport din județul Bistrița-Năsăud amplasate între localități.

**14.9.5.** Operatorul are obligația să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători și va întocmi campanii promoționale pentru promovarea activității sale.

#### **14.10. Drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători**

**14.10.1.** Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

**14.10.2.** Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud* și *Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud* aprobate prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița - Năsăud și în actele normative în vigoare.

**14.10.3.** Operatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție potrivit prevederilor *Capitolului 8* din prezentul Contract.

**14.10.4.** Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în *Anexa nr. 2*, precum și a Programului de circulație prevăzut în *Anexa nr. 2.3*.

**14.10.5.** Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform Caietului de sarcini, Programului de transport și Programului de circulație.

**14.10.6.** Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de exploatare, a obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.

**14.10.7.** Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

**14.10.8.** Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate statului.

**14.10.9.** Operatorul are obligația să permită accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.

**14.10.10.** Operatorul are obligația să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, conform Programului de investiții prevăzut în *Anexa nr. 3*.

**14.10.11.** Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Entității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului public de transport călători.



**14.10.12.** Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Entității Contractante la informațiile privind executarea Serviciului public de transport călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente.

**14.10.13.** Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.

**14.10.14.** Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

**14.10.15.** Operatorul are obligația ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

**14.10.16.** În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilități, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, de a asigura ca toate mijloacele de transport în comun utilizate în cadrul prezentului contract să fie adaptate pentru a răspunde nevoilor persoanelor cu handicap, inclusiv cu dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio și video. Toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.

**14.10.17.** Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului.

**14.10.18.** Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

**14.10.19.** Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

**14.10.20.** Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul județean de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje și instalațiile auxiliare aferente acestora.

**14.10.21.** Operatorul are dreptul să solicite Entității Contractante modificarea Programului de transport în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de circulație, iar Entitatea contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.

**14.10.22.** Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Entității Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiția informării ulterioare a Entității Contractante.

**14.10.23.** Operatorul are dreptul să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

## **CAPITOLUL 15: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE**

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Entității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi și obligații:

## **15.1. Infrastructura publică rutieră**

**15.1.1.** Entitatea contractantă are obligația să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe drumurile județene pe care se efectuează Serviciul public de transport călători.

**15.1.2.** Entitatea contractantă are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri județene bine întreținută, cu semnalizare corespunzătoare.

**15.1.3.** Entitatea contractantă are obligația să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliției Române pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

## **15.2. Controlul exercitat asupra Operatorului**

**15.2.1.** Entitatea contractantă are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

**15.2.2.** Controlul se poate efectua la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia, precum și/sau în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor în condițiile stabilite prin *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud*, aprobat de Entitatea contractantă.

**15.2.3.** În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă va soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

**15.2.4.** Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

**15.2.5.** Lunar Operatorul are obligația de a prezenta Entității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

**15.2.6.** Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 15 a fiecărei luni un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuți în *Anexa nr. 10*, și în conformitate cu metodologia descrisă la *Anexa nr. 12*.

**15.2.7.** Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului public de transport călători, inclusiv la cele contabile.

**15.2.8.** Entitatea contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

**15.2.9.** Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

**15.2.10.** Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile călătorilor.

**15.2.11.** Evaluarea indicelui de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în *Anexa nr. 11*.

## **CAPITOLUL 16: RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI**

**16.1.** Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători și va realiza protecția socială a angajaților potrivit *Anexei nr. 15*.

## **CAPITOLUL 17: FORȚA MAJORĂ**

**17.1.** Prin *forță majoră* se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile *art. 1351 Cod Civil*, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

**17.2.** Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

**17.3.** Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

**17.4.** Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

**17.5.** Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

**17.6.** Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**17.7.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL 18: CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL**

**18.1.** Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

**18.2.** În vederea menținerii echilibrului contractual, Părțile pot proceda la modificarea prețului Contractului în condițiile *Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare*.

## CAPITOLUL 19: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**19.1.** Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

**19.2.** Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

**19.3.** Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la *pct. 19.5* de mai jos:

**a)** În cazul unor abateri grave ale operatorilor de transport, astfel cum au fost definite prin *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud*;

**b)** încălcarea de 5 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;

**c)** Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;

**d)** Operatorul totalizează un număr de 10 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit *Anexei nr. 10*;

**e)** Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;

**f)** retragerea sau încetarea valabilității licenței pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;

**g)** Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract;

**h)** Operatorul nu constituie garanția de bună execuție stabilită la *Capitolul 8* din prezentul Contract.

**19.4.** Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop "Notificarea de încetare".

**19.5.** Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "Notificarea de negociere", în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

**(i)** Data și locul unde vor avea loc negocierile;

**(ii)** Obligațiile pretinse neîndeplinite;

**(iii)** Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte.

**19.6.** Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpă Notificarea de încetare.

**19.7.** Dacă (i) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare

de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la *pct. 19.5* de mai sus.

**19.8.** În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

**19.9.** La încetarea Contractului, indiferent de motiv drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel.

**19.10.** În cazul încetării Contractului din culpa Entității Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract, Entitatea contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Entitatea contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

**19.11.** Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

**19.12.** Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de *art. 244 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare*, respectiv:

- a) operatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul *art. 177 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare*;
- b) prezentul contract nu ar fi trebuit să fie atribuit operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

## **CAPITOLUL 20: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**20.1.** Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

**20.2.** Entitatea contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

**20.3.** Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

- a) 20.000 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;
- b) 5.000 lei pentru nerespectarea altor termene prevăzute în Contract, altele decât cele de la lit.a) de mai sus
- c) 10.000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul și caietul de sarcini, cu excepția cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit;
- d) 5.000 lei pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (păstrarea curățeniei la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/debarcare).

**20.4.** Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

## **CAPITOLUL 21: REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**

**21.1.** Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

**21.2.** Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 15 zile înainte către Operator.

**21.3.** În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 90 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în niciun caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

**21.4.** Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 15 zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

**21.5.** Operatorul poate solicita Entității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

**21.6.** Operatorul are obligația de a transmite către Entitatea contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

**21.7.** În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

## **CAPITOLUL 22: LITIGII**

**22.1.** Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

**22.2.** Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

**22.3.** În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

**22.4.** În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celelalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

## CAPITOLUL 23: LEGEA APLICABILĂ

**23.1.** Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

**23.2.** Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

## CAPITOLUL 24: ALTE CLAUZE

**24.1.** Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

**24.2.** Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părți vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

**24.3.** Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (ii) fax și/sau e-mail, va fi data expedierii. În situația în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expedit în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

**24.4.** Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

<b>Către Entitatea contractantă la:</b> Adresa: Piața Petru Rareș, nr.1-2, Bistrița, județul Bistrița - Năsăud Fax:+0263/214750 E-mail: <a href="mailto:cjbn@cjbn">cjbn@cjbn</a>	<b>Către Operator la:</b> Adresa: [...] Fax: [...] E-mail: [...]
--	---

**24.5.** Orice schimbare de adresă va fi notificată în scris celeilalte Părți, nu mai târziu de 30 (treizeci) de zile de la data la care schimbarea respectivă a avut loc.

## CAPITOLUL 25: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

**25.1.** Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

**25.2.** Anexele nr. 1-16 fac parte integrantă din prezentul Contract.

**25.3.** Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport călători, stipulate în acte normative sau în hoărări ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], la sediul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în 2 exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Entitatea contractantă și 1 exemplar pentru Operator.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ,  
UAT – JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD  
Consiliul Județean Bistrița - Năsăud

OPERATOR,

.....

.....

## **Anexe la Contract**

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa nr. 1 - Legislația aplicabilă transportului public de călători

Anexa nr. 2 - Program de Transport

Anexa nr. 2.1 - Programul anual de Transport pentru grupa de trasee \_\_\_\_\_

Anexa nr. 2.2 - Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033 pentru grupa (pachetul) de trasee \_\_\_\_\_

Anexa nr. 2.3 - Programul de circulație pentru traseul \_\_\_\_\_

Anexa nr. 3 - Programul de Investiții

Anexa nr. 3.1 - Programul de Investiții al Operatorului

Anexa nr. 3.2: Programul de Investiții al Entității Contractante

Anexa nr. 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii

Anexa nr. 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa nr. 5 - Mijloace de Transport

Anexa nr. 5.1 - Cerințe Standard pentru Mijloace de Transport

Anexa nr. 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport

Anexa nr.6 - Tarife de călătorie

Anexa nr. 6.1 - Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului

Anexa nr. 6.2 - Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie

Anexa nr. 6.3 - Lista punctelor de vânzare – spații comerciale

Anexa 7 - Diferențele de tarif

Anexa 7.1 - Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Anexa 7.2 - Modul de acordare a diferențelor de tarif

Anexa 7.3 - Estimarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecția socială

Anexa 7.4 - Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif

Anexa 8 - Modelele Formulelor de decont pentru plata Compensației

Anexa 8.1 - Raport Lunar de Constatare

Anexa 8.2 - Raport Anual de Constatare

Anexa nr. 9 - Costuri eligibile incluse în calculul decontării Obligației de serviciu public efective și cerințele privind contabilitatea separată

Anexa nr. 10 - Indicatori de performanță ai Serviciului și modalitatea de calcul a penalității

Anexa nr. 11 - Indicele de satisfacție a călătorilor

Anexa nr. 12 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Anexa nr. 13 - Caietul de Sarcini al Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud

Anexa nr. 14 - Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud

Anexa nr. 15 - Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului

Anexa nr. 16 - Modele Licență de traseu



## ANEXE LA CONTRACTUL DE DELEGARE

### ANEXA nr. 1 - Legislația cu Privire la Transportul Public Județean de Călători

Nr. crt.	Legislația aplicabilă transportului public de călători
1	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
2	Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;
3	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
4	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport;
5	Directiva 2003/30/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 8 mai 2003 de promovare a utilizării biocombustibililor și a altor combustibili regenerabili pentru transport;
6	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;
7	Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE;
8	Standardul EN 13816 pentru Transporturi - Logistică și Servicii - Transporturi Publice de Pasageri - definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor;
9	Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
10	Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11	Ordonanță de Guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
12	Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea

	transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
13	Ordonanță de Guvern nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
15	Ordonanță de Guvern nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
16	Ordonanță de Guvern nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare republicată;
17	Ordonanță de Guvern nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare;
18	Ordonanță de Guvern nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare;
19	Ordonanța de urgență nr. 71 din 29 iunie 2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic
20	Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
21	Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
22	Ordinul nr. 131/1.401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;
23	Ordinul președintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
24	Ordinul nr. 134/2019 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007

	pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane
25	Ordinul ministrului transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare;
26	Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare;
27	Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;
28	Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române, cu modificările și completările ulterioare;
29	Hotărârea Guvernului nr. 1088/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;

**ANEXA nr. 2 - Program de transport**

**Anexa nr. 2.1 - Programul anual de Transport pentru grupa (pachetul) de trasee \_\_\_\_\_**

<b>Mijloc de transport</b>	<b>Km planificați</b>
<b>Autobuz</b>	
Program normal	
Program în perioada cursurilor școlare	
<b>Total km planificați</b>	

**Anexa nr. 2.2 - Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2023-2032 pentru grupa (pachetul) de trasee \_\_\_\_\_**

Nr. Crt.	Cod Grupă (pachet)	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă
			Autog./loc.	Localitate intermediară	Autog./loc.				active	rezerve	Dus		Întors		
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16



### ANEXA nr. 3 - Programul de Investiții

#### Anexa nr. 3.1 - Programul de Investiții al Operatorului

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Valoarea Estimată (RON)					Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare	Tipul de bun
		Anul 1	Anul ...	Anul ...	....	Total				

#### Anexa nr. 3.2: Programul de Investiții al Entității Contractante

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata finalizare/ Valoarea Respectivă	Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare

#### Anexa nr. 3.3: Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii ale Operatorului, finanțări, fonduri nerambursabile, subscripții de capital etc.

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1.

#### Anexa nr. 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de .../.../...

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...

**Bunuri proprii** sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

## **Anexa nr. 5 - Mijloace de transport**

### **Anexa nr. 5.1 - Cerințe standard pentru mijloace de transport**

#### **(1) Principii Generale**

1. Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește "tipul" și "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.
2. Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.
3. Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

#### **(2) Cerințe generale standard pentru Autobuze**

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanență.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat cu casă de marcat fiscală în cazul în care titlurile de călătorie sunt eliberate în mijlocul de transport.
4. Zonele publicitare din interiorul și în exteriorul vehiculelor nu vor afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, iar logo-ul Operatorului nu va acoperi nicio fereastră cu vizibilitate spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate, nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase pentru călători, inclusiv dotările și armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru călători nu sunt avariate, defecte sau deteriorate.

#### **(3) Cerințe minime pentru Autobuze**

1. Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare la momentul implementării acestuia.
2. Autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport județean de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS pe durata contractului de delegare. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor.
3. Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi minim EURO 4, conform Anexei nr. 13, pct. 1.2.4 din *"Reglementările privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția*

*mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică RNTR 1" aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 2.133/2005, cu modificările și completările ulterioare.*

4. Autobuzele utilizate în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.
5. Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.
6. Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, sistem de monitorizare și localizare GPS, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.
7. Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public județean de persoane realizat pe grupa de trasee.

#### **Anexa nr. 5.2: Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport călători**

Operatorul va întocmi o listă privind parcul auto care va cuprinde următoarele informații despre fiecare autobuz utilizat la prestarea Serviciului public de transport călători:

- a) Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare și numărul de inventar;
- b) Numărul licenței de transport;
- c) Anul de fabricație;
- d) Durata de funcționare rămasă;
- e) Tipul motorului, gradul de confort și poluare, capacitatea de transport pasageri conform certificatului de clasificare (nr. locuri pe scaune);
- f) Aspecte de protecția mediului (standardul EURO);
- g) Nivelul de zgomot;
- h) Numărul de uși de acces;
- i) Numărul de ieșiri;
- j) Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă;
- k) Dotări aferente sistemului de taxare integrat;
- l) Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.);
- m) Forma de deținere.

Mijloacele de transport utilizate vor fi cele prezentate de Operator în cadrul ofertei depuse în cadrul procedurii de achiziție pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii Serviciului.



## Anexa nr. 6 la CONTRACT: Tarife de călătorie

### Anexa nr. 6.1: Tarife de călătorie aplicabile la Data Începerii Contractului

#### Bilete de călătorie

TARIFE DE CĂLĂTORIE - lei - (inclusiv TVA)	KM	BILETE DE CĂLĂTORIE											
		Stația 1	Stația 2	Stația 3	Stația 4	Stația 5	Stația 6	Stația 7	Stația 8	Stația 9	Stația 10	Stația ...	Stația n
Stația 1		■											
Stația 2			■										
Stația 3				■									
Stația 4					■								
Stația 5						■							
Stația 6							■						
Stația 7								■					
Stația 8									■				
Stația 9										■			
Stația 10											■		
Stația ....												■	
Stația n													■

#### Abonamente

TARIFE DE CĂLĂTORIE - lei - (inclusiv TVA)	KM	ABONAMENTE LUNARE											
		Stația 1	Stația 2	Stația 3	Stația 4	Stația 5	Stația 6	Stația 7	Stația 8	Stația 9	Stația 10	Stația ...	Stația n
Stația 1		■											
Stația 2			■										
Stația 3				■									
Stația 4					■								
Stația 5						■							
Stația 6							■						
Stația 7								■					
Stația 8									■				
Stația 9										■			
Stația 10											■		
Stația ....												■	
Stația n													■

Valoarea abonamentelor reprezintă valoarea biletului de călătorie x nr. călătorii (dus și întors) x % (procent din valoarea biletului de călătorie care se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică).

## **Anexa nr. 6.2: Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie**

(1) Entitatea contractantă este liberă să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate pe care Operatorul le va aplica călătorilor, respectiv tariful de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă la nivelul tarifului calculat funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc ofertat/aplicat de Operator, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport.

(2) Stabilirea, ajustarea și modificarea nivelului Tarifelor de călătorie pentru toate tipurile de Titluri de călătorie se aprobă prin hotărâre a Entității Contractate, în conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.*

(3) Tarifele pentru serviciul de transport public județean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza fundamentării realizate de către operatorii de transport.

(4) Tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin *Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare*, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și o cotă de profit, în conformitate cu *art. 43 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

(5) Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, modificate și completate de *Ordinul nr. 134/2019.*

(6) Tarifele de călătorie pentru serviciile de transport public județean de persoane trebuie să asigure executarea unui transport public la un nivel suportabil pentru beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare călători, realizarea serviciului în condiții de calitate și autonomie și independența financiară a operatorilor de transport.

Tarifele pentru serviciile publice de transport public județean de persoane sunt supuse stabilirii, ajustării sau modificării de către consiliul județean.

Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport județean de persoane efectuat cu autobuze prin curse regulate se aprobă către consiliul județean în baza tarifului mediu pe km/loc ofertat de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile *Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare (Art. 27<sup>^</sup>1 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare).*

(7) Pe traseul județean sau, după caz, pe grupa de trasee județene operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliul județean în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective.

(8) Tarifele de călătorie se stabilesc pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, pe parcursul dus și întors al autobuzelor.

(9) Potrivit art. 27<sup>1</sup> alin. (2) din *Normele-cadru* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007*, "Pe traseul județean sau, după caz, pe grupa de trasee județene operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliile județene în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective". Nivelul tarifului de călătorie se calculează potrivit formulei din art. 27<sup>2</sup> alin. (1) lit. a) din *Normele-cadru* aprobate prin *Ordinul 272/2007*, cu luarea în considerare a unui grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz de 70% (k).

$$T_m \text{ (km/loc)} = \frac{V(t)}{N \text{ (km)} \times \text{Cap.m (loc)}} \quad (\text{lei/km/loc}), \text{ unde:}$$

$T_m$ (km/loc) - tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc);

$V(t)$  - valoarea totală a serviciului, poz. VIII din *anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* (lei);

$N$  (km) - numărul total de kilometri planificați anual, poz. IX din *anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* (km);

Cap.m (loc) - capacitatea medie de transport, poz. XI din *anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, care se calculează potrivit formulei:

$$\text{Cap.m (loc)} = \frac{\text{Cap.1} + \text{Cap.2} + \dots + \text{Cap.N}}{A_N} \times k, \text{ unde:}$$

Cap. 1 - capacitatea de transport a autobuzului 1 (nr. locuri);

Cap. 2 - capacitatea de transport a autobuzului 2 (nr. locuri);

Cap. n - capacitatea de transport a autobuzului N (nr. locuri);

$A_N$  - numărul total de autobuze;

$k = 70\%$  - grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz;

(10) Tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc) este fundamentat pe structura elementelor de cheltuieli conform anexei nr. 2 la *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007* cu modificările și completările ulterioare.

(11) Operatorul/operatorii de transport căruia/căroră li se va atribui gestiunea serviciului de transport public județean pe traseele de transport din județul Bistrița - Năsăud vor avea obligația menținerii tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport județean din județul Bistrița - Năsăud pe o perioadă de minim 6 luni de la

încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, conform reglementărilor în vigoare.

(12) Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007*.

(13) Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la un interval de minim 3 luni, așa cum menționează *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane*, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale autorității locale competente implicate, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

(14) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(15) Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007*.

(16) Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

(17) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac potrivit formulei:

$T_m(1) \text{ (km/loc)} = T_m(0) \text{ (km/loc)} + \text{Delta (lei/km/loc)}$ , unde:

$T_m(1) \text{ (km/loc)}$  - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);

$T_m(0) \text{ (km/loc)}$  - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

(18) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat  $T_m(1) \text{ (km/loc)}$  se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în *anexa nr. 2 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare*.

(19) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la *art. 20 din Normele-cadru* aprobate prin *Ordinul 272/2007*:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;

b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;

c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Consiliul Județean Bistrița - Năsăud poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport județean de persoane.

Tarifele de călătorie  $T_c$  recalulate se aprobă de către Consiliul Județean în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat  $T_m$  (1) (km/loc).

(20) Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin *Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare*.

(21) Tarifele de călătorie stabilite pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:

- prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 75 de bani inclusiv,

- prin rotunjire la 50 de bani a fracțiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv și 74 de bani inclusiv și prin neglijarea fracțiunilor de până la 24 de bani inclusiv.

Procentul din valoarea biletului de călătorie care se ia în calcul în stabilirea valorii abonamentelor se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică.

#### **Anexa nr. 6.3 - Lista punctelor de vânzare – spații comerciale**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Titluri de călătorie</b>	<b>Locația punctului de vânzare</b>	<b>Program de funcționare</b>
	Abonamente		
	Bilete		
	.....		

**Anexa nr. 7 la Contract: Diferențele de tarif****Partea 1: Anexa nr. 7.1: Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun**

<b>Categoria socială/ Tipul de protecție socială</b>	<b>Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)</b>	<b>Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)</b>	<b>Legislația în vigoare care reglementează protecția socială</b>
Veterani de război și văduve de război	100%	24 călătorii simple pe an	Legea nr. 44/1994 republicată privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război cu modificările și completările ulterioare
Deținuți politici, deportați	100%	12 călătorii pe an	Decretul Lege nr. 118/1990 republicat privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, cu modificările și completările ulterioare
Persoane persecutate politic	100%	12 călătorii pe an	Legea nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare
Eroii revoluției	100%	Echivalentul a 12 călătorii dus-întors până la	Legea nr. 341/2004 recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la

		localitatea reședință de județ	Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 **), cu modificările și completările ulterioare
Pensionari	50%	6 călătorii pe an	Legea nr. 147/2000 actualizată privind reducerile acordate pensionarilor pentru transportul intern, cu modificările și completările ulterioare
Elevi - elevii care nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu	100%	Tot anul calendaristic	Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 810/2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport pentru elevi
Persoanele cu handicap grav și accentuat și a) însoțitorii persoanelor cu handicap grav, în prezența acestora; b) însoțitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezența acestora; c) însoțitorii adulților cu handicap auditiv și mintal accentuat, în prezența acestora, pe baza anchetei sociale realizate de către asistentul social din cadrul compartimentului specializat al primăriei în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap; d) asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav;	100%	24 de călătorii pe an pentru persoanele cu handicap grav, însoțitorii și asistenții acestora  12 călătorii pe an pentru persoanele cu handicap accentuat, însoțitorii și asistenții acestora	Legea nr. 448/2006 cu modificările și completările ulterioare

e) asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat.			
--	--	--	--

**PARTEA 2: Anexa nr. 7.2: Modul de acordare a diferențelor de tarif<sup>1</sup>**

Modul de acordare a diferențelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului Județean Nr. ..., în temeiul legislației în vigoare, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Categorია socială/Tipul de protecție socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferită	

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuități, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

**PARTEA 3: Anexa nr. 7.3: Estimarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecția socială**

Nr. crt.	Categorია socială/Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)
1					
2					
3					

**PARTEA 4: Anexa nr. 7.4: Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif**

Nr. crt.	Categorია socială/Tipul de	Unități de calcul (abonamente/călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar

<sup>1</sup> Modul de acordare va fi stabilit ulterior prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în funcție de prevederile legale în vigoare pe perioada derulării contractului de delegare;



	protecție socială			sociale acordate (lei/unitate)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)	(6)
1						
2						
3						
4						
5						

**Anexa nr. 8 la Contract: Modelele formularelor de decont pentru plata compensației**

**PARTEA 1: Anexa nr. 8.1: Raport Lunar de Constatare**

**Raport Lunar de Constatare**

Luna: ..... Anul: .....

Nr. crt.	Concept	Valoare
I	Cheltuieli totale CE (la nivelul cheltuielilor totale din structura pe elemente de cheltuieli a tarifului mediu ofertat/aplicat)	
II	Profit rezonabil Pr (...% din CE)	
III	Venituri totale V, din care:	
	Venituri din vânzări de Titluri de călătorie	
	Alte venituri	
IV	Compensația C lunară (I + II - III), din care:	
	Diferențe de tarif, inclusiv asociate gratuităților	

Operatorul va anexa documente justificative detaliate pentru fiecare rând din Nota Lunară de Constatare.

**PARTEA 2: Anexa nr. 8.2: Raport Anual de Constatare****Calculul compensației pentru prestarea Serviciilor publice de transport în anul .....**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Concept</b>	<b>Specificație/Valoare</b>
I	TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ PLĂTITĂ C1 (pe baza Compensațiilor lunare calculate conform Anexei 8.1), din care:	
	Diferențe de tarif, inclusiv asociate gratuităților	
	Venituri anuale din Serviciul public de transport, din care:	
	Venituri din vânzări de Titluri de călătorie	
	Alte venituri	
II	TOTAL VENITURI AUDITATE	
	Costuri anuale asociate Obligațiilor de serviciu public, din care:	
	Cheltuieli directe asociate Serviciului public de transport	
	Cheltuieli indirecte, generale și administrative asociate Serviciului public de transport	
	Cheltuieli cu vânzarea Titlurilor de călătorie	
	Cheltuieli financiare aferente implementării investițiilor solicitate de Entitatea contractantă	
III	TOTAL CHELTUIELI AUDITATE	
IV	Profit rezonabil Pr	
V	TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ C2 (III + IV - II) (pe baza cheltuielilor și veniturilor înregistrate în contabilitate și auditate)	
	DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR Entității Contractante (I - V), în cazul în care $C1 > C2$	
	DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ Operatorului (V - I), în cazul în care $C1 < C2$	

**Anexa nr. 9 - Costuri eligibile incluse în calculul decontării Obligației de serviciu public efective și cerințele privind contabilitatea separată**

**(1)** Operatorul poate desfășura și alte activități, servicii de transport sau activități conexe care au legătură cu Serviciul public de transport în următoarele condiții:

- a) activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate;
- b) activitățile nu generează costuri asociate Serviciului public de transport călători și nu afectează în niciun fel prestarea acestuia;

- c) activitățile conexe prestate către terți își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate de la aceștia;
- d) activitățile respectă mediul concurențial.

**(2)** Operatorul va ține evidența contabilă separată pentru fiecare contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport în parte, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate Serviciului public de transport, în funcție de normele contabile și fiscale în vigoare.

**(3)** Principiile privind evidența contabilă separată pentru costurile prilejuite de realizarea obligației de serviciu public înregistrate sunt:

1. principiul costului total alocat, în cazul în care costul poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum costurile directe cu personalul, amortizarea, materiale, servicii efectuate de terți, inclusiv serviciul datoriei societății care au legătură cu Serviciul public de transport;
2. principiul repartizării costului, în cazul în care un anumit cost nu poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum cheltuielile indirecte, cheltuielile generale și administrative ale societății sau alte cheltuieli aferente mai multor moduri de transport.

**(4)** Defalcarea pe moduri de transport a unor cheltuieli pentru care înregistrarea contabilă primară diferențiată nu este posibilă se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea numărului de vehicule în exploatare aferent fiecărui mod de transport din total vehicule exploatare de Operator.

**(5)** Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între Serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de Operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri. În cazul în care operatorul desfășoară și alte activități, cheia de repartizare a cheltuielilor comune cu alte servicii, contracte se stabilește după cum urmează: cota de cheltuieli directe și cota de cheltuieli indirecte provenite din alte servicii, contracte, în cadrul cheltuielilor generale ale societății se vor repartiza în conformitate cu structura veniturilor totale: pondere venituri obținute din prestarea serviciului public vs. pondere venituri obținute din alte activități, contracte, efectuate de operator.

**(6)** Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent, extern Operatorului și agreat de Entitatea Contractantă.

**(7)** Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- a) Bilanțul contabil și anexele la acesta;
- b) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic;
- c) Raportul privind inventarierea patrimoniului;
- d) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract;
- e) Situația veniturilor;
- f) Situația amortizării;
- g) Situația costurilor directe;
- h) Situația costurilor indirecte;
- i) Numărul angajaților și costurile de muncă.

**Anexa nr. 10 - Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților**

Anul .....

Nr. crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul, pentru o lună	Mod transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G)
					U.M.	Nivel maxim permis lunar fără penalizare			Valoare G (lei)
									.....
									Reținere din G
0	1	2	3	4	5	6	7	$8 = (7 - 5) \times 6 \times G$	
1	Curse neregulate din culpa operatorului		Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	4	20		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului		Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	1	25		
3	Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului	Fundamentate	Numărul de reclamații fundamentate înregistrate	Autobuz	Nr.	3	5		
		Rezolvate	Numărul de reclamații fundamentate rezolvate în termen legal	Autobuz	Nr.	2	5		
		Nerezolvate	Număr de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Autobuz	Nr.	1	5		
4	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO	Numărul de autovehiculelor care nu respectă normele EURO raportat la numărul de autovehicule necesar pentru realizarea Programului de circulație	Autobuz	%	0	10		
5	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a vehiculelor cu care ofertantul a fost	Autobuz	ani*	0	10		

			declarat câștigător în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare						
6	Sanctiuni și penalități		Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Autobuz	lei	20.000	10		
7	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Autobuz	Nr.	3	5		
8	Accidente în trafic		Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului	Autobuz	Nr.	1	5		

\* Pentru anul 1 de Contract, vechimea medie mijloacelor de transport va fi cea cu care s-a câștigat procedura de achiziție a contractului de delegare. Începând din anul 2, vechimea medie a mijloacelor de transport va fi de 10 ani. Pe durata contractului, vechimea medie a mijloacelor de transport nu va putea fi mai mare de 10 ani, cu plata de către operator a unei penalizări de 10% din valoarea garanției de execuție în situația depășirii vechimii medii de 10 ani a autovehiculelor.

#### NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea indicatorilor și pentru a monitoriza executarea Contractului, este necesar să se implementeze un sistem de control și management al traficului județean. Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului este detaliată în *Anexa nr. 12*. Un astfel de instrument de control și management al traficului va fi evidențiat ca fiind o prioritate în Planul de investiții.

În lipsa unui astfel de sistem de control și management, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluați de către Entitatea contractantă numai pe bază de verificare, astfel:

- a) verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din/în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;
- b) verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu;
- c) verificarea prin sondaj a prestației efective în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele din Programele de circulație;

- d) verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu;
- e) evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pentru stabilirea responsabilităților și penalităților aplicate Operatorului pentru cursele neregulate sau neefectuate din culpa sa.

Pentru a evalua îndeplinirea ultimului indicator, Autoritatea Contractantă va respecta metodologia prezentată în *Anexa nr. 12* la Contract, comparându-l cu nivelul minim impus în loc de cel maxim (așa cum se compară ceilalți indicatori).

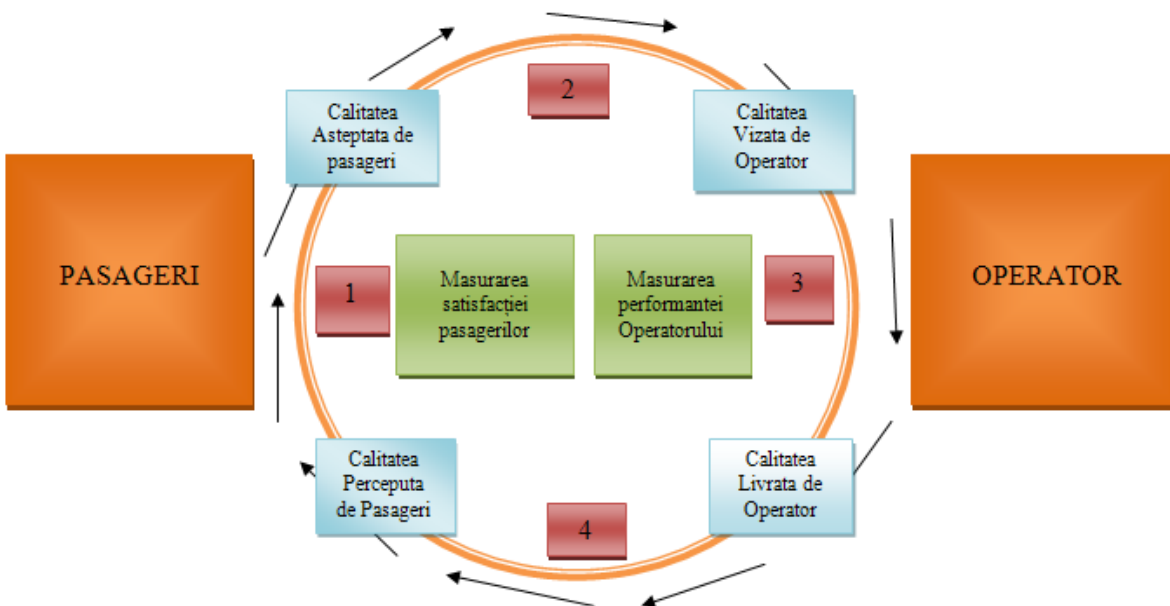
- Autoritatea Contractantă va stabili valoarea unei garanții de bună execuție din care se vor reține penalitățile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanță și alte sume datorate de Operator în baza prezentului contract.

- Această Garanție anuală este baza de calcul pentru calculul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică și, în funcție de acest coeficient, o valoare maximă a garanției aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanției. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporțional cu punctele de penalizare, dacă acestea depășesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depășesc valoarea maximă stipulată, garanția reținută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă; însă, punctele care depășesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către Operator și pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.

- Numărul încălcărilor majore se calculează prin însumarea diferențelor dintre nivelul parametrului înregistrat și nivelul maxim permis fără penalizare la nivelul unui an pentru fiecare indicator.

## Anexa nr. 11 - Indicele de satisfacție a călătorilor

Prezenta anexă are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public și a calității managementului contractelor.



Indicele de satisfacție a călătorilor se evaluează după următoarea procedură:

1. Entitatea contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a călătorilor;
2. Evaluarea este încredințată unor terțe persoane independente, care efectuează studii privind gradul de satisfacție al călătorilor pe bază de chestionare și sondaje;
3. Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicelui privind gradul de satisfacție al călătorilor se realizează, după cum urmează:
  - i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport, Logistică și servicii. Transport public de călători. Definirea calității serviciului, obiective și măsurare.
  - ii. Indicatorii de performanță stabiliți în *Anexa 10* se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a călătorilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor, precum curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută etc.. Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de călători.
  - iii. Rezultatul final al studiului include un procent de călători mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în *Anexa 10*, și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.
  - iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al călătorilor derivat din studiul efectuat și indicatorii de performanță și calitate oferți, evaluați de către Entitatea contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului de Transport pentru anul următor.

## **Anexa nr. 12 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport**

### **1. Principii**

**1.** Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.

**2.** Entitatea contractantă va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:

a) Sistem Automat de Management și Control al Serviciilor de Transport.

b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Entitatea contractantă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul public de transport, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.

c) Analiza documentațiilor depuse periodic de Operatorul de transport.

**3.** Baza de date STI conține următoarele specificații privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:

a) Descrierea traseelor, cu stațiile de plecare, intermediare și terminus, pe fiecare direcție de circulație.

b) Toate vehiculele care circulă pe trasee.

c) Orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe traseul stabilit.

d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicațiile prin intermediul STI, atunci când este funcțional, apariția unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locației sale de-a lungul traseului și confirmă faptul că poziția sa este în conformitate cu acest orar programat.

e) Vehicul x Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual)

**4.** Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6. Raportarea și evaluarea serviciului are un caracter permanent și va fi efectuată pe baza unui proces colaborativ după cum urmează:

- De către Operatorul de transport ca proces intern în cadrul activității generale de management în vederea asigurării unui nivel ridicat de eficiență a activității proprii

- De către Entitatea Contractantă ca activitate cu caracter continuu pentru urmărirea modului de îndeplinire a indicatorilor de performanță asumați prin contractul de servicii publice.

**5.** Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport.

Raportarea și evaluarea serviciului public realizată în comun de către Entitatea Contractantă și Operatorul de transport presupune elaborarea de către Operator și verificarea de către Entitatea Contractantă a unui raport lunar privind gradul de îndeplinire al obligațiilor contractuale; formularul de raport va fi agreat de către părțile implicate. Raportul va urmări cu precădere gradul de îndeplinire a indicatorilor asumați prin *Anexa nr. 10*.

**6.** Indicatorii cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

**I.** Curse regulate.

**II.** Curse neregulate din culpa Operatorului.

**III.** Curse neregulate fără culpa Operatorului.

**IV.** Curse neefectuate fără culpa Operatorului.

**V.** Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului.

**VI.** Curse neefectuate din culpa Operatorului.



În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la pct. 6 din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri. Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condițiilor prevăzute la pct. 6, este următorul:

**I.** O cursă regulată este o cursă care:

- a)** Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.
- b)** Sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:
  - i.** Plecare dintr-o stație cu o întârziere de până la 10 (zece) minute din programul de circulație aprobat, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.
  - ii.** Urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorități cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliția Rutieră, etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operațional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).
  - iii.** În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Entitatea Contractantă.

**II.** O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:

- a)** nu respectă orarul traseului, cu abatere mai mare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (i);
- b)** are o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu Entitatea Contractantă;

**III.** O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel în următoarele cazuri:

- a)** la o abatere de la orarul traseului peste limita admisă, datorată unuia dintre motivele indicate la clauza IV sau V;
- b)** la schimbarea unui vehiculul care are ca efect o întârziere de până la 6 (șase) minute față de ora de sosire. O întârziere mai mare de 6 (șase) minute este permisă numai cu acordul Entității Contractante.

**IV.** O cursă neefectuată fără culpa Operatorului este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

- a)** impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
- b)** semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
- c)** drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
- d)** suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportul public județean în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite;
- e)** zone inundate pe parcursul traseelor;
- f)** mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al Entității Contractante;
- g)** ca urmare a comunicării de către Entitatea Contractantă a unei perioade de așteptare în efectuarea călătoriei.

**V.** O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

- a)** accident de circulație rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația;
- b)** accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației;

- c)** un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transport public, împiedicând astfel circulația;
- d)** lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea Entității Contractante;
- e)** actele de vandalism într-un vehicul, cu informarea Entității Contractante de către operator în termen de 60 de minute;
- f)** călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
- g)** la intervențiile organelor de control în trafic, de apărare sau ordine publică;
- h)** impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce conduce la nerespectarea orarului din Programul de Circulație.

**VI.** O cursă neefectuată din culpa Operatorului este o cursă în care vehiculul:

- a)** circulă cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau Operatorul nu a respectat măsurile de conformare dispuse de Entitatea Contractantă pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului;
- b)** se abate de la traseu, fără a se afla într-una din situațiile prevăzute la Clauzele IV și V sau fără aprobarea Entității Contractante;
- c)** nu oprește în una sau mai multe stații pentru a permite îmbarcarea/debarcarea călătorilor;
- d)** este implicat într-un accident de circulație cu alt vehicul al Operatorului.

**Anexa nr. 13 - Caietul de Sarcini al Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud**

Se anexează Caietul de Sarcini al Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud elaborat și aprobat de către Entitatea contractantă în conformitate cu prevederile din *Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru prestarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.*

**CAIET DE SARCINI**  
**al serviciului de transport public județean de persoane**  
**prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud**

**CAPITOLUL I: Obiectul caietului de sarcini**

1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui *serviciu* în condiții de eficiență și siguranță.
2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud.
3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.
4. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.
5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a județului Bistrița - Năsăud.
6. Terminologia utilizată este cea prevăzută în Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**CAPITOLUL II: Cadrul juridic**

1. Transportul public județean face parte din categoria serviciilor comunitare de utilități publice și este reglementat, în principal de *Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006* („Legea nr. 51/2006”), ca lege generală și de *Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007* („Legea nr. 92/2007”), ca lege specială.
2. Conform *Legii nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare*, serviciile de transport public județean cuprind totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public județean de persoane.
3. Conform *Legii nr. 92/2007* este considerat serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate, transportul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor *Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare*;
- b) se efectuează numai între localitățile județului Bistrița - Năsăud, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta, înmatriculate sau înregistrate în județul Bistrița - Năsăud;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;
- g) autoritatea județeană competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acesteia și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator dacă ar ține seama de propriile interese comerciale, nu și le-ar fi asumat sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

**4.** Totodată, serviciile de transport public județean se supun normelor europene ce reglementează acest domeniu, respectiv *Regulamentului nr. 1370/2007 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului („Regulamentul nr. 1370/2007”)*.

**5.** Acoperirea financiară a costului călătoriilor efectuate de persoanele care beneficiază, potrivit legii, de gratuitate la legitimațiile de călătorie individuale se va asigura potrivit legislației aplicabile în vigoare. Acoperirea influențelor financiare rezultate din reduceri de tarif la legitimațiile de călătorie individuale pentru serviciul public de transport județean de persoane, aprobate pentru anumite categorii de persoane sau acoperirea diferențelor dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a vânzării legitimațiilor de călătorie individuale, se va asigura potrivit legislației aplicabile în vigoare.

**6.** Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice la nivel județean se stabilește prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița - Năsăud în urma unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale județului, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

**7.** De asemenea, desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului.

**8.** Prin urmare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în baza studiului de oportunitate întocmit, modalitatea de organizare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate se va efectua prin gestiune delegată.

9. Organizarea și prestarea Serviciului se va efectua cu respectarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud și a prezentului Caiet de sarcini, aprobate de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud.

## **CAPITOLUL II: Cerințe organizatorice minimale**

1. Operatorii serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud, vor asigura:

- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b) înlocuirea mijloacelor de transport cu care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, pe traseul respectiv, cu respectarea prevederilor din *Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud*;
- c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.) pe cheltuiala proprie;
- e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- g) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;
- h) dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- i) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport județean și caietele de sarcini ale licențelor de traseu;
- m) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- n) respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de transport public județean elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului județean;
- o) furnizarea către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud, a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public județean;
- p) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- q) statistica accidentelor și analiza acestora;
- r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- s) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- t) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

- u) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- v) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud.

2. Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

3. Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, sistem de monitorizare și localizare GPS, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificațiilor din *Anexa nr. 5.1* la contractul de delegare și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

4. Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public județean de persoane realizat pe grupa de trasee.

5. Operatorii de transport vor asigura accesul direct al Consiliului Județean prin autoritatea județeană de transport la informațiile furnizate de sistemele de transport inteligent STI: tehnologii de localizare pentru monitorizarea autovehiculelor în timp real prin folosirea de echipamente GPS, echipamente numărare călători.

6. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în *Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița - Năsăud*, în *Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere și în Regulamentul nr. 1071/2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier.*

7. Toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente speciale în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii.

### **CAPITOLUL III: Sistemul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița - Năsăud**

1. Operatorul/operatorii de transport rutier are/au dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a județului Bistrița – Năsăud.

2. Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport ce constituie *Anexa nr. 1* la prezentul caiet de sarcini și care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare.

3. Denumirea stațiilor pentru fiecare traseu sunt prezentate în *Anexa nr. 2*, respectiv în graficele de circulație pentru fiecare traseu de transport județean în parte.

4. Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

5. În vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane pe raza administrativ-teritorială a județului Bistrița-Năsăud, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- 1) să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu indicarea executantului și a caracterului cursei și nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă sau panou de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;
- 2) în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător cu privire la denumirea stațiilor de pe traseu;
- 3) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
- 4) să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
- 5) să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
- 6) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
- 7) să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
- 8) să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
- 9) să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
- 10) să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
- 11) să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen de maxim 3 ore de la apariția evenimentului;
- 12) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
- 13) să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de traseu;
- 14) să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
- 15) să utilizeze numai legitimații de călătorie/abonamente de călătorie cu regim special, agreeate de U.A.T. Bistrița-Năsăud;
- 16) să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- 17) în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care nu se încadrează în categoria bagajelor de mână, care conțin produse neadmise la transport sau care sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;



- 18) să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
- 19) bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
- 20) la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
- 21) să execute transportul călătorilor în conformitate cu programul de circulație;
- 22) să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
- 23) să anunțe anticipat cursele ce nu pot fi efectuate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților și pe traseu;
- 24) să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și a bagajelor;
- 25) să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
- 26) să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite;
- 27) să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
- 28) la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare; să emită abonamente de călătorie inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri al costului abonamentului, dacă este cazul;
- 29) să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
- 30) să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autobuzului;
- 31) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
- 32) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- 33) să aplice normele de protecție amuncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- 34) să informeze călătorii despre intenția de modificare a tarifelor de transport, cu cel puțin 30 de zile înainte de utilizare, prin afișarea în mijloacele de transport a unui anunț în acest sens, care va cuprinde în mod obligatoriu cuantumul noilor tarife;
- 35) cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
  - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei.
- 36) autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
- 37) să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- 38) mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 39) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 40) în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- 41) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

- 42) pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
- 43) autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
- 44) autobuzele trebuie dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor;
- 45) în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat, la loc vizibil, tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
- 46) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu dizabilități, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
- 47) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
- 48) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul prestat;
- 49) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor;
- 50) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ai propriilor angajați;
- 51) să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care se efectuează *serviciul* și opresc în stația respectivă;
- 52) să efectueze toate cursele de pe traseele atribuite;
- 53) să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- 54) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu caietele de sarcini anexe la licențele de traseu;
- 55) mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- 56) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- 57) să asigure dotarea autobuzelor destinate serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate cu aparat de marcat electronic fiscal și cititor de carduri în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- 58) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
- 59) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului;
- 60) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind circulația rutieră;
- 61) să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- 62) să dețină la sediul social următoarele documente:
  - asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;
  - cărțile de identitate ale autobuzelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
  - contractele de leasing pentru autobuzelor utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
  - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare;
  - documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
  - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
  - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Bistrița - Năsăud în cazul accidentelor grave de circulație;
  - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- 63) să respecte obligațiile stabilite prin contractele de delegare a gestiunii serviciului, prin caietul de sarcini și prin regulamentul serviciului;
  - 64) să furnizeze Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora efectuează serviciul în scopul verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului;
  - 65) să notifice Consiliului Județean Bistrița-Năsăud înlocuirea autobuzelor cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud*;
  - 66) să comunice Consiliului Județean Bistrița-Năsăud înmatriculările autobuzelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;
  - 67) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud să execute controlul modului de efectuare a serviciului;
  - 68) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu au fost acoperite prin polița de asigurare;
  - 69) să gestioneze serviciul prestat pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
  - 70) să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
  - 71) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud, după caz.

## **6. Mecanismul de realizare a monitorizării de către Entitatea contractantă a activităților realizate de către Operator / prestator**

**6.1.** Entitatea contractantă va verifica și va controla periodic modul de realizare a serviciului public de transport călători, efectuat în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

**6.2.** Controlul se efectuează:

a) în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor, în condițiile stabilite prin *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud*, aprobat de Entitatea contractantă.

b) la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă și Operatorul vor soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

**6.3.** Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului de transport rutier județean de persoane, inclusiv la cele contabile.

**6.4.** Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din contractul de delegare a gestiunii serviciului.

**6.5.** Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

**6.6.** Entitatea contractantă va controla periodic modul în care sunt gestionate de către Operator reclamațiile persoanelor transportate.

**Anexa nr. 1** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud - **Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița - Năsăud în perioada 2024-2033**

**Anexa nr. 2** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud – **Grafice de circulație**

Anexa nr.1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	P1	01	36	Bistrița	Beclean	Molișet	90	2	A	1	0	15:30	17:35	05:30	07:35	1,2,3,4,5	
												06:00	08:05			6	
														13:30	15:35	7	
2	P1	02	38	Beclean		Agrieșel	47	3	A	2	0	07:35	08:55	06:15	07:35	1,2,3,4,5	
												06:40	08:00	08:00	09:20	1,2,3,4,5,6	
												14:20	15:40	15:40	17:00	1,2,3,4,5	
3	P1	03	88	Bistrița	Beclean	Șendroaia	91	1	M	1	0	13:00	15:05	06:15	08:20	1,2,3,4,5	
4	P1	04	89	Beclean		Șendroaia	54	2	M	1	0	12:20	13:30	07:30	08:40	1,2,3,4,5	
												15:30	16:40	13:30	14:40	1,2,3,4,5	
5	P1	05	39	Beclean		Spermezeu	27	3	M	1	0	12:30	13:25	11:00	11:55	1,2,3,4,5	
												15:00	15:55	13:30	14:25	1,2,3,4,5	
												23:20	00:15	21:45	22:40	1,2,3,4,5	
6	P1	06	40	Bistrița	Beclean	Ciceu Poieni	70	1	M	1	0	13:05	14:45	06:35	08:15	1,2,3,4,5	
7	P1	07	42	Bistrița	Beclean	Breaza	74	3	A	2	1	08:30	10:30	05:15	07:15	1,2,3,4,5	
					Ciceu Mihăești		82					13:30	15:30	06:30	08:30	1,2,3,4,5	
												14:30	16:30	12:30	14:30	1,2,3,4,5	
8	P1	08	43	Beclean		Breaza	37	1	A	1	0	12:30	13:20	13:30	14:20	1,2,3,4,5,6	
9	P1	09	95***	Beclean		Dumbrăveni	26	1	M	1	0	14:20	15:10	06:35	07:25	1,2,3,4,5	

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet			Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
					Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
					5	6	7						Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
10	P2	01	44	Beclean		Cireșoaia	15	5	M	1	0	05:40	06:10	06:10	06:40	1,2,3,4,5		
									A	1	1	06:30	07:00	07:10	07:40	1,2,3,4,5		
												14:30	15:00	15:00	15:30	1,2,3,4,5		
												13:30	14:00	14:00	14:30	1,2,3,4,5		
												18:00	18:30	18:30	19:00	1,2,3,4,5		
11	P2	02	46	Beclean	Malin	Chiochiș	37	4	A	1	0	07:35	08:40	06:30	07:35	1,2,3,4,5,6		
												14:35	15:40	13:30	14:35	1,2,3,4,5		
												23:20	00:25	21:40	22:45	1,2,3,4,5		
												15:30	16:35	13:30	14:35	6,7		
12	P2	03	47	Beclean	Strugureni	Jimbor	36	1	A	1	0	15:30	16:30	05:30	06:30	1,2,3,4,5		
13	P2	04	49	Beclean	Feleac, Vița	Sînicoară	38	4	M	1	0	05:30	06:35	06:35	07:40	1,5		
												14:20	15:25	15:25	16:30	1,5		
					Feleac	Vita	30					06:20	06:55	06:55	07:30	2,3,4		
												14:20	14:55	15:55	16:30	2,3,4		
14	P2	05	52	Beclean		Agrișu de Jos	9	2	M	1	0	07:00	07:20	07:20	07:40	1,2,3,4,5		
												14:30	14:50	14:50	15:10	1,2,3,4,5		
15	P3	01	58	Bistrița	Arcalia-Enciu	Fîntînele	57	7	M	2	0	06:20	07:30	05:00	06:10	1,2,3,4,5		
												05:05	06:15	06:15	07:25	1,2,3,4,5		
												14:20	15:30	07:30	08:40	1,2,3,4,5		
												16:45	17:55	15:30	16:40	1,2,3,4,5,		
												07:30	08:40	05:10	06:20	6		
												14:00	15:10	15:30	16:40	6		
												14:20	15:30	15:30	16:40	7		
16	P3	02	59	Bistrița	Arcalia - Șirioara-Budești	Țăgșor	82	1	A	1	0	15:40	17:30	05:00	06:50	1,2,3,4,5		
17	P3	03	61	Bistrița	Arcalia	Vermeș	33	2	M	1	0	11:30	12:20	05:40	06:30	1,2,3,4,5		
												17:50	18:40	13:30	14:20	1,2,3,4,5		

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
18	P3	04	63	Bistrița	Herina-Silivașu de Cîmpie	Urmeniș	77	1	A	1	0	14:30	16:30	05:25	07:25	1,2,3,4	
					(Delureni)							15:30	17:30	05:25	07:25	5	
19	P3	05	64	Bistrița	Herina, Orosfaia, Comlod,	Milaș	75* (62)	2	A	1	0	13:30 (1*)	14:50	05:45	07:05	1,2,3,4,5	
												17:30	18:50	15:30	16:50	1,2,3,4,5	
20	P3	06	66	Bistrița	Teaca	Archiud	40	1	A	1	0	07:10	08:10	08:15	09:15	1,2,3,4,5	
21	P3	07	67	Bistrița	Teaca	Pinticu	40	2	A	1	0	19:30	20:50	05:00	06:20	1,2,3,4,5	
												16:00	17:20	17:30	18:50	1,2,3,4,5	
22	P3	08	68	Bistrița		Teaca	32	2	A	1	1	08:00	09:05	09:30	10:35	1,2,3,4,5	
												12:00	13:05	13:15	14:20	1,2,3,4,5	
												08:00	09:05	06:00	07:05	6,7	
					Teaca / Milaș /Orosfaia	Comlod*	58					16:50	17:55	15:30*	16:50	6,7	
23	P3	09	84	Bistrița	Tonciu	Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	05:30	06:00	06:00	06:45	1,2,3,4,5	
												06:35	07:00	07:05	07:50	1,2,3,4,5	
												07:30	08:15	12:20	13:15	1,2,3,4,5	
												15:40	16:45	16:50	17:35	1,2,3,4,5	

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
				5	6	7						Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
24	P3	10	87	Bistrița	Arcalia, Visuia	Silivasu de Campie	70	2	M	1	0	07:30	09:00	09:05	10:35	1,2,3,4,5	
												15:35	17:05	17:25	18:55	1,2,3,4,5	
												07:15	09:00	16:30	18:00	6	
25	P3	11	90	Bistrița	Țigău	Sîniacob	29	2	M	1	0	15:00*****	15:50*****	06:35	07:25	1,2,3,4,5	
												14:20***	15:10***	15:55	16:35	1,2,3,4,5	
26	P3	12	20	Bistrița	Dumitra	Târpiu	24	2	A	1	0	06:30	07:10	07:10	07:50	1,2,3,4,5,6	
												14:20	15:00	15:05	15:45	1,2,3,4,5	
27	P3	13	29	Bistrița	Chintelnic, Cristur Șieu, Sirioara	Bretea	45	2	M	1	0			05:40	06:30	1,2,3,4,5	
												16:40	17:30	17:35	18:25	1,2,3,4,5	
												07:00	07:50	16:15	17:05	6	
28	P3	14	54	Bistrița	Blăjenii de Jos	Caila	20	6	M	1	0	05:00	05:40	05:40	06:20	1,2,3,4,5	
												06:20	07:00	07:00	07:40	1,2,3,4,5	
												12:30	13:10	13:30	14:10	1,2,3,4,5	
												14:30	15:10	15:10	15:50	1,2,3,4,5	
												16:15	17:05	17:30	18:50	1,2,3,4,5	
												19:30	20:10	20:10	20:50	1,2,3,4,5	
												08:00	08:40	06:00	06:40	6	
												17:00	17:40	16:00	16:40	6	



**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii	
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur				
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
29	P4	01	70	Bistrița	Șieu	Posmuș	33	4	A	1	0	08:20	09:30	06:40	07:50	1,2,3,4,5		
												12:30	13:35	09:30	10:40	1,2,3,4,5		
												16:00	17:10	13:40	14:50	1,2,3,4,5		
												19:15	20:25	17:10	18:20	1,2,3,4,5		
30	P4	02	71	Bistrița	Șieu	Ardan	36	1	M	1	0	15:30	16:45	06:30	07:45	1,2,3,4,5		
31	P4	03	72	Bistrița	Șieut	Sebiș	42	2	M	1	0	10:30	11:40	06:30	07:40	1,2,3,4,5		
												16:30	17:40	13:00	14:10	1,2,3,4,5		
32	P4	04	85	Bistrița	Șieut	Lunca	43	1	M	1	0	15:00	16:10	07:25	08:35	1,2,3,4,5		
33	P4	05	93	Bistrița		Gledin	43	4	A	1	0	07:15	08:25	05:40	06:50	1,2,3,4,5,6		
												18:00	19:10	15:00	16:10	1,2,3,4,5,6		
												13:30	14:40	08:30	09:40	1,2,3,4,5,6		
												10:00	11:10	08:30	09:40	7		
34	P4	06	74	Bistrița	Budacu de Jos-Monariu	Buduș	18	6	M	1	0	05:25	06:00	06:00	06:35	1,2,3,4,5		
													06:35	07:10	07:10	07:45	1,2,3,4,5	
													10:50	11:25	11:35	12:10	1,2,3,4,5	
													14:15	14:50	14:50	15:25	1,2,3,4,5	
													15:50	16:25	16:25	17:00	1,2,3,4,5	
												18:30	19:05	19:15	19:50	1,2,3,4,5		
35	P4	07	76	Bistrița		Budacu de Sus	21	7	A	2	1	04:30	05:15	05:20	06:05	1,2,3,4,5		
												05:00	05:45	06:00	06:45	6		
												06:05	06:50	06:50	07:35	1,2,3,4,5		
												07:35	08:10	08:30	09:15	1,2,3,4,5,6,7		
												14:30	15:15	15:15	16:00	1,2,3,4,5		
												16:00	16:45	17:00	17:45	1,2,3,4,5,6,7		
												19:30	20:15	20:30	21:15	1,2,3,4,5		
36	P4	08	78	Bistrița		Satu Nou	15	5	A	1	0	04:45	05:15	05:30	06:00	1,2,3,4,5		
												06:15	06:45	06:50	07:20	1,2,3,4,5		
												14:30	15:00	15:00	15:30	1,2,3,4,5		
												15:30	16:00	16:00	16:30	1,2,3,4,5		
												07:35	08:05	10:00	10:30	1,2,3,4,5		

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
				5	6	7				11	12	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
37	P5	01	1*	Bistrița		Piatra Fântânelor	46	1	M	1	0	08:00	09:30	09:35	11:00	1,2,3,4,5	
38	P5	02	2	Bistrița		Mureșenii Bîrgăului	32	20	A	3	1	06:10	07:10	05:10	06:10	1,2,3,4,5	
					Strîmba		35					07:15	08:25	06:10	07:10	1,2,3,4,5	
												09:30	10:30	07:15	08:15	1,2,3,4,5	
												11:30	12:30	08:00	09:00	1,2,3,4,5	
												12:30	13:30	09:20	10:20	1,2,3,4,5	
												13:30	14:30	10:30	11:30	1,2,3,4,5	
					Strîmba		35					14:30	15:30	13:00	14:00	1,2,3,4,5	
												16:00	17:00	14:00	15:00	1,2,3,4,5	
												17:00	18:00	14:55	15:55	1,2,3,4,5	
												18:15	19:15	17:00	18:00	1,2,3,4,5	
												20:30	21:30	18:00	19:00	1,2,3,4,5	
												23:30	00:30	21:30	22:30	1,2,3,4,5	
												07:15	08:15	05:30	06:30	6	
												11:00	12:00	08:15	09:15	6	
												13:20	14:20	12:00	13:00	6	
												15:30	16:30	14:30	15:30	6	
												17:30	18:30	16:30	17:30	6,7	
												19:30	20:30	18:30	19:30	6,7	
												07:30	08:30	08:30	09:30	7	
												13:00	14:00	14:00	15:00	7	
39	P5	03	3	Bistrița	Bistrița Bîrgăului	Colibita	37	5	A	1	0	07:40	09:00	09:05	10:25	1,2,3,4,5	
						**			M	1	0	11:45	12:45	09:50	10:50	1,2,3,4,5	
						**			A	1	0	16:30	17:50	14:00	15:20	1,2,3,4,5	
						**						19:30	20:30	17:50	18:50	1,2,3,4,5	
						****						09:00	10:17	17:00	18:17	6,7	
40	P5	04	6	Bistrița	Dumbrava	Cusma	34	3	M	1	0	07:30	08:30	05:40	06:40	1,2,3,4,5	
												14:20	15:20	13:20	14:20	1,2,3,4,5	
												16:20	17:20	15:20	16:20	1,2,3,4,5	

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
				5	6	7						Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
41	P6	01	15	Bistrița		Năsăud	24	11	M	4	0	14:30	15:10	13:15	13:55	1,2,3,4,5	
												15:45	16:30	14:30	15:10	1,2,3,4,5	
												18:00	18:40	16:10	16:50	1,2,3,4,5	
												08:00	08:40	07:10	07:50	1,2,3,4,5,6,7	
												10:15	10:55	09:00	09:40	1,2,3,4,5	
												12:00	12:40	10:15	10:55	1,2,3,4,5	
												12:30	13:10	11:30	12:10	1,2,3,4,5,6,7	
												17:00	17:40	15:30	16:10	1,2,3,4,5	
												20:00	20:40	17:30	18:10	1,2,3,4,5	
												21:00	21:40	18:40	19:20	1,2,3,4,5,6,7	
												23:30	00:10	21:45	22:25	1,2,3,4,5	
42	P6	02	28	Bistrița	Năsăud	Suplai	59	4	A	1	1	14:20	16:50	05:00	07:30	1,2,3,4,5	
									M	2		16:30	19:00	13:30	16:00	1,2,3,4,5	
												13:30	16:00	06:30	09:00	1,2,3,4,5	
												10:40	13:10	07:00	09:30	1,2,3,4,5	
43	P6	03	33	Bistrița	Năsăud	Săsarm	47	1	A	1	0	16:00	18:00	05:00	07:00	1,2,3,4,5	
44	P6	04	30	Năsăud		Suplai	35	3	M	1	0	06:50	08:00	05:30	06:40	1,2,3,4,5	
												11:00	12:10	09:00	10:10	1,2,3,4,5	
												15:30	16:40	13:00	14:10	1,2,3,4,5	
45	P6	05	31	Năsăud		Mocod	12	2	A	1	0	06:30	06:55	07:00	07:25	1,2,3,4,5	
												14:15	14:40	14:45	15:10	1,2,3,4,5	
46	P6	06	32	Năsăud		Runcu Salvei	15	3	M	1	0	06:45	07:10	05:30	05:55	1,2,3,4,5	
												14:05	14:30	07:15	07:40	1,2,3,4,5	
												17:30	18:10	14:30	14:55	1,2,3,4,5	

**Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033**

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele săptămânii de circulație	Observatii
				Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
47	P7	01	21	Bistrița	Năsăud	Dealul Ștefăniței	64	1	A	1	0	13:30	15:45	05:30	07:45	1,2,3,4,5	
48	P7	02	22	Năsăud		Dealul Ștefăniței	42	1	A	1	0	07:00	08:25	09:00	10:25	1,2,3,4,5	
49	P7	03	23	Bistrița	Năsăud	Romuli	63	4	A	1	1	09:30	11:30	06:40	08:40	1,2,3,4,5	
												15:20	17:20	13:00	15:00	1,2,3,4,5	
												13:00	15:00	08:00	10:00	6	
												20:00	22:00	17:35	19:35	7	
50	P7	04	26	Năsăud		Bichigiu	24	1	M	1	0	14:30	15:25	07:00	07:55	1,2,3,4,5	
51	P7	05	25	Năsăud		Telciu	21	2	A	1	0	11:50	12:35	10:00	10:45	1,2,3,4,5	
												17:00	17:45	13:00	13:45	1,2,3,4,5	
52	P7	06	27	Năsăud		Telcișor	28	1	M	1	0	11:45	12:50	09:35	10:40	1,2,3,4,5	
53	P8	01	7	Bistrița	Năsăud	Leșu Ilvei	62	1	A	1	0	15:00	17:20	05:20	07:40	1,2,3,4,5	
54	P8	02	8	Bistrița	Năsăud	Lunca Ilvei	82	1	M	1	0	14:45	17:00	05:30	07:45	1,2,3,4,5	
55	P8	03	17	Bistrița	Năsăud	Parva	50	2	A	2	0	17:30	19:15	05:50	07:35	1,2,3,4,5,6,7	
												07:00	08:20	04:50	06:10	1,2,3,4,5	
56	P8	04	16	Năsăud		Lunca Leșului	49	1	A	1	0	14:15	15:40	06:30	07:55	1,2,3,4,5	
57	P8	05	18	Năsăud		Parva	26	3	A	2	1	08:40	09:35	10:00	10:55	1,2,3,4,5	
												11:15	12:10	07:00	07:55	1,2,3,4,5	
												14:30	15:25	13:10	14:05	1,2,3,4,5,6,7	

Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033

Nr. crt.	Cod pachet		Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Zilele saptamanii de circulație	Observatii
				Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	tur		retur			
				5	6	7				13	14	15	16				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
58	P9	01	9	Bistrița	Năsăud	Valea Mare	81	1	M	1	0	06:15	08:45	15:00	17:30	1,2,3,4,5,6,7	
59	P9	02	10	Bistrița	Năsăud	Valea Vinului	79	1	A	1	0	12:10	14:50	06:40	09:00	1,2,3,4,5,6	
60	P9	03	11	Bistrița	Năsăud	Șanț	75	2	A	2	0	13:00	15:20	05:40	08:00	1,2,3,4,5	
												14:15	16:35	08:00	10:20	1,2,3,4,5	
61	P9	04	12	Bistrița	Năsăud	Rodna	70	2	A	2	1	11:30	13:40	06:50	09:00	1,2,3,4,5	
												16:40	18:50	13:50	16:00	1,2,3,4,5	
62	P10	01	34	Beclean		Năsăud	32	1	M	1	0	07:50	08:50	13:00	14:00	1,2,3,4,5	
63	P10	02	92	Beclean	Cociu	Mocod	19	1	M	1	1	14:25	14:50	07:20	07:45	1,2,3,4,5	
64	P10	03	96***	Beclean		Suplai	42	1	M	1	0	14:10	15:30	06:30	07:50	1,2,3,4,5	

\* circulă mai-septembrie

\*\* . cursele se efectuează până în stația Bistrița-Bîrgăului.

\*\*\* circulă septembrie-iunie ( an scolar)

\*\*\*\* cursele se efectuează până în stația Colibița 4.

\*\*\*\*\* circula iunie-septembrie (in afara anului scolar)

Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud  
 Graficele de circulație și stațiile aferente pentru traseele cuprinse în Programul de transport public județean de persoane  
 prin curse regulate în Județul Bistrița-Năsăud, 2024-2033

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A Autogară/ Localitate	B Localitate intermediară	C Stații	D Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
										titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P5.01	1*	Bistrița			Piatra Fintinele	46	1	M	1	0	08:00	09:30	09:35	11:00	
3					BISTRITA AUTOGARĂ		0					08:00			11:00	
4					BISTRITA NORD		3					08:05			10:55	
5					LIVEZILE 1		9					08:16			10:44	
6					LIVEZILE 2		10					08:18			10:42	
7					LIVEZILE 3		11					08:20			10:40	
8					LIVEZILE 4		11,5					08:21			10:39	
9					RUSU BIRGAULUI		13					08:30			10:30	
10					JOSENII BIRGAULUI 1		15					08:34			10:26	
11					JOSENII BIRGAULUI 2		17					08:36			10:24	
12					MIJLOCENII BIRGAULUI		19					08:38			10:22	
13					SUSENII BIRGAULUI 1		20					08:40			10:20	
14					SUSENII BIRGAULUI 2		21					08:42			10:18	
15					PRUNDU BIRGAULUI 1		22					08:44			10:16	
16					PRUNDU BIRGAULUI 2		22,6					08:45			10:15	
17					PRUNDU BIRGAULUI 3		23,4					08:47			10:13	
18					TIHA BIRGAULUI 2		24					08:48			10:11	
19					TIHA BIRGAULUI 3		25					08:50			10:10	
20					TUREAC 1		27					08:54			10:06	
21					TUREAC 2		28					08:58			10:04	
22					TUREAC3		30					09:00			10:00	
23					MUREȘENII BIRGAULUI POSTA		31					09:02			09:58	
24					MUREȘENII BIRGAULUI		32					09:04			09:56	
25					VALEA STRAJII		36					09:12			09:50	
26					PIATRA FINTINELE		46					09:30	09:30	09:35	09:35	

\* circulă mai-septembrie

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	05:00
2	BISTRITA NORD	3	3	05:00	11:00
3	LIVEZILE 1	9	6	16:00	02:00
4	LIVEZILE 2	10	1	02:00	02:00
5	LIVEZILE 3	11	1	02:00	01:00
6	LIVEZILE 4	11,5	0,5	01:00	09:00
7	RUSU BIRGAULUI	13	1,5	09:00	04:00
8	JOSENII BIRGAULUI 1	15	2	04:00	02:00
9	JOSENII BIRGAULUI 2	17	2	02:00	02:00
10	MIJLOCENII BIRGAULUI	19	2	02:00	02:00
11	SUSENII BIRGAULUI 1	20	1	02:00	02:00
12	SUSENII BIRGAULUI 2	21	1	02:00	02:00
13	PRUNDU BIRGAULUI 1	22	1	02:00	01:00
14	PRUNDU BIRGAULUI 2	22,6	0,6	01:00	02:00
15	PRUNDU BIRGAULUI 3	23,4	0,8	02:00	02:00
16	TIHA BIRGAULUI 2	24	0,6	01:00	01:00
17	TIHA BIRGAULUI 3	25	1	02:00	04:00
18	TUREAC 1	27	2	04:00	02:00
19	TUREAC 2	28	1	04:00	04:00
20	TUREAC3	30	2	02:00	02:00
21	MUREȘENII BIRGAULUI POSTA	31	1	02:00	02:00
22	MUREȘENII BIRGAULUI	32	1	02:00	06:00
23	VALEA STRAJII	36	4	08:00	15:00
24	PIATRA FINTINELE	46	10	18:00	0
				35:00	25:00

№. чл.	Год. План	Год. факт.	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	I кв. 2019 г.												II кв. 2019 г.												III кв. 2019 г.												IV кв. 2019 г.												Итого за год	Отклонение																																							
											Итого			Производство			Продажи			Запасы			Итого			Производство			Продажи			Запасы			Итого			Производство			Продажи			Запасы			Итого			Производство			Продажи			Запасы																																											
											млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.																																																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

№. чл.	Год. План	Год. факт.	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	Анализ отклонения	I кв. 2019 г.												II кв. 2019 г.												III кв. 2019 г.												IV кв. 2019 г.												Итого за год	Отклонение																																							
											Итого			Производство			Продажи			Запасы			Итого			Производство			Продажи			Запасы			Итого			Производство			Продажи			Запасы			Итого			Производство			Продажи			Запасы																																											
											млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.			млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.	млн руб.	тыс. руб.	шт.																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A Autogară/ Localitate	B Localitate intermediară	C Stații	D Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație																Observații				
										titulare	rezerve	C1				C2**				C3**				C4**					C5***			
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 6,7										
												tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur									
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32													
2	P5.03	3	Bistrița	Bistrița Bărgăului		Colibita	37	5	C1 - A, M, C2 - C3 - C5 - A	C1 - 1, C2 - 1, C3 - 1	C1 - 0, C2 - 0, C3 - 0	7:40	9:00	9:05	10:25	11:45	12:45	9:50	10:50	16:30	17:50	14:00	15:20	19:30	20:30	17:50	18:50	9:00	10:17	17:00	18:17	
3												7:40			10:25	11:45			10:50	16:30			15:20	19:30			18:50	9:00			18:17	
4												7:45			10:20	11:50			10:45	16:48			15:10	19:35			18:45	9:05			18:12	
5												7:56			10:09	12:01			10:34	16:50			15:08	19:46			18:34	9:16			18:04	
6												7:58			10:07	12:03			10:32	16:52			15:06	19:48			18:32	9:18			18:02	
7												8:00			10:05	12:05			10:30	16:54			15:04	19:50			18:30	9:20			17:59	
8												8:01			10:04	12:06			10:29	17:03			14:57	19:51			18:29	9:21			17:56	
9												8:10			9:55	12:15			10:20	17:07			14:53	20:00			18:20	9:30			17:47	
10												8:14			9:51	12:19			10:16	17:10			14:49	20:04			18:16	9:34			17:43	
11												8:16			9:49	12:21			10:14	17:12			14:47	20:06			18:14	9:36			17:42	
12												8:17			9:48	12:22			10:13	17:15			14:44	20:07			18:13	9:37			17:40	
13												8:20			9:45	12:25			10:10	17:18			14:40	20:10			18:10	9:40			17:37	
14												8:22			9:43	12:27			10:08	17:20			14:37	20:12			18:08	9:42			17:35	
15												8:24			9:41	12:29			10:06	17:23			14:34	20:14			18:06	9:44			17:33	
16												8:25			9:40	12:30			10:05	17:27			14:30	20:15			18:05	9:45			17:32	
17												8:28			9:37	12:33			10:02	17:29			14:27	20:18			18:02	9:48			17:29	
18												8:30			9:35	12:35			10:00	17:35			14:21	20:20			18:00	9:50			17:27	
19												8:33			9:32	12:38			9:57	17:39			14:16	20:23			17:57	9:53			17:24	
20												8:35			9:30	12:40			9:55	17:45			14:10	20:25			17:55	9:55			17:22	
21												8:38			9:27	12:43			9:52	17:48			14:07	20:28			17:52	9:58			17:19	
22												8:40			9:25	12:45	12:45	9:50	9:50	17:50	17:50	14:00	14:00	20:30	20:30	17:50	10:00			17:17		
23												8:50			9:15												10:10			17:07		
24												8:52			9:13												10:12			17:05		
25												8:54			9:11												10:14			17:03		
26												8:57			9:08												10:17	10:17	17:00	17:00		
27												9:00	9:00	9:05	9:05																	

\*\*Cursele se efectuează până în stația Bistrița-Bărgăului.

\*\*\*Cursa se efectuează numai până în stația Colibita 4

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)											
				C1		C2		C3		C4		C5			
				Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur		
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	05:00	0	05:00	0	10:00	0	05:00	0	05:00		
2	BISTRITA NORD	3	3	05:00	11:00	05:00	11:00	18:00	02:00	05:00	11:00	05:00	08:00		
3	LIVEZILE 1	9	6	11:00	02:00	11:00	02:00	02:00	02:00	11:00	02:00	11:00	02:00		
4	LIVEZILE 2	10	1	02:00	02:00	02:00	02:00	02:00	02:00	02:00	02:00	02:00	03:00		
5	LIVEZILE 3	11	1	02:00	01:00	02:00	01:00	02:00	07:00	02:00	01:00	02:00	03:00		
6	LIVEZILE 4	11,5	0,5	01:00	09:00	01:00	09:00	09:00	04:00	01:00	09:00	01:00	09:00		
7	RUSU BIRGAULUI	15	3,5	09:00	04:00	09:00	04:00	04:00	04:00	09:00	04:00	09:00	04:00		
8	JOSENI BIRGAULUI 1	17	2	04:00	02:00	04:00	02:00	03:00	02:00	04:00	02:00	04:00	01:00		
9	JOSENI BIRGAULUI 2	18	1	02:00	01:00	02:00	01:00	02:00	03:00	02:00	01:00	02:00	02:00		
10	MULOCENII BIRGAUL	19	1	01:00	03:00	01:00	03:00	03:00	04:00	01:00	03:00	01:00	03:00		
11	SUSENII BIRGAULUI 1	20	1	03:00	02:00	03:00	02:00	03:00	03:00	02:00	03:00	01:00	03:00		
12	SUSENII BIRGAULUI 2	21	1	02:00	02:00	02:00	02:00	03:00	02:00	02:00	02:00	02:00	02:00		
13	PRUNDU BIRGAULUI 1	22	1	02:00	01:00	02:00	01:00	03:00	04:00	02:00	01:00	02:00	01:00		
14	PRUNDU BIRGAULUI 2	22,6	0,6	01:00	03:00	01:00	03:00	04:00	03:00	01:00	03:00	01:00	03:00		
15	BISTRITA BIRGAULUI 1	24	1,4	03:00	02:00	03:00	02:00	02:00	06:00	03:00	02:00	03:00	02:00		
16	BISTRITA BIRGAULUI 2	25	1	02:00	03:00	02:00	03:00	06:00	05:00	02:00	03:00	02:00	03:00		
17	BISTRITA BIRGAULUI 3	27	2	03:00	02:00	03:00	02:00	04:00	06:00	03:00	02:00	03:00	02:00		
18	BISTRITA BIRGAULUI 4	28	1	02:00	03:00	02:00	03:00	06:00	03:00	02:00	03:00	02:00	03:00		
19	BISTRITA BIRGAULUI 5	30	2	03:00	02:00	03:00	02:00	03:00	07:00	03:00	02:00	03:00	02:00		
20	BISTRITA BIRGAULUI 6	31	1	02:00	10:00	02:00	0	02:00	0	02:00	0	02:00	10:00		
21	COLIBITA statia 1	34	3	10:00	02:00							10:00	02:00		
22	COLIBITA statia 2	34,7	0,7	02:00	02:00							02:00	02:00		
23	COLIBITA statia 3	35,6	0,9	02:00	03:00							02:00	03:00		
24	COLIBITA statia 4	36,2	0,6	03:00	03:00							03:00	0		
25	MITA	37	0,8	03:00	0								0		
				01:20:00	01:20:00	01:00:00	01:00:00	01:20:00	01:20:00	01:00:00	01:00:00	01:17:00	01:17:00		





Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P8.01	7	Bistrița	Năsăud		Leșu Ilvei	62	1	A	1	0	15:00	17:20	05:20	07:40	
3					BISTRITA AUTOGARĂ							15:00				7:40
4					BISTRITA NORD							15:05				7:35
5					DUMITRA 1							15:34				7:06
6					DUMITRA 2							15:38				7:02
7					CEPARI							15:40				7:00
8					LIVIU REBREANU							15:46				6:54
9					NASAUD AUTOGARA							15:54				6:46
10					REBRISOARA 1							16:04				6:36
11					REBRISOARA 2							16:05				6:35
12					REBRISOARA 3							16:06				6:34
13					REBRISOARA 4							16:07				6:33
14					NEPOS							16:18				6:22
15					FELDRU 1							16:28				6:12
16					FELDRU2							16:40				6:00
17					FELDRU3							16:44				5:56
18					ILVA MICA 2							16:50				5:50
19					ILVA MICA 3							16:54				5:46
20					LESU 1							17:00				5:40
21					LESU 2							17:10				5:30
22					LESU 3							17:14				5:26
23					LESU ILVEI							17:20	17:20	5:20	5:20	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	05:00
2	BISTRITA NORD	3	3	05:00	29:00
3	DUMITRA 1	13	10	29:00	04:00
4	DUMITRA 2	14	1	04:00	02:00
5	CEPARI	16	2	02:00	06:00
6	LIVIU REBREANU	20	4	06:00	08:00
7	NASAUD AUTOGARA	24	4	08:00	10:00
8	REBRISOARA 1	28	4	10:00	01:00
9	REBRISOARA 2	29	1	01:00	01:00
10	REBRISOARA 3	30	1	01:00	01:00
11	REBRISOARA 4	31	1	01:00	11:00
12	NEPOS	35	4	11:00	10:00
13	FELDRU 1	40	5	10:00	12:00
14	FELDRU2	41	1	12:00	04:00
15	FELDRU3	43	2	04:00	06:00
16	ILVA MICA 2	46	3	06:00	04:00
17	ILVA MICA 3	49	3	04:00	06:00
18	LESU 1	52	3	06:00	10:00
19	LESU 2	57	5	10:00	04:00
20	LESU 3	59	2	04:00	06:00
21	LESU ILVEI	62	3	06:00	0
				02:20:00	02:20:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	titulare	rezerve	C1					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5					
												tur		retur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
2	P8.02	8	Bistrița	Năsăud		Lunca Ilvei	82	1	M	1	0	14:45	17:00	05:30	07:45		
3					BISTRITA AUTOGARĂ							14:45			7:45		
4					BISTRITA NORD							14:47			7:43		
5					DUMITRA 1							14:49			7:41		
6					DUMITRA 2							15:05			7:25		
7					CEPARI							15:12			7:18		
8					LIVIU REBREANU							15:18			7:12		
9					NASAUD AUTOGARARA							15:23			7:07		
10					REBRISOARA 1							15:28			7:02		
11					REBRISOARA 2							15:30			7:00		
12					REBRISOARA 3							15:33			6:57		
13					REBRISOARA 4							15:37			6:53		
14					NEPOS							15:42			6:48		
15					FELDRU 1							15:49			6:41		
16					FELDRU2							15:51			6:39		
17					FELDRU3							15:54			6:36		
18					ILVA MICA 2							16:02			6:30		
19					ILVA MICA 3							16:06			6:30		
20					POIANA ILVEI 3							16:17			6:28		
21					POIANA ILVEI 2							16:20			6:10		
22					POIANA ILVEI 1							16:22			6:08		
23					MĂGURĂ ILVEI 2							16:33			6:07		
24					MĂGURĂ ILVEI 1							16:35			5:55		
25					ILVA MARE 3							16:41			5:49		
26					ILVA MARE 2							16:46			5:44		
27					ILVA MARE 1							16:48			5:42		
28					LUNCA ILVEI 1							16:57			5:33		
29					LUNCA ILVEI 2							16:59			5:31		
30					LUNCA ILVEI							17:00	17:00	5:30	5:30		

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	02:00
2	BISTRITA NORD	3	3	02:00	02:00
3	DUMITRA 1	13	10	02:00	16:00
4	DUMITRA 2	14	1	16:00	07:00
5	CEPARI	16	2	07:00	06:00
6	LIVIU REBREANU	20	4	06:00	05:00
7	NASAUD AUTOGARARA	24	4	05:00	05:00
8	REBRISOARA 1	28	4	05:00	02:00
9	REBRISOARA 2	32	4	02:00	03:00
10	REBRISOARA 3	33	1	03:00	04:00
11	REBRISOARA 4	34	1	04:00	05:00
12	NEPOS	35	1	05:00	07:00
13	FELDRU 1	40	5	07:00	02:00
14	FELDRU2	41	1	02:00	03:00
15	FELDRU3	43	2	03:00	06:00
16	ILVA MICA 2	49	6	08:00	00:00
17	ILVA MICA 3	52	3	04:00	02:00
18	POIANA ILVEI 3	53	1	11:00	18:00
19	POIANA ILVEI 2	55	2	03:00	02:00
20	POIANA ILVEI 1	57	2	02:00	01:00
21	MĂGURĂ ILVEI 2	62	5	11:00	12:00
22	MĂGURĂ ILVEI 1	66	4	02:00	06:00
23	ILVA MARE 3	69	3	06:00	05:00
24	ILVA MARE 2	70	1	05:00	02:00
25	ILVA MARE 1	71	1	02:00	09:00
26	LUNCA ILVEI 1	76	5	09:00	02:00
27	LUNCA ILVEI 2	79	3	02:00	01:00
28	LUNCA ILVEI	82	3	01:00	0
				02:15:00	02:15:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A Autogară/ Localitate	B Localitate intermediară	C Stații	D Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
										titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5,6,7				
												tur		retur		
		Plecare	Sosire	Plecare	Sosire											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P9.01	9	Bistrița	Năsăud		Valea Mare	81	1	M	1	0	06:15	8:45	15:00	17:30	
3					BISTRITA AUTOGARĂ							6:15			17:30	
4					BISTRITA NORD							6:25			17:20	
5					DUMITRA 1							6:39			17:06	
6					DUMITRA 2							6:41			17:04	
7					CEPARI							6:45			17:00	
8					LIVIU REBREANU							6:52			16:53	
9					NASAUD AUTOGARARA							6:59			16:46	
10					REBRISOARA 1							7:03			16:42	
11					REBRISOARA 2							7:07			16:38	
12					REBRISOARA 3							7:09			16:36	
13					REBRISOARA 4							7:11			16:34	
14					NEPOS							7:20			16:25	
15					FELDRU 1							7:29			16:16	
16					FELDRU2							7:31			16:14	
17					FELDRU3							7:35			16:10	
18					ILVA MICA 2							7:41			16:04	
19					SINGEORZ-BAI STAȚIUNE							7:48			15:57	
20					SINGEORZ-BAI LICEU							7:53			15:52	
21					CORMAIA RAM							8:00			15:45	
22					MAIERU 1							8:07			15:38	
23					MAIERU 2							8:09			15:36	
24					ANIES							8:13			15:32	
25					RODNA1							8:19			15:26	
26					RODNA2							8:23			15:22	
27					SĂNT							8:34			15:11	
28					VALEA MARE							8:45	8:45	15:00	15:00	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	10:00
2	BISTRITA NORD	3	3	10:00	14:00
3	DUMITRA 1	13	10	14:00	02:00
4	DUMITRA 2	14	1	02:00	04:00
5	CEPARI	16	2	04:00	07:00
6	LIVIU REBREANU	20	4	07:00	07:00
7	NASAUD AUTOGARARA	24	4	07:00	04:00
8	REBRISOARA 1	26	2	04:00	04:00
9	REBRISOARA 2	28	2	04:00	02:00
10	REBRISOARA 3	29	1	02:00	02:00
11	REBRISOARA 4	30	1	02:00	09:00
12	NEPOS	35	5	09:00	09:00
13	FELDRU 1	40	5	09:00	02:00
14	FELDRU2	41	1	02:00	04:00
15	FELDRU3	43	2	04:00	06:00
16	ILVA MICA 2	46	3	06:00	07:00
17	SINGEORZ-BAI STAȚIUNE	50	4	07:00	05:00
18	SINGEORZ-BAI LICEU	53	3	05:00	07:00
19	CORMAIA RAM	57	4	07:00	07:00
20	MAIERU 1	61	4	07:00	02:00
21	MAIERU 2	62	1	02:00	04:00
22	ANIES	64	2	04:00	06:00
23	RODNA1	67	3	06:00	04:00
24	RODNA2	69	2	04:00	11:00
25	SĂNT	75	6	11:00	11:00
26	VALEA MARE	81	6	11:00	0
				02:30:00	02:30:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate	Km pe sens	titulare	rezerve	C1									
										Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5,6									
										tur			retur						
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
2	P9.02	10	Bistrița	Năsăud		Valea Vinului	79	1	A	1	0	12:10	14:50	06:40	09:00				
3					BISTRITA AUTOGARĂ							12:10				9:00			
4					BISTRITA NORD							12:21				8:49			
5					DUMITRA 1							12:37				8:36			
6					DUMITRA 2							12:39				8:35			
7					CEPARI							12:43				8:33			
8					LIVIU REBREANU							12:51				8:25			
9					NASAUD AUTOGARA							12:59				8:17			
10					REBRISOARA 1							13:03				8:13			
11					REBRISOARA 2							13:05				8:11			
12					REBRISOARA 3							13:07				8:09			
13					REBRISOARA 4							13:11				8:05			
14					NEPOS							13:21				7:55			
15					FELDRU 1							13:32				7:44			
16					FELDRU2							13:34				7:42			
17					FELDRU3							13:38				7:38			
18					ILVA MICA 2							13:44				7:32			
19					SINGEORZ-BAI STAȚIUNE							14:00				7:20			
20					SINGEORZ-BAI LICEU							14:02				7:18			
21					CORMAIA 1							14:06				7:14			
22					MAIERU 1							14:15				7:05			
23					MAIERU 2							14:17				7:03			
24					ANIES							14:21				6:59			
25					RODNA1							14:28				6:52			
26					RODNA2							14:32				6:50			
27					VALEA VINULUI							14:50	14:50	6:40	6:40				

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	11:00
2	BISTRITA NORD	3	3	11:00	13:00
3	DUMITRA 1	13	10	16:00	01:00
4	DUMITRA 2	14	1	02:00	02:00
5	CEPARI	16	2	04:00	08:00
6	LIVIU REBREANU	20	4	08:00	08:00
7	NASAUD AUTOGARA	24	4	08:00	04:00
8	REBRISOARA 1	26	2	04:00	02:00
9	REBRISOARA 2	27	1	02:00	02:00
10	REBRISOARA 3	28	1	02:00	04:00
11	REBRISOARA 4	30	2	04:00	10:00
12	NEPOS	35	5	10:00	11:00
13	FELDRU 1	40	5	11:00	02:00
14	FELDRU2	41	1	02:00	04:00
15	FELDRU3	43	2	04:00	06:00
16	IL VA MICA 2	46	3	06:00	12:00
17	SINGEORZ-BAI STAȚIUNE	54	8	16:00	02:00
18	SINGEORZ-BAI LICEU	55	1	02:00	04:00
19	CORMAIA 1	57	2	04:00	09:00
20	MAIERU 1	61	4	09:00	02:00
21	MAIERU 2	62	1	02:00	04:00
22	ANIES	64	2	04:00	07:00
23	RODNA1	67	3	07:00	02:00
24	RODNA2	69	2	04:00	10:00
25	VALEA VINULUI	79	10	18:00	0
				02:40:00	02:20:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	titulare	rezerve	C1				C2					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5					
												tur		retur		tur		retur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
2	P9.03	11	Bistrița	Năsăud		Șant	75	2	A	2	0	13:00	15:20	05:40	08:00	14:15	16:35	08:00	10:20		
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ							13:00			8:00	14:15			10:20		
4					BISTRIȚA NORD							13:05			7:55	14:20			10:15		
5					DUMITRA 1							13:14			7:46	14:41			9:54		
6					DUMITRA 2							13:28			7:32	14:48			9:52		
7					CEPARI							13:32			7:28	14:49			9:48		
8					LI VIU REBREANU							13:36			7:24	14:57			9:40		
9					NASAUD AUTOGARA							13:48			7:12	15:05			9:32		
10					REBRISOARA 1							13:52			7:08	15:09			9:28		
11					REBRISOARA 2							13:54			7:06	15:11			9:26		
12					REBRISOARA 3							13:56			7:04	15:13			9:24		
13					REBRISOARA 4							14:00			7:00	15:17			9:20		
14					NEPOS							14:10			6:50	15:27			9:10		
15					FELDRU 1							14:20			6:40	15:37			9:00		
16					FELDRU2							14:22			6:38	15:39			8:58		
17					FELDRU 3							14:26			6:34	15:43			8:54		
18					ILVA MICA 2							14:32			6:28	15:49			8:48		
19					SINGEORZ-BAI STAȚIUNE							14:48			6:12	15:53			8:44		
20					SINGEORZ-BAI LICEU							14:50			6:10	15:55			8:42		
21					CGRMAIA 1							14:54			6:06	15:59			8:38		
22					MAIERU 1							15:04			5:56	16:07			8:32		
23					MAIERU 2							15:06			5:54	16:09			8:30		
24					ANIES							15:10			5:50	16:13			8:24		
25					RODNA1							15:12			5:48	16:15			8:16		
26					RODNA2							15:16			5:44	16:20			8:10		
27					ȘANT							15:20	15:20	5:40	5:40	16:35	16:35	8:00	8:00		

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0	0	05:00	0	05:00
2	BISTRIȚA NORD	3	3	05:00	09:00	05:00	21:00
3	DUMITRA 1	13	10	09:00	14:00	21:00	02:00
4	DUMITRA 2	14	1	14:00	04:00	07:00	04:00
5	CEPARI	16	2	04:00	04:00	01:00	08:00
6	LI VIU REBREANU	20	4	04:00	12:00	08:00	08:00
7	NASAUD AUTOGARA	24	4	12:00	04:00	08:00	04:00
8	REBRISOARA 1	26	2	04:00	02:00	04:00	02:00
9	REBRISOARA 2	27	1	02:00	02:00	02:00	02:00
10	REBRISOARA 3	28	1	02:00	04:00	02:00	04:00
11	REBRISOARA 4	30	2	04:00	10:00	04:00	10:00
12	NEPOS	35	5	10:00	10:00	10:00	10:00
13	FELDRU 1	40	5	10:00	02:00	10:00	02:00
14	FELDRU2	41	1	02:00	04:00	02:00	04:00
15	FELDRU 3	43	2	04:00	06:00	04:00	06:00
16	ILVA MICA 2	46	3	06:00	16:00	06:00	04:00
17	SINGEORZ-BAI STAȚIUNE	54	8	16:00	02:00	04:00	02:00
18	SINGEORZ-BAI LICEU	55	1	02:00	04:00	02:00	04:00
19	CGRMAIA 1	57	2	04:00	10:00	04:00	06:00
20	MAIERU 1	61	4	10:00	02:00	08:00	02:00
21	MAIERU 2	62	1	02:00	04:00	02:00	06:00
22	ANIES	64	2	04:00	02:00	04:00	08:00
23	RODNA1	67	3	02:00	04:00	02:00	06:00
24	RODNA2	70	3	04:00	04:00	05:00	10:00
25	ȘANT	75	5	04:00	0	15:00	0
				02:20:00	02:20:00	02:20:00	02:20:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	titulare	rezerve	C1				C2					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5					
												tur		retur		tur		retur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
2	P9.04	12	Bistrița	Năsăud		Rodna	70	2	A	2	1	11:30	13:40	06:50	09:00	16:40	18:50	13:50	16:00		
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ							11:30			9:00	16:40				16:00	
4					BISTRIȚA NORD							11:37			8:53	16:47				15:53	
5					DUMITRA 1							11:56			8:34	17:06				15:34	
6					DUMITRA 2							11:58			8:32	17:08				15:32	
7					CEPARI							12:02			8:28	17:12				15:28	
8					LIVIU REBREANU							12:10			8:20	17:20				15:20	
9					NASAUD AUTOGARA							12:20			8:10	17:30				15:10	
10					REBRISOARA 1							12:24			8:06	17:34				15:06	
11					REBRISOARA 2							12:25			8:05	17:35				15:05	
12					REBRISOARA 3							12:26			8:04	17:36				15:04	
13					REBRISOARA 4							12:27			8:03	17:37				15:03	
14					NEPOS							12:32			7:58	17:42				14:58	
15					FELDRU 1							12:37			7:53	17:47				14:53	
16					FELDRU2							12:38			7:52	17:48				14:52	
17					FELDRU3							12:39			7:51	17:49				14:51	
18					ILVA MICA 2							12:45			7:45	17:55				14:45	
19					SINGEORZ-BAI STAȚIUNE							13:00			7:30	18:10				14:30	
20					SINGEORZ-BAI LICEU							13:05			7:25	18:15				14:25	
21					CORMAIA 1							13:15			7:15	18:25				14:15	
22					MAIERU 1							13:22			7:08	18:32				14:08	
23					MAIERU 2							13:24			7:06	18:34				14:06	
24					ANIES							13:28			7:02	18:38				14:02	
25					RODNA1							13:30			7:00	18:40				14:00	
26					RODNA2							13:34			6:56	18:44				13:56	
27					RODNA							13:40	13:40	6:50	6:50	18:50	18:50	13:50	13:50		

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0	0	07:00	0	07:00
2	BISTRIȚA NORD	3	3	07:00	19:00	07:00	19:00
3	DUMITRA 1	13	10	19:00	02:00	19:00	02:00
4	DUMITRA 2	14	1	02:00	04:00	02:00	04:00
5	CEPARI	16	2	04:00	08:00	04:00	08:00
6	LIVIU REBREANU	20	4	08:00	10:00	08:00	10:00
7	NASAUD AUTOGARA	24	4	10:00	04:00	10:00	04:00
8	REBRISOARA 1	26	2	04:00	01:00	04:00	01:00
9	REBRISOARA 2	27	1	01:00	01:00	01:00	01:00
10	REBRISOARA 3	28	1	01:00	01:00	01:00	01:00
11	REBRISOARA 4	30	2	01:00	05:00	01:00	05:00
12	NEPOS	35	5	05:00	05:00	05:00	05:00
13	FELDRU 1	40	5	05:00	01:00	05:00	01:00
14	FELDRU2	41	1	01:00	01:00	01:00	01:00
15	FELDRU3	43	2	01:00	06:00	01:00	06:00
16	ILVA MICA 2	46	3	06:00	15:00	06:00	15:00
17	SINGEORZ-BAI STAȚIUNE	53	7	15:00	05:00	15:00	05:00
18	SINGEORZ-BAI LICEU	54	1	05:00	10:00	05:00	10:00
19	CORMAIA 1	57	3	10:00	07:00	10:00	07:00
20	MAIERU 1	61	4	07:00	02:00	07:00	02:00
21	MAIERU 2	62	1	02:00	04:00	02:00	04:00
22	ANIES	64	2	04:00	02:00	04:00	02:00
23	RODNA1	65	1	02:00	04:00	02:00	04:00
24	RODNA2	67	2	04:00	06:00	04:00	06:00
25	RODNA	70	3	06:00	0	06:00	0
				02:10:00	02:10:00	02:10:00	02:10:00





Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										titulare	rezerve	tur		retur		
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P8.04	16	Năsăud			Lunca Leșului	49	1	A	1	0	14:15	15:40	06:30	07:55	
3					NASAUD AUTOGARA							14:15			7:55	
4					REBRISOARA 1							14:20			7:50	
5					REBRISOARA 2							14:22			7:48	
6					REBRISOARA 3							14:28			7:42	
7					REBRISOARA 4							14:32			7:28	
8					NEPOS							14:40			7:20	
9					FELDRU 1							14:48			7:12	
10					FELDRU2							14:49			7:11	
11					FELDRU3							14:50			7:10	
12					ILVA MICA 1							14:55			7:05	
13					ILVA MICA 2							15:00			7:00	
14					ILVA MICA 3							15:22			6:48	
15					LESU 1							15:32			6:38	
16					LESU 2							15:37			6:33	
17					LUNCA LESULUI							15:40	15:40	6:30	6:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	NASAUD AUTOGARA	0	0	0	05:00
2	REBRISOARA 1	2	2	05:00	02:00
3	REBRISOARA 2	3	1	02:00	06:00
4	REBRISOARA 3	4	1	06:00	14:00
5	REBRISOARA 4	12	8	04:00	08:00
6	NEPOS	17	5	08:00	08:00
7	FELDRU 1	22	5	08:00	01:00
8	FELDRU2	23	1	01:00	01:00
9	FELDRU3	25	2	01:00	05:00
10	ILVA MICA 1	28	3	05:00	05:00
11	ILVA MICA 2	31	3	05:00	12:00
12	ILVA MICA 3	38	7	22:00	10:00
13	LESU 1	44	6	10:00	05:00
14	LESU 2	47	3	05:00	03:00
15	LUNCA LESULUI	49	2	03:00	0
				01:25:00	01:25:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii				
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	C1				C2								
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5,6,7									Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5			
												tur				retur					tur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21				
2	P8.03	17	Bistrița	Năsăud		Parva	50	2	A	2	0	17:30	19:15	05:50	07:35	07:00	8:20	04:50	06:10					
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ							17:30			7:35	7:00				6:10				
4					BISTRIȚA NORD							17:35			7:30	7:05				6:05				
5					DUMITRA 1							17:56			7:09	7:12				5:58				
6					DUMITRA 2							17:58			7:07	7:14				5:56				
7					CEPARI							18:02			7:03	7:18				5:52				
8					UVIU REBREANU							18:10			6:55	7:26				5:44				
9					NASAUD AUTOGARA							18:23			6:42	7:30				5:40				
10					REBRISOARA 1							18:31			6:34	7:38				5:32				
11					REBRISOARA 2							18:33			6:32	7:40				5:30				
12					REBRISOARA 3							18:35			6:30	7:42				5:28				
13					REBRA 1							18:37			6:28	7:44				5:26				
14					REBRA 2							18:39			6:26	7:46				5:24				
15					REBRA 3							18:41			6:24	7:48				5:22				
16					REBRA 4							18:43			6:22	7:50				5:20				
17					REBRA 5							18:47			6:18	7:52				5:18				
18					PARVA1							18:55			6:10	8:00				5:10				
19					PARVA 2							19:01			6:04	8:06				5:04				
20					PARVA 3							19:07			5:58	8:12				4:58				
21					PARVA 4							19:10			5:55	8:15				4:55				
22					PARVA							19:15	19:15	5:50	5:50	8:20	8:20	4:50	4:50					

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0	0	05:00	0	05:00
2	BISTRIȚA NORD	3	3	05:00	21:00	05:00	07:00
3	DUMITRA 1	13	10	21:00	02:00	07:00	02:00
4	DUMITRA 2	14	1	02:00	04:00	02:00	04:00
5	CEPARI	16	2	04:00	08:00	04:00	08:00
6	UVIU REBREANU	20	4	08:00	13:00	08:00	04:00
7	NASAUD AUTOGARA	24	4	13:00	08:00	04:00	08:00
8	REBRISOARA 1	28	4	08:00	02:00	08:00	02:00
9	REBRISOARA 2	30	2	02:00	02:00	02:00	02:00
10	REBRISOARA 3	31	1	02:00	02:00	02:00	02:00
11	REBRA 1	32	1	02:00	02:00	02:00	02:00
12	REBRA 2	33	1	02:00	02:00	02:00	02:00
13	REBRA 3	34	1	02:00	02:00	02:00	02:00
14	REBRA 4	35	1	02:00	04:00	02:00	02:00
15	REBRA 5	37	2	04:00	08:00	02:00	08:00
16	PARVA1	41	4	08:00	06:00	08:00	06:00
17	PARVA 2	44	3	06:00	06:00	06:00	06:00
18	PARVA 3	47	3	06:00	03:00	06:00	03:00
19	PARVA 4	48	1	03:00	05:00	03:00	05:00
20	PARVA	50	2	05:00	0	05:00	0
				01:45:00	01:45:00	01:20:00	01:20:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A Autogară/ Localitate	B Localitate intermediară	C Stații	D Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
										titulare	rezerve	C1				C2				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5,6				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		tur		retur		
17	18	19	20	13	14	15	16	17	18	19	20	13	14	15	16					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	17	18	19	20	13	14	15	16	21
2	P3.12	20	Bistrița	Dumitra		Tărbuiu	24	2	A	1	0	06:30	7:10	07:10	07:50	14:20	15:00	15:05	15:45	
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ							6:30			7:50	14:20			15:45	
4					BISTRIȚA NORD							6:35			7:40	14:25			15:40	
5					DUMITRA 1							6:55			7:25	14:45			15:20	
6					DUMITRA 2							6:57			7:23	14:47			15:18	
7					TARPIU							7:10	07:10	7:10	7:10	15:00	15:00	15:05	15:05	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța intre stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C2		C1	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0	0	00:05	0:00	0:10
2	BISTRIȚA NORD	3	3	00:05	00:20	0:05	0:15
3	DUMITRA 1	13	10	00:20	00:02	0:20	0:02
4	DUMITRA 2	14	1	00:02	00:13	0:02	0:13
5	TARPIU	24	10	00:13	00:00	0:13	0:00
				00:40:00	00:40:00	00:40:00	00:40:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A Autogară/ Localitate	B Localitate intermediară	C Stații	D Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
										titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
13	14	15	16													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P7.01	21	Bistrița	Năsăud		Dealu Ștefăniței	64	1	A	1	0	13:30	15:45	05:30	07:45	
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ / BISTRIȚA Str RODNEI BL. 1, St 69							13:30			7:45	
4					BISTRIȚA NORD							13:35			7:40	
5					DUMITRA 1							13:59			7:16	
6					DUMITRA 2							14:01			7:14	
7					CEPARI							14:05			7:10	
8					LIVIU REBREANU							14:13			7:02	
9					NASAUD AUTOGARA							14:21			6:54	
10					SALVA							14:33			6:42	
11					SALVA PE LUNCA							14:41			6:34	
12					COSBUC							14:45			6:30	
13					COSBUC GARA							14:53			6:22	
14					TELCIU							15:07			6:08	
15					TELCIU FIEZEL							15:19			5:56	
16					FIAD 1							15:23			5:52	
17					FIAD2							15:25			5:50	
18					ROMULI 1							15:33			5:42	
19					ROMULI 2							15:35			5:40	
20					ROMULI 3							15:37			5:38	
21					ROMULI 4							15:39			5:36	
22					ROMULI 5							15:41			5:34	
23					DEALU STEFANITEI 1							15:43			5:32	
24					DEALU STEFANITEI							15:45	15:45	5:30	5:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ / BISTRIȚA Str RODNEI BL. 1, St 69	0	0	0	05:00
2	BISTRIȚA NORD	3	3	05:00	24:00
3	DUMITRA 1	13	10	24:00	02:00
4	DUMITRA 2	14	1	02:00	04:00
5	CEPARI	16	2	04:00	08:00
6	LIVIU REBREANU	20	4	08:00	08:00
7	NASAUD AUTOGARA	24	4	08:00	12:00
8	SALVA	30	6	12:00	08:00
9	SALVA PE LUNCA	34	4	08:00	04:00
10	COSBUC	36	2	04:00	08:00
11	COSBUC GARA	38	2	08:00	14:00
12	TELCIU	45	7	14:00	12:00
13	TELCIU FIEZEL	51	6	12:00	04:00
14	FIAD 1	53	2	04:00	02:00
15	FIAD2	54	1	02:00	08:00
16	ROMULI 1	58	4	08:00	02:00
17	ROMULI 2	59	1	02:00	02:00
18	ROMULI 3	60	1	02:00	02:00
19	ROMULI 4	61	1	02:00	02:00
20	ROMULI 5	62	1	02:00	02:00
21	DEALU STEFANITEI 1	63	1	02:00	02:00
22	DEALU STEFANITEI	64	1	02:00	0:00
				02:15:00	02:15:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										tur		retur				
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P7.02	22	Năsăud			Dealul Ștefăniței	42	1	A	1	0	07:00	8:25	09:00	10:25	
3					NASAUD AUTOGARA							7:00			10:25	
4					SALVA							7:14			10:11	
5					SALVA PE LUNCA							7:22			10:03	
6					COSBUC							7:28			9:42	
7					COSBUC GARA							7:32			9:38	
8					TELCIU							7:46			9:30	
9					TELCIU FIEZEL							7:58			9:26	
10					FIAD1							8:04			9:20	
11					FIAD2							8:12			9:16	
12					ROMULI 1							8:16			9:12	
13					ROMULI 2							8:18			9:10	
14					ROMULI 3							8:21			9:08	
15					ROMULI4							8:22			9:06	
16					ROMULI 5							8:23			9:04	
17					DEALU STEFANITEI 1							8:24			9:02	
18					DEALU STEFANITEI							8:25	8:25	9:00	9:00	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	NASAUD AUTOGARA	0	0	0	14:00
2	SALVA	5	5	14:00	08:00
3	SALVA PE LUNCA	8	3	08:00	21:00
4	COSBUC	13	5	06:00	04:00
5	COSBUC GARA	15	2	04:00	08:00
6	TELCIU	19	4	14:00	04:00
7	TELCIU FIEZEL	21	2	12:00	06:00
8	FIAD1	32	11	06:00	04:00
9	FIAD2	34	2	08:00	04:00
10	ROMULI 1	36	2	04:00	02:00
11	ROMULI 2	37	1	02:00	02:00
12	ROMULI 3	38	1	03:00	02:00
13	ROMULI4	39	1	01:00	02:00
14	ROMULI 5	40	1	01:00	02:00
15	DEALU STEFANITEI 1	41	1	01:00	02:00
16	DEALU STEFANITEI	42	1	01:00	0
				01:25:00	01:25:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	C1				C2				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										tur		retur		tur		retur				
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2	P7.05	25	Năsăud			Telciu	21	2	A	1	0	11:50	12:35	10:00	10:45	17:00	17:45	13:00	13:45	
3					NASAUD AUTOGARA							11:50			10:45	17:00			13:45	
4					SALVA							12:05			10:30	17:15			13:30	
5					SALVA PE LUNCA							12:13			10:22	17:23			13:22	
6					COSBUC							12:17			10:18	17:27			13:18	
7					COSBUC GARA							12:21			10:14	17:31			13:14	
8					TELCIU 1							12:27			10:08	17:37			13:08	
9					TELCIU							12:35	12:35	10:00	10:00	17:45	17:45	13:00	13:00	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	NASAUD AUTOGARA	0	0	0	15:00	0	15:00
2	SALVA	6	6	15:00	08:00	15:00	08:00
3	SALVA PE LUNCA	10	4	08:00	04:00	08:00	04:00
4	COSBUC	12	2	04:00	04:00	04:00	04:00
5	COSBUC GARA	14	2	04:00	06:00	04:00	06:00
6	TELCIU 1	17	3	06:00	08:00	06:00	08:00
7	TELCIU	21	4	08:00	0	08:00	0
				00:45:00	00:45:00	00:45:00	00:45:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										titulare	rezerve	tur		retur		
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P7.04	26	Năsăud			Bichigiu	24	1	M	1	0	14:30	15:25	07:00	07:55	
3					NASAUD AUTOGARA							14:30			7:55	
4					SALVA							14:47			7:38	
5					SALVA PE LUNCA							14:55			7:30	
6					COSBUC 1							15:03			7:22	
7					COSBUC 2							15:07			7:18	
8					BICHIGIU 1							15:11			7:14	
9					BICHIGIU							15:25	15:25	7:00	7:00	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța intre stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	NASAUD AUTOGARA	0	0	0	17:00
2	SALVA	5	5	17:00	08:00
3	SALVA PE LUNCA	9	4	08:00	08:00
4	COSBUC 1	13	4	08:00	04:00
5	COSBUC 2	15	2	04:00	04:00
6	BICHIGIU 1	17	2	04:00	14:00
7	BICHIGIU	24	7	14:00	0
				00:55:00	00:55:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1						
										Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5						
										tur		retur				
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P7.06	27	Năsăud			Telcișor	28	1	M	1	0	11:45	12:50	09:35	10:40	
3					NASAUD AUTOGARA							11:45			10:40	
4					SALVA							11:55			10:30	
5					SALVA PE LUNCA							11:57			10:28	
6					COSBUC 1							11:59			10:26	
7					COSBUC 2							12:21			10:24	
8					Telciu 1							12:36			10:16	
9					Telciu 2							12:42			9:59	
10					Telcișor							12:50	12:50	9:35	9:35	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	NASAUD AUTOGARA	0	0	0	10:00
2	SALVA	6	6	10:00	02:00
3	SALVA PE LUNCA	10	4	02:00	02:00
4	COSBUC 1	12	2	02:00	02:00
5	COSBUC 2	14	2	22:00	08:00
6	Telciu 1	21	7	15:00	17:00
7	Telciu 2	24	3	06:00	24:00
8	Telcișor	28	4	08:00	0
				01:05:00	01:05:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație												Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	titulare	rezerve	C1				C2				C3					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 6					
												tur		retur		tur		retur		tur		retur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
2	P3.13	29	Bistrița	Chintelnic, Cristur Șieu, Șirioara		Bretea	45	2	M	1	0			05:40	06:30	16:40	17:30	17:35	18:25	07:00	7:50	16:15	17:05		
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ										6:30	16:40			18:25	7:00			17:05		
4					BISTRITA SUD										6:27	16:43			18:22	7:03			17:02		
5					CRANIMĂT										6:13	16:57			18:08	7:17			16:48		
6					ȘIEU MĂGHEREUȘ 1										6:09	17:01			18:04	7:21			16:44		
7					ȘIEU MĂGHEREUȘ 2										6:07	17:03			18:02	7:23			16:42		
8					CHINTELNIC SAT										6:03	17:07			17:58	7:27			16:38		
9					CRISTUR ȘIEU										6:00	17:10			17:55	7:30			16:35		
10					SIRIOARA										5:52	17:18			17:47	7:38			16:27		
11					COASTA										5:46	17:24			17:41	7:44			16:21		
12					BRETEA										5:40	5:40	17:30	17:30	17:35	17:35	7:50	7:50	16:15	16:15	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)							
				C1		C2		C3			
				Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur		
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ / BISTRIȚA Str RODNEI BL. 1, St 69	0	0	0	03:00	0	03:00	0	03:00		
2	BISTRITA SUD	2	2	00:00	14:00	03:00	14:00	03:00	14:00		
3	CRANIMĂT	13	11	00:00	04:00	14:00	04:00	14:00	04:00		
4	ȘIEU MĂGHEREUȘ 1	15	2	00:00	02:00	04:00	02:00	04:00	02:00		
5	ȘIEU MĂGHEREUȘ 2	18	3	00:00	04:00	02:00	04:00	02:00	04:00		
6	CHINTELNIC SAT	21	3	00:00	03:00	04:00	03:00	04:00	03:00		
7	CRISTUR ȘIEU	25	4	00:00	08:00	03:00	08:00	03:00	08:00		
8	SIRIOARA	34	9	00:00	06:00	08:00	06:00	08:00	06:00		
9	COASTA	39	5	00:00	06:00	06:00	06:00	06:00	06:00		
10	BRETEA	45	6	00:00	0	06:00	0	06:00	0		
				00:00:00	00:50:00	00:50:00	00:50:00	00:50:00	00:50:00		



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				C1				C2						
										Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5						
										tur		retur		tur		retur				
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2	P6.05	31	Năsăud			Mocod	12	2	A	1	0	06:30	6:55	07:00	07:25	14:15	14:40	14:45	15:10	
3					NASAUD AUTOGARA							6:30			7:25	14:15			15:10	
4					SALVA							6:40			7:15	14:25			15:00	
5					SALVA GARA							6:42			7:13	14:27			14:58	
6					MITITEI HALTA							6:45			7:09	14:31			14:54	
7					MITITEI BENZINĂRIE							6:50			7:05	14:35			14:50	
8					MOCOD							6:55	6:55	7:00	7:00	14:40	14:40	14:45	14:45	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	NASAUD AUTOGARA	0	0	0	10:00	0	10:00
2	SALVA	5	5	10:00	02:00	10:00	02:00
3	SALVA GARA	6	1	02:00	04:00	02:00	04:00
4	MITITEI HALTA	8	2	03:00	04:00	04:00	04:00
5	MITITEI BENZINĂRIE	10	2	05:00	05:00	04:00	05:00
6	MOCOD	12	2	05:00	0	05:00	0
				00:25:00	00:25:00	00:25:00	00:25:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație												Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	C1				C2				C3				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur							
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
2	P6.06	32	Năsăud			Runcu Salvei	15	3	M	1	0	06:45	7:10	05:30	05:55	14:05	14:30	07:15	07:40	17:30	18:10	14:30	14:55	
3					NASAUD AUTOGARA							6:45			5:55	14:05			7:40	17:30			14:55	
4					SALVA							6:53			5:47	14:13			7:32	17:45			14:47	
5					SALVA GARA							6:55			5:45	14:15			7:30	17:48			14:45	
6					RUNCU SALVEI 1							7:05			5:35	14:25			7:20	18:02			14:35	
7					RUNCU SALVEI							7:10	7:10	5:30	5:30	14:30	14:30	7:15	7:15	18:10	18:10	14:30	14:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)					
				C1		C2		C3	
				Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur
1	NASAUD AUTOGARA	0	0	0	08:00	0	08:00	0	08:00
2	SALVA	5	5	08:00	02:00	08:00	02:00	15:00	02:00
3	SALVA GARA	6	1	02:00	10:00	02:00	10:00	03:00	10:00
4	RUNCU SALVEI 1	12	6	10:00	05:00	10:00	05:00	14:00	05:00
5	RUNCU SALVEI	15	3	05:00	0	05:00	0	08:00	0
				00:25:00	00:25:00	00:25:00	00:25:00	00:40:00	00:25:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P6.03	33	Bistrița	Năsăud		Săsar	47	1	A	1	0	16:00	18:00	05:00	07:00	
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ / BISTRIȚA Str RODNEI BL. 1, St 69							16:00			7:00	
4					BISTRIȚA NORD							16:07			6:55	
5					DUMITRA 1							16:30			6:30	
6					DUMITRA 2							16:32			6:28	
7					CEPARI							16:35			6:21	
8					LIVIU REBREANU							16:41			6:19	
9					NASAUD AUTOGARA							16:50			6:10	
10					SALVA							17:00			6:00	
11					SALVA GARA							17:02			5:58	
12					MITITEI HALTA							17:04			5:56	
13					MITITEI BENZINARIE							17:06			5:54	
14					MOCOD							17:20			5:46	
15					PIATRA							17:30			5:36	
16					CHIUZA							17:40			5:30	
17					SASARM 1							17:44			5:20	
18					SASARM 2							17:50			5:10	
19					SASARM							18:00	18:00	5:00	5:00	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ / BISTRIȚA Str RODNEI BL. 1, St 69	0	0	0	05:00
2	BISTRIȚA NORD	3	3	07:00	25:00
3	DUMITRA 1	13	10	23:00	02:00
4	DUMITRA 2	14	1	02:00	07:00
5	CEPARI	16	2	03:00	02:00
6	LIVIU REBREANU	20	4	06:00	09:00
7	NASAUD AUTOGARA	24	4	09:00	10:00
8	SALVA	29	5	10:00	02:00
9	SALVA GARA	30	1	02:00	02:00
10	MITITEI HALTA	31	1	02:00	02:00
11	MITITEI BENZINARIE	32	1	02:00	08:00
12	MOCOD	36	4	14:00	10:00
13	PIATRA	41	5	10:00	06:00
14	CHIUZA	44	3	10:00	10:00
15	SASARM 1	45	1	04:00	10:00
16	SASARM 2	46	1	06:00	10:00
17	SASARM	47	1	10:00	0
				02:00:00	02:00:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										titulare	rezerve	tur		retur		
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P10.01	34	Beclean			Năsăud	32	1	M	1	0	07:50	8:50	13:00	14:00	
3					BECLEAN AUTOGARĂ							7:50			14:00	
4					BECLENUT							8:00			13:50	
5					SASARM3							8:02			13:48	
6					SASARM2							8:06			13:44	
7					SASARM 1							8:08			13:42	
8					CHIUZA							8:14			13:36	
9					PIATRA							8:20			13:30	
10					MOCOD							8:30			13:20	
11					MITITEI BENZINARIE							8:37			13:13	
12					MITITEI HALTA							8:39			13:11	
13					SALVA GARA							8:43			13:07	
14					SALVA							8:45			13:05	
15					NASAUD AUTOGARA							8:50	8:50	13:00	13:00	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BECLEAN AUTOGARĂ	0	0	0	10:00
2	BECLENUT	5	5	10:00	02:00
3	SASARM3	6	1	02:00	04:00
4	SASARM2	8	2	04:00	02:00
5	SASARM 1	9	1	02:00	06:00
6	CHIUZA	12	3	06:00	06:00
7	PIATRA	15	3	06:00	10:00
8	MOCOD	20	5	10:00	07:00
9	MITITEI BENZINARIE	24	4	07:00	02:00
10	MITITEI HALTA	25	1	02:00	04:00
11	SALVA GARA	26	1	04:00	02:00
12	SALVA	27	1	02:00	05:00
13	NASAUD AUTOGARA	32	5	05:00	0
				01:00:00	01:00:00







Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										titulare	rezerve	tur		retur		
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P1.06	40	Bistrița	Beclean		Ciceu Poieni	70	1	M	1	0	13:05	14:45	06:35	08:15	
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ / BISTRIȚA Str RODNEI BL. 1, St 69							13:05			8:15	
4					BISTRIȚA SUD							13:08			8:12	
5					CRAINIMAT							13:20			8:00	
6					SIEU-MAGHERUS 1							13:23			7:45	
7					SIEU-MAGHERUS 2							13:24			7:42	
8					CHINTELNIC RAM							13:27			7:41	
9					PODIREI							13:30			7:38	
10					SIEU-SFINTU							13:35			7:35	
11					SINTEREAG							13:42			7:30	
12					BECLEAN							13:55			7:23	
13					COLDAU1							14:01			7:10	
14					COLDAU 2							14:02			7:06	
15					CRISTESTII CICEULUI							14:06			7:01	
16					URIU							14:10			6:57	
17					ILISUA 1							14:16			6:51	
18					IUSUA 2							14:18			6:49	
19					DOBRIC							14:34			6:46	
20					DOBRICEL							14:36			6:40	
21					CICEU-POIENI							14:45	14:45	6:35	6:35	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ / BISTRIȚA Str RODNEI BL. 1, St 69	0	0	0	03:00
2	BISTRIȚA SUD	2	2	03:00	12:00
3	CRAINIMAT	12	10	12:00	15:00
4	SIEU-MAGHERUS 1	14	2	03:00	03:00
5	SIEU-MAGHERUS 2	15	1	01:00	01:00
6	CHINTELNIC RAM	17	2	03:00	03:00
7	PODIREI	19	2	03:00	03:00
8	SIEU-SFINTU	23	4	05:00	05:00
9	SINTEREAG	28	5	07:00	07:00
10	BECLEAN	37	9	13:00	13:00
11	COLDAU1	41	4	06:00	04:00
12	COLDAU 2	42	1	01:00	05:00
13	CRISTESTII CICEULUI	44	2	04:00	04:00
14	URIU	47	3	04:00	06:00
15	ILISUA 1	51	4	06:00	02:00
16	IUSUA 2	53	2	02:00	03:00
17	DOBRIC	56	3	16:00	06:00
18	DOBRICEL	62	6	02:00	05:00
19	CICEU-POIENI	70	8	09:00	0
				01:40:00	01:40:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5,6				
										titulare	rezerve	tur		retur		
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P1.08	43	Beclean			Breaza	37	1	A	1	0	12:30	13:20	13:30	14:20	
3					BECLEAN AUTOGARĂ							12:30			14:20	
4					COLDAU1							12:35			14:15	
5					COLDAU 2							12:36			14:14	
6					CRISTESTII CICEULUI							12:39			14:11	
7					URIU							12:43			14:07	
8					RETEAG 1							12:48			14:02	
9					RETEAG 2							12:49			14:01	
10					RETEAG 3							12:50			14:00	
11					CICEU-GIURGESTI 1							12:55			13:55	
12					CICEU-GIURGESTI 2							12:57			13:53	
13					NEGRILESTI 1							13:00			13:50	
14					NEGRILESTI 2							13:02			13:48	
15					PURCARETE							13:10			13:40	
16					BREAZA 1							13:16			13:34	
17					BREAZA							13:20	13:20	13:30	13:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BECLEAN AUTOGARĂ	0	0	0	05:00
2	COLDAU1	2	2	05:00	01:00
3	COLDAU 2	4	2	01:00	03:00
4	CRISTESTII CICEULUI	7	3	03:00	04:00
5	URIU	10	3	04:00	05:00
6	RETEAG 1	14	4	05:00	01:00
7	RETEAG 2	15	1	01:00	01:00
8	RETEAG 3	17	2	01:00	05:00
9	CICEU-GIURGESTI 1	20	3	05:00	02:00
10	CICEU-GIURGESTI 2	23	3	02:00	03:00
11	NEGRILESTI 1	25	2	03:00	02:00
12	NEGRILESTI	27	2	02:00	08:00
13	PURCARETE	32	5	08:00	06:00
14	BREAZA 1	35	3	06:00	04:00
15	BREAZA	37	2	04:00	0
				00:50:00	00:50:00







Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
						13	14	15	16							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	PZ.03	47	Beclean	Strugureni		Jimbor	36	1	A	1	0	15:30	16:30	05:30	06:30	
3					BECLEAN							15:30			6:30	
4					RUSU DE JOS							15:35			6:25	
5					RUSU DE SUS							15:40			6:20	
6					NUSENI 2							15:50			6:10	
7					NUSENI 1							15:52			6:08	
8					NUSENI Intersecție							15:54			6:06	
9					BEUDIU							16:00			6:00	
10					BOZIES 1							16:04			5:56	
11					BOZIES2							16:06			5:54	
12					APATIU							16:15			5:45	
13					STRUGURENI							16:21			5:39	
14					MANIC							16:23			5:37	
15					BUZA CĂTUN							16:25			5:35	
16					JIMBOR							16:30	16:30	05:30	05:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BECLEAN	0	0	00:00	05:00
2	RUSU DE JOS	4	4	05:00	05:00
3	RUSU DE SUS	7,5	3,5	05:00	10:00
4	NUSENI 2	10	2,5	10:00	02:00
5	NUSENI 1	11	1	02:00	02:00
6	NUSENI Intersecție	12,5	1,5	02:00	06:00
7	BEUDIU	17	4,5	06:00	04:00
8	BOZIES 1	19,5	2,5	04:00	02:00
9	BOZIES2	20,5	1	02:00	09:00
10	APATIU	25	4,5	09:00	06:00
11	STRUGURENI	29	4	06:00	02:00
12	MANIC	31,5	2,5	02:00	02:00
13	BUZA CĂTUN	34	2,5	02:00	05:00
14	JIMBOR	36	2	05:00	00:00
				01:00:00	01:00:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație																				Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	C1				C2				C3				C4								
												Zilele săptămânii: 1,5		Zilele săptămânii: 1,5		Zilele săptămânii: 2,3,4		Zilele săptămânii: 2,3,4		tur		retur		tur		retur		tur		retur		
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25								
2	P2.04	49	Beclean	Feleac / Vita		Sinicoara	38	4	M	1	0	05:30	6:35	06:35	07:40	14:20	15:25	15:25	16:30	06:20	6:55	06:55	07:30	14:20	14:55	15:55	16:30					
3					BECLEAN AUTOGARĂ							5:30			7:40	14:20			16:30	6:20			7:30	14:20			16:30					
4					RUSU DE JOS							5:35			7:35	14:25			16:25	6:25			7:25	14:25			16:25					
5					RUSU DE SUS							5:40			7:30	14:30			16:20	6:27			7:23	14:27			16:23					
6					NUSENI 2							5:42			7:28	14:32			16:18	6:29			7:21	14:29			16:21					
7					NUSENI 1							5:43			7:27	14:33			16:17	6:30			7:20	14:30			16:20					
8					NUSENI Intersecție							5:44			7:26	14:34			16:16	6:31			7:19	14:31			16:19					
9					FELEAC							5:49			7:21	14:39			16:11	6:36			7:14	14:36			16:14					
10					BEUDIU							6:01			7:09	14:51			15:59	6:48			7:02	14:48			16:02					
11					VITA							6:08			7:02	14:58			15:52	6:55	6:55	6:55	6:55	14:55	14:55	15:55	15:55					
12					TENTEA							6:25			6:45	15:15			15:35													
13					SÂNICOARĂ							6:35	6:35	6:35	6:35	15:25	15:25	15:25	15:25													

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)							
				C1		C2		C3		C4	
				Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur
1	BECLEAN AUTOGARĂ	0	0	0	05:00	0	05:00	0	05:00	0	05:00
2	RUSU DE JOS	4	4	05:00	05:00	05:00	05:00	05:00	02:00	05:00	02:00
3	RUSU DE SUS	7,5	3,5	05:00	02:00	05:00	02:00	02:00	02:00	02:00	02:00
4	NUSENI 2	10	2,5	02:00	01:00	02:00	01:00	02:00	01:00	02:00	01:00
5	NUSENI 1	11	1	01:00	01:00	01:00	01:00	01:00	01:00	01:00	01:00
6	NUSENI Intersecție	12,5	1,5	01:00	05:00	01:00	05:00	01:00	05:00	01:00	05:00
7	FELEAC	17	4,5	05:00	12:00	05:00	12:00	05:00	12:00	05:00	12:00
8	BEUDIU	27,5	10,5	12:00	07:00	12:00	07:00	12:00	07:00	12:00	07:00
9	VITA	31	3,5	07:00	17:00	07:00	17:00	07:00	00:00	07:00	00:00
10	TENTEA	36	5	17:00	10:00	17:00	10:00				
11	SÂNICOARĂ	38	2	10:00	0	10:00	0				
				01:05:00	01:05:00	01:05:00	01:05:00	00:35:00	00:35:00	00:35:00	00:35:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1		C2								
										Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5						
										tur		retur		tur		retur		tur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2	P2.05	52	Beclean			Agrisu de Jos	9	2	M	1	0	07:00	07:20	7:20	7:40	14:30	14:50	14:50	15:10	
3					BECLEAN AUTOGARĂ							07:00			07:40	14:30			15:10	
4					AGRISU DE JOS							7:20	7:20	7:20	7:20	14:50	14:50	14:50	14:50	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BECLEAN AUTOGARĂ	0	0	0	20:00	0	20:00
2	AGRISU DE JOS	9	9	20:00	0	20:00	0
				00:20:00	00:20:00	00:20:00	00:20:00





Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	21
2	P3.02	59	Bistrița	Arcalia, Șirioara, Budești		Țăgșor	82	1	A	1	0	15:40	17:30	05:00	06:50	
3					BISTRITA AUTOGARĂ							15:40			6:50	
4					BISTRITA SUD							15:43			6:47	
5					SARATEL							15:58			6:32	
6					ARCALIA							16:05			6:25	
7					CHIRALES 2							16:10			6:20	
8					ȘIRIOARA							16:12			6:18	
9					CHIRALES 1							16:17			6:13	
10					SINIACOB							16:19			6:11	
11					TIGAU HALTA							16:22			6:08	
12					LECHINTA 2							16:26			6:04	
13					LECINTA 3							16:28			6:02	
14					VERMES							16:31			5:59	
15					SINGEORZU NOU							16:33			5:57	
16					BRATENI							16:37			5:53	
17					SALCUTA							16:43			5:47	
18					SINMIHAU DE CAMPIE							16:51			5:39	
19					ZORENI CENTRU							17:02			5:28	
20					ZORENI DEAL							17:08			5:22	
21					BUDESTI							17:15			5:15	
22					BUDESTI FANATE							17:20			5:10	
23					TAGU							17:24			5:06	
24					TAGSORU							17:30	17:30	5:00	5:00	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	03:00
2	BISTRITA SUD	2	2	03:00	15:00
3	SARATEL	12	10	15:00	07:00
4	ARCALIA	18	6	07:00	05:00
5	CHIRALES 2	21	3	05:00	02:00
6	ȘIRIOARA	24,5	3,5	02:00	05:00
7	CHIRALES 1	26,5	2	05:00	02:00
8	SINIACOB	31	4,5	02:00	03:00
9	TIGAU HALTA	33	2	03:00	04:00
10	LECHINTA 2	36	3	04:00	02:00
11	LECINTA 3	37	1	02:00	03:00
12	VERMES	39	2	03:00	02:00
13	SINGEORZU NOU	41	2	02:00	04:00
14	BRATENI	45	4	04:00	06:00
15	SALCUTA	48	3	06:00	08:00
16	SINMIHAU DE CAMPIE	50	2	08:00	11:00
17	ZORENI CENTRU	57	7	11:00	06:00
18	ZORENI DEAL	62	5	06:00	07:00
19	BUDESTI	67	5	07:00	05:00
20	BUDESTI FANATE	70	3	05:00	04:00
21	TAGU	73	3	04:00	06:00
22	TAGSORU	82	9	06:00	0
				01:50:00	01:50:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	titulare	rezerve	C1				C2					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5					
												tur		retur		tur		retur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire														
13	14	15	16	17	18	19	20														
2	P3.03	61	Bistrița	Arcalia		Vermeș	33	2	A	1	0	11:30	12:20	05:40	06:30	17:50	18:40	13:30	14:20		
3					BISTRITA AUTOGARĂ							11:30			6:30	17:50				14:20	
4					BISTRITA SUD							11:33			6:27	17:53				14:17	
5					SARATEL							11:45			6:17	18:05				14:05	
6					ARCALIA							11:54			6:06	18:14				13:56	
7					CHIRALES 1							11:59			6:01	18:19				13:51	
8					CHIRALES 2							12:03			5:57	18:23				13:47	
9					SINIACOB							12:05			5:55	18:25				13:45	
10					TIGAU HALTA							12:08			5:52	18:28				13:42	
11					LECHINTA 2							12:13			5:47	18:33				13:37	
12					LECHINTA 3							12:15			5:45	18:35				13:35	
13					VERMES							12:20	12:20	5:40	5:40	18:40	18:40	13:30	13:30		

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	03:00	0	03:00
2	BISTRITA SUD	2	2	03:00	10:00	03:00	12:00
3	SARATEL	12	10	12:00	11:00	12:00	09:00
4	ARCALIA	18	6	09:00	05:00	09:00	05:00
5	CHIRALES 1	21	3	05:00	04:00	05:00	04:00
6	CHIRALES 2	23	2	04:00	02:00	04:00	02:00
7	SINIACOB	24	1	02:00	03:00	02:00	03:00
8	TIGAU HALTA	26	2	03:00	05:00	03:00	05:00
9	LECHINTA 2	29	3	05:00	02:00	05:00	02:00
10	LECHINTA 3	30	1	02:00	05:00	02:00	05:00
11	VERMES	33	3	05:00	0	05:00	0
				00:50:00	00:50:00	00:50:00	00:50:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	C1				C2				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4				Zilele săptămânii: 5				
												tur		retur		tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2	P3.04	63	Bistrița	Herina, Silivașu de Cimpie, (Delureni)		Umeniș	77	1	A	1	0	14:30	16:30	05:25	07:25	15:30	17:30	05:25	07:25	
3					BISTRITA AUTOGARA / BISTRITA							14:30			7:25	15:30	17:30		7:25	
4					BISTRITA SUD							14:33			7:22	15:33			7:22	
5					SARATEL							14:38			7:17	15:38			7:17	
6					HERINA							14:40			7:15	15:40			7:15	
7					GALAȚII BISTRITEI 1							14:42			7:13	15:42			7:13	
8					GALAȚII BISTRITEI 2							14:43			7:12	15:43			7:12	
9					DIPSA							14:46			7:09	15:46			7:09	
10					VIIILE TECII							14:51			7:04	15:51			7:04	
11					TEACA							14:55			7:00	15:55			7:00	
12					OCNITA							14:59			6:56	15:59			6:56	
13					MI LAS POCEA							15:13			6:42	16:13			6:42	
14					MI LAS 1							15:18			6:37	16:18			6:37	
15					MI LAS							15:20			6:35	16:20			6:35	
16					COȘERIU RAM							15:35			6:20	16:35			6:20	
17					DELURENI							15:40			6:15	16:40			6:15	
18					SOPTERIU							15:58			5:57	16:58			5:57	
19					SILIVASU DE CIMPIE 1							16:10			5:45	17:10			5:45	
20					SILIVASU DE CIMPIE 2							16:16			5:39	17:16			5:39	
21					SILIVASU DE CIMPIE							16:20			5:35	17:20			5:35	
22					URMENIȘ							16:30	16:30	05:25	05:25	17:30	17:30	05:25	05:25	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARA	0	0		03:00		03:00
2	BISTRITA SUD	2	2	03:00	05:00	03:00	05:00
3	SARATEL	12	10	05:00	02:00	05:00	02:00
4	HERINA	17	5	02:00	02:00	02:00	02:00
5	GALAȚII BISTRITEI 1	20	3	02:00	01:00	02:00	01:00
6	GALAȚII BISTRITEI 2	21	1	01:00	03:00	01:00	03:00
7	DIPSA	25	4	03:00	05:00	03:00	05:00
8	VIIILE TECII	28	3	05:00	04:00	05:00	04:00
9	TEACA	32	4	04:00	04:00	04:00	04:00
10	OCNITA	40	8	04:00	14:00	04:00	14:00
11	MI LAS POCEA	43	3	14:00	05:00	14:00	05:00
12	MI LAS 1	48	5	05:00	02:00	05:00	02:00
13	MI LAS	52	4	02:00	15:00	02:00	15:00
14	COȘERIU RAM	55	3	15:00	05:00	15:00	05:00
15	DELURENI	60	5	05:00	18:00	05:00	18:00
16	SOPTERIU	66	6	18:00	12:00	18:00	12:00
17	SILIVASU DE CIMPIE 1	70	4	12:00	06:00	12:00	06:00
18	SILIVASU DE CIMPIE 2	72	2	06:00	04:00	06:00	04:00
19	SILIVASU DE CIMPIE	73	1	04:00	10:00	04:00	10:00
20	URMENIȘ	77	4	10:00	0	10:00	0
				02:00:00	02:00:00	02:00:00	02:00:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				titulare	rezerve	C1				C2				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	25
2	P3.05	64	Bistrița	Herina, Orosfaia, Comlod, (Archiud 1*)		Milaș	75*(62)	2	A	1	0	13:30 (1*)	14:50	05:45	07:05	17:30	18:50	15:30	16:50	
3					BISTRITA AUTOGARĂ							13:30			7:05	17:30			16:50	
4					BISTRITA SUD							13:33			7:02	17:33			16:47	
5					SARATEL							13:53			6:42	17:53			16:27	
6					HERINA							14:00			6:35	18:00			16:20	
7					GALATII BISTRITEI 1							14:05			6:30	18:05			16:15	
8					GALATII BISTRITEI 2							14:07			6:28	18:07			16:13	
9					DIPSA							14:12			6:23	18:12			16:08	
10					VIILE TECII							14:15			6:20	18:15			16:05	
11					TEACA							14:20			6:15	18:20			16:00	
12					ARCHIUD*							14:28			6:07	18:28			15:52	
13					OCNITA							14:35			6:00	18:35			15:45	
14					OROSFAIA							14:40			5:55	18:40			15:40	
15					COMLOD Castel							14:42			5:53	18:42			15:38	
16					MILAS POCEA							14:48			5:47	18:48			15:32	
17					MILAS 1							14:49			5:46	18:49			15:31	
18					MILAS 2							14:50	14:50	5:45	5:45	18:50	18:50	15:30	15:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	03:00	0	03:00
2	BISTRITA SUD	2	2	03:00	20:00	03:00	20:00
3	SARATEL	12	10	20:00	07:00	20:00	07:00
4	HERINA	17	5	07:00	05:00	07:00	05:00
5	GALATII BISTRITEI 1	20	3	05:00	02:00	05:00	02:00
6	GALATII BISTRITEI 2	21	1	02:00	05:00	02:00	05:00
7	DIPSA	25	4	05:00	03:00	05:00	03:00
8	VIILE TECII	28	3	03:00	05:00	03:00	05:00
9	TEACA	32	4	05:00	08:00	05:00	08:00
10	ARCHIUD*	40	8	08:00	07:00	08:00	07:00
11	OCNITA	56	16	07:00	05:00	07:00	05:00
12	OROSFAIA	67	11	05:00	02:00	05:00	02:00
13	COMLOD Castel	69	2	02:00	06:00	02:00	06:00
14	MILAS POCEA	73	4	06:00	01:00	06:00	01:00
15	MILAS 1	74	1	01:00	01:00	01:00	01:00
16	MILAS 2	75	1	01:00	0	01:00	0
				01:20:00	01:20:00	01:20:00	01:20:00

\* circulă mai-septembrie

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										tur		retur				
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	22
2	P3.06	66	Bistrița	Teaca		Archiud	40	1	A	1	0	07:10	8:10	08:15	09:15	
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ							7:10			9:15	
4					BISTRIȚA SUD							7:13			9:12	
5					SARATEL							7:28			8:57	
6					HERINA							7:35			8:50	
7					GALAȚII BISTRIȚEI 1							7:39			8:46	
8					GALAȚII BISTRIȚEI 2							7:41			8:44	
9					DIPSA							7:47			8:38	
10					VIILE TECII							7:53			8:32	
11					TEACA							7:59			8:26	
12					ARCHIUD							8:10	8:10	8:15	8:15	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0	0	03:00
2	BISTRIȚA SUD	2	2	03:00	15:00
3	SARATEL	12	10	15:00	07:00
4	HERINA	17	5	07:00	04:00
5	GALAȚII BISTRIȚEI 1	20	3	04:00	02:00
6	GALAȚII BISTRIȚEI 2	21	1	02:00	06:00
7	DIPSA	25	4	06:00	06:00
8	VIILE TECII	28	3	06:00	06:00
9	TEACA	32	4	06:00	11:00
10	ARCHIUD	40	8	11:00	0
				01:00:00	01:00:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate				C1				C2						
										Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5										
										tur				retur						
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2	P3.07	67	Bistrița	Teaca		Pinticu	40	2	A	1	0	19:30	20:50	05:00	06:20	16:00	17:20	17:30	18:50	
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ							19:30			6:20	16:00			18:50	
4					BISTRIȚA SUD							19:33			6:17	16:03			18:47	
5					SARATEL							19:54			5:56	16:24			18:26	
6					HERINA							20:04			5:48	16:34			18:16	
7					GALAȚII BISTRIȚEI 1							20:10			5:42	16:40			18:12	
8					GALAȚII BISTRIȚEI 2							20:12			5:40	16:42			18:10	
9					DIPSA							20:20			5:32	16:50			18:02	
10					VIILE TECII							20:26			5:26	16:56			17:56	
11					TEACA							20:34			5:16	17:04			17:46	
12					PINTICU							20:50	20:50	5:00	5:00	17:20	17:20	17:30	17:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0	0	03:00	0	03:00
2	BISTRIȚA SUD	2	2	03:00	21:00	03:00	21:00
3	SARATEL	12	10	21:00	08:00	21:00	10:00
4	HERINA	17	5	10:00	06:00	10:00	04:00
5	GALAȚII BISTRIȚEI 1	20	3	06:00	02:00	06:00	02:00
6	GALAȚII BISTRIȚEI 2	21	1	02:00	08:00	02:00	08:00
7	DIPSA	25	4	08:00	06:00	08:00	06:00
8	VIILE TECII	28	3	06:00	10:00	06:00	10:00
9	TEACA	32	4	08:00	16:00	08:00	16:00
10	PINTICU	40	8	16:00	0	16:00	0
				01:20:00	01:20:00	01:20:00	01:20:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație																Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	titulare	rezerve	C1				C2				C3				C4					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 6,7		Zilele săptămânii: 6,7		Zilele săptămânii: 6,7		Zilele săptămânii: 6,7							
												tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur								
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
2	P3.08	68	Bistrița			Teaca	32/58	2	A	1	1	08:00	9:05	09:30	10:35	12:00	13:05	13:15	14:20	08:00	9:05	06:00	07:05	16:50	17:55	15:30	16:50		
3					BISTRITA AUTOGARĂ							8:00			10:35	12:00			14:20	8:00			7:05	16:50			16:50		
4					BISTRITA SUD							8:03			10:32	12:03			14:17	8:03			7:02	16:53			16:47		
5					SARATEL							8:24			10:11	12:24			13:53	8:24			6:41	17:14			16:31		
6					HERINA							8:34			10:01	12:34			13:43	8:34			6:31	17:24			16:21		
7					GALAȚII BISTRITELI 1							8:40			9:55	12:40			13:37	8:40			6:25	17:30			16:15		
8					GALAȚII BISTRITELI 2							8:42			9:53	12:42			13:35	8:42			6:23	17:32			16:13		
9					DIPSA							8:50			9:45	12:50			13:27	8:50			6:15	17:40			16:05		
10					VILLE TECII							8:56			9:39	12:56			13:24	8:56			6:09	17:46			15:59		
11					TEACA							9:05	9:05	9:30	9:30	13:05	13:05	13:15	13:15	9:05	09:05	6:00	6:00	17:55	17:55			15:50	
12					MILAS																							15:37	
13					OROSFAIA																							15:33	
14					COMLOD																							15:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)																										
				C1		C2		C3		C4																				
				Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur*																			
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0																											
2	BISTRITA SUD	2	2	03:00	21:00	03:00	24:00	03:00	21:00	03:00	16:00																			
3	SARATEL	12	10	21:00	10:00	21:00	10:00	21:00	10:00	21:00	10:00																			
4	HERINA	17	5	10:00	06:00	10:00	06:00	10:00	06:00	10:00	06:00																			
5	GALAȚII BISTRITELI 1	20	3	06:00	02:00	06:00	02:00	06:00	02:00	06:00	02:00																			
6	GALAȚII BISTRITELI 2	21	1	02:00	08:00	02:00	08:00	02:00	08:00	02:00	08:00																			
7	DIPSA	25	4	08:00	06:00	08:00	03:00	08:00	06:00	08:00	06:00																			
8	VILLE TECII	28	3	06:00	09:00	06:00	09:00	06:00	09:00	06:00	09:00																			
9	TEACA	32	4	09:00	0	09:00	0	09:00	00:00	09:00	13:00																			
10	MILAS	51,5	19,5								04:00																			
11	OROSFAIA	56	4,5								03:00																			
12	COMLOD*	58	2								00:00																			
				01:05:00	01:05:00	01:05:00	01:05:00	01:05:00	01:05:00	01:05:00	01:20:00																			



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2	P4.02	71	Bistrița	Șieu		Ardan	36	1	M	1	0	15:30	16:45	06:30	07:45	
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ							15:30			7:45	
4					BISTRIȚA SUD							15:33			7:42	
5					DOMNEȘTI							16:04			7:11	
6					MĂGURELE							16:12			7:03	
7					BARLA							16:30			6:45	
8					SIEU							16:40			6:35	
9					ARDAN							16:45	16:45	6:30	6:30	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0	0	03:00
2	BISTRIȚA SUD	2	2	03:00	31:00
3	DOMNEȘTI	17	15	31:00	08:00
4	MĂGURELE	21	4	08:00	18:00
5	BARLA	27	6	18:00	10:00
6	SIEU	30	3	10:00	05:00
7	ARDAN	36	6	05:00	0
				01:15:00	01:15:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	C1				C2				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										tur		retur		tur		retur				
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2	P4.03	72	Bistrița	Șieut		Sebiș	42	2	M	1	0	10:30	11:40	06:30	07:40	16:30	17:40	13:00	14:10	
3					BISTRITA AUTOGARĂ							10:30			7:40	16:30			14:10	
4					BISTRITA SUD							10:33			7:37	16:33			14:07	
5					DOMNEȘTI							10:47			7:23	16:47			13:53	
6					MĂGURELE K							11:00			7:10	17:00			13:40	
7					BIRLA							11:12			6:58	17:12			13:28	
8					SIEU							11:18			6:52	17:18			13:22	
9					SIEUT							11:26			6:44	17:26			13:14	
10					RUSTIOR							11:32			6:38	17:32			13:08	
11					SEBIS							11:40	11:40	6:30	6:30	17:40	17:40	13:00	13:00	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARĂ	0	0	0	03:00	0	03:00
2	BISTRITA SUD	2	2	03:00	14:00	03:00	14:00
3	DOMNEȘTI	18	16	14:00	13:00	14:00	13:00
4	MĂGURELE K	22	4	13:00	12:00	13:00	12:00
5	BIRLA	28	6	12:00	06:00	12:00	06:00
6	SIEU	31	3	06:00	08:00	06:00	08:00
7	SIEUT	35	4	08:00	06:00	08:00	06:00
8	RUSTIOR	38	3	06:00	08:00	06:00	08:00
9	SEBIS	42	4	08:00	0	08:00	0
				01:10:00	01:10:00	01:10:00	01:10:00









Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A Autogară/ Localitate	B Localitate intermediară	C Stații	D Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	Nr. autovehicule		Program																				Observatii
										titulare	rezerve	C1				C2				C3				C4								
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5								
												tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur	tur	retur							
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	21	22	23	24	25				
2	P3.09	84	Bistrița	Tonciu		Albeștii Bistriței	32	4	M	2	0	05:30	6:00	06:00	06:45	06:35	7:00	07:05	07:50	07:30	8:15	12:20	13:15	15:40	16:45	16:50	17:35					
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ							5:30			6:45	06:35			7:50	7:30			13:15	15:40			17:35					
4					BISTRIȚA SUD							5:33			6:40	06:38			7:45	7:35			13:10	15:43			17:30					
5					SARATEL							5:40			6:25	06:43			7:30	7:50			12:50	16:04			17:15					
6					HERINA							5:45			6:15	06:48			7:20	8:00			12:35	16:14			17:05					
7					TONCIU							5:50			6:10	06:52			7:15	8:05			12:30	16:22			17:00					
8					GALATII BISTRITEI							5:53			6:07	06:54			7:12	8:08			12:27	16:26			16:57					
9					GALATII BISTRITEI							5:55			6:05	06:55			7:10	8:10			12:25	16:30			16:55					
10					ALBESTII BISTRITEI							6:00	6:00	6:00	6:00	07:00	07:00	7:05	7:05	8:15	8:15	12:20	12:20	16:45	16:45	16:50	16:50					

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)								
				C1		C2		C3		C4		
				Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur	
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0		05:00		05:00		05:00		00:00	05:00
2	BISTRIȚA SUD	2	2	03:00	15:00	03:00	15:00	05:00	15:00	05:00	15:00	15:00
3	SARATEL	12	10	07:00	10:00	05:00	10:00	15:00	10:00	20:00	10:00	10:00
4	HERINA	17	5	05:00	05:00	05:00	05:00	10:00	05:00	15:00	05:00	05:00
5	TONCIU	21	4	05:00	03:00	04:00	03:00	05:00	03:00	05:00	03:00	03:00
6	GALATII BISTRITEI	23	2	03:00	02:00	02:00	02:00	03:00	02:00	03:00	02:00	02:00
7	GALATII BISTRITEI	25	2	02:00	05:00	01:00	05:00	02:00	05:00	02:00	05:00	05:00
8	ALBESTII BISTRITEI	32	7	05:00	0	05:00	0	05:00	0	05:00	0	05:00
				00:30:00	00:45:00	00:25:00	00:45:00	00:45:00	00:45:00	00:55:00	00:45:00	00:45:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P4.04	85	Bistrița	Șieuș		Lunca	43	1	M	1	0	15:00	16:10	07:25	08:35	
3					BISTRIȚA AUTOGARA							15:00			8:35	
4					BISTRITA SUD							15:03			8:32	
5					DOMNESTI							15:20			8:15	
6					MAGURELE							15:25			8:10	
7					MARISELU							15:27			8:08	
8					BIRLA							15:33			8:02	
9					SIEU							15:39			7:56	
10					SIEUT							15:50			7:45	
11					LUNCA							16:10	16:10	7:25	7:25	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARA	0	0	0	0:03
2	BISTRITA SUD	2	2	0:03	0:17
3	DOMNESTI	17	15	0:17	0:05
4	MAGURELE	20	3	0:05	0:02
5	MARISELU	21	1	0:02	0:06
6	BIRLA	27	6	0:06	0:06
7	SIEU	30	3	0:06	0:11
8	SIEUT	35	5	0:11	0:20
9	LUNCA	43	8	0:20	0:00
				01:10:00	01:10:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație												Observatii
			Autogară/Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	titulare	rezerve	C1				C2				C3					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 6					
												tur		retur		tur		retur		tur		retur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
2	P3.10	87	Bistrița	Arcalia-Visuia		Silvasu de Campie	70	2	M	1	0	07:30	9:00	09:05	10:35	15:35	17:05	17:25	18:55	07:15	9:00	16:30	18:00		
3					BISTRITA AUTOGARA							7:30			10:35	15:35			18:55	7:15				18:00	
4					BISTRITA SUD							7:33			10:32	15:38			18:52	7:18				17:57	
5					SARATEL							7:48			10:17	15:53			18:37	7:25				17:42	
6					ARCALIA							7:58			10:07	16:03			18:27	7:32				17:32	
7					CHIRALEȘ 1							8:03			10:02	16:08			18:22	7:36				17:27	
8					CHIRALEȘ 2							8:05			10:00	16:10			18:20	7:37				17:25	
9					SANIACOB							8:10			9:55	16:15			18:15	7:40				17:20	
10					TIGĂU HALTĂ							8:15			9:50	16:20			18:10	7:45				17:15	
11					LECHINTA 2							8:20			9:45	16:25			18:05	7:50				17:10	
12					LECHINTA 3							8:25			9:40	16:30			18:00	7:51				17:05	
13					VERMES							8:30			9:35	16:35			17:55	7:57				17:00	
14					SANGEORZU NOU							8:36			9:29	16:41			17:49	8:07				16:54	
15					BRATENI							8:43			9:22	16:48			17:42	8:13				16:47	
16					SALCUTA							8:45			9:20	16:50			17:40	8:17				16:45	
17					SANMIHAIUL DE CAMPIE							8:48			9:17	16:53			17:37	8:26				16:42	
18					MICESTII DE CAMPIE							8:52			9:13	16:57			17:33	8:35				16:38	
19					VISUIA							8:55			9:10	17:00			17:30	8:45				16:35	
20					SILVASU DE CAMPIE							9:00	9:00	9:05	9:05	17:05	17:05	17:25	17:25	9:00	9:00	16:30	16:30		

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)					
				C1		C2		C3	
				Tur	Retur	Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARA	0	0	0	03:00	0	03:00	0	03:00
2	BISTRITA SUD	2	2	03:00	15:00	03:00	15:00	03:00	15:00
3	SARATEL	12	10	15:00	10:00	15:00	10:00	07:00	10:00
4	ARCALIA	18	6	10:00	05:00	10:00	05:00	07:00	05:00
5	CHIRALEȘ 1	21	3	05:00	02:00	05:00	02:00	04:00	02:00
6	CHIRALEȘ 2	23	2	02:00	05:00	02:00	05:00	01:00	05:00
7	SANIACOB	24	1	05:00	05:00	05:00	05:00	03:00	05:00
8	TIGĂU HALTĂ	26	2	05:00	05:00	05:00	05:00	05:00	05:00
9	LECHINTA 2	28	2	05:00	05:00	05:00	05:00	05:00	05:00
10	LECHINTA 3	29	1	05:00	05:00	05:00	05:00	01:00	05:00
11	VERMES	33	4	05:00	06:00	05:00	06:00	06:00	06:00
12	SANGEORZU NOU	37	4	06:00	07:00	06:00	07:00	10:00	07:00
13	BRATENI	41	4	07:00	02:00	07:00	02:00	06:00	02:00
14	SALCUTA	44	3	02:00	03:00	02:00	03:00	04:00	03:00
15	SANMIHAIUL DE CAMPIE	50	6	03:00	04:00	03:00	04:00	09:00	04:00
16	MICESTII DE CAMPIE	56	6	04:00	03:00	04:00	03:00	09:00	03:00
17	VISUIA	61	5	03:00	05:00	03:00	05:00	10:00	05:00
18	SILVASU DE CAMPIE	70	9	05:00	0	05:00	0	15:00	0
				01:30:00	01:30:00	01:30:00	01:30:00	01:45:00	01:30:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A Autogară/ Localitate	B Localitate intermediară	C Stații	D Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
										titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5		retur		
										11	12	13	14	15	16	
17	17	17	17	17	17											
2	P1.03	88	Bistrița	Beclean	Șendroaia	91	1	M	1	0	13:00	15:05	06:15	08:20		
3					BISTRIȚA AUTOGARĂ									13:00	8:20	
4					BISTRIȚA SUD									13:05	8:15	
5					VIȘOARA									13:20	8:00	
6					SARATA RAMIF.									13:23	7:57	
7					CRĂINIMAT									13:29	7:51	
8					SIEU-MAGHERUS									13:32	7:48	
9					CHINTELNIC RAM									13:33	7:47	
10					PODIREI									13:35	7:45	
11					VIILE CRISTUR									13:37	7:43	
12					SIEU-SFANTU									13:39	7:41	
13					BLAJENII DE JOS RAM									13:43	7:37	
14					SINTEREAG									13:44	7:36	
15					SIEU-ODORHEI RAM									13:48	7:32	
16					COCIU RAMIFICAȚIE									13:51	7:29	
17					BECLEAN BALASTIERA									13:56	7:24	
18					BECLEAN									14:05	7:15	
19					BECLEAN AUTOBAZA									14:12	7:08	
20					BECLENUT RAM									14:16	7:04	
21					COLDAU									14:19	7:01	
22					CRISTESTII CICEULU									14:22	6:58	
23					URIU									14:25	6:55	
24					ILISUA									14:29	6:51	
25					DOBRIC RAM									14:32	6:48	
26					CAIANU MIC 1									14:35	6:45	
27					CAIANU MIC 2									14:36	6:44	
28					DUMBRĂVIȚA RAM									14:38	6:42	
29					SPERMEZEU									14:43	6:37	
30					SITA RAM									14:45	6:35	
31					PLESURI									14:47	6:33	
32					BORLEASA									14:50	6:30	
33					GURA ZIMBRITII									14:52	6:28	
34					RACATESU									14:54	6:26	
35					TIRLISUA									14:56	6:24	
36					LUNCA SATEASCA									14:59	6:21	
37					GURA SENDROII									15:03	6:17	
38					SENDROAIA								15:05	15:05	6:15	6:15

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BISTRIȚA AUTOGARĂ	0	0	0	05:00
2	BISTRIȚA SUD	2	2	05:00	15:00
3	VIȘOARA	5	3	15:00	03:00
4	SARATA RAMIF.	8	3	03:00	06:00
5	CRĂINIMAT	12	4	06:00	03:00
6	SIEU-MAGHERUS	15	3	03:00	01:00
7	CHINTELNIC RAM	17	2	01:00	02:00
8	PODIREI	19	2	02:00	02:00
9	VIILE CRISTUR	21	2	02:00	02:00
10	SIEU-SFANTU	23	2	02:00	04:00
11	BLAJENII DE JOS RAM	25	2	04:00	01:00
12	SINTEREAG	28	3	01:00	04:00
13	SIEU-ODORHEI RAM	29	1	04:00	03:00
14	COCIU RAMIFICAȚIE	31	2	03:00	05:00
15	BECLEAN BALASTIERA	34	3	05:00	09:00
16	BECLEAN	37	3	09:00	07:00
17	BECLEAN AUTOBAZA	39	2	07:00	04:00
18	BECLENUT RAM	40	1	04:00	03:00
19	COLDAU	41	1	03:00	03:00
20	CRISTESTII CICEULU	44	3	03:00	03:00
21	URIU	47	3	03:00	04:00
22	ILISUA	51	4	04:00	03:00
23	DOBRIC RAM	53	2	03:00	03:00
24	CAIANU MIC 1	56	3	03:00	01:00
25	CAIANU MIC 2	57	1	01:00	02:00
26	DUMBRĂVIȚA RAM	59	2	02:00	05:00
27	SPERMEZEU	64	5	05:00	02:00
28	SITA RAM	66	2	02:00	02:00
29	PLESURI	68	2	02:00	03:00
30	BORLEASA	71	3	03:00	02:00
31	GURA ZIMBRITII	73	2	02:00	02:00
32	RACATESU	75	2	02:00	02:00
33	TIRLISUA	77	2	02:00	03:00
34	LUNCA SATEASCA	80	3	03:00	04:00
35	GURA SENDROII	84	4	04:00	02:00
36	SENDROAIA	91	7	02:00	0
				02:05:00	02:05:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	titulare	rezerve	C1				C2					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5					
												tur		retur		tur		retur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
2	P1.04	89	Beclean			Șendroaia	54	2	M	1	0	12:20	13:30	07:30	08:40	15:30	16:40	13:30	14:40		
3					BECLEAN AUTOGARĂ							12:20			8:40	15:30			14:40		
4					COLDAU1							12:29			8:31	15:39			14:31		
5					COLDAU 2							12:32			8:28	15:42			14:28		
6					CRISTESTII CICEULUI							12:33			8:27	15:43			14:27		
7					URIU							12:37			8:23	15:47			14:23		
8					ILISUA 1							12:43			8:17	15:53			14:17		
9					ILISUA2							12:44			8:16	15:54			14:16		
10					DOBRIC							12:45			8:15	15:55			14:15		
11					CAIANU MIC 1							12:49			8:11	15:59			14:11		
12					CAIANU MIC 2							12:50			8:10	16:00			14:10		
13					DUMBRAVITA							12:53			8:07	16:03			14:07		
14					SPERMEZEU1							13:00			8:00	16:10			14:00		
15					SPERMEZEU 2							13:01			7:59	16:11			13:59		
16					SPERMEZEU 3							13:02			7:58	16:12			13:58		
17					LUNCA BORLESEI							13:05			7:55	16:15			13:55		
18					BORLEASA							13:09			7:51	16:19			13:51		
19					ZIMBRITIA							13:11			7:49	16:21			13:49		
20					RACATESU							13:14			7:46	16:24			13:46		
21					TIRLISUA							13:17			7:43	16:27			13:43		
22					SENDROAIA 1							13:27			7:33	16:37			13:33		
23					SENDROAIA							13:30	13:30	7:30	7:30	16:40	16:40	13:30	13:30		

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)		timp parcurs (h:min)	
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BECLEAN AUTOGARĂ	0	0	0	09:00	0	09:00
2	COLDAU1	4	4	09:00	03:00	09:00	03:00
3	COLDAU 2	6	2	03:00	01:00	03:00	01:00
4	CRISTESTII CICEULUI	7	1	01:00	04:00	01:00	04:00
5	URIU	10	3	04:00	06:00	04:00	06:00
6	ILISUA 1	14	4	06:00	01:00	06:00	01:00
7	ILISUA2	15	1	01:00	01:00	01:00	01:00
8	DOBRIC	16	1	01:00	04:00	01:00	04:00
9	CAIANU MIC 1	19	3	04:00	01:00	04:00	01:00
10	CAIANU MIC 2	20	1	01:00	03:00	01:00	03:00
11	DUMBRAVITA	22	2	03:00	07:00	03:00	07:00
12	SPERMEZEU1	27	5	07:00	01:00	07:00	01:00
13	SPERMEZEU 2	28	1	01:00	01:00	01:00	01:00
14	SPERMEZEU 3	29	1	01:00	03:00	01:00	03:00
15	LUNCA BORLESEI	31	2	03:00	04:00	03:00	04:00
16	BORLEASA	34	3	04:00	02:00	04:00	02:00
17	ZIMBRITIA	36	2	02:00	03:00	02:00	03:00
18	RACATESU	38	2	03:00	03:00	03:00	03:00
19	TIRLISUA	40	2	03:00	10:00	03:00	10:00
20	SENDROAIA 1	47	7	10:00	03:00	10:00	03:00
21	SENDROAIA	54	7	03:00	0	03:00	0
				01:10:00	01:10:00	01:10:00	01:10:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A		B		C		D		Nr. autovehicule		Program circulație								Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate	Km pe sens	Nr. curse	tip auto- vehicul	titulare	rezerve	C1				C2					
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5					
												tur*****		retur		tur***		retur			
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
2	P3.11	90	Bistrița	Țigău		Sîniacob	29	2	M	1	0	15:00	15:50	06:35	07:25	14:20***	15:10***	15:55	16:35		
3					BISTRIȚA AUTOGARA							15:00			7:25	14:20				16:35	
4					BISTRITA SUD							15:03			7:22	14:23				16:33	
5					SARATEL							15:20			7:05	14:40				16:16	
6					ARCALIA							15:28			6:57	14:48				16:10	
7					CHIRALES 2							15:33			6:52	14:53				16:05	
8					TIGAU							15:40			6:45	15:00				16:00	
9					SANIACOB							15:50	15:50	6:35	6:35	15:10	15:10	15:55	15:55		

\*\*\* circulă septembrie-iunie ( an scolar)

\*\*\*\*\* circulă iunie - septembrie (în afara anului școlar)

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța intre stații (km)	timp parcurs (h:min)			
				C1		C2	
				Tur	Retur	Tur	Retur
1	BISTRITA AUTOGARA	0	0	0	03:00	0	02:00
2	BISTRITA SUD	2	2	03:00	17:00	03:00	17:00
3	SARATEL	12	10	17:00	08:00	17:00	06:00
4	ARCALIA	18	6	08:00	05:00	08:00	05:00
5	CHIRALES 2	21	3	05:00	07:00	05:00	05:00
6	TIGAU	25	4	07:00	10:00	07:00	05:00
7	SANIACOB	29	4	10:00	0	10:00	0
				00:50:00	00:50:00	00:50:00	00:40:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										titulare	rezerve	tur		retur		
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	21
2	P10.02	92	Beclean	Cociu		Mocod	19	2	M	1	1	14:25	14:50	07:20	07:45	
3					BECLEAN AUTOGARĂ							14:25			7:45	
4					COCIU							14:33			7:37	
5					MOGOSENI							14:35			7:35	
6					NIMIGEADE JOS 1							14:41			7:29	
7					NIMIGEADE JOS 2							14:45			7:25	
8					MOCOD							14:50	14:50	7:20	7:20	

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BECLEAN AUTOGARĂ	0	0	0	08:00
2	COCIU	8	8	08:00	02:00
3	MOGOSENI	10	2	02:00	06:00
4	NIMIGEADE JOS 1	16	6	06:00	04:00
5	NIMIGEADE JOS 2	17	1	04:00	05:00
6	MOCOD	19	2	05:00	0
				00:25:00	00:25:00



Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				C1		Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
										titulare	rezerve	tur		retur		
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P1.09	95***	Beclean			Dumbrăveni	26	1	M	1	0	14:20	15:10	06:35	07:25	
3					BECLEAN AUTOGARĂ							14:20			7:25	
4					COLDAU1							14:25			7:20	
5					COLDAU2							14:27			7:18	
6					CRISTESTII CICEULUI							14:33			7:12	
7					URIU							14:39			7:06	
8					RETEAG 1							14:47			6:58	
9					RETEAG 2							14:49			6:56	
10					RETEAG 3							14:51			6:54	
11					CICEU GIURGESTI 1							14:59			6:46	
12					CICEU GIURGESTI 2							15:03			6:42	
13					DUMBRAVENI							15:10	15:10	6:35	6:35	

\*\*\* circulă septembrie-iunie ( an scolar)

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BECLEAN AUTOGARĂ	0	0	0	05:00
2	COLDAU1	3	3	05:00	02:00
3	COLDAU2	4	1	02:00	06:00
4	CRISTESTII CICEULUI	7	3	06:00	06:00
5	URIU	10	3	06:00	08:00
6	RETEAG 1	14	4	08:00	02:00
7	RETEAG 2	15	1	02:00	02:00
8	RETEAG 3	16	1	02:00	08:00
9	CICEU GIURGESTI 1	20	6	08:00	04:00
10	CICEU GIURGESTI 2	22	2	04:00	07:00
11	DUMBRAVENI	26	4	07:00	0
				00:50:00	00:50:00

Nr. crt.	Cod Pachet	Cod traseu	A	B	C	D	Km pe sens	Nr. curse	tip auto-vehicul	Nr. autovehicule		Program circulație				Observatii
			Autogară/ Localitate	Localitate intermediară	Stații	Autogară/ Localitate				titulare	rezerve	C1				
												Zilele săptămânii: 1,2,3,4,5				
												tur		retur		
Plecare	Sosire	Plecare	Sosire													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	P10.03	96***	Beclean			Suplai	42	1	M	1	0	14:10	15:30	06:30	07:50	
3					BECLEAN AUTOGARĂ							14:10			7:50	
4					BECLENUT RAM							14:20			7:40	
5					SASARM 3							14:26			7:34	
6					SASARM 2							14:42			7:32	
7					SASARM 1							14:44			7:30	
8					CHIUZA							14:46			7:28	
9					PIATRA							14:52			7:22	
10					MOCOD							14:54			7:12	
11					ZAGRA 1							14:58			7:04	
12					ZAGRA 2							15:04			6:58	
13					POIENILE ZAGREI 1							15:16			6:44	
14					POIENILE ZAGREI 2							15:18			6:42	
15					SUPLAI							15:30	15:30	6:30	6:30	

\*\*\* circulă septembrie-iunie ( an scolar)

Nr. crt.	Stații	km (cumulat)	distanța între stații (km)	timp parcurs (h:min)	
				C1	
				Tur	Retur
1	BECLEAN AUTOGARĂ	0	0	0	10:00
2	BECLENUT RAM	7	7	10:00	06:00
3	SASARM 3	10	3	06:00	02:00
4	SASARM 2	11	1	16:00	02:00
5	SASARM 1	12	1	02:00	02:00
6	CHIUZA	13	1	02:00	06:00
7	PIATRA	16	3	06:00	10:00
8	MOCOD	21	5	02:00	08:00
9	ZAGRA 1	25	4	04:00	06:00
10	ZAGRA 2	28	3	06:00	14:00
11	POIENILE ZAGREI 1	35	7	12:00	02:00
12	POIENILE ZAGREI 2	36	1	02:00	12:00
13	SUPLAI	42	6	12:00	0
				01:20:00	01:20:00

**Anexa nr. 14 - Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud**

Se anexează Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud elaborat și aprobat de către Entitatea contractantă în conformitate cu prevederile din *Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru prestarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.*

**REGULAMENT**

**pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud**

## Cuprins

<b>CAPITOLUL I</b> .....	3
<b>Dispoziții generale</b> .....	3
<b>CAPITOLUL II</b> .....	7
<b>Efectuarea transportului public județean</b> .....	7
<b>SECȚIUNEA 1</b> .....	7
Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean .....	7
<b>SECȚIUNEA a 2-a</b> .....	9
Licențe, autorizații și alte documente.....	9
necesare pentru efectuarea transportului public județean .....	9
<b>SECȚIUNEA a 3-a</b> .....	12
Siguranța rutieră .....	12
<b>SECȚIUNEA a 4-a</b> .....	13
Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate.....	13
<b>CAPITOLUL III</b> .....	17
<b>Drepturi și obligații</b> .....	17
<b>SECȚIUNEA 1</b> .....	17
Drepturile și obligațiile operatorilor de transport .....	17
<b>SECȚIUNEA a 2 - a</b> .....	21
Drepturile și obligațiile Consiliului Județean față de operatori .....	21
<b>SECȚIUNEA a 3 - a</b> .....	21
Drepturile și obligațiile utilizatorilor .....	21
<b>CAPITOLUL IV</b> .....	22
<b>Indicatori de performanță</b> .....	22
<b>CAPITOLUL V</b> .....	23
<b>Răspunderi și sancțiuni</b> .....	23
<b>CAPITOLUL VII</b> .....	244
<b>Dispoziții finale</b> .....	244



## CAPITOLUL I Dispoziții generale

**Art. 1. (1)** Prezentul regulament pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud, denumit în continuare regulament, a fost elaborat avându-se în vedere prevederile: **Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului comun 131/1401/2019 al A.N.R.S.C. și A.N.A.P. privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local și ale altor acte normative din domeniul transporturilor, Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere.**

**(2)** Prezentul regulament definește modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciilor, precum și cele dintre operatorii de transport rutier și Consiliul Județean Bistrița - Năsăud.

**(3)** Prevederile prezentului regulament, elaborate în conformitate cu prevederile legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere se aplică serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze în județul Bistrița - Năsăud.

**(4)** Regulamentul prevăzut la alin. (1) are ca obiect stabilirea regulilor de organizare și funcționare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, denumit în continuare, *Serviciul*.

**(5)** Serviciul se poate efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale *Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate*, în județul Bistrița - Năsăud, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**(6)** În toate raporturile generate de executarea serviciului de transport județean de persoane, protecția vieții umane și a mediului este prioritară.

**Art. 2.** În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

a) *abatere gravă* – următoarele situații:

- încălcarea repetată a prevederilor privind emiterea legitimațiilor de călătorie, conform prevederilor prezentului regulament;
- efectuarea serviciului de transport public județean cu punerea în pericol a siguranței călătorilor;
- nerespectarea nivelului tarifelor de transport în vigoare, la momentul verificării acestora;
- neacoperirea capacității de transport;
- nerespectarea programului de circulație;

b) *activitate de transport public județean* - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul Serviciului;

c) *autovehicul* – orice vehicul rutier care se deplasează prin propulsie proprie;

d) *autobuz* – autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

- e) *autogară* – spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite staționarea autobuzelor la peroane, pentru urcarea sau coborârea persoanelor, precum și pentru a oferi condiții și servicii pentru autobuze și persoanele aflate în așteptare;
- f) *autoritate de autorizare* – Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, în calitatea sa de structură locală cu atribuții de autorizare în domeniul serviciului, care asigură, organizează, reglementează, coordonează, verifică monitorizează și controlează prestarea serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, desfășurat între localitățile județului;
- g) *caiet de sarcini al licenței de traseu* - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;
- h) *capăt de traseu* – stația de plecare sau stația de destinație a unui traseu, utilizată pentru urcarea/coborârea persoanelor, după caz, a persoanelor transportate prin curse regulate de transport rutier public;
- i) *certificat de competență profesională* – document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;
- j) *certificat de clasificare* – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- k) *control în trafic* – totalitatea acțiunilor de verificare a respectării de către operatorii de transport rutier, conducătorii auto ai acestora și călători a prevederilor legislației în domeniul transportului rutier de persoane și se efectuează de către organele/autoritățile abilitate cu funcții de control în acest sens, în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcarea/debarcare a călătorilor;
- l) *copie conformă a licenței comunitare* - document în baza căruia se efectuează transport rutier contra cost, eliberat de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate la transportul rutier contra cost
- m) *cursă* – parcursul dus-întors realizat de un autobuz între capetele de traseu, în cadrul aceluiași serviciu de transport public județean de persoane;
- n) *grafic de circulație* – document care conține denumirea traseului, capetele de traseu, autogările, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/sosire din capetele de traseu și din stațiile publice/autogările aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul regulat;
- o) *inspecție tehnică periodică* – operațiune de control periodic a vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;
- p) *licență comunitară* - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier;
- q) *licență de traseu* – reprezintă actul tehnic și juridic emis de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud, opozabil față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că operatorul are dreptul să presteze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform Programului de transport aprobat;
- r) *obligație de serviciu public* - se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit;
- s) *omologare* – procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de autovehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;
- t) *operator de transport rutier* – întreprindere care desfășoară activitatea de transport rutier de persoane prin curse regulate;
- u) *persoană desemnată* - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de

contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport;

- v) *program de transport public județean* - programul elaborat de Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport și aprobat de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud, prin care se stabilesc grupele de trasee, traseele pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate între localitățile județului, numărul de km/sens, programele de circulație, capetele de traseu sau stațiile publice, numărul și capacitatea minimă a autovehiculelor necesare; capacitatea de transport a autovehiculului este dată de numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare pe stele sau categorii;
- w) *program de circulație* - documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse regulate, care conține, în principal, informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;
- x) *serviciul de transport public județean* – serviciul care asigură transportul de persoane la intervale stabilite, prin trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;
- y) *serviciu regulat* – serviciu care asigură transportul de persoane la intervale stabilite, pe trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;
- z) *stație publică* – punctul de pe traseul unui serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;
- aa) *tarif de transport / de călătorie* – tarif plătit anticipat de utilizator operatorului de transport, reprezentând contravaloarea transportului;
- bb) *transport rutier public județean* – transport rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul aceluiași județ, fără a depăși teritoriul județului respectiv;
- cc) *traseu* - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate.
- dd) *utilizator al serviciului de transport public județean* – călătorul/persoana fizică beneficiară a serviciului;

**Art. 3.** Pot executa serviciul public de transport județean de persoane la nivelul județului Bistrița – Năsăud operatorii de transport rutier deținători ai licențelor eliberate în condițiile legii. Aceștia pot fi:

- a) societăți înființate de unitatea administrativ-teritorială;
- b) societăți rezultate ca urmare a reorganizării administrative a regiilor autonome de interes județean ori a serviciilor publice de transport de specialitate subordonate autorității administrației publice locale, al căror capital social este deținut, în totalitate sau în parte, în calitate de proprietar ori coproprietar, de către unitatea administrativ-teritorială;
- c) societăți comerciale cu capital social privat sau mixt, deținătoare de licențe de transport valabile;
- d) servicii publice de interes județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliului județean.

**Art. 4.** Indiferent de forma de gestiune a *serviciului*, efectuarea sa se va realiza în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al utilizatorilor/călătorilor din județul Bistrița - Năsăud, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 5. (1)** Consiliul Județean Bistrița – Năsăud, în calitate de autoritate locală de reglementare, are următoarele atribuții:

- a) urmărirea și asigurarea implementării prevederilor Strategiei de dezvoltare a județului Bistrița - Năsăud și a Strategiei de dezvoltare a transportului rutier județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița - Năsăud;
- b) aprobă proiectele de regulamente de organizare și funcționare a serviciului public de transport județean, în conformitate cu regulamentele-cadru existente, cu prevederile *Legii nr. 92/2007* și cu alte reglementări în vigoare;

- c) aprobă studiile de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem public de transport județean, aflat în proprietatea publică sau privată a Consiliului Județean;
  - d) proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor publice de transport județean într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a județului Bistrița - Năsăud, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
  - e) atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile *Legii 92/2007*;
  - f) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate;
  - g) aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate;
  - h) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor publice de transport județean, în condițiile legii;
  - i) aprobarea programului de transport de persoane județean prin curse regulate.
- (2)** Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport asigură, organizează, reglementează, autorizează, coordonează și controlează prestarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate, desfășurat între localitățile județului Bistrița-Năsăud. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, numit în continuare autoritatea județeană de transport îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale privind serviciul:
- a) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public județean, precum și anticiparea evoluției acestora;
  - b) stabilirea traseelor principale și secundare și întocmirea propunerilor privind programele de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și supunerea spre aprobarea Consiliului Județean; programele de transport pot fi stabilite și în baza unui studiu de mobilitate;
  - c) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport rutier și ale utilizatorilor, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor privind *serviciul* și modalitățile de funcționare a acestui *serviciu*;
  - d) stabilirea în baza Studiului de mobilitate/trafic a programului de transport de persoane județean prin curse regulate și supunerea spre aprobare Consiliului Județean Bistrița - Năsăud;
  - e) elaborează, după consultarea consiliilor locale și a transportatorilor interesați, Programul Județean de Transport Persoane prin curse regulate în trafic județean și îl supune spre aprobare, prin hotărâre, consiliului județean;
  - f) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public local, interjudețean, internațional, feroviar de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului public de transport județean de persoane cu autobuze;
  - g) elaborarea proiectului Regulamentului și Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate și supunerea spre aprobare Consiliului Județean Bistrița - Năsăud;
  - h) întocmește contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport public călători și îl supune spre aprobare Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
  - i) întocmește documentația de atribuire și proiectele contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport călători și le supune spre aprobare Consiliului Județean Bistrița - Năsăud;
  - j) stabilește grila de punctaj pe baza criteriilor de atribuire prevăzute de *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale*, cu modificările și completările ulterioare și o supune spre aprobare Consiliul Județean Bistrița - Năsăud;

- k) emiterea de licențe de traseu pentru serviciile publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze;
- l) realizarea seturilor de date spațiale aferente serviciului public de transport, cu respectarea prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 1.089/2010 al Comisiei din 23 noiembrie 2010 de punere în aplicare a Directivei 2007/2/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește interoperabilitatea seturilor și serviciilor de date spațiale (INSPIRE), cu modificările și completările ulterioare*;
- m) analizează și verifică documentațiile justificative privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului și le supune spre aprobarea Consiliului Județean;
- n) eliberează și ține evidența licențelor de traseu aferente serviciului, după aprobarea atribuirii acestora prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița - Năsăud;
- o) înlocuirea licențelor de traseu în cazul pierderii, deteriorării sau sustragerii acestora, precum și graficele de circulație ale licențelor de traseu în cazul înlocuirii autovehiculelor titulare pe trasee și/sau actualizării programului de transport județean;
- p) ține evidența autovehiculelor titulare utilizate de către operatorii de transport rutier la prestarea *serviciului* de transport județean de persoane prin curse regulate și urmărește ca înlocuirea acestora să se efectueze în condițiile stabilite prin prezentul *regulament*;
- q) întocmește documentația necesară aprobării de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud a retragerii licențelor de traseu, operatorilor de transport rutier care efectuează serviciul, în cazurile prevăzute de prezentul regulament;
- r) întocmirea documentației necesare aprobării de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud privind stabilirea taxei pentru eliberarea licențelor de traseu și pentru înlocuirea licenței de traseu în vederea efectuării serviciului de transport județean de persoane prin servicii regulate;
- s) cooperează cu poliția rutieră și Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transport Rutier – I.S.C.T.R., în vederea desfășurării activităților de control în trafic;
- t) monitorizează și verifică respectarea Programului de transport public de călători prin curse regulate în trafic județean, aprobat prin hotărâre de consiliu județean și în cazul constatării unor abateri propune măsurile legale;
- u) verifică și controlează periodic modul de realizare a Serviciului și, după caz, aplică sancțiuni pentru faptele ce constituie contravenții în domeniul transportului județean de persoane, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- v) întocmește situații, rapoarte, informări, sinteze și alte materiale cu privire la situația transportului public județean, realizate la cererea diferitelor autorități ale administrației publice centrale;
- w) actualizează permanent secțiunea „TRANSPORT” de pe site-ul consiliului județean;
- x) asigură activități de control, constatare a contravențiilor și aplicare a sancțiunilor contravenționale în domeniul serviciilor de transport public județean de persoane;
- y) convoacă operatorii de transport rutier în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea *serviciului*.

## CAPITOLUL II

### Efectuarea transportului public județean

#### SECȚIUNEA 1

#### Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean

**Art. 6.** Serviciul se efectuează în următoarele condiții:

- a) se execută de către operatorii de transport rutier, astfel cum aceștia sunt definiți și licențiați conform prevederilor *Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere*, cu modificările și completările ulterioare;
- b) se efectuează numai între localitățile județului Bistrița - Năsăud, fără a depăși limitele administrativ- teritoriale ale acestuia;
- c) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în județul Bistrița-Năsăud;
- d) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;
- g) Consiliul Județean Bistrița - Năsăud exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestuia și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- h) Consiliul Județean Bistrița - Năsăud contractează obligații de serviciu public. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

**Art. 7. (1)** Transportul public județean se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor *Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare*, ale *Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, cu modificările și completările ulterioare*, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**(2)** Programele de transport trebuie să asigure dezvoltarea echilibrată și eficientă, într-un mediu concurențial real, a tuturor tipurilor de transport public de persoane, stimulându-se folosirea tipurilor de mijloace de transport care asigură grade scăzute de poluare.

**Art. 8. (1)** Transportul public județean se poate efectua numai cu vehicule rutiere, denumite generic mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

**(2)** Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**(3)** *Serviciul* se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

**Art. 9.** *Serviciul* se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

**Art. 10.** *Serviciul* se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- a) promovarea concurenței între operatorii de transport, cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului;
- b) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport județean prin curse regulate;
- c) optimizarea funcționării pieței transportului public județean prin curse regulate prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial;
- d) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public județean prin curse regulate;
- e) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului public de transport județean;

- f) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale județului Bistrița - Năsăud;
- g) respectarea drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului;
- h) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- i) asigurarea executării unui serviciu public de transport județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- j) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori;
- k) autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport;
- l) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul județului Bistrița - Năsăud prin servicii de calitate;
- m) acordarea facilităților de transport unor categorii de persoane, în condițiile legii;
- n) integrarea tarifară prin utilizarea unui singur tip de legitimație de călătorie pentru toate traseele și pentru toate mijloacele de transport ale serviciului public județean;
- o) dispecerizarea serviciului public de transport județean de persoane realizat prin programe permanente;
- p) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport, precum și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind serviciul public de transport județean, precum și modalitățile de funcționare a acestui serviciu.

**Art. 11.** Principalele obiective urmărite de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud în domeniul *serviciului* sunt:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport județean de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public județean;
- c) asigurarea transparenței în ce privește delegarea gestiunii serviciului;
- d) informarea publicului călător;
- e) executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- f) corelarea capacității mijloacelor de transport cu fluxurile de călători existente;
- g) asigurarea continuității serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;
- h) atribuirea contractelor de servicii publice definite la *art. 2 lit. i din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007*, în conformitate cu prevederilor *Legii nr. 51/2006* și a legislației în domeniul achizițiilor publice.

## SECȚIUNEA a 2-a

### Licențe, autorizații și alte documente

#### necesare pentru efectuarea transportului public județean

**Art. 12. (1)** Operatorii de transport rutier au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberate de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud;
- b) copia conformă a licenței comunitare;
- c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- d) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- e) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;

- f) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- g) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz;
- h) certificatul de înmatriculare al autovehiculului;
- i) certificatul de clasificare pe categorii al autovehiculului;
- j) alte documente stabilite de legile în vigoare.

**(2)** Conducătorul mijlocului de transport în comun este obligat să prezinte la controlul în trafic documentele menționate la punctul (1).

**Art. 13. (1)** *Serviciul se poate efectua de către operatorii de transport rutier numai în condițiile în care aceștia dețin licență de traseu valabilă pe traseul respectiv, așa cum acesta este prevăzut în programul de transport județean.*

**(2)** Atribuirea în gestiune delegată a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate se finalizează prin încheierea unui contract de delegare a gestiunii serviciului. Licența de traseu reprezintă actul tehnic și juridic emis de autoritatea județeană competentă ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă dreptul unui operator de serviciu public de a presta pe un anumit traseu servicii publice de transport rutier cu autobuze.

**(3)** Licența de traseu este valabilă numai însoțită de caietul de sarcini al acesteia pe toată durata efectuării transportului.

**(4)** Licențele de traseu pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se eliberează de către autoritatea de autorizare pe baza hotărârii Consiliului Județean Bistrița - Năsăud de atribuire în gestiune delegată a serviciului.

**(5)** Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

**(6)** Dovada atribuirii serviciului de transport județean o reprezintă licența de traseu, emisă de autoritatea de autorizare, pentru fiecare vehicul dovedit ca deținut în proprietate sau în baza unui contract de leasing, utilizat în realizarea transportului conform prevederilor contractului de servicii publice.

**(7)** Modelul licențelor de traseu a serviciului de transport public județean prin curse regulate și a caietului de sarcini ale licențelor de traseu sunt cele prevăzute în *Ordinul comun nr. 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie* și se constituie anexă la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului.

**(8)** Durata de valabilitate a licenței de traseu este egală cu durata de valabilitate a contractului de servicii publice.

**(9)** Licența de traseu, semnată și ștampilată de către autoritatea de autorizare, se eliberează după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată aferent.

**(10)** Autoritatea de autorizare ține evidența licențelor de traseu.

**(11)** Caietul de sarcini aferent licenței de traseu cuprinde:

- a. Stațiile publice, precum și distanțele dintre acestea;
- b. Orele de plecare, respectiv de sosire;
- c. Zilele în care se efectuează transporturile.

**(12)** Licența de traseu este nominală și nu este transmisibilă.

**(13)** O copie a fiecărei licențe de traseu eliberate și a caietului de sarcini al acesteia se arhivează prin grija autorității de autorizare.

**(14)** Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente.

**(15)** Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.



**(16)** Cuantumul taxei pentru eliberarea licențelor de traseu și al taxei pentru înlocuirea licențelor de traseu, se stabilește prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița - Năsăud.

**(17)** Retragera licenței de traseu se face de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud în următoarele cazuri:

- a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;
- b) la încetarea înainte de termen, pe baza acordului de voință al părților, a contractului de delegare a gestiunii *serviciului* încheiat între Județul Bistrița - Năsăud și operatorul de transport rutier;
- c) la încetarea înainte de termen a contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat între Județul Bistrița - Năsăud și operatorul de transport rutier, ca urmare a denunțării unilaterale a acestuia de către Entitatea contractantă în cazul în care interesul național sau local o impune;
- d) la rezilierea contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat între Județul Bistrița - Năsăud și operatorul de transport rutier;
- e) în alte cazuri stabilite prin hotărâre de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud.

**(18)** În cazul retragerii licenței de traseu, operatorul de transport rutier va fi înștiințat de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud, fiind obligat să efectueze serviciul pe traseul respectiv pe o perioadă de 60 de zile de la data înștiințării.

**(19)** Licența comunitară, copiile conforme ale acesteia și licența de traseu, eliberate unui operator de transport rutier nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a executa cu autovehiculele deținute activități de transport public.

**Art. 14. (1)** Programul de transport județean se stabilește și se aprobă de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud.

**(2)** Prin programul de transport județean se stabilesc traseele, lungimea acestora, exprimată în număr de km/sens, numărul de curse planificate, graficele de circulație, numărul autobuzelor necesare și capacitatea minimă de transport a acestora, precum și autogările sau stațiile publice:

**(3)** Programul de transport județean, poate fi actualizat, astfel:

- a) prin prelungirea sau scurtarea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu;
- b) prin introducerea de noi trasee, cu condiția ca acestea să nu se suprapună peste traseele existente;
- c) prin modificarea numărului de curse;
- d) prin modificarea orelor din graficele de circulație;
- e) prin introducerea sau, după caz, înlocuirea de stații/autogări;
- f) prin eliminarea de stații/autogări;
- g) pentru traseele din cadrul unei grupe care nu a fost atribuită în cadrul procedurii de achiziție sectorială;
- h) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele județene și/sau a perioadei de efectuare a curselor;
- i) prin modificarea capacității de transport.

**(4)** În cazul prevăzut la *punctul (3) lit. a)*, traseul rezultat din prelungirea/scurtarea traseului existent va fi atribuit operatorului de transport rutier care deservește traseul inițial, căruia i se va elbera o nouă licență de traseu.

**(5)** Actualizarea programului de transport județean în situația prevăzută la *punctul (3) lit. g)* se face la solicitarea motivată a autorității județene de transport și poate consta în modificări aduse traseelor respective în conformitate cu prevederile *punctul (3) lit. a), c), d), e), f), h) și i)* sau eliminarea acestora din programul de transport județean.

**(6)** Programul de transport județean poate fi actualizat, ori de câte ori este necesar, în funcție de necesitățile de deplasare ale populației. Unitățile-administrativ teritoriale de pe raza județului Bistrița - Năsăud sau alte părți interesate pot solicita/propune modificarea programelor de circulație.

**(7)** În vederea întocmirii proiectului de hotărâre privind actualizarea programului de transport județean, autoritatea județeană de transport va analiza oportunitatea și legalitatea propunerilor transmise în acest sens de către părțile interesate.

**(8)** Eventualele erori materiale din cuprinsul programului de transport județean pot fi corectate la inițiativa autorității județene de transport, după aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița - Năsăud.

**(9)** În cazul în care după încheierea contractului de delegare a gestiunii, după caz, serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se extinde pe noi trasee ori prin prelungirea unor trasee existente, aceste trasee vor fi atribuite după cum urmează:

- a) traseele prelungite vor fi atribuite operatorilor de transport rutier sau transportatorilor autorizați care deservesc traseele inițiale;
- b) traseele noi vor fi atribuite prin contracte de delegare a gestiunii, conform prevederilor Legii . 92/2007 cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 15. (1)** Operatorii de transport rutier prestatori ai serviciului au dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, modificări temporare, precum suspendări, limitări, modificarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră.

**(2)** În cazuri excepționale, operatorul de transport rutier poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea serviciului, dar numai sub condiția informării ulterioare a Consiliului Județean Bistrița - Năsăud.

**Art. 16. (1)** Accesul autovehiculelor în stațiile publice este permis operatorilor de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform graficelor de circulație.

**(2)** Accesul autovehiculelor în autogară este nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform graficelor de circulație.

**(3)** Încheierea contractelor între deținătorii de autogară și operatorii de transport rutier privind accesul în autogară nu poate fi condiționată de efectuarea unor servicii suplimentare sau pe care operatorii de transport rutier nu le solicită.

### SECȚIUNEA a 3-a Siguranța rutieră

**Art. 17. (1)** În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

**(2)** Persoanele cu funcții care concură la siguranța rutieră sunt conducătorul auto și persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier a operatorului de transport. Pregătirea și atestarea profesională a personalului cu funcții care concură la siguranța circulației se realizează în conformitate cu prevederile *Regulamentului (CE) nr. 1071/2009* și ale *Ordinului nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere*.

**Art. 18.** Operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport județean de persoane au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de

- folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
  5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
  6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale societății și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
  7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
  8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
  9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
  10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
  11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
  12. să permită efectuarea transporturilor numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
  13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
  14. să nu încredințeze vehiculul destinat transportului de persoane prin curse regulate spre a fi condus de către un conducător auto care nu are atestat profesional;
  15. să nu permită conducătorilor de vehicule să plece în cursă sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor ori produselor stupefiante sau a medicamentelor cu efecte similare acestora ori într-o stare accentuată de oboseală;
  16. să se asigure că persoanele angajate în funcții care concură la siguranța rutieră sunt titulare ale unui certificat profesional valabil conform reglementărilor în vigoare;
  17. să efectueze transport de persoane prin servicii regulate numai cu autobuze dotate cu aparat de marcat electronic fiscal, conform reglementărilor în vigoare. Aparatele de marcat electronice fiscale trebuie să îndeplinească toate condițiile și funcțiile prevăzute de legislația în vigoare și vor fi utilizate la eliberarea de legitimații de călătorie.

**Art. 19.** Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin actele normative menționate la art. 17 alin. (2).

**Art. 20.** Operatorii de transport rutier care efectuează servicii de transport public județean de persoane vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

**Art. 21.** Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

#### SECȚIUNEA a 4-a

#### Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate

**Art. 22. (1)** Serviciul public de transport județean se administrează prin atribuire în gestiune delegată, în conformitate cu reglementările în vigoare.

**(2)** Gestiunea serviciului de transport public județean prin curse regulate se va atribui prin procedură competitivă în baza *Legii nr. 99/2016 a achizițiilor sectoriale*, cu modificările și completările ulterioare, în baza unui contract de delegare a gestiunii, operatorilor de transport declarați câștigători. Documentația de atribuire, precum și durata delegării gestiunii serviciului se stabilește prin hotărâre a consiliului județean.

**(3)** Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public județean, în condițiile legii, sunt prezentați în cadrul *Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud*.

**(4)** Atribuirea în gestiune delegată a serviciului de transport public județean prin curse regulate se finalizează prin încheierea contractelor de delegare a gestiunii și eliberarea licențelor de traseu operatorilor de transport rutier declarați câștigători.

**(5)** Operatorului de transport care nu semnează contractul de delegare a gestiunii sau cel care refuză semnarea contractului, nu îi va fi atribuită licența de traseu și i se va reține garanția de participare constituită pentru participarea la procedura de atribuire. Traseul respectiv va fi disponibil la următoarea procedură de atribuire.

**(6)** Se interzice titularilor contractelor de delegare a gestiunii, să încheie cu terți contracte de subdelegare a activităților de atribuire a gestiunii serviciilor publice de transport.

**(7)** Contractele de delegare a gestiunii pot fi cesionate sau novate numai în cazul în care operatorul se divizează, fuzionează ori înființează o filială, în limitele/condițiile stabilite de *Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007* și de cele ale cadrului legislativ din domeniul achizițiilor publice și cu aprobarea autorităților deliberative ale autorităților administrației publice locale.

**Art. 23. (1)** Autoritatea județeană competentă poate lua măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea situații.

**(2)** Măsurile de urgență iau forma unei atribuirii directe sau a unui acord formal de prelungire a unui contract de servicii publice sau a unei cerințe de executare a anumitor obligații de serviciu public.

**(3)** Operatorul de servicii publice are dreptul de a contesta decizia de impunere a executării anumitor obligații de serviciu public.

**(4)** Perioada pentru care un contract de servicii publice este atribuit, prelungit sau impus prin măsuri de urgență nu depășește doi ani.

**Art. 24.** Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public județean de persoane în sistemul traficului rutier județean cu respectarea următoarelor obligații:

1. să asigure pe timpul transportului a plăcii de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat sau panou de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu. Elementelor de informare menționate le va fi asigurată în permanență vizibilitatea și vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.
2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;
5. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
  - materii greu mirositoare;
  - materii inflamabile;
  - butelii de aragaz;
  - butoaie cu carbid;
  - tuburi de oxigen;
  - materiale explozibile;
  - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;

- produse caustice;
  - materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
  - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.
7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
  8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
  9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră; să asigure preluarea călătorilor din autobuzele rămase imobilizate pe traseu în termen de maxim 3 ore de la apariția evenimentului;
  10. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
  11. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
  12. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
  13. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
  14. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
    - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
    - conțin produse neadmise la transport;
    - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului.
  15. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru; bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
  16. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
  17. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație prin respectarea orelor și stațiilor prevăzute în graficul de circulație;
  18. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
  19. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților și pe traseu;
  20. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
  21. să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
  22. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
  23. să asigure vânzarea biletelor în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
  24. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
  25. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
  26. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;
  27. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
  28. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un

vehicul rămas immobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:

- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
- menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- asigurarea existenței la bordul autobuzului suplimentar a unei copii a licenței traseu și a caietului de sarcini a licenței de traseu, marcată conform cu originalul, cu mențiunea reprezentantului operatorului de transport, sub sancțiunea falsului în declarații, că aceasta este conformă cu originalul;

29. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
30. autobuzele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau de câte ori este nevoie;
31. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
32. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
33. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
34. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
35. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor, inclusiv biciclete și cărucioare. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului; Autovehiculele vor fi dotate cu suporturi exterioare pentru biciclete.
36. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
37. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;
38. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
39. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
40. să asigure dotarea autobuzelor destinate *serviciului* cu aparat de marcat electronic fiscal și cititor de carduri, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
41. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
42. operatorii de transport vor afișa la loc vizibil, în mijloacele de transport, atât obligațiile lor față de utilizatorii serviciilor de transport, cât și obligațiile utilizatorilor serviciilor de transport față de operatori, precum și numele, prenumele și datele de contact ale persoanei desemnate din cadrul operatorului de transport să se ocupe de soluționarea sesizărilor și reclamațiilor;
43. să asigure informarea anticipată a călătorilor cu privire la modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră;
44. să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care efectuează *serviciul* și opresc în stația respectivă;
45. să depună la registratura Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, trimestrial, o statistică cu numărul mediu de călători pe fiecare traseu operat;
46. de a asigura transportul elevilor conform reglementărilor în vigoare;
47. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane.

**Art. 25. (1)** Pe parcursul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului, operatorul de transport rutier poate înlocui un autobuz cu care a obținut licența de traseu, după notificarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, numai în următoarele situații:

- a) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situația de la lit. b);
- b) prezintă defecțiuni tehnice.

**(2)** Înlocuirea este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autobuzului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) lit. b, înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maxim 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat.

(4) Pe toată perioada înlocuirii, se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.

(5) Notificarea Consiliului Județean Bistrița - Năsăud de către operatorul de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată a operatorului de transport, conform modelului prevăzut la *Anexa nr. 1* la prezentul regulament, care va fi însoțită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- a) Certificatele de înmatriculare;
- b) Cărțile de identitate;
- c) Certificatele de clasificare;
- d) Documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situația prevăzută la alin 1, lit. b).

(6) Caietul de sarcini al licenței de traseu se înlocuiește cu document nou în cazul înlocuirii prevăzută la alin. (1), lit. a).

**Art. 26. (1)** Autobuzele asigurate suplimentar de către operatorul de transport rutier pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite sunt exceptate de la obligația prevăzută la art. 25, alin. (2).

(2) Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar în acest caz, se va face cu asigurarea existenței la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, ștampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: „Subsemnatul, \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale privind falsul în declarații, că prezentul act este conform cu originalul”. Pe foaia de parcurs existentă la bordul autobuzului se va specifica că aceasta este dublură.

### CAPITOLUL III

#### Drepturi și obligații

#### SECȚIUNEA 1

##### Drepturile și obligațiile operatorilor de transport

**Art. 27.** Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate, sunt cele prevăzute în prezentul regulament și în caietul de sarcini ale serviciului și vor fi anexate la contractele de delegare a gestiunii, aprobate prin hotărâri de atribuire, de către Consiliul Județean Bistrița - Năsăud.

**Art. 28.** Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Bistrița - Năsăud, au următoarele **drepturi**:

- a) să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate pe traseele pe care operează;
- b) să solicite Consiliului Județean Bistrița - Năsăud actualizarea programului de transport județean, pentru traseele pentru care dețin licențe de traseu, în funcție de nevoile de deplasare ale populației;
- c) să înlocuiască autobuzele cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor prevăzute în prezentul regulament;
- d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;
- e) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate cu rata inflației; Operatorul/operatorii de transport căruia/căroră li se va atribui gestiunea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița - Năsăud va/vor avea obligația menținerii tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziție a

contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în județul Bistrița - Năsăud pe o perioadă de minim 6 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului;

- f) ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, conform reglementărilor în vigoare;
- g) să utilizeze patrimoniul propriu pentru asigurarea serviciului public județean de călători prin curse regulate;
- h) să utilizeze pentru circulație infrastructura publică (drumuri, poduri, pasaje denivelate, etc.) și instalațiile auxiliare aferente acestora;
- i) operatorii de transport care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public județean în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- j) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta; în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente;

**Art. 29.** Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile capitolului II, operatorii de transport rutier au următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și să respecte obligațiile stabilite prin contractele de delegare a gestiunii Serviciului și prin prezentul regulament;
- b) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu graficele de circulație anexe la licențele de traseu;
- c) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public județean; este permis accesul utilizatorilor însoțiți cu animale de companie / câinii ghid pentru nevăzători sau de asistență conform reglementărilor legislative în vigoare cu respectarea următoarelor condiții: câinii cu botniță și lesă scurtă iar animalele de companie mici vor fi transportate în cuști de transport speciale; proprietarul trebuie să dețină și să prezinte cardul/carnetul de vaccinare și deparazitarea actualizată;
- d) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public județean;
- e) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
- f) să asigure continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;
- g) să fundamenteze și să supună Consiliului Județean Bistrița - Năsăud tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public județean de persoane prin curse regulate;
- h) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- i) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- j) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- k) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- l) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- m) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;



- n) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
- o) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public județean efectuat:
- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
  - cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
  - contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
  - avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
  - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport și a delegării gestiunii;
  - documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
  - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
  - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Bistrița - Năsăud în cazul accidentelor grave de circulație;
  - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- p) să furnizeze Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
- r) să notifice Consiliului Județean Bistrița - Năsăud înlocuirea unui autobuz cu care a obținut licența de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de prezentul regulament;
- s) să comunice Consiliului Județean Bistrița - Năsăud datele de înmatriculare a autovehiculelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;
- ș) să permită accesul în mijloacele de transport a personalului autorității județene de transport care controlează modul de efectuare a serviciului de transport public județean prin curse regulate și să prezinte documentele solicitate de către acesta;
- t) să furnizeze Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport copiile documentelor pentru autovehiculele cu care efectuează serviciul reînnoite după expirarea celor existente, în termen de 15 zile de la emiterea acestora;
- ț) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- u) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- v) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
- x) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
- y) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
- z) să implementeze, să asigure și să pună în aplicare măsurile prevăzute de reglementările legale în vigoare pentru desfășurarea activității de transport în condițiile de siguranță sanitară pentru personalul propriu și utilizatorii serviciului;
- aa) să implementeze, să asigure și să pună în aplicare măsurile și obligațiile prevăzute de reglementările legale în vigoare pentru prevenirea contaminării cu noul virus SARS-CoV-2 și

pentru asigurarea desfășurării activității de transport în condiții sanitare pentru personalul propriu și utilizatorii serviciului;

ab) să asigure transportul elevilor și al altor categorii de persoane care beneficiază de facilități specifice de transport, conform legislației în vigoare.

**Art. 30. (1)** Operatorii de transport rutier vor colabora cu Consiliul Județean Bistrița - Năsăud pentru evaluarea fluxurilor de călători și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport județean de persoane, prin furnizarea informațiilor solicitate în acest scop.

**(2)** Accesul în mijloacele de transport a persoanelor desemnate de Consiliul Județean Bistrița - Năsăud pentru monitorizarea fluxurilor de călători și/sau a persoanelor desemnate în acest scop de către societatea care realizează studiul de specialitate se face pe baza legitimației de serviciu/actului de identitate și a ordinului de deplasare (delegație).

**(3)** Anterior desfășurării activităților de măsurare a fluxurilor de călători de către persoanele menționate la *alin. (2)*, printr-o adresă scrisă, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud va informa operatorii de transport rutier despre activitățile ce urmează a se executa în acest sens.

**Art. 31.** Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile *capitolului II* conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

- a) să emită bilete de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate;
- b) să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
- c) să permită urcarea în mijloacele de transport numai a persoanelor posesoare de bilete/legitimații de călătorie sau a celor care beneficiază de facilități la transportul rutier, potrivit legii;
- d) să asigure afișarea în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilete;
- e) să utilizeze pe timpul efectuării transportului rutier placa de traseu cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat sau panoul de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;
- f) să deschidă ușile numai după ce autobuzul a fost oprit în stație/autogară;
- g) să închidă ușile numai după ce pasagerii au coborât sau au urcat;
- h) să oprească în toate stațiile/autogările prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu, fără a opri, pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate, în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
- i) să preia mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile;
- j) să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul autovehiculului; bagajele se manipulează numai de către conducătorul auto al autobuzului;
- k) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
- l) să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră;
- m) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
- n) să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
- o) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare;
- p) să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
- q) să nu țină în mână sau să folosească cu mâinile în orice mod telefonul mobil sau orice dispozitiv mobil prevăzut cu funcția de înregistrare ori redare text, foto sau video;
- r) să permită accesul în mijloacele de transport a personalului autorității județene de transport care controlează modul de efectuare a serviciului și să prezinte documentele solicitate de către acesta;
- s) să aibă un comportament civilizată în raport cu utilizatorii și personalul autorității județene de transport care controlează modul de efectuare a *serviciului*;

- t) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane.
- (2) În cazul în care un operator de transport efectuează transport rutier public de persoane prin curse regulate atât județene, cât și locale, interjudețene sau internaționale, pentru transportul județean, operatorul de transport rutier va ține o evidență separată a activităților desfășurate, cu contabilitate distinctă pentru fiecare serviciu prestat, astfel încât activitățile sale, conform licențelor de transport obținute, să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.

## SECȚIUNEA a 2 - a

### Drepturile și obligațiile Consiliului Județean față de operatori

**Art. 32.** Consiliul Județean Bistrița - Năsăud, în raport cu operatorii de transport rutier cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului de transport public județean, are următoarele **drepturi**:

- a) să verifice și să controleze periodic modul de realizare a serviciului;
- b) să sancționeze operatorii de transport rutier în cazul în care aceștia nu prestează *serviciul* la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-au obligat prin contractul de atribuire a gestiunii și caietul de sarcini;
- c) să actualizeze programul de transport public județean, în conformitate cu cerințele de transport ale populației;
- d) să convoace operatorii de transport rutier cărora li s-a atribuit gestiunea Serviciului, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea Serviciului.
- e) să analizeze, să verifice și să aprobe documentațiile justificative de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor de călătorie propuse de operatorii de transport rutier prestatori ai serviciului, în corelare cu reglementările în vigoare vizând asigurarea ratei suportabilității costurilor pentru utilizatori

**Art. 33.** Consiliul Județean Bistrița - Năsăud are următoarele **obligații** față de operatorii de transport rutier cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului de transport public județean:

- a) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu pentru toți operatorii de transport rutier;
- b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier pentru realizarea serviciilor publice de transport județean într-un mediu concurențial și transparent;
- c) să reglementeze, prin norme locale, modul de organizare și funcționare a serviciului public de transport județean;
- d) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier;
- e) să asigure finanțările convenite prin reglementările privind modalitatea de gestiune a serviciilor, dacă este cazul;
- f) să respecte obligațiile pe care și le-au asumat prin contractele de atribuire a gestiunii, inclusiv pe cele referitoare la regimul investițiilor realizate de operatorii de transport rutier din fonduri proprii;
- g) să asigure că stațiile de transport situate între localități, de-a lungul traseelor sunt poziționate corect și marcate corespunzător; poziționarea și marcarea corespunzătoare a stațiilor din interiorul localităților revin în atribuțiile unităților administrativ-teritoriale pe raza cărora sunt situate respectivele stații de transport public
- h) să se asigure că eventualele modificări ale programului de transport către alte zone adiacente traseului principal, implică zone accesibile cu tipul de autovehicul solicitat, în orice anotimp.

## SECȚIUNEA a 3 - a

### Drepturile și obligațiile utilizatorilor

**Art. 34. (1)** Principalele **drepturi** ale utilizatorilor serviciului de transport public județean prin curse regulate la nivelul județului Bistrița - Năsăud sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public județean;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public județean; Consiliul Județean Bistrița - Năsăud are obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;
- c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului Județean Bistrița - Năsăud cu privire la transportul public județean;
- d) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor ce le revin acestora, în condițiile legii;
- e) să sesizeze Consiliului Județean Bistrița - Năsăud orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public județean și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind *serviciul*;

**(2)** Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public județean.

**Art. 35.** Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să utilizeze legitimația de transport și să prezinte conducătorului autobuzului documentele prebăzute de lege când beneficiază de facilități la transportul județean de persoane prin curse regulate;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, cu ceilalți utilizatori, precum și cu personalul serviciului autorității județene de transport care execută verificarea și controlul modului de efectuare a Serviciului;
- f) să nu consume băuturi alcoolice, semințe și înghețată, să nu fumeze sau să utilizeze țigări electronice în mijloacele de transport.

## CAPITOLUL IV

### Indicatori de performanță

**Art. 36.** Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. Curse neregulate din culpa operatorului;
2. Curse neefectuate din culpa operatorului;
3. Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului din care:
  - a) Fundamentate;
  - b) Rezolvate;
  - c) Nerezolvate;
4. Protecția mediului, respectiv respectarea standardelor de poluare EURO;
5. Vehicule, respectiv vechimea medie a vehiculelor;
6. Sancțiuni și penalități, respectiv quantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
7. Respectarea prevederilor legale, respectiv numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit;
8. Accidente în trafic, respectiv numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului de transport rutier.

**Art. 37. (1)** În efectuarea serviciului se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament.

**(2)** Descrierea, obligativitatea, periodicitatea, modul de analiză și evaluare a gradului de respectare a indicatorilor de performanță, precum și dreptul Consiliului Județean Bistrița - Năsăud de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către operatorii de transport rutier și sancțiunile aplicabile în acest caz, vor fi precizate în cadrul contractelor de delegare a gestiunii serviciului.

## CAPITOLUL V Răspunderi și sancțiuni

**Art. 38. (1)** Consiliul Județean Bistrița - Năsăud își exercită atribuțiile privind verificarea, monitorizarea și controlul prestării de către operatori a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, prin personalul Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport.

**(2)** Personalul Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport, numit în continuare personal de control, este împuternicit, prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița - Năsăud, să constate contravențiile și să aplice sancțiuni contravenționale în domeniul transportului rutier județean de persoane, prevăzute de *Legea nr 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare* și *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.

**(3)** Consiliul Județean Bistrița - Năsăud poate stabili, prin hotărâre, potrivit *OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare*, faptele care constituie contravenții în domeniul Serviciului, altele decât cele prevăzute de actele normative menționate la alin. (2) sau în alte reglementări legale.

**(4)** Contravențiilor în domeniul serviciului le sunt aplicabile dispozițiile *O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare*, cu excepția celor ale art. 28 din ordonanță.

**(5)** Exercitarea atribuțiilor de către personalul de control se face pe baza legitimației de agent constatat.

**(6)** Modelul legitimației de agent constatat, împreună cu cel al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se aprobă prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița - Năsăud.

**(7)** Activitățile de verificare, monitorizare și control se desfășoară în condiții de siguranță pentru traficul rutier, personalul de control și persoanele transportate în autobuzele oprite pentru efectuarea controlului și cu respectarea prevederilor legale privind protecția muncii.

**Art. 39.** Principiile care stau la baza executării controlului sunt:

- a) Principiul legalității – presupune ca toate activitățile specifice controlului să fie desfășurate cu respectarea prevederilor constituției și a legislației în materie;
- b) Principiul obiectivității – presupune o evaluare corectă și reală a cauzelor care au determinat neregulile și a măsurilor necesare înlăturării ori diminuării efectelor negative și integrării celor pozitive;
- c) Principiul responsabilității – personalul ce execută activități de control răspunde pentru corectitudinea și plenitudinea constatărilor, precum și de acțiunile susținute în procesul de control;
- d) Principiul eficacității – se referă la oportunitatea și finalitatea controlului, în scopul atingerii obiectivelor propuse;
- e) Principiul eficienței – are în vedere maximizarea rezultatelor activității de control în raport cu resursele utilizate: umane, financiare, de timp;
- f) Principiul prevenției – presupune prevederea și identificarea posibilelor erori și nereguli și stabilirea măsurilor necesare în scopul prevenirii acestora;
- g) Principiul operativității – presupune efectuarea și finalizarea la timp și în mod complet a activităților de control, într-o manieră cât mai simplificată, în vederea înlăturării disfuncționalităților constatate, cu respectarea regulilor prevăzute de lege.

**Art. 40. (1)** Personalul de control are drept de verificare, monitorizare și control în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.

**(2)** Controlul în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, se efectuează numai împreună cu inspectorii din cadrul I.S.C.T.R. și/sau al poliției rutiere.

**(3)** Controlul în punctele de îmbarcare (autogări și stații publice) se poate efectua și fără reprezentanții poliției rutiere.

**Art. 41. (1)** Personalul de control are următoarele obligații:

- a) de a cunoaște și aplica întocmai reglementările în vigoare aferente domeniului transportului rutier de persoane;
- b) de a păstra cu strictețe secretul de serviciu, al acțiunilor de control, al informațiilor cu caracter confidențial, deținute ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;
- c) de a nu pretinde și de a nu primi niciun fel de bunuri în natură sau bani și nici de a a-și crea avantaje în legătură cu serviciul sau prin exercitarea funcției;
- d) de a deține asupra lor legitimația de control pe timpul efectuării acțiunilor de control;
- e) să aibă o conduită demnă, politicoasă, civilizată și intransigentă față de cei care încalcă reglementările specifice transportului rutier de persoane.

**(2)** În exercitarea atribuțiilor, personalul de control are dreptul de a solicita prezentarea tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru verificarea respectării reglementărilor specifice în vigoare.

**(3)** La efectuarea controlului în trafic, conducătorii autobuzelor au obligația să prezinte personalului de control toate documentele pe care trebuie să le dețină la bordul autobuzului, în conformitate cu reglementările în vigoare.

**(4)** Călătorii au obligația de a prezenta personalului de control, la solicitarea acestuia, legitimațiile de călătorie.

**Art. 42. (1)** Rezultatul controlului în trafic se consemnează pe formularul notă de constatare, prevăzut în *Anexa nr. 2* la prezentul regulament, care după completare se semnează de persoana care efectuează controlul sau, după caz, pe formularul fișă de monitorizare, prevăzut în *Anexa nr. 3* la prezentul regulament.

**(2)** Nota de constatare se utilizează atunci când controlul vizează modul de efectuare a serviciilor de către un operator de transport rutier pe un anumit traseu și se completează pentru fiecare autobuz care este verificat pe traseul respectiv.

**(3)** Fișa de monitorizare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea unui număr limitat de probleme cu privire la modul de efectuare a serviciilor, fiind controlate mai multe autobuze aparținând unuia sau mai multor operatori de transport, care trec/opresc prin/în locul unde se execută controlul, într-un anumit interval de timp.

**Art. 43. (1)** În cazul în care personalul de control constată nereguli în modul de efectuare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, procedează la sancționarea contravențională a celor vinovați și/sau poate dispune către operatorul rutier în cauză, măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

**(2)** Operatorul de transport rutier este obligat să ducă la îndeplinire măsurile dispuse de personalul de control.

## CAPITOLUL VII

### Dispoziții finale

**Art. 44. (1)** Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat prin hotărârea Consiliului Județean Bistrița - Năsăud.

**(2)** Dispozițiile din prezentul regulament nu sunt limitativ prevăzute, acestea putând fi completate cu dispozițiile legale în vigoare.

Operator de transport rutier \_\_\_\_\_  
 Sediul social \_\_\_\_\_  
 C.I.F. \_\_\_\_\_  
 Telefon (fax) \_\_\_\_\_  
 Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOBUZ**

**Către**

**Consiliul Județean Bistrița - Năsăud**

În conformitate cu prevederile art. 25 din **Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița – Năsăud** notificăm următoarele înlocuiri de autobuze:

Nr. crt.	Traseul pe care autobuzul este titular	Nr. de înmatriculare autobuz înlocuit	Nr. înmatriculare autobuz cu care se înlocuiește

Solicităm înlocuirile din următoarele motive:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Anexăm la prezenta, în copie, certificate pentru conformitate, următoarele documente ale autobuzelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- cărțile de identitate;
- certificatele de înmatriculare;
- certificatele de clasificare;
- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat.

Reprezentant legal:

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila: \_\_\_\_\_

**la Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin  
curse regulate, în județul Bistrița - Năsăud**

**NOTĂ DE CONSTATARE**

**Data executării controlului:**

**Denumirea operatorului de transport rutier verificat:**

**Nr. de înmatriculare al autobuzului:**

**Numele și prenumele conducătorului auto:**

**Traseul verificat:**

**Cursa verificată:**

**Numele, prenumele și funcția persoanei care efectuează controlul:**

<b>DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE</b>	<b>CONSTATĂRI</b>	<b>OBSERVAȚII</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Licența de traseu</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Licența de traseu este conformă cu traseul executat: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea licenței de traseu: <b>Este / Nu este</b> valabilă	
<b>Caietul de sarcini al licenței de traseu</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea caietului de sarcini: <b>Este / Nu este</b> valabil	
<b>Copia conformă a licenței comunitare</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea copiei conforme a licenței comunitare: <b>Este / Nu este</b> valabilă	
<b>Certificatul de clasificare – emis de Registrul Auto Român (R.A.R.)</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea certificatului: <b>Este / Nu este</b> valabil	
<b>Asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea asigurării: <b>Este / Nu este</b> valabilă	
<b>Contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea contractului: <b>Este / Nu este</b> valabil	



<b>Certificat de competență profesională al conducătorului auto</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea certificatului: <b>Este / Nu este</b> valabil	
<b>Certificatul de înmatriculare al autobuzului</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea certificatului: <b>Este / Nu este</b> valabil - Efectuarea la termen a inspecției tehnice a autovehiculului <b>DA / NU</b>	
<b>Legitimația de serviciu a conducătorului auto</b>	- Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> - Valabilitatea legitimației: <b>Este / Nu este</b> valabilă	
<b>Oprirea autobuzului în toate stațiile, conform graficului de circulație</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Respectarea orelor de sosire/plecare din stații/autogări</b>	<b>DA / NU</b>	
- Îmbarcarea călătorilor peste capacitatea maximă admisă a autobuzului, exprimată prin nr. de locuri pe scaune - Numărul de locuri pe scaune este de .....	<b>DA / NU</b>	<b>Nr. de călători cărora nu le este asigurat locul pe scaun (dacă este cazul)=.....</b>
<b>Utilizarea pe timpul executării transportului a plăcii de traseu/panoului de afișaj electronic cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Asigurarea facilităților/gratuităților la transport prevăzute de lege</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Transportarea de obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziții legale sau Regulamentul de efectuare a serviciului de transport rutier județean de persoane prin curse regulate</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Utilizarea la efectuarea curselor a autobuzelor înscrise la atribuirea traseelor pentru care s-au obținut licențe de traseu</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Persoanele transportate posedă legitimații de călătorie individuale valabile</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Emiterea de legitimații de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanelor transportate</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale la emiterea biletelor de călătorie</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilet</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Asigurarea de curse dubluri pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători</b>	<b>DA / NU</b>	<b>Este / Nu este necesar</b>
<b>Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a numelui și prenumelui conducătorului auto</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Respectarea prevederilor legale privind regimul special al legitimațiilor de călătorie</b>	<b>DA / NU</b>	

<b>Inscripționarea autobuzului cu denumirea operatorului de transport</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Existența în autovehicul a mijloacelor pentru prevenirea și stingerea incendiilor, precum și a ciocanelor pentru spart geamurile în caz de necesitate</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Existența în autobuz a instalațiilor de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare</b>	<b>DA / NU</b>	<b>Funcționează / Nu funcționează</b>
<b>Starea de curățenie și igienizare a autobuzului</b>	Este corespunzătoare <b>DA / NU</b>	
<b>Alte mențiuni</b>		

**Semnătura persoanei care efectuează controlul**

.....

**FIȘĂ DE MONITORIZARE**

**transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Bistrița - Năsăud**

**Probleme verificate:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<b>Data</b>	<b>Ora</b>	<b>Traseu</b>	<b>Operator de transport</b>	<b>Nr. înmatriculare autobuz</b>	<b>Deficiențe constatate</b>

**Personal de control:**

**Numele și prenumele**

**Semnătura:**

## **Anexa nr. 15 - Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului**

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere și salarizare, potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii, și prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

La data de ....., operatorul are următoarea structură de personal

<b>Categorie personal</b>	<b>Număr</b>	<b>Observații</b>
Personal administrativ		
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public		
Personal pentru alte activități		
<b>TOTAL PERSONAL</b>		

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare.

Personalul Operatorului este pe deplin conștient de obligația sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități, precum ședințe, discuții, panouri informative.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ținute în domeniul profesional, al managementului calității și al siguranței la lucru.

Anexa nr. 16 - Modele licențe de traseu

Model de imprimat Format A4 hârtie orange cu fond stema României

I.

(față)

<b>RO</b>	<b>ROMÂNIA</b>
CONSILIUL JUDEȚEAN .....	
<b>LICENȚĂ DE TRASEU</b>	
Seria: ..... Nr: .....	
<b>Servicii publice de transport județean de persoane</b>	
Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	
Valabil de la data de _____ până la data de _____	
Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane nr. .... din data .....	
<b>Emitent:</b> <b>CONSILIUL JUDEȚEAN</b>	
Data eliberării: .....	.....
	(semnătură și ștampilă)
Operatorul de transport rutier poate efectua servicii publice de transport județean de persoane pe traseul menționat pe verso, numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta	

(verso)

Traseul:

--

Seria ..... Nr. ....

**II.**

<b>CONSILIUL JUDEȚEAN</b> .....	<b>Operator de transport rutier</b> .....
<b>CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU</b> Seria ..... Nr. .... <sup>(1)</sup> Servicii publice de transport județean de persoane	

A.Denumirea traseului .....

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C <sub>n</sub>				C1	C2	C3	C <sub>n</sub>

B.Condiții pentru asigurarea caietului de sarcini:

1. Zilele în care circulă: .....
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Amenajările și dotările autovehiculului:
4. Numărul de șoferi necesar:

C.Contracte pentru utilizarea autogărilor/stațiilor:

Nr. crt.	Autogară (stație)	Nr./dată contract	Valabil până la

Operator de transport ..... (semnătura și ștampila)	CONSILIUL JUDEȚEAN ..... (semnătura și ștampila)
---	--

<sup>(1)</sup>Se înscriu seria și numărul licenței de traseu.

**REFERAT DE APROBARE**

**a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, desfășurat pe raza administrativ-teritorială a județului Bistrița-Năsăud.

Conform Regulamentului (CE) nr.1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1191/69 și nr.1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, precum și Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, cu autobuze, se realizează prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licențelor de traseu.

Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede că gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

În vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a organizat o procedură de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, pentru toate grupele de trasee (P1-P11) cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032.

Întrucât această procedură a durat o perioadă foarte lungă de timp (2022-2024) și având în vedere caracterul de continuitate și permanență al serviciului public de transport, a fost necesară intervenția imediată prin organizarea și desfășurarea unor proceduri de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului, respectiv negocieri fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare și atribuiri directe, pentru grupele pentru care nu s-au depus oferte în cadrul procedurilor de negociere.

La data de 12.03.2024, s-a finalizat Procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, fiind întocmit Raportul procedurii nr.V/5910 din 12.03.2024, ulterior fiind încheiate un număr de 7 Contracte de delegare a gestiunii serviciului, pentru Loturile/Grupele P1, P4, P5, P6, P7, P8 și P9, respectiv 42 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032.

Pentru aceste contracte, în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.81/2024 s-au aprobat tarifele de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de



transport județean de persoane prin curse regulate și emiterea licențelor de traseu cu valabilitate de la data începerii prestării serviciului public, respectiv de la data semnării Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din perioada de mobilizare. De menționat că perioada de mobilizare s-a finalizat în data de 01.09.2024 și a început prestarea Serviciului pe traseele menționate conform contractelor încheiate.

Pentru celelalte 4 Grupe rămase neatribuite ca urmare a licitației deschise menționată anterior, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a luat măsuri de urgență cu caracter temporar sub forma unor proceduri de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare sau de atribuire directă.

Totodată, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a identificat necesitatea actualizării Programului de transport, în vederea optimizării serviciului de transport public județean, având în vedere faptul că pentru celelalte 4 loturi P2, P3, P10 și P11 (grupe de trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032), nu s-au depus oferte în cadrul licitației deschise, de către operatorii de transport.

Așadar, în vederea identificării și evaluării fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a achiziționat servicii pentru elaborarea unor studii privind optimizarea serviciului de transport public județean, actualizarea Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și a graficelor de circulație aferente, precum și pentru întocmirea unei analize tehnico-economice privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane.

Pe baza Studiului realizat de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, privind optimizarea serviciului de transport public județean, a fost actualizat *Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033* și graficele de circulație cu stațiile aferente, studiul oferind soluții în vederea optimizării și eficientizării transportului public de persoane prin curse regulate între localitățile județului Bistrița-Năsăud, pentru grupele de trasee 2, 3, 10 și 11. În urma optimizării pachetelor de trasee a rezultat: reducerea numărului de grupe de trasee, de la 4 la 3 (P2, P3 și P10), modificarea programelor de circulație sau adăugarea unor stații suplimentare la traseele existente, în corelare cu cerințele orare ale elevilor și navetiștilor, reducerea numărului de curse, reducerea numărului de km prognozați anual pe grupele de trasee, reducerea numărului de vehicule de transport necesare pe fiecare grupă de trasee, precum și reducerea costurilor de exploatare.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.120/28.08.2024, au fost aprobate *Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033* și graficele de circulație cu stațiile aferente.

Având în vedere cele de mai sus, este necesară demararea unei noi proceduri de licitație deschisă de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033.

Astfel, prin Nota de fundamentare nr.IVAb/20073 din 18.09.2024 a Serviciului coordonare servicii publice, mediu din cadrul structurii Arhitect șef, se motivează necesitatea și se propune aprobarea Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033.

De asemenea, prin Nota de fundamentare se motivează necesitatea aprobării, în conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006, a unui Studiu de oportunitate pentru

fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033, studiu care cuprinde:

1. Studiul în vederea optimizării serviciului de transport public județean, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionare serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, precum și de actualele condiții de trafic și mobilitate;

2. Analiza tehnico-economică privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane, ținând cont de eficiența costurilor de operare a serviciilor de administrare și exploatare a sistemelor de utilități publice.

Conform notei de fundamentare anterior menționate, ținând cont de faptul că prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.120/2024 a fost aprobat atât Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033, cât și graficele de circulație aferente, este necesară modificarea Anexelor nr.1 și 2 la Caietul de sarcini al Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud (aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.118/2021), prin înlocuirea Programului și graficelor existente cu cele noi, actualizate.

Având în vedere cele prezentate mai sus, aprob inițierea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033**, pe care îl supun dezbaterii și adoptării de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în forma prezentată.

**INIȚIATOR:  
VICEPREȘEDINTE,  
CAMELIA TABĂRĂ**

**Aprobat:**  
**Administrator public,**  
**Grigore-Florin Moldovan**

### **NOTĂ DE FUNDAMENTARE**

**privind aprobarea Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a județului Bistrița-Năsăud.

În conformitate cu:

- prevederile Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare,

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, cu autobuze, se realizează prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licențelor de traseu.

Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede că gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

În vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului, în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale și a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a organizat o procedură de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, pentru toate grupele de trasee (P1-P11) cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032.

Întrucât această procedură a durat o perioadă foarte lungă de timp (2022-2024) și având în vedere caracterul de continuitate și permanență al serviciului public de transport, a fost necesară intervenția imediată prin organizarea și desfășurarea unor proceduri de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului, respectiv negocieri fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare și atribuire directe, pentru grupele pentru care nu s-au depus oferte în cadrul procedurilor de negocieri.

Prin aceste măsuri de urgență luate în temeiul art.5 alin.(5) din Regulamentul (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind

serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, s-a asigurat, în această perioadă, continuitatea serviciului.

La data de 12.03.2024, s-a finalizat Procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, fiind întocmit Raportul procedurii nr.V/5910 din 12.03.2024, ulterior fiind încheiate un număr de 7 Contracte de delegare a gestiunii serviciului, pentru Loturile P1, P4, P5, P6, P7, P8 și P9, respectiv 42 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032.

Pentru aceste contracte, în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.81/2024 s-au aprobat tarifele de călătorie pentru efectuarea Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate și emiterea licențelor de traseu cu valabilitate de la data începerii prestării serviciului public, respectiv de la data semnării Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din perioada de mobilizare. Precizăm că, perioada de mobilizare s-a finalizat în data de 01.09.2024 și a început prestarea Serviciului pe traseele menționate conform contractelor încheiate.

Pentru Grupele rămase neatribuite ca urmare a licitației deschise menționată anterior, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a luat măsuri de urgență cu caracter temporar sub forma unor proceduri de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare sau atribuire directe.

Totodată, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a identificat necesitatea actualizării Programului de transport, în vederea optimizării serviciului de transport public județean, având în vedere faptul că pentru celelalte 4 loturi P2, P3, P10 și P11 (grupe de trasee din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2023-2032), nu s-au depus oferte în cadrul licitației deschise, de către operatorii de transport, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Așadar, în vederea identificării și evaluării fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a achiziționat servicii pentru elaborarea unor studii privind optimizarea serviciului de transport public județean, actualizarea Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și a graficelor de circulație aferente, precum și pentru întocmirea unei analize tehnico-economice privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane.

Pe baza Studiului realizat de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, privind optimizarea serviciului de transport public județean, a fost actualizat Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente, studiul oferind soluții în vederea optimizării și eficientizării transportului public de persoane prin curse regulate între localitățile județului Bistrița-Năsăud, pentru grupele de trasee 2, 3, 10 și 11.

În urma optimizării pachetelor de trasee a rezultat: reducerea numărului de grupe de trasee, de la 4 la 3, modificarea programelor de circulație sau adăugarea unor stații suplimentare la traseele existente, în corelare cu cerințele orare ale elevilor și navetiștilor, reducerea numărului de curse, reducerea numărului de km prognozați anual pe grupele de trasee, reducerea numărului de vehicule de transport necesare pe fiecare grupă de trasee precum și reducerea costurilor de exploatare. Totodată, a fost propusă o nouă structură a deservirii întregului serviciu, ce cuprinde un număr de 64 de trasee structurate pe 10 grupe (pachete) de trasee.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.120/28.08.2024 au fost aprobate Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033 și graficele de circulație cu stațiile aferente.

În baza Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033, s-a inițiat o nouă procedură de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare, pentru grupele P2, P3 și P10, care are ca scop delegarea gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru aceste grupe, pe o perioadă de 12 luni, până la atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, printr-o procedură publică competitivă de licitație deschisă, potrivit Regulamentului (CE) nr.1.370/2007, dar nu mai mult de data începerii prestării serviciului public, respectiv data finalizării perioadei de mobilizare.

Urmare a finalizării procedurii de negociere fără invitație prealabilă la o procedură concurențială de ofertare menționată anterior, s-au încheiat cu Societatea TRANSMIXT S.A. două Contracte de delegare a gestiunii serviciului pentru grupele de trasee P2 și P3 din Programul județean de transport 2024-2033, cu valabilitate până la data de 30.09.2025, iar pentru grupa P10 urmează a se încheia un act adițional care constituie acord formal de prelungire a valabilității contractului în vigoare încheiat cu Societatea STEGIOARA COM S.R.L., pentru perioada 01.10.2024-31.08.2024, având în vedere faptul că pentru această grupă nu s-a depus nicio ofertă în cadrul procedurii de negociere prevăzută mai sus.

Pentru respectarea prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului, în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele de trasee (P2, P3 și P10) din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033, prin procedura licitației deschise, a fost necesară întocmirea de către Compartimentul Autoritatea județeană de transport, Serviciul coordonare servicii publice, mediu, Structura Arhitect șef din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a unei Documentații de atribuire a contractelor mai sus menționate, care trebuie aprobată, prin hotărâre a consiliului județean.

Totodată, este necesară aprobarea, prin hotărâre a consiliului județean, în conformitate cu prevederile art.32 alin.(2) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, a unui Studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033. Acest studiu cuprinde:

1. *Studiul în vederea optimizării serviciului de transport public județean, ținând cont de principiul eficienței economice în gestionare serviciului și utilizarea eficientă a fondurilor, precum și de actualele condiții de trafic și mobilitate*, întocmit de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca;

2. Analiza tehnico-economică privind optimizarea serviciului de transport public județean de persoane, ținând cont de eficiența costurilor de operare a serviciilor de administrare și exploatare a sistemelor de utilități publice, comunicată prin adresa nr.20/2024, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud nr.VI/16450 din 31.07.2024.

În plus, având în vedere faptul că prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.120/2024 a fost aprobat atât Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, actualizat pentru perioada 2024-2033, cât și graficele de circulație aferente, este necesară modificarea Anexelor nr.1 și 2 la Caietul de sarcini al Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud (aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.118/2021), prin înlocuirea Programului și graficelor existente cu cele noi, actualizate.

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate de art.29 alin.(8) lit.b) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

efectuate cu autobuze, se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, pe baza documentației de atribuire, elaborată cu respectarea prevederilor Legii nr.92/2007, cu modificările și completările ulterioare și a legislației din domeniul achizițiilor sectoriale.

În ceea ce privește elementele contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii, acestea sunt prevăzute în Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane - Anexa nr.2 la Ordinul comun nr.131/1401/2019 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.

Potrivit art.8 alin.(3) lit.d<sup>1</sup>) din Legea nr.51/2006, *în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu: (...) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;*

În conformitate cu prevederile art.23<sup>1</sup> alin.(1) din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ - teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, *documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători se întocmește de autoritatea de transport și se aprobă prin hotărâre a autorității locale competente.*

Conform prevederilor art.7 din Legea nr.51/2006, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are obligația asigurării continuității serviciului public de transport persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, aceasta fiind una din cerințele fundamentale ale activității de organizare și funcționare a serviciilor de utilități publice.

Având în vedere cele expuse mai sus și în conformitate cu prevederile art.240 alin.(2) din Codul administrativ, care prevăd că aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, propunem inițierea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea Documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin licitație deschisă, pentru grupele P2, P3 și P10 din Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2024-2033.**

**ȘEF SERVICIU,  
Luminița Borșa**

Întocmit: Sălăgean Vasile–Francisc, consilier superior /1 ex.

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**  
**ARHITECT-ȘEF**  
**DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE LOCALĂ**  
**Nr.IV/21551 din 23.09.2021**

**RAPORT**

**asupra Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini ale Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, și a Documentației de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.IX/21549 din 23.09.2021 al Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- prevederile Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1191/69 și nr.1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1, art.3, art.12 alin.(3), art.17 alin.(1) lit.a)-c), lit.h), lit.j<sup>1</sup>), lit.j<sup>2</sup>), lit.l), lit.m), lit.p), alin.(2), art.18, art.19 lit.a) - lit.d), lit.f), art.20 alin.(6)-(7), art.21 alin.(1) lit.b), alin.(2) - (4), alin.(7), art.23, art.23<sup>1</sup>, art.24, art.26, art.28 alin.(1) lit.a), alin.(2), art.35 alin.(1), alin.(2) lit.a) - lit.c), art.37 din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1, art.2, art.8 alin.(3) lit.d<sup>1</sup>), lit.i), lit.k), art.9, art.22, art.23, art.29, art.30, art.32, art.33 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.66 alin.(1)-(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr.1/2011, precum și a altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei

mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic;

- prevederile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale;

- prevederile Ordinului ministrului transporturilor nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;

- prevederile Ordinului comun al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;

- prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.81/2021 privind aprobarea Programului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2022-2031, și a modalității de atribuire a gestiunii Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud;

- Anunțul de informare prealabilă nr.2020/S 149-366501 privind delegarea serviciului de transport public județean de persoane la nivelul județului Bistrița-Năsăud, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;

- Studiul de oportunitate pentru stabilirea și fundamentarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului, necesar pentru stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, revizuit, comunicat prin Adresa Societății Certrans Level SRL nr.289 din 20.09.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/21244 din 20.09.2021;

- Documentația de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, comunicată prin Adresa Societății Certrans Level SRL nr.242 din 05.08.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/18060 din 05.08.2021;



- Documentația de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, revizuită, comunicată prin Adresa Societății Certrans Level SRL nr.289 din 20.09.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/21244 din 20.09.2021;

- procesul-verbal nr.IIA/21543 din 22.09.2021 al Serviciului resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind supunerea la transparentă decizională a proiectului de hotărâre al consiliului județean;

În temeiul prevederilor art.8, art.173 alin.(1) lit.d) și lit.f), alin.(5) lit.m), art.182 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a), art.580, art.583, art.590 lit.b), art.592 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost inițiat Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini al Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, și a Documentației de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud.

Potrivit art.1 alin.(1)-(2) din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.91/2020, pentru asigurarea în continuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud s-a aprobat încheierea contractelor de delegare a gestiunii cu operatorii de transport prevăzuți în Anexa nr.1 la hotărâre, contractele încheiate având valabilitate până la data finalizării procedurilor pentru încheierea contractelor de servicii publice, potrivit Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1.191/69 și nr.1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai mult de data de 31.12.2021.

În data de 04.08.2020, în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a fost publicat Anunțul de informare prealabilă nr.2020/S 149-366501 privind delegarea serviciului de transport public județean de persoane la nivelul județului Bistrița-Năsăud, transmis de Județul Bistrița-Năsăud în temeiul prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art.1-2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.81 din data de 30.06.2021 au fost aprobate Programul de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2022-2031, graficele de circulație cu stațiile aferente, structurarea traseelor pe grupe de trasee, și modalitatea de atribuire a gestiunii Serviciului

de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prin gestiune delegată.

În cazul gestiunii delegate, conform prevederilor Legii nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate lua forma unui contract de achiziție publică de servicii pentru transportul persoanelor la nivel județean, contract care presupune transferul din partea autorităților administrației publice județene, unuia sau mai multor operatori de drept privat, cu statut de societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a sarcinilor și responsabilităților proprii cu privire la prestarea, exploatarea și administrarea serviciului public.

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate de art.29 alin. (8) lit. b) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate cu autobuze, se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, pe baza documentației de atribuire, elaborată cu respectarea prevederilor Legii nr.92/2007, cu modificările și completările ulterioare și a legislației din domeniul achizițiilor sectoriale.

Conform art.37 alin.(2) din Legea nr.92/2007, cu modificările și completările ulterioare, odată cu aprobarea programului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizate cu autobuze, troleibuze, după caz, consiliile județene vor stabili modalitățile de atribuire în gestiune, pentru executarea serviciului public de transport local, pe întreaga rețea de trasee, pe grupe de trasee și pe trasee, iar potrivit art.22 alin.(3) din Legea nr.51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Având în vedere complexitatea documentațiilor care trebuie realizate în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Bistrița-Năsăud, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a contractat servicii de specialitate în vederea elaborării documentației de atribuire.

Astfel, prin Adresa Societății Certrans Level SRL nr.159 din 14.06.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/13493 din 15.06.2021, s-a comunicat *Studiul de oportunitate pentru stabilirea și fundamentarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului, necesar pentru stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud*, revizuit,

iar prin Adresa Societății Certrans Level SRL nr.242 din 05.08.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/18060 din 05.08.2021, s-a comunicat *Documentația de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud.*

În conformitate cu prevederile art. 23<sup>1</sup> alin. (1) din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători se întocmește de autoritatea de transport și se aprobă prin hotărâre a autorității locale competente.

Valoarea estimată a Contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, în sumă de 205.079.167,14 lei, fără TVA, cu o durată de 10 ani, a fost stabilită pe baza tarifului mediu lei/km/loc x numărul de kilometri aferenți fiecărui traseu în parte, fiind estimat având la bază structura elementelor de cheltuieli prevăzute în Anexa nr.2 la Normele - cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, aprobate prin Ordinul nr.272/2007 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuirea contractelor mai sus menționate se va realiza pe 11 loturi corespunzătoare fiecărei grupe de trasee din programul de transport județean.

Rezultatul așteptat al implementării contractelor care fac obiectul procedurii de achiziție îl reprezintă prestarea Serviciului public de transport județean de persoane, în județul Bistrița-Năsăud, efectuat cu autobuze, în conformitate cu prevederile Contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, a Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud și a Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

După aprobarea de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a documentației de atribuire a Contractelor de delegare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, aceasta va fi publicată în Sistemul Electronic de Achiziții Publice pentru derularea procedurii competitive de atribuire a contractelor.

Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, precum și Caietul de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, au fost întocmite cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului transporturilor nr.972/2007 pentru aprobarea

Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

Art.35 alin.(2) lit.c) din Legea nr.92/2007, cu modificările și completările ulterioare, prevede că hotărârile consiliilor județene cu privire la serviciul public de transport județean vor fi aduse la cunoștința utilizatorilor.

Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini al Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, și a Documentației de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud a fost supus transparenței decizionale, în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, conform Procesului-verbal nr.IIA/21534 din 22.09.2021, întocmit de către Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean.

În temeiul prevederilor art.7 alin.(4) din Legea nr.52/2003, prin adresele nr.342 din 03.09.2021 a Societății EXMITIANI S.R.L., înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/20180/8 din 03.09.2021 și nr.403 din 06.09.2021 a Societății TRANSMIXT S.A, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/20297/9 din 06.09.2021 au fost transmise propuneri de modificare a proiectului de hotărâre mai sus menționat. Ulterior analizării acestor propuneri au fost întocmite referatele nr.IVAb/21119 din 17.09.2021 și nr.IVAb/21121 din 17.09.2021 ale structurii Arhitect-șef, Biroul mediu, transport județean, Compartimentul autoritatea județeană de transport din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, prin care au fost acceptate parțial propunerile formulate de către Societatea EXMITIANI S.R.L., respectiv de către Societatea TRANSMIXT S.A.

În urma acceptării parțiale a propunerilor formulate, prin adresa nr.289 din 20.09.2021 a Societății Certrans Level S.R.L., înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr.IV/21244 din 20.09.2021 au fost transmise Studiul de oportunitate și Documentația de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, în formă revizuită, recepționate conform Procesului-verbal nr.IVA/21267 din 20.09.2021.

Având în vedere cele de mai sus, proiectul de hotărâre revizuit cu propunerile acceptate a fost afișat, în vederea consultării, la avizierul/Registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, din sediul Palatului Administrativ, Piața Petru Rareș nr.1, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud, și publicat, spre consultare, pe pagina oficială de facebook a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud (<http://www.facebook.com/C.J.BistritaNasaud>), în data de 21.09.2021, conform Anunțului nr.IX/21383 din 21.09.2021, precum și pe pagina de internet a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), la secțiunea Monitorul Oficial Local, Proiecte hotărâri - transparență decizională, în data de 22.09.2021.

Față de cele de mai sus, se constată că sunt îndeplinite condițiile legale pentru ca **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului și a Caietului de sarcini ale Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, și a Documentației de atribuire a Contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud**, să fie supus analizei și dezbaterii în ședința ordinară a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**Director executiv,  
Elena Butta**

**Arhitect șef,  
Cristina-Annamaria Farcaș-Rotariu**

Întocmit: Sălăgean Vasile - Francisc/1 ex. \_\_\_\_\_